



АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных
рисков в деятельности Коммунального государственного учреждения
«Управления государственных активов города Алматы»

2025 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель Управления
государственных активов
города Алматы


Е. Амиргалиев
«19» _____ 2025 года

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности
Коммунального государственного учреждения
«Управления государственных активов города Алматы»

«___» _____ 2025 г.

г. Алматы

Основание проведения ВАКР

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-У государственные органы, организации и субъекты квазигосударственного сектора осуществляют внутренний анализ коррупционных рисков, по результатам которого принимают меры по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

Концепцией антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы в системе противодействия коррупции основополагающим звеном определено выявление и минимизация коррупционных рисков, причин и условий, сопутствующих их возникновению. В целях исключения причин и условий коррупции в государственном и частном секторе Законом Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции» (далее – Закон) предусмотрен внутренний анализ коррупционных рисков, который направлен на выявление и изучение коррупциогенных факторов, способствующих совершению коррупционных правонарушений, по результатам принимают меры по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

При проведении внутреннего анализа коррупционных рисков рабочая группа руководствовалась:

- 1) Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» (далее – Типовые правила);

- 2) Приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции от 30 декабря 2022 года №488 «Об утверждении Методических рекомендаций по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков» (далее – *Методические рекомендации*).

Согласно приказа от 24 февраля 2025 г. № 439 «О проведении внутреннего анализа коррупционных рисков» по деятельности Управления проведен внутренний анализ коррупционных рисков за период с 10.03.2025 – 30.04.2025 годы.

В соответствии с приказом утверждена рабочая группа для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в следующем составе:

Руководитель рабочей группы – Халыков Д.М.

Члены рабочей группы – Избасканова Г.Е., Бопан А.А., Аскар Н.А., Алиева Г.Т., Кумыспаева М.А.

Секретарь рабочей группы – Кайыпова Л.К.

Цель: выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений.

На основании пунктов 8 и 11 Типовых правил и Методических рекомендаций внутренний анализ коррупционных рисков в деятельности Управления проводился по следующим направлениям:

1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность Управления;

2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Управления (в том числе, во внутренних документах):

- выявление коррупционных рисков, связанных с управлением персоналом;
- выявление коррупционных рисков, связанных с конфликтом интересов.

Для сбора и обобщения собрана информация о деятельности Управления, в том числе отчётные данные и правовая статистика за проверяемый период.

Достоверность и актуальность источников информации, отчёты о деятельности Управления предоставлены структурными подразделениями Управления.

Наименование объекта внутреннего анализа коррупционных рисков

КГУ «Управление государственных активов города Алматы» является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере владения, пользования и распоряжения коммунальной собственностью, организации и проведения централизованных государственных закупок, а также составления консолидированной финансовой отчетности по городу Алматы.

Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства

Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также Положением.

Источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являлись следующие нормативные правовые акты, затрагивающие деятельность Управления:

- Постановление Правительства РК от 09.08.2011 г. № 920 «Об утверждении Правил продажи объектов приватизации»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 16.01.2015 г. № 17 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества в доверительное управление и Типового договора доверительного управления государственным имуществом»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 17.03.2015 г. № 212 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества в имущественный наем (аренду)»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 17.03.2015 г. № 211 «Об утверждении типового договора имущественного найма (аренды) государственного имущества»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 26.05.2023 г. № 85 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, из одного вида государственной собственности в другой»;

- Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 29.06.2023 г. № 721 «Об утверждении Правил оформления гибели и уничтожения отдельных видов государственного имущества, пришедшего в негодность вследствие физического или морального износа, в результате стихийных бедствий и аварий»;

- Постановление Правительства РК от 28.09.2011 г. № 1103 «Об утверждении Правил приобретения государством прав на имущество по договору дарения»;

- Постановление Правительства РК от 06.08.2007 г. № 660 «Отдельные вопросы энергоснабжения города Алматы и Алматинской области»;

- Приказ Министра финансов РК от 30.03.2015 г. № 227 «Об утверждении Правил реализации или использования имущества, арестованного на основании приговора суда по уголовному делу в части конфискации имущества либо на основании решения о передаче имущества государству»;

- Постановление Правительства РК от 26.07.2002 г. № 833 «Некоторые вопросы учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям»;

- Постановление Правительства РК от 28.12.2015 г. № 1095 «Об утверждении перечня видов деятельности, осуществляемых государственными предприятиями, юридическими лицами, более пятидесяти процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, и аффилированными с ними лицами»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 14.02.2019 г. № 14 «Об утверждении Правил разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению»;

- Приказ Министра национальной экономики РК от 11.03.2015 г. № 193 «Об утверждении Правил оценки эффективности управления государственным имуществом»;

- Приказ Министра финансов РК от 9.10.2024 года № 687 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок»

- Приказ Министра финансов РК от 28.08.2024 года № 589 «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, по которым централизованные государственные закупки осуществляются единими организаторами государственных закупок».

