

Визиты

В казахстанскую столицу Председатель Китайской Народной Республики Си Цзиньпин прибыл по приглашению Президента Касым-Жомарта Токаева для участия во втором саммите «Центральная Азия – Китай» с участием глав государств региона. Высокого гостя в Казахстане встречали с подобающими почестями, которые стали не только символом уважения и данью дипломатическому протоколу, но и подчеркнули исключительно тесные и дружественные отношения двух стран.



Казахстан – Китай: ДОБРЫЕ СОСЕДИ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПАРТНЕРЫ

Президент Касым-Жомарт Токаев и Председатель КНР Си Цзиньпин провели переговоры в Астане

Так, с момента пересечения границы Казахстана в воздушном пространстве и до аэропорта Астаны борт китайского лидера сопровождали истребители Сил воздушной обороны РК.

В воздушной гавани нашей столицы Председателя КНР встретил Касым-Жомарт Токаев. Торжественности встрече добавила рота Почетного караула, а трогательности и теплоты – дети, ставшие полноценными участниками церемонии встречи. Одна группа детей встретила двух лидеров с флажками Казахстана и Китая в руках у трапа самолета, а другая – уже в зале аэропорта – приветствовала высокого гостя на казахском и китайском языках. Также были исполнены традиционные танцы двух народов.

Накануне непосредственно саммита «ЦА – КНР» были запланированы двусторонние переговоры лидеров Казахстана и Китая, которые и состоялись вчера в Акорде.

Президент Касым-Жомарт Токаев тепло приветствовал Председателя Си Цзиньпина в резиденции. Как подчеркнул Глава нашего государства, Председатель КНР всегда остается особо уважаемым гостем на казахской земле, а его визит является ярким свидетельством искренней и непоколебимой дружбы между двумя странами.

– Китайская Народная Республика – добрый сосед, близкий друг и надежный партнер Казахстана. Благодаря Вашей личной поддержке казахско-китайское взаимодействие развивается беспрецедентными темпами в духе всестороннего и вечного стратегического партнерства.

Продолжение на 2-стр.



Сельские сходы

ВСТРЕЧА АКИМА С НАСЕЛЕНИЕМ

АКЖАР.

В актовом зале средней школы села Акжар состоялась встреча акима Целиноградского района Дарына Сабьгалиұлы с жителями сельского округа. Мероприятие прошло в формате открытого диалога «вопрос-ответ».

Во встрече приняли участие председатель районного маслихата Лязат Конарбаева, руководители отделов акимата, представители территориальных подразделений и служб, в том числе здравоохранения, органов Внутренних дел, представители АО «АРЭК» и других профильных организаций.

В начале встречи аким района подробно остановился на ключевых направлениях социально-экономического развития округа, обозначил достигнутые результаты и планы на перспективу. В ходе диалога были рассмотрены вопросы, поступившие от населения.

Жители поднимали наиболее острые и волнующие

их темы - водообеспечение и электроснабжение населённых пунктов, необходимость ремонта подъездной дороги к селу Опан, предоставление земельных участков, социальной помощи, улучшение качества связи, благоустройство территорий, уличное освещение, а также отсутствие объекта культуры и многие другие вопросы.

По каждому вопросу были даны соответствующие разъяснения и поручения профильным службам. Часть вопросов была решена на месте, по остальным обращениям поручено проработать пути решения в кратчайшие сроки.

В завершение встречи представители жителей проинформировали о мерах профилактики киберпреступности и изменениях в налоговом законодательстве.

Во встрече приняли участие около 80 жителей сельского округа. Диалог с населением прошёл в конструктивной атмосфере, отмечен высокий уровень вовлеченности и гражданской активности местных жителей.

СОФИЕВКА.

Встреча акима района с жителями села Софиевка прошла в сельском Доме культуры. Мероприятие прошло также в формате открытого диалога «вопрос-ответ».

Во встрече приняли участие председатель районного маслихата, руководители отделов акимата, представители территори-



альных подразделений и других профильных организаций.

В ходе встречи аким района остановился на проделанной и предстоящей работе, прокомментировал на месте вопросы, возникшие во время встречи.

Со стороны жителей сельского округа были подняты вопросы, касающиеся земельного вопроса, ремонта и строительства дорог, на какой стадии находится вопрос переименования населенного пункта и сельского округа, устройства уличного освещения, установки детской и спортивной площадки и многие другие актуальные вопросы.

В завершение встречи аким района провел личный прием граждан.

Встречи акима района с жителями сел прошли также в сельских округах Коянды, Кызылсуат, Оразак, Жарлыколь, Р. Кошкарбаева, М. Маметова и т.д.

Кайрат АЛИМБАЕВ,
советник акима района.



