2025-2027 жылдарға арналған ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалар бойынша

гранттық қаржыландыруға арналған

**№** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_/25-27 ГФ ШАРТ**

**Астана қ.**  **2025 жылғы** «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым комитеті» мемлекеттік мекемесі, бұдан әрі – **Тапсырыс беруші**, атынан 2022 жылғы 13 қыркүйектегі №1-к Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің бұйрығымен бекітілген Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым комитетінің Ережесіне және 2023 жылғы 24 ақпандағы № 46-ж/қ Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Аппарат басшысының бұйрығына сәйкес әрекет ететін **Төраға Ғ.Ж. Жанқуатов**, бір тараптан, және **Грант иегері**нің аты (жеке тұлға үшін Т.А.Ә. / **заңды тұлға үшін ұйымның толық атауы**), бұдан әрі – **Орындаушы**, атынан әрекет ететін Грант иегерінің өкілі әрекет ететін құжат атауы (жеке тұлғалар үшін – жеке куәлік: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ жылғы №\_\_\_\_\_ берілген, берген орган атауы / заңды тұлғалар үшін – «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ жылғы №\_\_\_\_\_ берілген заңдық құжат атауы) негізінде әрекет ететін (заңды тұлғалар үшін – басшының лауазымы мен Т.А.Ә. / жеке тұлғалар үшін – Т.А.Ә.), екінші тараптан, бұдан әрі бірлесіп **Тараптар** деп аталатындар, Қазақстан Республикасының 1994 жылғы 27 желтоқсандағы Азаматтық кодексінің 401, 402, 403-баптарына, 2025 жылғы 18 шілдедегі Қазақстан Республикасы Салық Кодексінің 474-бабының 31) тармағына, сондай-ақ «Ғылым және технологиялық саясат туралы» Қазақстан Республикасының 2024 жылғы 1 шілдедегі Заңының 34-бабының 1-тармағы мен 2-тармағының 2) тармақшасына және 36-бабының 5-тармағына сәйкес, Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 6 қарашадағы № 563 бұйрығымен бекітілген «Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті базалық және бағдарламалық-нысаналы қаржыландыру, ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызметті гранттық қаржыландыру және ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру, іргелі ғылыми зерттеулерді жүзеге асыратын ғылыми ұйымдарды қаржыландыру қағидаларына», Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2023 жылғы 25 қыркүйектегі № 487 бұйрығымен бекітілген Ұлттық ғылыми кеңестер туралы ережеге, 2025-2027 жылдарға арналған ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалар бойынша гранттық қаржыландыруға арналған конкурстық құжаттамасын бекіту туралы 2024 жылғы 1 қазандағы № 107-нж бұйрығы негізінде, «*Басым бағытының атауы»* (бірнеше бағыттар болған жағдайда әр бағыттың атауы жеке көрсетіледі) *басым бағыты/бағыттары бойынша Ұлттық ғылыми кеңесінің/кеңестерінің шешімі(дері)* (2025 жылғы «\_\_\_» шілдедегі № хаттама) (бірнеше бағыттар болған жағдайда әр бағыт бойынша кеңес отырысының хаттамалары көрсетіледі), 2025-2027 жылдарға арналған ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаларын гранттық қаржыландыру бойынша Ұлттық ғылыми кеңестердің шешімдерін бекіту туралы 2025 жылғы 7 тамыздағы № 93-нж бұйрығы негізінде төменде көрсетілген туралы осы Шартты (бұдан әрі – Шарт) жасасты:

1. **Шарттың мәні**

1.1 217 «Ғылымды дамыту» бюджеттік бағдарламасы, 102 «Ғылыми зерттеулерді грантпен қаржыландыру» кіші бағдарламасы, 154 «Зерттеулер бойынша қызметтерге ақы төлеу» ерекшелігі бойынша ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаларды іске асыруға арналған мемлекеттік тапсырыс аясында келесі ғылыми зерттеу жұмыстарын орындау міндеттерін **Тапсырыс беруші** тапсырады, ал **Орындаушы** өзіне міндеттеме алады:

«*Басым бағытының атауы*» басым бағыты бойынша:

1) ЖТН «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (жұмыс атауы)

2) .........................

