Приложение

к постановлению акимата города Астаны

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2025 года

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о Государственном учреждении

«Управление по делам религий города Астаны»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Управление по делам религий города
Астаны» (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере религий
на территории города Астаны.
2. Управление не имеет ведомств.
3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, счета
в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Управления
утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 010000, город Астана, район «Сарыарка», улица Бейбітшілік, № 11.

10. Настоящее Положение является учредительным документом
Управления.

11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета.

12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения
с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами   предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи, права и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) выработка предложений по формированию и реализации основных направлений государственной политики в сфере обеспечения межконфессионального согласия, реализации прав граждан на свободу религиозных убеждений и взаимодействия с религиозными объединениями;

2) всестороннее и объективное изучение, обобщение и анализ процессов, происходящих в сфере реализации прав граждан на свободу религиозных убеждений и деятельности религиозных объединений, духовных организаций образования, миссионеров;

3) формирование единой стратегии и согласованного взаимодействия всех структур местной исполнительной власти в сфере религий и в укреплении конфессиональных отношений;

 4) соблюдение норм антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

 5) соблюдение норм гендерного баланса при принятии на работу и продвижении сотрудников;

 6) иные задачи в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 14. Полномочия:

 1) права:

1.1) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов и должностных лиц, иных организаций и граждан информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции Управления, создавать временные рабочие группы для выработки соответствующих предложений;

1.2) развивать многосторонние связи в сфере религий;

2) обязанности:

2.1) определять предмет и цели деятельности подведомственных организаций;

2.2) осуществлять реализацию государственной политики по управлению государственным имуществом Управления в подведомственных организациях;

2.3) участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере религий;

2.4) в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением, издавать приказы, давать указания, обязательные для исполнения всеми подведомственными организациями;

2.5) выступать в качестве истца или ответчика в судебных разбирательствах;

2.6) осуществлять иные права и обязанности в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

15. Функции:

1) расширение региональных и международных связей в сфере взаимодействия с религиозными объединениями и изучения опыта стран ближнего и дальнего зарубежья;

2) изучение и анализ религиозной ситуации в городе;

3) изучение и анализ религиозной литературы, предметов религиозного назначения;

4) изучение и анализ деятельности созданных в городе религиозных объединений, деятельности миссионеров, духовных (религиозных) организаций образования, благотворительных учреждений и фондов;

5) внесение в уполномоченный орган предложения по совершенствованию законодательства Республики Казахстан о религиозной деятельности и религиозных объединениях;

6) реализация государственной политики в области религиозной деятельности;

7) внесение предложений в правоохранительные органы по запрещению деятельности физических и юридических лиц, нарушающих законодательство Республики Казахстан о религиозной деятельности и религиозных объединениях;

8) рассмотрение обращений физических и юридических лиц, касающихся нарушений законодательства Республики Казахстан о религиозной деятельности и религиозных объединениях;

9) согласование расположений специальных стационарных помещений для распространения религиозной литературы и иных информационных материалов религиозного содержания, предметов религиозного назначения;

10) рассмотрение уведомлений о проведении религиозных мероприятий за пределами культовых зданий (сооружений), поданных религиозными объединениями;

11) проведение проверки списков граждан-инициаторов создания религиозных объединений;

12) проведение регистрации лиц, осуществляющих миссионерскую деятельность;

13) изучение, обобщение и анализ происходящих процессов в сфере реализации прав граждан на свободу религиозных убеждений;

14) выработка прогнозов и рекомендаций по нейтрализации угроз конфессиональной политики, методическое обеспечение государственных органов;

15) организация и осуществление информационно-пропагандистских мероприятий в сфере укрепления межконфессионального согласия и толерантности;

16) проведение разъяснительной работы на местном уровне по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

17) контроль за соблюдением требований, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О религиозной деятельности и религиозных объединениях»;

18) составление протоколов об административных правонарушениях с дальнейшей передачей их в судебные органы при выявлении нарушений законодательства Республики Казахстан в сфере религий;

19) осуществление взаимосвязи с организациями культуры, средствами массовой информации, религиозными конфессиями, молодежными, общественными и другими объединениями по вопросам реализации единой государственной политики в сфере религий;

20) подготовка ежеквартальных сводных информаций акиму города Астаны (далее – аким) о мерах по разъяснению и пропаганде межконфессионального согласия и толерантности, а также других государственных программных документов;

21) обеспечение взаимодействия с руководителями религиозных объединений по вопросам деятельности миссионеров, распространения религиозной литературы, расположения помещений для проведения религиозных мероприятий за пределами культовых зданий, осуществление мониторинга религиозной ситуации, учет миссионеров;

22) принятие решения о строительстве культовых зданий (сооружений), определении их месторасположения;

23) принятие решения о перепрофилировании (изменении функционального назначения) зданий (сооружений) в культовые здания (сооружения);

24) принятие мер по противодействию терроризму и экстремизму;

25) реализация следующих профилактических мер, направленных на предупреждение экстремизма: осуществление взаимодействия с общественными объединениями; изучение деятельности созданных на соответствующих территориях религиозных объединений и миссионеров; создание банка данных о них; осуществление информационно-пропагандистских мероприятий на региональном уровне; проведение изучения и анализа религиозной обстановки в регионе;

26) осуществление деятельности по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма на территории столицы;

27) осуществление в интересах Управления иных функций в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

16. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и  осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Управления назначается на должность
и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Управления:

1) определяет обязанности и устанавливает степень ответственности руководителей отделов Управления, руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций;

2) в соответствии с законодательством Республики Казахстан назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Управления и руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций;

3) в установленном законодательством Республики Казахстан порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Управления и руководителей, заместителей руководителей подведомственных организаций;

4) в пределах своей компетенции издает приказы, обязательные для исполнения сотрудниками Управления;

5) утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

6) в пределах своей компетенции представляет интересы Управления в государственных органах и организациях в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

7) принимает меры по противодействию коррупции в Управлении и несет за это персональную ответственность;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим, в соответствии
с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия сотрудников Управления в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

 21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

25. Организация, находящаяся в ведении Управления:

 товарищество с ограниченной ответственностью «Центр изучения религий».

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_