

Вы можете проверить документ перейдя по ссылке <https://arenda.gosreestr.kz/p/ru/ArendaInformations/check-agreement/RAPDXQ355ZLF>

Документ сформирован веб-порталом
Реестра государственного имущества

НОМЕР ДОКУМЕНТА:
RAPDXQ355ZLF
ДАТА ПОЛУЧЕНИЯ:
26.01.2024 10:31



Оператор: АО "Информационно-учетный центр"
тел: +7 (7172) 55-29-81; эл.почта: iac@gosreestr.kz; www.gosreestr.kz

Сведения по документу

Номер документа	RAPDXQ355ZLF
Id договора	52110
Статус	Подписан
Дата создания	25.01.2024 09:55
Дата исполнения	26.01.2024 10:31
Дата согласования нанимателем	25.01.2024 15:04
Дата согласования наймодателем	25.01.2024 09:56
Примечания по согласованию	
Подпись наймодателя	Дата и время подписи: 26.01.2024 10:31; Наименование: "Государственное учреждение Республики Казахстан - Агентство по управлению государственным имуществом" Ф.И.О. [REDACTED] ОПТАЛ [REDACTED] 11:50 - 05.09.2024 15:11:50
Подпись нанимателя	Дата и время подписи: [REDACTED] МУРЗА [REDACTED] [REDACTED] РОК действ. [REDACTED]

Бірігей номер 10100116713449
Унікальний номер
Алу күні 30.10.2015
Дата получения

Комитет государственных доходов Министерства финансов
Республики Казахстан



СВИДЕТЕЛЬСТВО
о государственной регистрации
индивидуального предпринимателя

г. Экибастузу

(наименование органа государственных доходов)

Наименование налогоплательщика

Фамилия Ж

Имя

Отчество

ИИН/БИН

Дата регистрации

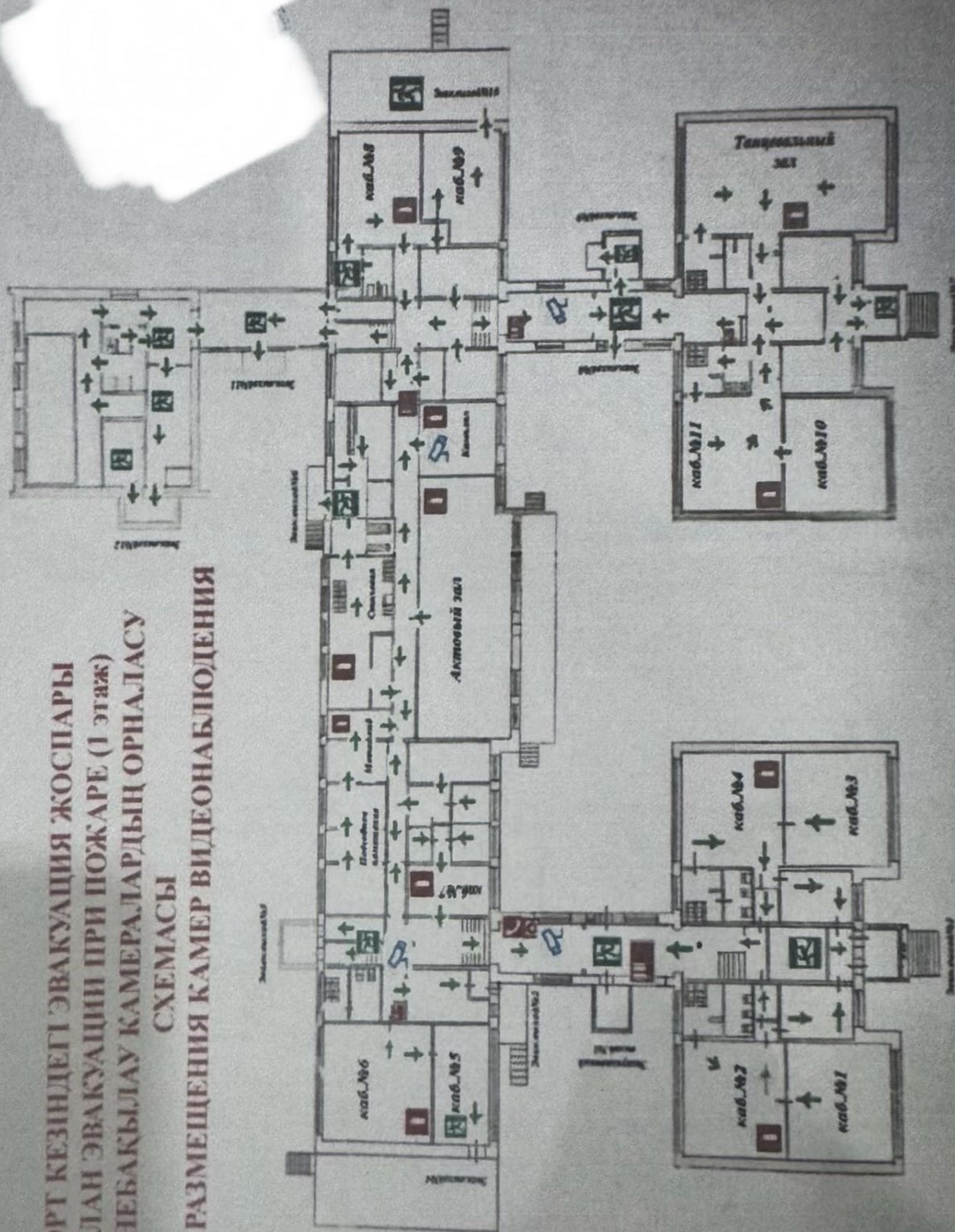
Дата формирования 01.