(бірнеше бағыттар болған жағдайда әр бағыттың атауы және бағыт бойынша жобалар жеке көрсетіледі)

Ғылыми-зерттеу жұмыстарды іске асырудың толық мерзіміне жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету) теңге \_\_\_ тиын* болатын және жылдарға бөлгенде:

2025 жылға арналған қаржыландыру сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада*;*

2026 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада*;*

2027 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада міндеттеме алады.

(Мысалы: 2025 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде -68 516 101 (алпыс сегіз миллион бес жүз он алты мың жүз бір) теңге 00 тиын сомада;)

1.2 Гранттық қаржыландыру бойынша ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны іске асырудың негізгі кезеңдерінің мазмұны, орындалу мерзімдері мен нәтижелері жұмыстардың күнтізбелік жоспарымен және Орындаушының гранттық қаржыландыруға арналған конкурстық өтініміне сәйкес күтілетін нәтижелерімен және Конкурстық құжаттаманың тиісті талаптарымен айқындалады.

1.3 Төменде көрсетілген құжаттар мен шарттар осы Келісімшартты құратын оның ажырамас бөлігі болып табылады:

1) Осы Шарт;

2) Жұмыстың күнтізбелік жоспары (1.1-1.\_қосымша);

3) Гранттық қаржыландыру бойынша бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есеп (2.1-2.\_-қосымша).

**2. Ғылыми-техникалық өнімнің сипаттамасы**

2.1 Күнтізбелік жоспардың(лардың) 2-тармағында көрсетілген біліктілік белгілері бойынша ғылыми-техникалық өнімнің сипаттамасы және экономикалық көрсеткіштері, 1.1-1\_\_. қосымшаға сәйкес *(тақырыптың көлеміне қарай)* *(мысалы, ұйым бойынша 5 тақырып - 1.1-1.5, \_ тақырып - 1.1-1.2\_).*

1. **Шарттың жалпы құны және төлем шарттары**

3.1 Шарттың жалпы сомасы \_\_\_\_\_\_\_ ,00 (сомасын жазбаша көрсету) теңге \_ тиын құрайды. Барлық жобаны іске асыру мерзімі ішінде қаржыландыру сомасы жылдар бойынша төмендегідей бөлінеді:

2025 жылға арналған қаржыландыру сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада*;*

2026 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада*;*

2027 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде – \_\_\_\_\_\_\_\_ *(сомасын жазбаша көрсету)* теңге \_ ­­­тиын ­­сомада бөлінеді.

(Мысалы: 2025 жылға арналған қаржыландырудың сомасы шегінде -68 516 101,00 (алпыс сегіз миллион бес жүз он алты мың жүз бір) теңге 00 тиын сомада;)

Барлық жобаны іске асыру мерзімі ішінде қаржыландыру сомасы Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес бюджетке төленетін салықтар мен басқа да міндетті төлемдерді, сондай-ақ жұмыстарды орындауға байланысты барлық шығындарды қамтиды.

3.2 Тапсырыс беруші Орындаушының жұмысын төмендегідей тәртіпте төлейді: Тапсырыс беруші бірінші жылы осы шарт аумақтық қазынашылық бөлімшесіне тіркелген сәттен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде тиісті жылға қаржыландыру сомасының 50 % - ын алдын ала төлеуді жүзеге асырады.

Келесі төлем Орындаушы ұсынған төлемдер бойынша қаржыландыру жоспарына және Тараптардың орындалған жұмыстар туралы актісіне қол қойған күннен соң алынған алғашқы алдын-ала (авансқа) сәйкес тепе-тең ұстау жүйе бойынша төленеді.

Тиісті қаржылық жылдың соңында Тапсырыс берушімен Шарт бойынша түпкілікті төлем (жобаның іске асырылуының бірінші және екінші жылында (аралық)) төлемдер бойынша қаржыландыру жоспарына сәйкес Орындаушымен ұсынған: ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет туралы есеп, Ұлттық ғылыми кеңестің оң шешімі (дері) негізінде және қолданыстағы заңнамамен белгіленген талаптарға сәйкес Тараптармен атқарылған жұмыстар актісіне қол қойылғаннан кейін жүргізіледі.