- Приказ Министра финансов РК от 06.12.2016 г. № 640 «Об утверждении Правил составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета»;

- Приказ Министра финансов РК от 02.12.2016 г. № 630 «Об утверждении Правил составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов».

Задачи Управление определены пунктом 15 Положения, утвержденного постановлением акимата города Алматы от 4 февраля 2019 года №1/82 и состоят из:

1) внедрение принципов корпоративного управления подведомственными организациями, ориентированных на максимизацию их рыночной стоимости и прибыльности, с учетом интересов государства и населения как основных стейкхолдеров;

2) обеспечение открытости и подотчетности подведомственных организаций, оптимизации бизнес-процессов и повышения качества услуг на основе цифровых технологий;

3) оптимизация портфеля активов с передачей в конкурентную среду непрофильных видов деятельности по принципу YellowPages;

4) повышение надежности, безопасности, ценности и ликвидности материальных активов для извлечения из них максимальной выгоды и расширения возможностей их использования;

5) обеспечение экономии при проведении государственных закупок;

6) управление коммунальной собственностью города Алматы;

7) составление консолидированной финансовой отчетности города Алматы;

8) осуществление централизованных государственных закупок по городу Алматы в качестве единого организатора государственных закупок.

Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Место нахождения и адрес юридического лица: Республика Казахстан, город Алматы, Бостандыкский район, площадь Республики, д.4. индекс 050001.

Корпоративная электронная почта: gos.aktivi_almaty@mail.ru

Номер телефонов +7 (727) 225-17-47.

Официальный сайт Управления

Сайт Управления государственных активов города Алматы (ссылка на официальный сайт: <https://www.gov.kz/memleket/entities/almaty-depfin> представляет собой официальный интернет-ресурс, предоставляющий исчерпывающую информацию о деятельности и структуре городского управления. Он обеспечивает прозрачность работы ведомства и доступность информации.

Сайт обладает четкой и логичной структурой, что облегчает поиск необходимой информации. На главной странице представлены основные разделы, такие как общая информация об управлении, структура, направления деятельности, подведомственные организации, а также контакты и форма обратной связи. Интерфейс сайта понятен, что способствует удобству пользователей.

Основные разделы и содержание:

Общая информация: Предоставляет сведения об Управлении как государственном органе, его миссии и задачах в сфере развития спорта.

Структура: Данный раздел описывает организационную структуру управления, включая информацию о руководстве и подразделениях.

Направления деятельности: Освещает ключевые направления работы управления, такие как развитие спорта, поддержка спортивных федераций, присвоение спортивных разрядов и званий, проведение спортивных мероприятий и другие.

Пресс-центр: Представляет информации о событиях, мероприятиях и отрасли Управления.

Контакты: Содержит адрес, номера телефонов, номер телефона доверия, электронную почту, социальные сети и местонахождение на карте.

Онлайн-приемная: Содержит информацию о работе онлайн-приемной.

Противодействие коррупции: Содержит информацию касательно деятельности по противодействию коррупции.

Сайт Управления является инструментом коммуникации между государственным органом и населением. Он предоставляет полную и актуальную информацию о деятельности управления, способствует повышению прозрачности и доступности информации в сфере коммунальной собственности и централизованных государственных закупок.

Информация об обращениях физических и юридических лиц

С 01 июля 2021 года введен в действие Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан (АППК), с этой же даты утратили

силу законы «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» и «Об административных процедурах». Порядок рассмотрения обращений физических и юридических лиц регулируется нормами АППК (глава 14), за исключением жалоб и заявлений, регламентируемых уголовно-процессуальным, гражданским процессуальным законодательством, законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

За анализируемый период в Управление поступило:

- за период с 01.06.2024 год по 30.04.2025 год всего поступило 1 282 обращений из них 1088 заявлений, 72 жалобы и 122 прочие обращения от физических лиц и юридических лиц, из них рассмотрено с нарушением сроков 2 обращения, перенаправлено 142 обращения;

- поступило документов из АП, АПр, ЦГО через систему электронного документооборота «ОДО» – 2 128: от физических лиц – 506, юридических лиц – 776 (другие – 75);

- поступило контрольных поручений: АП – 2, АПр – 5, с нарушением сроков не имеется.