■ Визиты

Казахстан – Китай: ДОБРЫЕ СОСЕДИ И СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПАРТНЕРЫ

Президент Касым-Жомарт Токаев и Председатель КНР Си Цзиньпин провели переговоры в Астане

Продолжение. Начало на 1 стр.

Если внимательно изучить нашу общую историю, можно убедиться, что отношения между нашими странами всегда строились на дружбе и сотрудничестве, без каких-либо конфликтов или преград. Их всегда отличали взаимопонимание и доброжелательность. Китайский народ никогда не причинял вреда казахскому народу, – отметил Президент Казахстана.

Глава государства заявил, что двусторонние связи достигли нового «золотого периода», внося значительный вклад в устойчивое социально-экономическое развитие и благополучие народов двух стран.

Касым-Жомарт Токаев особо отметил символичность визита Председателя КНР, совпавшего с его днем рождения, и пожелал ему крепкого здоровья, благополучия и новых свершений в государственной деятельности.

– В Казахстане Вас знают как великого государственного деятеля, мудрого лидера, обладающего огромным авторитетом в международном сообществе. С Вашим именем неразрывно связано прогрессивное развитие Вашей страны. Убежден, под Вашим сильным и авторитетным руководством Китайская Народная Республика достигнет новых высот в социально-экономической модернизации и дальнейшем повышении благосостояния граждан. Мы искренне радуемся Вашим грандиозным успехам по построению социализма с китайской спецификой в новую историческую эпоху. Высоко ценим Ваше доброе отношение ко мне лично и ко всему народу Казахстана, – сказал Президент.

Глава государства назвал Китай добрым соседом и проверенным временем надежным стратегическим партнером Казахстана. По его словам, отношения между нашими странами носят устойчиво стабильный характер и не подвержены негативному влиянию геополитических вызовов и потрясений, а также международной конъюнктуры.

– Китай никогда не ставит каких-либо политических условий в сотрудничестве с Казахстаном. Мы ценим Вашу неизменную поддержку нашего суверенитета и га-

рантии безопасности. Мы поддерживаем миролюбивые инициативы Китая, высоко оцениваем ключевую роль Вашей страны в построении справедливого миропорядка, – добавил Касым-Жомарт Токаев.

Далее он отметил высокий уровень взаимодействия между двумя странами в рамках международных и региональных организаций, включая ООН, ШОС, СВМДА, БРИКС+ и формат «Центральная Азия – Китай».

Президент напомнил, что КНР является крупнейшим торгово-экономическим партнером Казахстана. По итогам прошлого года объем двусторонней торговли достиг рекордных 44 млрд долларов.

Глава государства также упомянул прогресс в культурно-гуманитарной сфере, включая открытие культурных центров, мастерских Лу Баня, филиалов китайских вузов и научно-технических центров. Он заявил, что Казахстан будет поддерживать деятельность центров Конфуция. 2025 год провозглашен Годом туризма Китая в Казахстане, что способствует укреплению взаимного доверия и углублению двустороннего сотрудничества.

Президент Касым-Жомарт Токаев отдельно остановился на вопросе сотрудничества в сфере атомной энергетики.

– Мы приняли решение о строительстве нескольких, по крайней мере двух-трех, АЭС в Казахстане. Ведется соответствующая работа по участию крупных компаний в этом важном проекте. Создано Агентство Республики Казахстан по атомной энергии. Хочу особо отметить: мы рассматриваем китайскую компанию CNNC в качестве надежного стратегического партнера по проекту строительства АЭС. Компания CNNC известна на мировом уровне своей высокой компетенцией, поэтому, безусловно, займет достойную нишу на нашем рынке. Кроме того, Казахстан является надежным поставщиком природного урана и ядерного топлива в Китай, – сказал он.

В свою очередь Си Цзиньпин выразил благодарность Президенту за теплый прием на казахской земле. Он отметил, что под руководством Касым-Жомарта Токаева Казахстан встал на путь национального возрождения и продолжает добиваться новых достижений в своем раз-

витии.

– Как добрые соседи и стратегические партнеры мы искренне восхищаемся вашими достижениями и радуемся за вас. Отношения между Китаем и Казахстаном выдержали испытания в переменчивой мировой ситуации и продолжают динамично развиваться. Это стало возможным не только благодаря географической близости и многовековой дружбе, но и естественной потребности в совместном развитии наших стран. В последние годы благодаря нашим совместным усилиям сообщество единой судьбы Китая и Казахстана постоянно обогащается новым содержанием. Плодотворная реализация целого ряда социально значимых проектов приносит ощутимую пользу народам двух стран. Я готов вместе с Вами неуклонно укреплять дружбу между Китаем и Казахстаном, рука об руку продвигать наше многоплановое сотрудничество, чтобы китайско-казахстанские отношения вносили еще больший вклад в развитие региона и мира в целом, – сказал Председатель КНР.