Тиісті қаржылық жылдың соңында Тапсырыс берушімен Шарт бойынша түпкілікті төлем (жобаның іске асырылуының үшінші жылы, (қорытынды)) төлемдер бойынша қаржыландыру жоспарына сәйкес Орындаушымен ұсынған: ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет туралы есеп, Ұлттық ғылыми кеңестің оң шешімі (дері), гранттық қаржыландыру бойынша бөлінген қаражатты пайдаланылуы туралы есебі (Шартқа 2.1-2.\_\_ қосымша) негізінде және қолданыстағы заңнамамен белгіленген талаптарға сәйкес Тараптармен атқарылған жұмыстар актісіне қол қойылғаннан кейін жүргізіледі.

3.3 Қаржыландыру көзі: Республикалық бюджет.

3.4 Орындаушы және бірлесіп орындаушылар өздеріне тиісті рет бойынша бухгалтерлік есеп және жұмыстың әр кезеңдеріндегі жасалған нәтиженің құнына заңнамалық тәртіппен нақты талдау жасауы міндетті.

3.5 2025 жылғы 18 шілдедегі Қазақстан Республикасы Салық Кодексінің 474-бабының 31) тармағына сәйкес Орындаушы қосымша құн салығынан босатылады.

**4. Жұмысты тексеру және қабылдау тәртібі**

4.1 Іске асырылуы келесі күнтізбелік жылға ауысатын шарттар бойынша орындаушылар сараптама орталығына ағымдағы есепті жылдың 15 қарашасынан кешіктірмей сараптама орталығының ақпараттық жүйесі арқылы күнтізбелік жоспарға сәйкес жобаның іске асырылуы туралы қысқаша мәліметтерді ұсынады. Орындаушылар уәкілетті органға ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет туралы қорытынды есептерді (жоба аяқталғаннан кейін) ағымдағы есепті жылдың 1 қарашасынан кешіктірмей ұсынады.

4.2 Орындаушы Тапсырыс берушіге жобаны іске асырудың бірінші жылында (іске асыру мерзімі 1 (бір) жыл болатын жобаларды қоспағанда), екінші жылында (іске асыру мерзімі 2 (екі) жыл болатын жобаларды қоспағанда) (аралық) 10 желтоқсаннан кешіктірмей орындалған жұмыстардың актісін және Ұлттық ғылыми кеңестің қысқаша мәліметтер жөніндегі шешімін ұсынады.

Орындаушы Тапсырыс берушіге бірінші жылы (іске асыру мерзімі 1 (бір) жыл), екінші жылы (іске асыру мерзімі 2 (екі) жыл), үшінші жылы (іске асыру мерзімі 3 (үш) жыл) (қорытынды) жобаны іске асыру 10 желтоқсаннан кешіктірмей орындалған жұмыстардың актісін, ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет туралы есептер бойынша ұлттық ғылыми кеңестік шешімін ұсынады.

Орындаушы Тапсырыс берушіге бөлінген қаражатты пайдалану туралы есепті ((бірінші жыл (іске асыру мерзімі 1 (бір жыл) болатын жобаларды қоспағанда), жобаларды іске асырудың екінші жылы (іске асыру мерзімі 2 (екі жыл) болатын жобаларды қоспағанда) аралық есепті кейінгі жылдың 25 қаңтарына дейінгі мерзімде (2.1-2.\_\_ қосымша), қорытынды есепті ағымдағы жылдың 10 желтоқсанына дейін ұсынады.

Орындаушы гранттық қаржыландыру бойынша бөлінген қаражаттың пайдаланылуы туралы есепте көрсетілетін мәліметтердің анықтығы мен заңдылығын және уақытылы Орындаушыға ұсынылуын қамтамасыз етеді.

4.3 Егер ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жоба гранттық қаржыландыру аясында мерзімінен бұрын орындалса, Тапсырыс беруші оны мерзімінен бұрын қабылдауға және төлеуге құқылы.

Гранттық қаржыландыру бойынша ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны іске асыру процесінде кері нәтиже алудың болмай қоймайтындығы немесе Гранттық қаржыландыру бойынша ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны одан әрі жүргізудің тиімсіздігі анықталса, Орындаушы оларды тоқтата тұруға, бұл туралы жұмыс тоқтатылғаннан кейін бес күндік мерзімде Тапсырыс берушіні хабардар етуге міндетті.

