**Информация о визах для осуществления трудовой деятельности**

**(категории С3, С4, С5, С6)**

Для оформления визы в Консульский отдел Посольства Республики Казахстан в Украине гражданином **ЛИЧНО** (в приемные часы, по предварительной записи; присутствие детей не требуется) подаются следующие ДОКУМЕНТЫ:

**1) Визовая анкета**.

Визовая анкета заполняется разборчиво от руки или с использованием ВМП на казахском, русском или английском языке. Ответы на вопросы визовой анкеты должны быть исчерпывающими. Визовая анкета подписывается получателем визы лично (от имени несовершеннолетних детей визовые документы для выдачи виз подаются их законными представителями).

**2) Фотография** - цветная либо черно-белая размером 3,5х4,5 сантиметров.

Фотография, вклеиваямая в визовую анкету должна соответствовать возрасту гражданина на момент оформления документа с четким изображением лица анфас без очков с затемненными стеклами и без головного убора, за исключением лиц, для которых постоянное ношение головного убора является обязательным атрибутом их национальной или религиозной принадлежности, при условии, что данное лицо изображено в таком головном уборе на фотографии в паспорте.

**3) Действительный заграничный паспорт** иностранного государства, либо иной документ, предоставляющий право на пересечение Государственной границы Республики Казахстан. Паспорт, предоставляемый получателем визы, должен удовлетворять следующим критериям:

* не должен вызывать сомнений в подлинности и принадлежности его владельцу, содержать отметок, оговорок, записей, подчисток и исправлений, вырванных или расшитых страниц;
* должен иметь не менее 2 чистых страниц, предназначенных для виз;
* срок его действия должен истекать не ранее 3 месяцев с даты окончания срока действия запрашиваемой визы;
* не должен иметь отметок о продлении срока действия.

**4)** **Справка об отсутствии непогашенной судимости на территории Украины** (требуется для мужчин (с 18 лет) граждан Украины), *принимается в течении 3х месяцев с даты выдачи*.

**5) Оригинал квитанции об уплате консульского сбора:**

* однократная виза – 80 $ USD,
* многократная виза до 1 года – 200$ USD,
* многократная виза до 2 лет – 400$ USD,
* многократная виза до 3 лет – 600$ USD,
* многократная виза до 5 лет – 1000$ USD.

*Порядок оплаты сбора за лиц, которые не достигли 6-летнего возраста, просим уточнять в Консульском отделе (konsul.kiev@gmail.com).*

На основе международного принципа взаимности (обоюдного предоставления равных условий при оформлении виз гражданам двух государств), **граждане Японии** освобождены от оплаты консульского сбора, для **граждан США** установлены отдельные тарифы консульских сборов (размеры сборов следует уточнить перед подачей документов на визу).

Уплаченные суммы консульских сборов возврату не подлежат.

6) Для оформления визы **несовершеннолетним**предоставляется ксерокопия свидетельства о рождении ребенка.

**7) Дополнительные документы для получения определенной категории визы:**

|  |
| --- |
| **Категория С3** |
| **Получатели -** лица, следующие в Республику Казахстан, либо находящиеся в Республике Казахстан с целью осуществления трудовой деятельности, а также членам их семей.  **Однократная -** до 90 суток (для граждан стран, паспорта которых не признаются Республикой Казахстан до 1 года), на весь период действия визы  **Многократная -** до 3 лет (участникам МФЦА– не более 5 лет) или на срок действия разрешения (на весь период действия визы)  **Необходимые документы:**  **-** приглашение (ходатайство приглашающей стороны, согласованное с МВД РК, с номером визовой поддержки), *допускается копия.* |
|
| **Категория С4** |
| **Получатели -** лица, следующие в Республику Казахстан либо находящиеся в Республике Казахстан, для самостоятельного трудоустройства по профессиям, востребованным в приоритетных отраслях экономики.  **Однократная -** до 90 суток (на весь период действия визы)  **Необходимые документы:**  а) ходатайство (письменное обращение (заявление) получателя визы, намеревающегося посетить Республику Казахстан);  б) справка о квалификации для самостоятельного трудоустройства. |
|
| **Категория С5** |
| **Получатели -** бизнес-иммигранты.  **Однократная -** до 90 суток (на весь период действия визы)  **Многократная** – до 2 лет (этническим казахам – до 3 лет)  **Необходимые документы:**  1) приглашение (ходатайство приглашающей стороны, согласованное с МВД РК, с номером визовой поддержки);  2) медицинская страховка *(должна действовать весь период запрашиваемой визы и быть действительной на территории Казахстана), допускается копия, заверенная печатью Страховой компании;*  3) справка о наличии либо отсутствии судимости, выданной Национальной полицией Украины *(для данной категории требуется от всех заявителей, справка должна быть апостилирована).* |
|
| **Категория С6** |
| **Получатели -** сезонные иностранные работники.  **Однократная -** до 90 суток (на весь период действия визы)  **Многократная -** до 1 года, но не свыше срока действия разрешения (на весь период действия визы)  **Дополнительные документы:**  - приглашение (ходатайство приглашающей стороны, согласованное с МВД РК, с номером визовой поддержки), *допускается копия*;  - разрешение, выданное работодателю на привлечение иностранной рабочей силы. |
|

**Уважаемые заявители, обращаем Ваше внимание на следующее:**

**Для оформления виз ВСЕ ДОКУМЕНТЫ из списков выше, выданные не на казахском или русском языке, ДОЛЖНЫ БЫТЬ ПЕРЕВЕДЕНЫ на казахский или русский язык и нотариально заверены.**

С учетом того, что Украина в настоящее время не является участником Минской конвенции, **на** все **документы, выданные государственными органами Украины, должен быть проставлен апостиль** (например, на справке о наличии либо отсутствии судимости, на свидетельстве о рождении ребенка).

**ВИЗА ОФОРМЛЯЕТСЯ В ТЕЧЕНИЕ ПЯТИ РАБОЧИХ ДНЕЙ с даты приема всех требуемых документов.**

**УСКОРЕННЫЙ ПРОЦЕСС ВЫДАЧИ ВИЗ НЕ ПРЕДУСМОТРЕН.**

**Выдача паспортов производится в приемные часы Консульского отдела ЛИЧНО Заявителю.**