Касательно организации личных приёмов:

- проведено 4 личных приёма физических и юридических лиц;

- жалоб по результатам/итогах приемов не поступило.

Выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах, затрагивающих деятельность Управления

Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными актами, Положением, а также внутренними нормативными документами Аппарата: Правилами, инструкциями, регламентами, положениями структурных подразделений, а также внутренними нормативными документами Управления (Правила, инструкции, регламенты, положения о структурных подразделениях и т.д.).

В ходе проведения ВАКР были изучены нормативные правовые акты, внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность Управления и его структурных подразделений («О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан» от 23 января 2001 года № 148, «О государственном имуществе» от 1 марта 2011 года № 413, «Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан» от 29 июня 2020 года № 350-VI, «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК, Приказ Министра Финансов Республики Казахстан «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок» от 11 декабря 2015 года №648, «О государственных закупках» от 1 июля 2024 года № 106-VIII ЗРК, Приказ Министра финансов Республики Казахстан «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок» от 9 октября 2024 года № 687, Закон РК «О государственной службе Республики Казахстан» от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК, Указ Президента Республики Казахстан «О некоторых вопросах прохождения государственной службы» от 29 декабря 2015 года № 152, Указ Президента Республики Казахстан «О мерах по дальнейшему

совершенствованию этических норм и правил поведения государственных служащих Республики Казахстан» от 29 декабря 2015 года № 153, Постановление Правительства РК от 09.08.2011 г. № 920 «Об утверждении Правил продажи объектов приватизации»; Приказ Министра национальной экономики РК от 16.01.2015 г. № 17 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества в доверительное управление и Типового договора доверительного управления государственным имуществом»; Приказ Министра национальной экономики РК от 17.03.2015 г. № 212 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества в имущественный наем (аренду)»; Приказ Министра национальной экономики РК от 17.03.2015 г. № 211 «Об утверждении типового договора имущественного найма (аренды) государственного имущества»; Приказ Министра национальной экономики РК от 26.05.2023 г. № 85 «Об утверждении Правил передачи государственного имущества, закрепленного за государственными юридическими лицами, из одного вида государственной собственности в другой»; Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра финансов РК от 29.06.2023 г. № 721 «Об утверждении Правил оформления гибели и уничтожения отдельных видов государственного имущества, пришедшего в негодность вследствие физического или морального износа, в результате стихийных бедствий и аварий»; Постановление Правительства РК от 28.09.2011 г. № 1103 «Об утверждении Правил приобретения государством прав на имущество по договору дарения»; Постановление Правительства РК от 06.08.2007 г. № 660 «Отдельные вопросы энергоснабжения города Алматы и Алматинской области»; Приказ Министра финансов РК от 30.03.2015 г. № 227 «Об утверждении Правил реализации или использования имущества, арестованного на основании приговора суда по уголовному делу в части конфискации имущества либо на основании решения о передаче имущества государству»; Постановление Правительства РК от 26.07.2002 г. № 833 «Некоторые вопросы учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям»; Постановление Правительства РК от 28.12.2015 г. № 1095 «Об утверждении перечня видов деятельности, осуществляемых государственными предприятиями, юридическими лицами, более пятидесяти процентов акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат государству, и аффилированными с ними лицами»; Приказ Министра национальной экономики РК от 14.02.2019 г. № 14 «Об утверждении Правил разработки, утверждения планов развития контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью, государственных предприятий, мониторинга и оценки их реализации, а также разработки и представления отчетов по их исполнению»; Приказ Министра национальной экономики РК от 11.03.2015 г. № 193 «Об утверждении Правил оценки эффективности управления государственным имуществом»; Министра финансов РК от 28.08.2024 года № 589 «Об утверждении перечней товаров, работ, услуг, по которым централизованные государственные закупки осуществляются едиными организаторами государственных закупок»; Приказ Министра финансов РК от 06.12.2016 г. № 640 «Об утверждении Правил составления консолидированной финансовой отчетности администраторами бюджетных программ и местными уполномоченными органами по исполнению бюджета»; Приказ Министра финансов РК от 02.12.2016 г. № 630 «Об утверждении Правил составления и представления бюджетной отчетности государственными учреждениями, администраторами бюджетных программ, уполномоченными органами по исполнению бюджета и аппаратами акимов городов районного значения, сел, поселков, сельских округов».