Серия 0101 № 00

«Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен
документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе.

ӨРТ КЕЗІНДЕГІ ЭВАКУАЦИЯ ЖОСПАРЫ
ПЛАН ЭВАКУАЦИИ ПРИ ПОЖАРЕ (1 этаж)
БЕЙНЕБАҚЫЛАУ КАМЕРАЛАРДЫҢ ОРНАЛАСУ
СХЕМАСЫ

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ КАМЕР ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ



по налогу на добавленную стоимость положительное сальдо рассматривается как превышение и/или излишне уплаченная сумма

1. Всего задолженности в бюджет	0	тенге
2. Задолженность по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам	0	тенге
3. Задолженность по отчислениям и (или) взносам на обязательное социальное медицинское страхование	0	тенге
4. Задолженность по социальным отчислениям	0	тенге
Примечание. В общей сумме задолженности не отражены:		
1) суммы, начисленные по результатам налоговой проверки или по результатам горизонтального мониторинга, находящиеся на стадии обжалования и обжалованные;	0	тенге
2) суммы, по которым изменены сроки уплаты;	0	тенге
3) суммы, по которым применена реабилитационная процедура	0	тенге

Сведения выданы Банк

(место требования)

«5» января 2025 г.

(дата выдачи)

Подпись сервера: O=КГД МФ РК, OU=BIN141040004756

в сведениях отражена информация 1 органов государственных доходов

в сведениях отражена информация 0 структурных подразделений

- 1) вносить арендную плату авансом;
- 2) с письменного согласия балансодержателя обратиться к наймодателю за разрешением на перепланировку или переоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций и передачу в субаренду;
- 3) вносить предложения наймодателю о внесении изменений и дополнений или расторжении договора.

9. Наймодатель обязан:

- 1) обеспечить передачу объекта балансодержателем нанимателю по акту приема-передачи и его утверждение в срок не более десяти рабочих дней с даты заключения договора;
- 2) не препятствовать нанимателю владеть и пользоваться объектом в установленном договором порядке;
- 3) в случае изменения условий договора или размера арендной платы письменно уведомить об этом нанимателя за месяц до очередного срока внесения арендной платы;
- 4) направить нанимателю извещение о начислении пени и штрафов за просроченные арендные платежи не позднее десяти календарных дней до очередного срока внесения арендной платы;
- 5) в течение трех рабочих дней после утверждения акта приема-передачи объекта обеспечить включение сведений по настоящему договору в реестр государственного имущества (далее – реестр).