В ходе переговоров был обсужден широкий спектр вопросов двустороннего сотрудничества. Беседа прошла в духе традиционной дружбы, взаимного уважения и открытости.

По итогам переговоров Президента Касым-Жомарта Токаева и Председателя КНР Си Цзиньпина подписано 24 межправительственных и межведомственных документов.

Члены делегаций двух стран обменялись подписанными документами в присутствии глав государств. Новые соглашения охватывают сотрудничество в сферах энергетики, аэрокосмической отрасли, цифровизации, таможенного регулирования, сельского хозяйства, электронной коммерции, туризма, интеллектуальной собственности, медицины, медиа, науки и межрегиональных связей.

Кроме того, на межправительственном уровне были подписаны соглашения о поощрении и взаимной защите инвестиций, о техническом и экономическом сотрудничестве, сообщила пресс-служба Президента.

«Казахстанская правда» № 111.

Государственные услуги

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН, А ТАКЖЕ ЛИЦАМ, НАХОДЯЩИМСЯ ПОД ОПЕКОЙ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВОМ) И ПАТРОНАТОМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ И ВОСПИТАННИКАМ ОРГАНИЗАЦИЙ ТЕХНИЧЕСКОГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО, ПОСЛЕСРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оказания государственной услуги разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» и определяют порядок предоставления бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Государственная услуга «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования» (далее - государственная услуга) оказывается организациями технического и профессионального, послесреднего образования (далее - услугодатель).

3. Государственная услуга оказывается физическим лицам, относящимся к отдельным категориям, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования и (или) их родителям, законным представителям (далее - услугополучатель) бесплатно.

4. Лица, относящиеся к отдельным категориям граждан, которые имеют право на бесплатное горячее питание, определены в постановлении Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь».

Глава 2. Порядок оказания государственной услуги

5. Услугополучатель для получения бесплатного питания подает услугодателю через некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее - Государственная корпорация), канцелярию услугодателя, веб-портал «электронного правительства» www.gov.kz (далее - портал) либо через абонентское устройство

сотовой связи заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов, предусмотренных Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования» (далее - Перечень), согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Приложении 2 к настоящим Правилам.

6. При приеме документов через услугодателя и (или) Государственную корпорацию услугополучателю выдается расписка о приеме соответствующих документов.

7. Сведения о документе, удостоверяющего личность, опеки (попечительства), патронатного воспитания – для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в семьях, подтверждающие принадлежность заявителя (семьи) к получателям адресной социальной помощи услугополучателя, услугодатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

8. В случае представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия, согласно перечню, предусмотренному пунктом 8 Приложения 2, услугодатель или работник Государственной корпорации отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме заявления по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

В случае обращения через портал услугополучателю в «личный кабинет» направляется статус о принятии запроса на государственную услугу, а также уведомление с указанием даты и времени получения результата государственной услуги.

Канцелярия услугодателя в день поступления документов

осуществляет их прием, регистрацию и направляет на рассмотрение услугодателю.

В случае поступления документов через портал услугодатель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента регистрации документов проверяет полноту представленных документов.

В случае выявления оснований для отказа в оказании государственной услуги, срок оказания которой составляет 5 (пять) рабочих дней, услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени, дате и месте, способе проведения заслушивания для предоставления возможности услугополучателю выразить позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугодатель выдает уведомление о предоставлении бесплатного питания либо отказывает в оказании государственной услуги.

При предоставлении услугополучателем полного пакета документов услугодатель в течение 3 (трех) рабочих дней рассматривает документы на соответствие требованиям настоящих Правил, по итогам готовит уведомление о предоставлении бесплатного питания по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам и направляет его на подпись руководителю услугодателя.

Результат оказания государственной услуги выдается услугополучателю в канцелярии услугодателя и (или) в Государственной корпорации нарочно при предъявлении документа, удостоверяющего личность (либо его представителя по нотариально заверенной доверенности).

При этом доставка результата государственной услуги в Государственную корпорацию осуществляется не позднее, чем за сутки до истечения срока оказания государственной услуги.

На портале результат оказания государственной услуги направляется в «личный кабинет» услугополучателя в форме электронного документа, подписанный электронной цифровой подписью (далее - ЭЦП) руководителя услугодателя.

9. Государственная услуга по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования может оказываться проактивным способом, по инициативе услугодателя посредством информационных систем государственных органов при регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи услугополучателя на веб-портале

Продолжение на 3-стр.