Коррупционных рисков в нормативных правовых актах и внутренних документах, затрагивающих деятельность Управления не выявлено.

Выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности Управления

Изучена следующая информация по штатной численности Управления за анализируемый период:

Структура Управления – до 24 декабря 2024 года – 9 отделов;
с 25 декабря 2024 года – 10 отделов (в соответствии со статьей 25 Закона Республики Казахстан «о государственных закупках» от 01 июля 2024 года.

На 30 апреля 2025 года штатная численность Управления – 45 единиц, фактическая численность 41 единица, количество вакансий – 4 единицы (1 главный специалист отдела консолидации финансовой отчетности, 1 главный специалист отдела мониторинга государственных закупок и работе с заказчиками, 1 главный специалист отдела по управлению коммунальными активами и конфискованным имуществом, 1 главный специалист административно-правового отдела).

Подготовлено и зарегистрировано: 1948 приказов (по личному составу 62, по отпускам и командировкам 170, по основной деятельности 1716). Приняты/назначены - 12 госслужащих (1 по переводу (меритократия), 11 по общему конкурсу). Уволено 7 госслужащих (7 – по собственному желанию).

Выявление коррупционных рисков, связанных с управлением персоналом (Общая дисциплинарная практика).

В соответствии с Правилами формирования дисциплинарной комиссии и порядка наложения дисциплинарных взысканий на работников Управления предусмотрены дисциплинарные взыскания в виде: замечания, выговора, строгого выговора, расторжение трудового договора по инициативе работодателя.

Анализ вынесенных дисциплинарных взысканий показывает следующее:

- привлечены к дисциплинарной ответственности – 5 сотрудника;

Основными причинами увольнения работников – по инициативе работника.

Факты увольнения по отрицательным мотивам за анализируемый период – **не имеются.**

Факты привлечения работников к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения за анализируемый период – **отсутствуют.**

Факты совершения работниками Управления коррупционных правонарушений уголовного и административного характера за анализируемый период – **не имеются.**

В личных делах всех работников Управления имеются справки/сведения об отсутствии судимости, полученные с базы «Информационный сервис» Комитета правовой статистики и специальных учётов при Генеральной прокуратуре Республики Казахстан. Согласно базе данных АИС «Специальные учёты» работники Подведомственных предприятия не имеют судимости либо непогашенные судимости за уголовные преступления, а также не имеются сведения о привлечении к ответственности за совершение коррупционных правонарушений за 2024 года и за первый квартал 2025 года.

Факты поощрения работников при наличии не снятых дисциплинарных взысканий за анализируемый период – **не установлены.**

Жалобы по кадровым вопросам, а также на принятие кадровых решений за анализируемый период – **не имеются.**

Факты аффилированности при занятии вакантных должностей, находящихся в непосредственной подчинённости должности, занимаемой близкими родственниками (родителями (родителем), детьми, усыновителями (удочерителями), усыновленными (удочеренными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами, дедушками, бабушками, внуками) или супругом (супругой) – **не имеются.**

В Управлении организована и проводится профилактическая работа в Управлении соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии коррупции», направленная на профилактику коррупционной деятельности, а также повышение эффективности применения антикоррупционного законодательства в деятельности. На постоянной основе, проводятся разъяснительные и обучающие мероприятия для сотрудников по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции.

К примеру:

- совещание по обсуждению Концепции развития государственной службы на 2024-2029 годы, где разъяснены основные положения Указа Президента Республики Казахстан от 17 июля 2024 года №602 «Об утверждении Концепции развития государственной службы Республики Казахстан на 2024 - 2029 годы», принципы и требования Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции», Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан от 21 ноября 2024 года.

Фактов неприятия мер дисциплинарного характера к лицам, совершившим или допустившим нарушения законодательства, нарушения или ограничения прав физических или юридических лиц – **не установлено.**

Предоставление ежегодного оплачиваемого трудового отпуска административным государственным служащим Управления осуществляется в соответствии с утвержденным графиком отпусков.

Согласно плану-графику переподготовки и повышения квалификации, за проверяемый период обучены 3 сотрудников Управления.

Досрочно снятых дисциплинарных взысканий – 3 сотрудник (основание для досрочного снятия взыскания имеется).

Дискреционные полномочия руководителя по снятию взысканий в короткие сроки. Допущение данного вида риска, в дальнейшем может повысить вероятность повтора нарушений и одновременно снизить уровень ответственности работника.