10. Наниматель обязан:

- 1) вносить ежемесячно арендную плату, а также другие арендные платежи (штрафов, пени) не позднее 25 числа текущего месяца;
- 2) вносить в платежное поручение или квитанцию об оплате арендного платежа следующие сведения в поле "назначение платежа":
 - индивидуальный идентификационный номер или бизнес-идентификационный номер нанимателя;
 - идентификатор договора имущественного найма (аренды), присваиваемый веб-порталом реестра;
- 3) производить на веб-портале реестра сверку расчетов по договору в течение пяти рабочих дней после внесения арендной платы (штрафов, пени);
- 4) использовать принятый объект исключительно в целях, предусмотренных договором;
- 5) содержать объект в надлежащем порядке, не совершать действий, способных вызвать повреждение объекта или расположенных в нем инженерных коммуникаций;
- 6) поддерживать объект в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы по содержанию имущества, а также производить капитальный ремонт в согласованные сторонами сроки;
- 7) в случае выхода из строя отдельных элементов объекта, инженерного оборудования, как по вине нанимателя, так и в силу естественного износа, производить ремонтные работы за свой счет;
- 8) не осуществлять без предварительного письменного разрешения наймодателя перепланировку или переоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций;
- 9) беспрепятственно допускать на объект и земельный участок, на котором находится объект, представителей наймодателя, служб санитарно-эпидемиологического надзора и других государственных органов, контролирующих соблюдение норм, касающихся порядка использования и эксплуатации объекта, в установленные ими сроки устранять зафиксированные нарушения;
- 10) не передавать свои права по договору в залог, не вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ, акционерных обществ или взноса в производственный кооператив;
- 11) не позднее десяти рабочих дней до срока завершения настоящего договора на веб-портале реестра в электронной форме подать заявление о продлении срока действия договора. Отсутствие такого заявления дает основание наймодателю передать объект в имущественный наем (аренду) другим юридическим или физическим лицам;
- 12) при расторжении или истечении срока договора обеспечить возврат объекта в течение десяти календарных дней балансодержателю по акту приема-передачи, подписанному нанимателем и балансодержателем и утвержденному наймодателем;
- 13) в случае приведения объекта в состояние, непригодное для использования по вине нанимателя, осуществить восстановительные работы за счет собственных средств;
- 14) возместить ущерб в случае возврата объекта в нерабочем или неудовлетворительном техническом состоянии (с износом, превышающим нормативные показатели).

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

11. Размер арендной платы за имущественный наем (аренду) объекта составляет 14 635 тенге в месяц (расчет арендной платы приведен в приложении к договору, являющемся неотъемлемой частью договора).
12. В арендную плату за имущественный наем (аренду) не включаются платежи за коммунальные услуги, отчисления на текущий и капитальный ремонт, платежи за обслуживание и охрану объекта. Эти платежи оплачиваются нанимателем непосредственно ведомственной охране, эксплуатационным, коммунальным, санитарным и другим службам, предоставляющим услуги.

2. Заявитель

(фамилия, имя, отчество)

Дата и время подачи: 06.01.2025 23:39:09

г. Павлодар

« » 20 года

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ", именуемый в дальнейшем "наймодатель", в лице заместителя руководителя управления Бектурганова Саяна Орынбековича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением акимата Павлодарской области от 11 января 2022 года № 3/1, с одной стороны и ИП "Жанар" именуемый в дальнейшем "наниматель" с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. Предметом договора является предоставление в имущественный наем (аренду) Недвижимость (Помещение в здании), Единица объекта аренды: часть нежилых помещений на втором этаже административного здания для организации кабинета услуг дополнительного образования, площадью 10 кв. м, кадастровый номер: 78-011/006/2019/001/010/010/010/010/010/010; Сведения об объекте: нежилые помещения в здании КГКП "ОБВУЗ "Средняя школа № 1"; Зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости № 78-011/006/2019/001/010/010/010/010/010/010/010.

Павлодар
"балансодержатель":

1) на основании приказа ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ" от 24.01.2024 № 31.

2. Наймодатель передает, а наниматель принимает в имущественный наем (аренду) объект с 01.02.2024 по 31.01.2025 для использования в целях организации кабинета услуг дополнительного образования.

По истечении указанного срока данный договор прекращает свое действие.