Бұл жағдайда тараптар Ұлттық ғылыми кеңестің (-тердің) шешімін алу арқылы ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны жалғастырудың орындылығы мен бағыттары туралы мәселені қарауға міндетті.

4.4. Жоба барысында мемлекеттік ұйымдар сатып алған құрал, жабдық және (немесе) инвентарь олардың балансына бекітіледі.

4.5. Ғылыми жұмысты жариялау кезінде, жоба барысында және (немесе) аяқталғаннан кейін, авторлар алынған гранттық қаржыландыру шеңберіндегі жобаға оның ЖТН-ін және қаржыландыру көзін (Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі) көрсетіп, сілтеме жасауға міндетті.

4.6 Ғылымды насихаттау, нәтижелер туралы ақпаратты тарату, оларды енгізу мен коммерцияландыру мүмкіндігін арттыру мақсатында жоба нәтижелері бойынша жеке веб-сайт құрылуы тиіс. Бұл веб-сайтта жоба туралы қысқаша ақпарат: өзектілігі, мақсаты, күтілетін нәтижелері, зерттеу тобы мүшелерінің аты-жөні және олардың сәйкестендіргіштері (болған жағдайда Scopus Author ID, Researcher ID, ORCID) мен тиісті профильдерге сілтемелер, жарияланымдар мен патенттер тізімі (сілтемелерімен қоса), сондай-ақ әлеуетті пайдаланушыларға арналған ақпарат орналастырылуы тиіс.

**5. Тараптардың жауапкершілігі**

5.1 Шарттағы көрсетілген міндеттер орындалмаған жағдайда, тараптар заңнамада белгіленген шарттар мен тәртіп бойынша жауапқа тартылады.

5.2 Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жоба бойынша жұмыстар осы Шарттың 1-қосымшасында және Шарттың 4.1-тармағында көрсетілген мерзімдерде орындалмаған жағдайда, Орындаушы әрбір мерзімі өткен күнтізбелік күні үшін ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаның тиісті ағымдағы жылы сомасының 0,03% мөлшерінде тұрақсыздық айыбын тиісті бюджеттің кірісіне төлейді.

Күнтізбелік жұмыс жоспарында көзделген жұмыстар орындалмаған және тиісінше орындалмаған жағдайда (Шартқа 1-қосымша), Орындаушы әрбір мерзімі өткен күнтізбелік күні үшін ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаның тиісті ағымдағы жылы сомасының 0,05%-ы мөлшерінде тиісті бюджет кірісіне тұрақсыздық айыбын төлейді.

Тұрақсыздық айыбын № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ келісім-шартқа сәйкес \_\_\_\_\_ % тұрақсыздық айыбы, ЖСН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жобасы бойынша жұмыстарды тиісінше орындамағаны немесе тиісті орындамағаны үшін \_\_\_ күнтізбелік күні үшін деген төлем мақсатын көрсете отырып, келеседегідей банктік реквизиттерге төленеді: Астана қаласы бойынша «Мемлекеттік кірістер департаментінің Есіл ауданы бойынша мемлекеттік кірістер басқармасы» Республикалық ММ, ҚР ҚМ Мемлекеттік кірістер комитеті, БСН 0812 4001 3779, БСК KKMF KZ2A, ЖСК KZ2407 0105 KSN000 0000, ҚР ҚМ Қазынашылық комитеті РММ, БСК 204 113, ТТК 912.

5.3 Орындаушы ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жоба бойынша жұмыстарды орындамаған және дұрыс орындамаған жағдайда, Тапсырыс беруші жобаның кез келген кезеңінде Ұлттық ғылыми кеңестің шешіміне сәйкес қаржыландыруды тоқтата алады.

5.4 Гранттық қаржыландырудың қаражатын ғылыми, ғылыми-техникалық жобаға тікелей басшылық жасау үшін өтінім беруші тағайындайтын жобаның ғылыми жетекшісі гранттық қаржыландыруға арналған өтінімге сәйкес ҰҒК шешімін ескере отырып бөледі.