"электронного правительства" www.egov.kz и включать в себя:

1) отправку автоматических уведомлений услугополучателю с запросом на оказание государственной услуги по предоставлению бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронажем, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего образования;

2) получение согласия услугополучателя на оказание проактивной услуги, а также иных необходимых сведений от услугополучателя, в том числе ограниченного доступа, посредством абонентского устройства сотовой связи услугополучателя.

Срок ожидания ответа от услугополучателя составляет 24 (двадцать четыре) часа с момента получения запроса.

10. Общий срок рассмотрения документов на оказание государственной услуги составляет 5 (пять) рабочих дней.

11. Документы, не выданные в срок из-за отсутствия обращения услугополучателя (представителя), в течение одного месяца хранятся в Государственной корпорации, после истечения данного срока возвращаются услугополучателю как не востребуемые.

12. В соответствии с подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее - Закон) услугополучатель обеспечивает внесение данных в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг о стадии оказания государственной услуги в порядке, установленном уполномоченным органом в сфере информатизации.

13. В соответствии с подпунктом 5 статьи 10, подпунктом 3 статьи 14, статьи 23 Закона центральный государственный орган, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует их и направляет услугополучателям в Единый контакт-центр, в Государственную корпорацию.

Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугополучателя и (или) его должностных лиц в процессе оказания государственной услуги

14. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее - орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугополучателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются.

Услугополучатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугополучатель, должностное лицо, решение, действие (бездействие) которого обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение 3 (трех) рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

15. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугополучателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона, подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

16. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес органа, рассматривающего жалобу, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

17. Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допустимо после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

ПРАВИЛА РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИЯХ ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1. Настоящие Правила распределения мест в общежитиях организаций образования (далее - Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 103) статьи 5 Закона Республики Казахстан «Об образовании» и подпункта 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах», и определяют порядок распределения мест в общежитиях организаций образования.

2. Правила определяют порядок распределения мест в общежитиях, принадлежащих организациям технического и профессионального, послесреднего образования (далее - организации ТиППО) на праве собственности или находящихся во владении организаций на ином законном основании.

Предоставление общежития обучающимся в организациях ТиППО осуществляется организациями ТиППО, по итогам распределения мест на конкурсной основе специальной созданной комиссией.

Сведения о наличии свободных мест в общежитиях размещаются на официальных сайтах организаций ТиППО

2-1. Государственная услуга оказывается физическим лицам (далее - услугополучатель) бесплатно на основании заявления по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:

1) организации ТиППО;
2) веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz (далее - портал).

3) абонентское устройство сотовой связи, зарегистрированного на веб-портале «электронного правительства».

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» (далее - Перечень), включающий способы предоставления государственной услуги, срок, форму и результат его оказания, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги, изложены в приложении 2 к настоящим Правилам.

2-2. Оказание государственной услуги проактивным способом осуществляется посредством информационных систем государственных органов при регистрации телефонного номера абонентского устройства сотовой связи услугополучателя на веб-портале «электронного правительства» и наличии согласия услугополучателя на сбор и обработку персональных данных, полученного посредством государственного сервиса контроля доступа к персональным данным, и включает в себя:

1) отправку автоматических уведомлений услугополучателю с запросом на оказание государственной услуги по предоставлению общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования;

2) получение согласия услугополучателя на оказание проактивной услуги, а также иных необходимых сведений от услугополучателя, в том числе ограниченного доступа, посредством абонентского устройства сотовой связи услугополучателя.

Срок ожидания ответа от услугополучателя составляет 24 (двадцать

четыре) часа с момента получения запроса. По истечении срока ожидания запрос аннулируется и услугополучателю направляется уведомление о необходимости обращения, предусмотренное подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок оказания государственной услуги.

2-3. При необходимости услугополучатель по принципу «одного заявления» подает заявление на получение государственной услуги «Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» при подаче документов на получение государственной услуги «Прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования», которая будет оказана по итогам зачисления в организацию технического и профессионального, послесреднего образования.

2. Порядок формирования комиссии.

3. Места в общежитии распределяются на конкурсной основе специальной созданной комиссией.

4. Количественный и персональный состав конкурсной комиссии по распределению мест в общежитиях (далее - конкурсная комиссия), а также сроки ее полномочий определяются первым руководителем организации.

5. В состав конкурсной комиссии включаются:

1) представитель руководящего состава организации - заместитель руководителя организации ТиППО, курирующий вопросы проживания обучающихся в общежитии;

2) представители общественных организаций - профессиональные союзы и другие объединения граждан, созданные на добровольной основе;

3) представители органов студенческого самоуправления;

4) заведующие дневными отделениями;

5) представители структурного подразделения организации, курирующие вопросы молодежной политики.