2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

3. Передача объекта в аренду осуществляется по акту приема-передачи (с отражением фактического состояния объекта на момент передачи), который подписывается представителями нанимателя, балансодержателя и утверждается наймодателем и является неотъемлемой частью настоящего договора.

4. Подписанием договора наймодатель и письменным согласием балансодержатель, удостоверяют, что сдаваемый объект на момент передачи не заложен, не продан, не находится под арестом и не может быть истребован в течение действия договора третьими лицами, не имеющими отношения к договору.

5. Договор имущественного найма на недвижимое имущество, заключенный на срок не менее одного года, подлежит государственной регистрации в соответствии с Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество" и считается заключенным с момента такой регистрации.

Государственная регистрация договора осуществляется за счет средств нанимателя.

6. Наниматель несет полную ответственность за обеспечение пожарной и электробезопасности, за правильную эксплуатацию технических средств и инженерного оборудования в арендуемых помещениях, а также за последствия ненадлежащего исполнения предусмотренных настоящим пунктом условий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

7. Наймодатель имеет право:

1) по согласованию с балансодержателем дать письменное разрешение нанимателю на перепланировку или переоборудование объекта, расположенных в нем сетей и коммуникаций и передачу субаренду;

2) осуществлять контроль за своевременностью и полнотой перечисления арендной платы;

3) начислить пеню за несвоевременность внесения арендной платы;

4) продлить срок договора, вносить изменения и дополнения в договор или расторгнуть его по соглашению сторон;

5) осуществлять мониторинг целевого использования объекта.

8. Наниматель имеет право:

21. Договор составлен в трех экземплярах на казахском и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

22. Изменения и дополнения в договор вносятся путем подписания сторонами дополнительного соглашения. Изменения и дополнения к договору имеют силу, если они совершены уполномоченными на то лицами.

Все приложения и дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

23. В случае если наниматель произвел за счет собственных средств и с согласия балансодержателя и письменного разрешения уполномоченного органа по государственному имуществу (местных исполнительных органов) улучшения, неотделимые без вреда для объекта, наниматель имеет право после прекращения договора на возмещение балансодержателем стоимости этих улучшений, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

Отделимые улучшения объекта, произведенные нанимателем, являются его собственностью.

Стоимость неотделимых улучшений, произведенных нанимателем без согласия наймодателя и балансодержателя, возмещению не подлежит, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

24. Начисления арендной платы за сдачу в имущественный наем (аренду) производятся до момента возврата объекта балансодержателю по акту приема-передачи объекта. Акт приема-передачи, подписанный нанимателем и балансодержателем и утвержденный наймодателем, является документом, подтверждающим факт расторжения и окончания договора имущественного найма (аренды).

6-1. ФОРС-МАЖОР

24-1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (землетрясение, наводнение, пожар, эмбарго, война или военные действия, издание нормативных правовых актов государственными органами, запрещающих или каким-либо иным образом препятствующих исполнению обязательств), при условии, что Стороны приняли все зависящие от них меры для надлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

24-2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору переносится на срок соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

24-3. Любая из Сторон при возникновении обстоятельств непреодолимой силы в течение тридцати календарных дней письменно информирует другую Сторону о наступлении таких обстоятельств.

24-4. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону возможности ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

25. Споры между сторонами, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются путем переговоров, а при недостижении согласия – в судебном порядке.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

НАЙМОДАТЕЛЬ

НАНИМАТЕЛЬ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ККММФК

область, Павлодар г.а., ул.Каирбаева, 32

ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ

Расчет определения платы за имущественный наем (аренду)

1. Арендуемая площадь (S), кв.м 87,0

2. Формула для расчета арендной платы за 1 кв.м. площади нежилого государственного коммунального фонда в год: $Ап = Рбс \times S \times Кт \times Кк \times Кск \times Кр \times Квд \times Копф$, где Бс - базовая ставка арендной платы за 1 кв.м. (1,5 x 3692(МРП), тенге в год 5538
Кт - коэффициент, учитывающий тип строения 1,0

Справка

Настоящий документ подтверждает, о том что филиал репетиторского центра « » действующее в настоящее время.

Основание:
имущества №

2. Свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

Дата регистрации 01.09.2015 г.

Серия 0101 № 0

Справка выдана для предоставления по месту требования.