Ғылыми жобаның мақсаттарын өзгерту құқығынсыз түпкілікті нәтижелердің тиімді орындалуын және қол жеткізілуін қамтамасыз ету мақсатында жобаның ғылыми жетекшісі қаражатты күнтізбелік жылға бекітілген жалпы көлем шеңберінде шығындар баптары арасында қайта бөледі.

5.5 Гранттық қаржыландырудың қаражаты бекітілген заңдардың талаптарына сәйкес, ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаны іске асыруға қатысты шығындарға бағытталуы тиіс.

5.6 Гранттық қаржыландыру бойынша бөлінген қаражат тиімсіз және негізсіз басқа мақсатқа жұмсалса, Орындаушы бекітілген заңнамалық талаптар бойынша жауапты болады. Мемлекеттік аудит нәтижелері бойынша қабылданатын аудиторлық қорытындыға сәйкес және тиісті тексеру органдарының актісі (немесе басқа да заң талабаымен рәсімделген құжат) негізінде мұндай қаражат Орындаушының шотына қайтарылуға міндетті.

5.7. Егер жоба нәтижелері Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым комитеті төрағасының 2024 жылғы 1 қазандағы № 107-нж бұйрығымен бекітілген «2025-2027 жылдарға арналған ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалар бойынша гранттық қаржыландыруға арналған конкурстық құжаттамада» (бұдан әрі – Конкурстық құжаттама) көрсетілген нәтижелерге қол жеткізбесе және (немесе) жоба нәтижелеріне қол жеткізілмеуі себепті оның қорытынды есебі Ұлттық ғылыми кеңестің шешімімен мақұлданбаса, ғылыми жетекші Ғылым комитеті жариялайтын кейінгі конкурстарға ғылыми жетекші ретінде қатысу құқығынан нәтижелерге қол жеткізілгенге дейін (ол туралы Ғылым комитеті мен Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығына хабар беріледі), бірақ 3 жылдан аспайтын мерзімге шеттетіледі. Егер ғылыми этика ережелерінің бұзылуы (плагиат және жалған авторлық, деректерді қайталау, бөтен деректерді иемдену, ғылыми деректерді қолдан жасау және бұрмалау және т.б.) анықталса немесе жоба бойынша қаржыландыруды тоқтату туралы Ұлттық ғылыми кеңестің шешімі қабылданса жобаны іске асыру жөніндегі мониторинг актілерін және/немесе қысқаша мәліметтерді қарау нәтижелері бойынша), сондай-ақ жобаның қорытынды есебі мақұлданбаса, Ұлттық ғылыми кеңестің шешімімен ғылыми жетекші 3 жыл мерзімге Ғылым комитеті жариялайтын кейінгі конкурстарға қатысу құқығынан айырылады.

5.8 Қаржыландыру туралы Ұлттық ғылыми кеңестердің шешімдері негізінде мақұлданған шарттарға сәйкес, қоса қаржыландыру жекеменшік әріптес тарапынан ұсынылуы тиіс.

**6. Өзге де шарттар**

6.1 Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалардың іске асырылу барысына және олардың нәтижелілігіне мониторинг жүргізу, оның ішінде орынға барып тексеру, сондай-ақ жүргізіліп жатқан ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалардың нәтижелілігіне мониторинг жүргізу қолданыстағы заңнамаға сәйкес жүзеге асырылады.

6.2 Егер Қазақстан Республикасының «2025-2027 жылдарға арналған республикалық бюджет туралы» Заңына ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобаларды орындауға бөлінетін қаражаттың тиісті қаржы жылына қысқаруы бөлігінде өзгерістер енгізілсе, Тапсырыс беруші Ұлттық ғылыми кеңестің шешіміне сәйкес, Шарттың 3.1-тармағына, күнтізбелік жоспарға (Шарттың 1-қосымшасы) тиісті өзгерістер енгізуге құқылы.

6.3 Шарт Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінің 386-бабының 2-тармағына сәйкес, Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық аумақтық бөлімшесінде міндетті тіркегеннен кейін күшіне енеді және Тараптар үшін міндетті болып табылады, Ұлттық ғылыми кеңестің шешімі(-дері) қабылданған күннен бастап туындаған қатынастарға қолданылады және 2027 жылғы «31» желтоқсанға дейін әрекет етеді.