Досрочное снятие дисциплинарных взысканий в организации может создавать серьёзные коррупционный риск, а именно недобросовестные действия руководства: если руководство часто использует досрочное снятие дисциплинарных взысканий как инструмент для награждения или устранения нежелательных последствий для подчиненных, то это может привести к формированию коррупционных схем.

Риск: досрочное снятие дисциплинарных взысканий.

Уровень риска: низкий.

Рекомендация:

Для снижения коррупционных рисков при досрочно снятых дисциплинарных взысканиях в организации, рекомендуется принимать следующие меры:

- *прозрачные и справедливые процедуры для наложения и снятия дисциплинарных взысканий. Они должны быть доступны всем работникам и соответствовать действующему законодательству Республики Казахстан и внутренним правилам Управления. Перед принятием решения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания, необходимо руководствоваться критериями оценки внесения работником особого вклада в производственный или рабочий процесс.*

Выявление коррупционных рисков, связанных с конфликтом интересов.

В рамках исполнения пп. 8 «Добропорядочность государственного аппарата» пункта 1.3. Плана действий по реализации Концепции антикоррупционной политики Республики Казахстан на 2022-2026 годы, утверждённого Указом Президента Республики Казахстан от 2 февраля 2022 года необходима регламентация выявления и урегулирования конфликта интересов на государственной службе как важный элемент неподкупности и регулирования конфликта интересов. Для этого необходима детальная регламентация выявления и урегулирования конфликта интересов с применением действенных мер ответственности, а также принципа «остывания» перед трудоустройством и после увольнения с государственной службы.

Управление конфликтом интересов на основании принципа обеспечения прозрачности и подотчетности – открытое декларирование личных интересов и выполнение должностных обязанностей в рамках предписанных процедур составляют основу обеспечения открытости и подотчетности, что способствует выявлению или урегулированию конфликта интересов.

За анализируемый период установлено, что меры по мониторингу и урегулированию конфликта интересов, были обеспечены должным образом.

Фактов совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников – **не имеется.**

Фактов осуществления должностных обязанностей при наличии конфликта интересов – **не имеется.**

Фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

Рекомендации по устранению установленных коррупционных рисков в деятельности Управления

1. Для снижения коррупционных рисков при досрочно снятых дисциплинарных взысканиях в организации, рекомендуется принимать следующие меры:

- прозрачные и справедливые процедуры: установить четкие и справедливые процедуры для наложения и снятия дисциплинарных взысканий. Они должны быть доступны всем работникам и соответствовать законодательству и внутренним правилам Управления. Перед принятием решения о досрочном снятии дисциплинарного взыскания, необходимо руководствоваться критериями оценки возникших последствий в деятельность Управления;

- обеспечить обучение работников вопросам этики, дисциплинарным нормам и правилам, для понимания последствий нарушений и процедур обжалования взысканий;

- тщательно документировать все дисциплинарные взыскания и решения о снятии взысканий, включая причины и основания для принятия таких решений.

2. В целях формирования антикоррупционной культуры и нулевой терпимости к коррупции, профилактики и искоренения коррупции, предупреждения негативных действий, формирования добросовестной среды, популяризации государственной антикоррупционной политики, реализуемой в Республике Казахстан целесообразно осуществлять антикоррупционное просвещение и использовать современные способы представления информации путем демонстрации антикоррупционных-социальных видеороликов, анимации и на государственном и на русском языке.

3. В целях реализации поступательных шагов по воплощению в жизнь концепции «Слышащего государства», уменьшения количества поступающих жалоб и минимизации негативных последствий при регулировании рассматриваемых отношений в рамках осуществления функций, провести разъяснительную работу с сотрудниками профильных отделов по соблюдению требований основных нормативных-правовых актов по деятельности структурных подразделений

4. Рассмотреть вопрос в части проведения курсов/занятий сотрудникам Управления по соблюдению процедур Административного процедурного-процессуального кодекса Республики Казахстан и основных нормативных-правовых актов по деятельности структурных подразделений.

Руководитель
группы:



Халыков Д.М.

Члены группы:



Избасканова Г.Е.



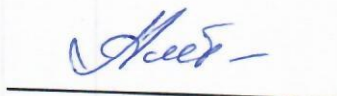
Бопан А.А.



Аскар Н.А.



Кумыспаева М.А.



Алиева Г.Т.



Кайыпова Л.К.

**Секретарь
группы**