Руководитель РЦ «Жас дарын»

Кк - коэффициент, учитывающий вид нежилого помещения 0,9

Кск - коэффициент, учитывающий степень комфортности 1,0

Кр - коэффициент, учитывающий территориальное расположение 0,5

Квд - коэффициент, учитывающий вид деятельности Нанимателя 0,9

Копф - коэффициент, учитывающий организационно-правовую форму нанимателя 0,9

$A_n = 5538 \times 87,0 \times 1,0 \times 0,9 \times 1,0 \times 0,5 \times 0,9 \times 0,9 = 175\,619$ тенге

3. Арендная плата в год, тенге 175 619

4. Арендная плата в месяц, тенге (п.3 : 12 мес.) 14 635 тенге

Штатное расписание учителей п. (01.2025г).

№	Фамилия	Имя	Отчество	Категория	Должность	Язык обучения
1				педагог-исследователь	Учитель математики и физики	русский
2				педагог	Учитель математики и физики	русский
3				педагог	Учитель химии и биологии	русский
4				высшая	Учитель английского языка	русский, казахский
5				педагог-модератор	Учитель английского языка	Русский
6				педагог-эксперт	Логопед	казахский, русский
7				педагог-эксперт	Учитель начальных классов	казахский

**Уведомлении о начале и прекращении деятельности (эксплуатации) объекта
незначительной эпидемиологической значимости**

1. В Республиканское государственное учреждение "Экибастузское городское Управление санитарно-эпидемиологического контроля Департамента санитарно-эпидемиологического контроля Павлодарской области Комитета санитарно-эпидемиологического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан"

(полное наименование)

2. Настоящим

(полное наименование, бизнес-идентификационный номер юридического лица (в том числе иностранного юридического лица), бизнес-идентификационный номер филиала или представительства иностранного юридического лица – в случае отсутствия бизнес-идентификационного номера у юридического лица/полностью фамилия, имя, отчество (в случае наличия), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

уведомляет о:

о начале осуществления деятельности

3. Адрес места нахождения юридического лица/юридического лица
РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН ПАВЛОДАРСКАЯ ОБЛАСТЬ

(полное наименование юридического лица, почтовый индекс, область, город, район, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

4. Электронная почта

5. Телефоны

6. Факс

7. Адрес(а) осуществления деятельности

№	Адрес
7.1	140000, ПАВЛОДАРСКАЯ ОБЛАСТЬ, ЭКИБАСТУЗ Г.А. 9

(почтовый индекс, область, населенный пункт, наименование улицы, номер дома/здания (стационарного помещения))

8. Дополнительные сведения

(указывается информация, в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан)

9. К уведомлению прилагаются

№	Наименование документов
---	-------------------------

10. Осуществление деятельности или определенных действий будет начато 06.01.2025

11. Осуществление деятельности или определенных действий будет прекращено

Подавая данное уведомление, заявитель подтверждает нижеследующее:

все указанные данные являются официальными и на них может быть направлена любая информация по вопросам осуществления деятельности или действия;
заявителю не запрещено судом заниматься заявленным видом деятельности или отдельными действиями;

все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными;
заявитель обеспечивает соблюдение требований законодательства Республики Казахстан, обязательных для исполнения до начала осуществления деятельности или действия и в последующем.

УГД по г.Экибастуз

(наименование государственного органа, выдавшего сведения)

СВЕДЕНИЯ

об отсутствии (наличии) задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов,
по состоянию на «5» января 2025 г.