6.4 Ғылыми, ғылыми-техникалық жобалар және оларды орындау бойынша (қорытынды) есептер Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен және Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрінің 2024 жылғы 31 желтоқсандағы № 630 «Бюджет қаражаты есебінен, сондай-ақ жер қойнауын пайдаланушылардың ғылым саласындағы міндеттемелері шеңберінде жер қойнауын пайдаланушылардың қаражатынан қаржыландыратын ғылыми, ғылыми-техникалық жобалар мен бағдарламаларды, ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижелерін коммерцияландыру жобаларын және олардың орындалуы жөніндегі есептерді мемлекеттік есепке алу қағидаларын бекіту туралы» бұйрыққа сәйкес Орындаушы тарапынан Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық сараптама орталығында міндетті мемлекеттік есепке алуға жатады.

6.5 Үшінші тұлғалардың барлық шағымдары бойынша жауапкершілікті Орындаушы өз мойнына алады.

6.6 Шарт екі данада жасалған, әр Тарапқа бір данадан берілген және олардың заңды күші тең.

6.7 Осы Шартқа барлық өзгерістер мен толықтырулар қосымша келісімдер арқылы рәсімделіп, Тараптардың бірінші басшыларымен (немесе уәкілетті тұлғаларымен) қол қойылады.

**Тараптардың заңды мекенжайлары**

*(бөлек бетке орналастыруға болмайды)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тапсырыс беруші:**  «Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым комитеті» ММ  Астана қ., Мәңгілік Ел даңғылы, 8  БСН 061 140 007 608  БСК KK MF KZ 2A  ЖСК KZ92 0701 01KS N000 0000  Кбе 11  «Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Қазынашылық комитеті» РММ  **Төраға**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ғ. Ж. Жанқуатов**  **м.о.** | **Орындаушы:**  Мекеменің заңды атауы  Заңды мекен-жайы  Облыс, қала, көше, үй  БСН (ЖСН) XXX XXX XXX …  БСК XX XX XX  ЖСК XXXX XXXX XXXX …  Кбе ХХХ  БАНК филиалсыз және қаласыз  Тел.  Ұялы тел.:  e-mail:  **Лауазымы (Ұйымның атауысыз)**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Аты-жөні**  **м.о.**  (ескерту - көк, шарикті қаламмен қол қою, мөрді анық басып шығару) |  |

**(ҚОЛ ҚОЙЫЛҒАН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРДІ ЖЕКЕ БЕТТЕ ОРНАЛАСТЫРУҒА БОЛМАЙДЫ)**

20\_\_\_ жылғы «\_\_» \_\_\_\_\_\_

№ 2025-2027 ГФ/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шартқа

1-қосымша

**КҮНТІЗБЕЛІК ЖОСПАР**

**1. ОРЫНДАУШЫНЫҢ АТАУЫ** (заңды жеке тұлға) (заңды тұлға атауы толық көрсетіледі. Ұйымның шарттың преамбуласында және Тараптардың заңды мекенжайларында көрсетілген мекеменің заңды атауымен сәйкес келуі керек)

1.1 Басым бағыты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ толтыру.

1.2 Қосалқы басымдығы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Толтыру.

1.3 Жоба тақырыбы бойынша: ЖТН\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ » Толтыру.

1.4 Жобаның жалпы сомасы ХХХХХХ (жоба сомасының сандық мәні) (жазбаша) теңге \_тиын, оның ішінде жылдар бойынша бөле отырып, 3-тармаққа сәйкес жұмыстарды орындау үшін:

- 2025 жылға - сомасы ХХХХХХ (сомасы жазбаша түрде) теңге \_тиын;

- 2026 жылға - сомасы ХХХХХХ (сомасы жазбаша түрде) теңге \_тиын;

- 2027 жылға - сомасы ХХХХХХ (сомасы жазбаша түрде) теңге \_тиын.

**2. Ғылыми-техникалық өнімнің біліктілік белгілері бойынша сипаттамасы және экономикалық көрсеткіштер**

**2.1** Жұмыс бағыты: Толтыру.

**2.2** Қолдану аясы: Толтыру.

**2.3** Соңғы нәтиже:

- 2025 жылға: Толтыру;

- 2026 жылға: Толтыру;

- 2027 жылға: Толтыру.