6. Председателем конкурсной комиссии назначается заместитель руководителя организации, курирующий вопросы проживания обучающихся в общежитии.

7. Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:

1) определение графика заседаний конкурсной комиссии;

2) объективное и гласное рассмотрение заявлений, а также принятие по их итогам решений, не ущемляющих права и интересы обучающихся;

3) вынесение решений по итогам заседаний конкурсной комиссии.

3. Порядок распределения мест в общежитиях организаций образования

8. Конкурсная комиссия осуществляет распределение мест в общежитиях организаций ТиППО на основании заявления по установленной форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам, или на основании заявления, поданного в электронном виде на портал, с приложением документов, указанных в пункте 8 Перечня, согласно приложению 2 к настоящим Правилам, подтверждающих статус услугополучателя.

При подаче услугополучателем всех необходимых документов:

подтверждением принятия заявления на бумажном носителе является расписка о приеме документов в организацию ТиППО с указанием даты приема пакета документов согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

Через портал - «личном кабинете» услугополучателя отображается статус о принятии пакета документов.

В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов, и (или) документов с истекшим сроком действия организация ТиППО отказывает в приеме заявления и выдает расписку об отказе в приеме документов по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам.

Канцелярия организации ТиППО в день обращения осуществляет прием и регистрацию документов и в течение 1 (одного) рабочего дня передает заявление на рассмотрение комиссии.

8-1. Сведения о документах, удостоверяющих личность, свидетельство о смерти родителя (родителей) (для детей - сирот), об отсутствии (наличии) недвижимого имущества, удостоверение получателя пенсионных выплат по возрасту/пособий (для детей из многодетных семей), справка об инвалидности по форме (для лиц с инвалидностью), утвержденной приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 29 июня 2023 года № 260 «Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 32922), информация, подтверждающая принадлежность заявителя (семьи) к получателям государственной адресной социальной помощи в соответствии с Правилами назначения и выплаты государственной адресной социальной помощи, утвержденными приказом Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 21 июня 2023 года № 227 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 32885), услугополучатель получает из соответствующих государственных информационных систем через шлюз «электронного правительства».

9. Места в общежитиях распределяются среди нуждающихся в жилище обучающихся при предоставлении справки об отсутствии (наличии) недвижимого имущества согласно приложению 3 к Правилам предоставления информации из правового кадастра, утвержденному приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 28 марта 2012 года № 131, (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 7586) (не имеющих в городе (населенном пункте) расположения организации в частной собственности единицы жилья (квартиры, дома)).

10. Конкурсная комиссия осуществляет распределение мест в общежитии с учетом оснований и очередности в следующем приоритетном порядке:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, лица с инвалидностью первой или второй группы, лица с инвалидностью с детства, дети с инвалидностью;

2) лица с инвалидностью третьей группы, лица, у которых один или оба родителя являются лицами с инвалидностью, дети из многодетных семей, лица, получающие государственное социальное пособие по случаю потери кормильца, лица, получающие государственную адресную социальную помощь, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, лица из числа сельской молодежи, поступившие на обучение по образовательным про-

граммам, определяющим социально-экономическое развитие села, а также кандасы;

3) обучающиеся, в рамках проекта «Мәңгілік ел жастары - индустрияға!» («Серпін - 2050»);

4) обучающиеся, зачисленные на первый курс, обучающиеся, имеющие сертификат победителя или призера Президентской, международной и республиканской олимпиады и (или) конкурса, а также абитуриенты, окончившие организацию образования с отличием с подтверждающим документом об образовании (свидетельство, аттестат);

5) обучающиеся, принятые на обучение на первый курс, имеющие высокий балл по итогам конкурса или собеседования, проведенных организацией образования.

При равенстве баллов по итогам зачисления, проведенных организацией образования, учитывается материальное положение обучающегося, при предоставлении справки, подтверждающей принадлежность заявителя (семьи) к получателям государственной адресной социальной помощи, предоставляемой местными исполнительными органами, согласно Правилам формирования, направления расходов и учета средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных учреждений образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64;

6) обучающиеся из числа учащихся старших курсов, имеющие высокие результаты в учебной, научной и общественной работе;

7) иные обучающиеся организации.

Категориям граждан, указанным в подпункте 1) пункта 10 настоящих Правил, государство в период обучения в организациях технического и профессионального, послесреднего образования компенсирует расходы за проживание в общежитиях в размере, не превышающем двадцать девять месячных расчетных показателей, установленных по состоянию на 1 января 2023 года, в год в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь».

11. Иностранцы из числа обучающихся обеспечиваются местами в общежитии в соответствии с международными и межправительственными договорами.

12. Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения заявлений, в течение 2 (двух) рабочих дней принимает решение о предоставлении мест в общежитии.

13. Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении места в общежитии обучающемуся, потребность в жилище которого возникла по причине произошедших непредвиденных семейных, материальных и иных обстоятельств, а также о выделении из общежития за несоблюдение правил проживания или устава организации по обоснованному представлению.

14. Конкурсная комиссия проводит распределение мест в общежитиях поэтапно:

1) в конце учебного года (июль) обучающимся в следующем учебном году на всех курсах, кроме первого;

2) в начале учебного года (август) обучающимся, зачисленным для обучения на первый курс и в порядке перевода из других учебных заведений;

3) в течение учебного года по мере необходимости, в соответствии с изменениями контингента обучающихся, проживающих в общежитиях, а также для обоснованного заселения переведенных или восстановленных обучающихся.

15. На основании сформированного списка для проживания в общежитии за подписью председателя Комиссии обучающемуся выдается направление о предоставлении места в общежитии организации ТиППО, либо мотивированный отказ.

При обращении через портал «личном кабинете» услугополучателя результат о предоставлении места в общежитии либо мотивированный отказ по предоставлению государственной услуги направляется в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица организации ТиППО.

16. Услугополучатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах» (далее - Закон).

В соответствии с пунктом 5 статьи 10, пунктом 3 статьи 14, статьи 23 Закона центральный государственный орган, в течение трех рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящие Правила, актуализирует их и направляет услугополучателям, в Единый контакт-центр.

17. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее - орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается административному органу, должностному лицу, в отношении которых обжалуется административный акт, действие (бездействие) администрации.

Услугополучатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугополучатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не направляет жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет благоприятный административный акт, совершит административное действие, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугополучателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю над качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обращение в суд допустимо после обжалования в досудебном порядке согласно пункту 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Р. ВЕГНЕР,
зам. директора по УВР ГККП «Колледж индустриальных технологий»
Жанаесиль.

ВЫБОРЫ – 2025

СООБЩЕНИЕ

О местонахождении и составах участковых избирательных комиссий Целиноградского района Акмолинской области

В соответствии с п.2 статьи 17, Конституционного закона Республики Казахстан «О выборах в Республике Казахстан», постановлением Целиноградской районной территориальной избирательной комиссии № 14/27 от 4 июня 2025 года «О назначении очередных выборов акимов сельских округов Акмол, Акжар, Оразакского и Шалкарского сельских округов Целиноградского района», сообщаем местонахождение и составы участковых избирательных комиссий Целиноградского района.

Избирательный участок № 639

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина 12, здание районный дом культуры.

Границы: село Акмол

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Алпысбекова Айжан Амантаевна; **заместитель председателя** – Хамитова Бахит Назымбековна; **секретарь** – Жусупова Венера Фахитовна; **члены комиссии:** Шуленбаева Гульжан Кисаевна, Газдиева Тома Мухарбековна, Ахмедина Арайлым Данияровна, Адильбекова Кымбат Шадайевна.

Избирательный участок № 640

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина 1, здание общеобразовательная школа.

Границы: село Акмол

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Бекимова Карлыгаш Мергеновна; **заместитель председателя** – Мирманова Айгуль Барлыкковна; **секретарь** – Туресаева Гульрайа Маратовна; **члены комиссии:** Ержанова Замзагул Галымжановна, Туркешова Манар Амановна, Белоусова Татьяна Михайловна, Кусаинова Алма Кайыркеновна, Дистергефт Владимир Гельмутиевич, Уразбекова Анар Калбековна.

Избирательный участок № 733

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, улица Гагарина 1, здание общеобразовательная школа.

Границы: село Акмол

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Такишева Гульжан Ермекковна; **заместитель председателя** – Алиева Жанна Наурызбаевна; **секретарь** – Филиппова Наталья Арсеновна; **члены комиссии:** Абдикова Мейрамкул Бекуловна, Оразбаева Назгуль Кабдылгазиевна, Исмаилова Марина Жаркынбековна, Ганеева Гульшекер Султангалиевна.

Избирательный участок № 641

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Отемис, улица Отемис, здание общеобразовательная школа.

Границы: село Отемис

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Кульмагамбетова Сабира Амангалидиновна; **заместитель председателя** – Борнабекова Рыскуль Мараловна; **секретарь** – Алтынбекова Марал Нурмахамбетовна; **члены комиссии:** Алпыспаев Ермек Досмагамбетович, Кольшбекова Айгуль Абдыканаровна.

Избирательный участок № 674

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Оразак, улица Аубакирова 2, здание средняя школа.