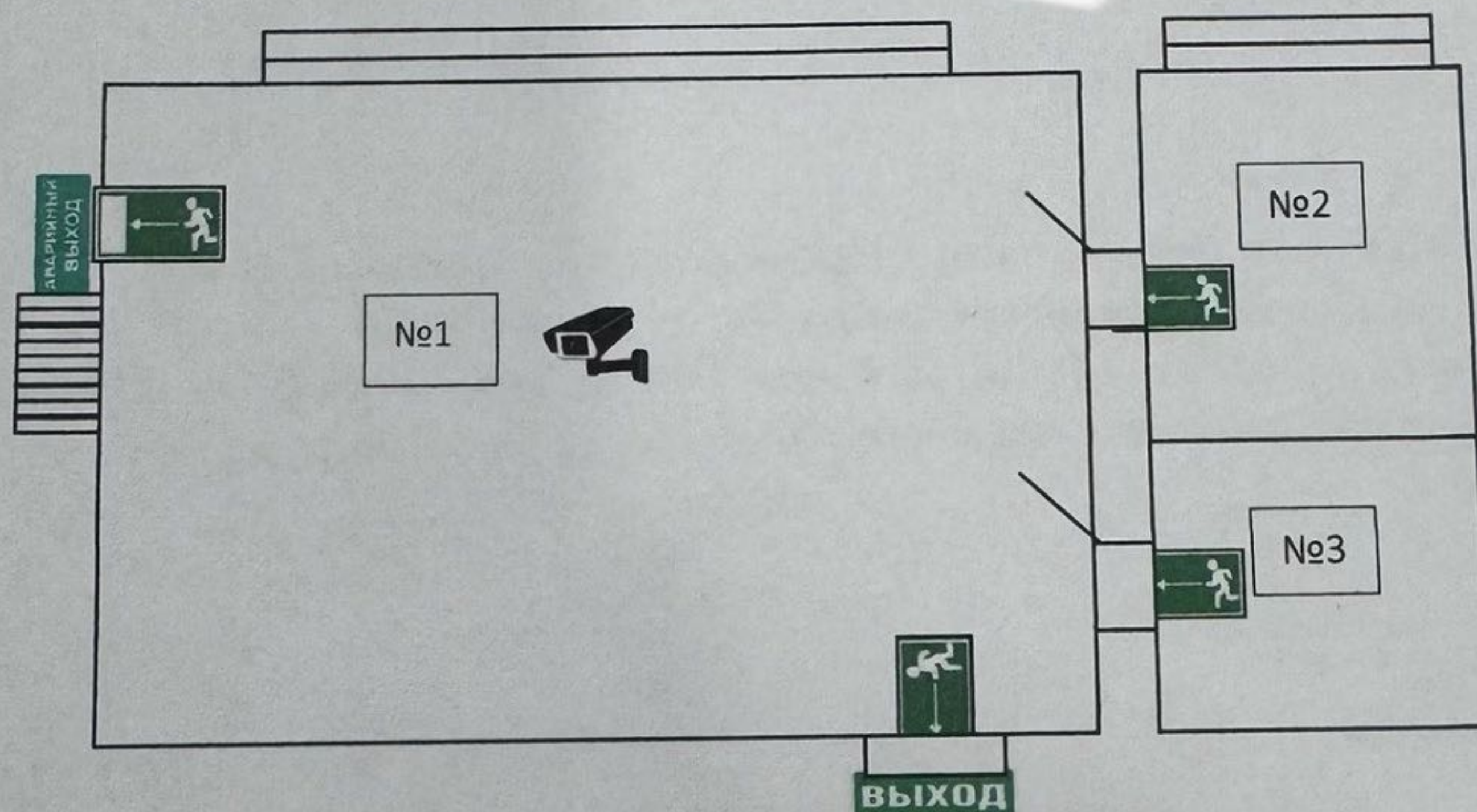
Данн... (получателя)

в том, что услугополучатель не имеет задолженности, учет по которым ведется в органах государственных доходов

(тенге)

№	Код бюджетной классификации и наименование налога и платежа, социальных платежей	Сумма налога и платежа, социальных платежей		Сумма пени		Сумма процентов		Сумма штрафа	
		недоимка	переплата (превышение)	недоимка	переплата	недоимка	переплата	недоимка	переплата
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	101201 Индивидуальный подходный налог с доходов,	0	0	0	0	0	0	0	0
2	101202 Индивидуальный подходный налог с доходов, не	0	0	0	0	0	0	0	0
3	103101 Социальный налог	0	0	0	105	0	0	0	0
4	104101 Налог на имущество юридических лиц и индивидуальных	0	0	0	13	0	0	0	0
5	104102 Налог на имущество физических лиц	0	0	0	0	0	0	0	0
6	104302 Земельный налог	0	1	0	17	0	0	0	0
7	905101 Обязательные пенсионные взносы работодателя	0	7 650	0	35	0	0	0	0
8	906101 Единый платеж	0	0	0	0	0	0	0	0