**2.4** Патент қабілеттілігі: Толтыру.

**2.5** Ғылыми-техникалық деңгей (жаңалық): Толтыру.

**2.6** Ғылыми-техникалық өнімді пайдалану: Кім пайдаланады? Толтыру

**2.7** Ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет нәтижесін пайдалану түрі: Толтыру.

**3. Жұмыстардың атауы, оларды іске асыру мерзімдері және нәтижелері**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тапсырма, кезең шифры | | Шарт бойынша жұмыстардың атауы және оны орындаудың негізгі кезеңдері\* | Орындау мерзімі\* | | | Күтілетін нәтиже\* | |
| басталуы | | аяқталуы |  | |
|  | |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | |  |  | |
| **Ескертпе:** \* - конкурстық өтінімнің күнтізбелік жоспарына сәйкес әрбір жыл бойынша 2025, 2026, 2027 жылдардағы жұмыстар, мерзімі және нәтижелері көрсетіледі. **(Күнтізбелік жоспардағы мерзімдер: 1-ші және 2-ші жылдар 15 қарашаға дейінгі мерзімдер, соңғы 3-ші жыл – 1 қарашаға дейінгі мерзімде).** | | | | | |
| Тапсырыс беруші:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  « Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ғылым комитеті» ММ төрағасы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ғ.Ж. Жанқуатов  м.о. | | | Орындаушы:  ЛАУАЗЫМЫ «Ұйымның атауы»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ұйымның бірінші  м.о. басшысының Т.А.Ә  Таныстым:  Ғылыми жоба (лардың) жетекшісі  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Ә.  (қолтаңба) | | |

(Қолтаңбаларды жеке бетте орналастыруға болмайды)

(Күнтізбелік жоспар жобаның әрбір тақырыбы бойынша жеке жасалады)

№ 25-27 ГФ/\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ жылғы

Шартқа 2.1-2.\_- қосымша

**ГРАНТТЫҚ ҚАРЖЫЛАНДЫРУ БОЙЫНША БӨЛІНГЕН ҚАРАЖАТТЫҢ ПАЙДАЛАНЫЛУЫ ТУРАЛЫ ЕСЕП**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № р/с | Шығындар бабының атауы | Смета бойынша жоспарланған сома | Нақты жұмсалған  сома | Қаражат  ты үнемдеу | Растайтын құжаттардың атауы | Ескертпе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Еңбекақы |  |  |  |  |  |
| 2 | Ғылыми іс-сапарлар: |  |  |  |  |  |
|  | Қазақстан Республикасы  ішінде |  |  |  |  |  |
|  | Қазақстан Республикасы  сыртында |  |  |  |  |  |
| 3 | Басқа қызметтер мен жұмыстар |  |  |  |  |  |
| 4 | Материалдарды сатып алу |  |  |  |  |  |
| 5 | Жабдықтар мен бағдарламалық қамтылымды сатып алу (заңды тұлғалар үшін) |  |  |  |  |  |
| 6 | Ғылыми-ұйымдастырушы  лық сүйемелдеу |  |  |  |  |  |
| 7 | Үй-жайларды жалға алу |  |  |  |  |  |
| 8 | Жабдықтар мен техниканы жалға алу |  |  |  |  |  |
| 9 | Зерттеулерді іске асыру үшін пайдаланылатын жабдықтар мен техниканы пайдалану шығыстары |  |  |  |  |  |
| 10 | Салықтар мен басқа да міндетті төлемдер |  |  |  |  |  |
|  | **ЖИЫНЫ** | Барлығы | Барлығы | Барлығы |  |  |

Ескертпе:   
1) Әрбір жоба бойынша есеп жеке толтырылады;

2) Ұсынылған мәліметтердің дұрыстығы үшін Орындаушы заңнамада белгіленген тәртіппен жауапты болады.

Ұйым жетекшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(қолтаңба)                 Т.А.Ә. (бар болса)

Ғылыми жоба жетекшісі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(қолтаңба) Т.А.Ә. (бар болса)

Есепші-экономист        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(қолтаңба)                        Т.А.Ә. (бар болса)

(Ескертпе: шартқа қосымша ретінде тіркеледі. Толтырылмайды. Мөр басылып, қол қойылмайды. Қосымша нөмірі шартта көрсетілген нөмірмен сәйкес келуі тиіс.)