Границы: село Оразак

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Бенситова Анар Канатовна; **заместитель председателя** – Шпанова Акмарал Сразбековна; **секретарь** – Алимжанова Алуа Сабыровна; **члены комиссии:** Искаков Дархан Жанатбекович, Жандилдина Раушан Абужусуповна.

Избирательный участок № 675

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Бирлик, улица Орталык 3, здание начальная школа.

Границы: село Бирлик

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Рысжанова Кундыз Муратовна; **заместитель председателя** – Нурмагамбетова Ляззат Омаровна; **секретарь** – Сатыбалды Гульнар Кабдоллаевна; **члены комиссии:** Абдыкаирова Женискуль Карыбековна, Смагулов Кунанбай Кабиденевич.

Избирательный участок № 679

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акжар, улица Ыбырай Алтынсарина 40, здание средней школы.

Границы: село Акжар.

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Бектурова Бану Рахимжановна; **заместитель председателя** – Жолаушыбай Абылай Орынбасарович; **секретарь** – Кожыханова Ольга Николаевна; **члены комиссии:** Алтыбаева Зауреш Орынбаевна, Шамшиденов Нурлан Мухамедгалиевич.

Избирательный участок № 680

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Опан, улица Д. Кунаева 24, здание основной школы.

Границы: село Опан.

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Рахимова Гульнара Кайнышевна; **заместитель председателя** – Смагулов Еснур Серикович; **секретарь** – Иманкулова Айгуль Кыздарбекковна; **члены комиссии:** Мусиенко Лариса Геннадьевна, Шаймердинова Алмагуль Турсеновна.

Избирательный участок № 689

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Шалкар, улица Иманбаев 2, здание средней школы.

Границы: село Шалкар

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Сеитов Дармен Мерланович; **заместитель председателя** – Оспанова Алтын Бокеевна; **секретарь** – Аубакирова Алия Хасеновна; **члены комиссии:** Тастимова Рысты Рамазановна, Камзебаева Жаркынай Кабылдиновна.

Избирательный участок № 690

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Каратомар, улица Нурпеисова 17, здание средней школы.

Границы: село Каратомар.

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Касенова Жумагул Серикбаевна; **заместитель председателя** – Касимова Меруерт Хабидоллаевна; **секретарь** – Смаилова Меруерт Нагашыбаевна; **члены комиссии:** Тулеубергенова Акмарал Таттыбаевна, Кошмаганбетов Амантай Ермекбаевич.

Избирательный участок № 691

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Отаутускен, улица Калдаякова 13/1, здание начальная школы.

Границы: село Отаутуске.

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Кенжебекова Зульфия Сагаткызы; **заместитель председателя** – Балтарекова Зауре Ашубасаровна; **секретарь** – Кусаинова Алтыншаш Куанышевна; **члены комиссии:** Кусайнова Гульден Сайлауовна, Дукенбаева Мереке Болатбековна.

Избирательный участок № 797

Местонахождение: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, улица Линейная 1А, здание в отделе полиции Целиноградского района.

Границы: село Акмол.

Состав участковой избирательной комиссии: **председатель** – Тутеев Бахтияр Зейнуллаевич; **заместитель председателя** – Ибраимов Алмас Жанатович; **секретарь** – Даулетказинов Бекнур Аскарбекович; **члены комиссии:** Байдулаева Жаркынай Куанышбекковна, Махамбетова Гулден Сайлауовна.

Целиноградская районная территориальная избирательная комиссия.

В маслихате района

ВНЕОЧЕРЕДНАЯ СЕССИЯ

В начале этой недели в зале заседаний аппарата акима района прошла внеочередная 46-ая сессия районного маслихата.

На рассмотрение были внесены следующие вопросы:

1. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 279/36-8 «О бюджете сельского округа Акмол на 2025-2027 годы».
2. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 281/36-8 «О бюджете Арайлынского сельского округа на 2025-2027 годы».
3. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 285/36-8 «О бюджете села Кажымукан на 2025-2027 годы».
4. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 288/36-8 «О бюджете села Коянды на 2025-2027 годы».
5. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 289/36-8 «О бюджете Кызылсуатского сельского округа на 2025-2027 годы».
6. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 293/36-8 «О бюджете сельского округа Рахымжана Кошкарбаева на 2025-2027 годы».
7. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 294/36-8 «О бюджете сельского округа Родина на 2025-2027 годы».
8. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 297/36-8 «О бюджете сельского округа Тасты на 2025-2027 годы».
9. О внесении изменений в решение Целиноградского районного маслихата от 25 декабря 2024 года № 296/36-8 «О бюджете села Талапкер на 2025-2027 годы».

Информировала А.С. Беркеева, и.о. руководителя отдела экономики и финансов Целиноградского района.

Рассмотренные вопросы были приняты единогласно.