«Жас дарын» оқу орталығының видеокамера орналасу схемасы
Схема размещения камер видеонаблюдения
ре



№	Помещение
1	Кабинет
2	Уборная
3	Раздевалка

13. Ежемесячная арендная плата, а также другие платежи (штрафы, пеня) перечисляется нанимателем на КБК 201504 "Доходы от аренды имущества, находящегося в коммунальной собственности области" БИК бенефициара KKMFKZ2A, ИИК бенефициара KZ24070105KSN0000000, банк бенефициара Комитет Казначейства МФ РК, РГУ «Департамент государственных доходов по Павлодарской области КГД МФ РК», БИН 141140000456.

14. Размер арендной платы по недвижимому имуществу, переданному в имущественный найм (аренду) без проведения тендера, пересматривается по требованию наймодателя в случае изменения базовой ставки арендной платы и размеров применяемых коэффициентов.

Расчет арендной платы по недвижимому имуществу, переданному в имущественный найм (аренду) путем проведения тендера, пересматривается по требованию наймодателя в случае, если размер арендной платы, предложенной нанимателем на тендере меньше размера арендной платы, проводится в соответствии с пунктом 49 Правил передачи государственного имущества в имущественный наем, утвержденных приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 17 марта 2015 года № 212 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 10467).

При изменении размера арендной платы наймодатель уведомляет нанимателя не позднее тридцати календарных дней до очередного срока внесения арендной платы.

15. При нарушении нанимателем срока внесения арендной платы, предусмотренного подпунктом 1) пункта 10 договора, наниматель оплачивает пеню в размере 0,5 % от неуплаченной суммы задолженности за каждый день просрочки.

16. Уплата неустойки (штрафа, пени), предусмотренных настоящим договором, не освобождает нанимателя от надлежащего исполнения обязательств.

17. В случае досрочного расторжения договора по инициативе нанимателя оплаченная авансом арендная плата не возвращается.

5. УСЛОВИЯ ДОСРОЧНОГО РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

18. Наниматель вправе досрочно расторгнуть договор, предупредив об этом наймодателя письменно не позднее, чем за тридцать календарных дней до расторжения договора.

19. По требованию наймодателя договор может быть расторгнут и объект возвращен балансодержателю в следующих случаях:

1) если наниматель пользуется объектом с существенным нарушением условий договора, несмотря на письменное предупреждение наймодателя о прекращении таких действий;

2) если наниматель использует объект, переданный по договору, не по целевому назначению;

3) если наниматель умышленно или по неосторожности существенно ухудшает объект;

4) если наниматель по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату в размере месячной арендной платы за пользование объектом;

5) если наниматель не производит капитальный ремонт объекта в установленные договором сроки, а при отсутствии их в договоре - в разумные сроки в тех случаях, когда в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан или договором обязанность капитального ремонта лежит на нанимателе, наймодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после предоставления нанимателю возможности исполнения своего обязательства в разумный срок;

6) предоставления нанимателю другого объекта с его письменного согласия;

7) принятия наймодателем решения об изъятии объекта;

8) по письменному заявлению балансодержателя на имя наймодателя с обоснованием причин расторжения договора.

Договор может быть досрочно расторгнут по требованию нанимателя в следующих случаях:

1) балансодержатель не предоставляет объект в пользование нанимателю, либо создает препятствия пользованию объектом в соответствии с условиями договора или назначением объекта;

2) балансодержатель объекта не производит в установленные договором сроки, а при отсутствии их в договоре - в разумные сроки возложенной на него обязанности капитального ремонта объекта;

3) переданный нанимателю объект имеет недостатки, препятствующие его использованию, которые не были оговорены наймодателем при заключении договора, не были заранее известны нанимателю и не могли быть обнаружены им во время осмотра объекта или проверки его исправности при заключении договора;

4) если объект в силу обстоятельств, за которые наниматель не отвечает, окажется в состоянии, не пригодном для пользования.

20. Досрочное расторжение договора в одностороннем порядке может быть обжаловано в судебном порядке. До вступления решения суда в силу объект сохраняется за нанимателем, который продолжает вносить арендную плату согласно договору.