В работе сессии принял участие заместитель акима района Ж.Т. Толкынбек.

Р. КАДИРЖАН, наш корр.

Акмол.

Объявления

16 июня 2025 года в селе Кажымукан состоялось собрание местного сообщества с участием жителей 1 микрорайона улицы №1. Решение собрания: направить на рассмотрение ономатической комиссии Акмолинской области предложение о присвоении наименования улице №1 имени ветерана ВОВ Жолдаспаева Темір.

РГУ «Департамент Комитета по регулированию естественных монополий МНЭ РК по Акмолинской области (город Кокшетау, проспект Назарбаева 73, тел. 50-43-63) сообщает о проведении публичных слушаний по обсуждению проекта тарифа.

Наименование субъекта	Вид регулируемой услуги	Время, дата, место проведения
ТОО Агрофирма «Родина»	Производство, передача, распределение и снабжение тепловой энергией	27 июня 2025 года в 10.00 часов по адресу: Акмолинская область, Целиноградский район, сельский округ Родина, село Родина, улица Центральная 15, конференц-зал. Для справок: Департамент - (87162) 50-43-63; ТОО Агрофирма «Родина» - 8 (71651) 26-621.

В публичном слушании могут принять участие все заинтересованные лица. Между тем сообщаем, жители села Родина и иные заинтересованные лица смогут принять участие на публичных слушаниях в режиме онлайн на официальной странице Департамента в социальной сети Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100067937962179>) и на платформе «ZOOM» (идентификатор 633 319 3624, пароль 1234567890).

Для принятия участия в публичном слушании необходимо пройти по вышеуказанной ссылке, либо в приложении «FACEBOOK» ввести в поиске «Тмрк Акмола Облысы Департамент».

Каждый желающий может в онлайн-режиме задать свои вопросы и получить на них ответы.

По дополнительным вопросам можно обратиться по телефонам: 8(7162)50-43-63.

После смерти Сагадатов Нурлана Калыбековича 17.11.1971 г.р., умершего 30.03.2025 года открылось наследство. Наследникам и заинтересованным лицам обращаться по адресу: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, ул.Гагарина, дом 15 кв 1 к нотариусу Елеуовой М.М. Лицензия № 20015788 23.10.2020 года выданный МЮ РК тлф. 8 700 565 30 09.

После смерти Татина Дархана Шакартаевича 22.02.1992 г.р., умершего 17.12.2024 года открылось наследство. Наследникам и заинтересованным лицам обращаться по адресу: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, ул.Гагарина, дом 15, офис 1 к нотариусу Камалиденову Т.А. Лицензия № 23025634 от 21.11.2023 года, выданный МЮ РК тлф. 8 701 606 60 47.

После смерти Дюсембина Кайрата Кабтаевича 05.08.1966 г.р., умершего 01.05.2025 года открылось наследство. Наследникам и заинтересованным лицам обращаться по адресу: Акмолинская область, Целиноградский район, село Акмол, ул.Гагарина, дом 15, офис 1 к нотариусу Камалиденову Т.А. Лицензия № 23025634 от 21.11.2023 года, выданный МЮ РК тлф. 8 701 606 60 47.

После смерти Зинатуллиной Надежды Анатольевны 12.01.1962 г.р., умершей 13.02.2025 года открылось наследство. Наследникам и заинтересованным лицам обращаться по адресу: Акмолинская область, Целиноградский района, аул Акмол, ул.Гагарина, дом 15, кв.3 к нотариусу Жанагазовой Н.А. лицензия № 0000026 от 13.05.2005 года выд. МЮ РК, тлф. 8 778 542 80 87, 8 705 185 59 12.

Вестник АҚМОЛА
Гл. редактор
Ж.С. ТУГЕЛЬБАЕВ.

СОБСТВЕННИК:
ТОО «Перне»
(Целиноградский район)
Акмолинская область)

Газета набрана и сверстана в компьютерном цехе редакции. Отпечатано в типографии ТОО «Астана Интер-Трейдинг», г.Астана, ул. Жубанова, 24/1. Свидетельство о постановке на учет периодического печатного издания, информационного агентства и сетевого издания № 16263-Г. Выдано 23.12.2016 г. Министерством информации и коммуникации Республики Казахстан. Тираж 1000. Заказ-наряд N 116. Индекс 4991. Газета выходит по четвергам. Объем – 1 печатный лист.
Редакция уважает, но не обязательно разделяет мнение автора. Ответственность за достоверность фактов несут авторы, за содержание рекламы - рекламодатели.



Аул АҚМОЛ Ул. Гагарина, 2
8(716-51) 30-537
e-mail: vestiakmola@mail.ru
Сайт: vestiakmola.kz
f i t