

Солтүстік Қазақстан облысының коммуналдық мемлекеттік орман шаруашылығы мекемелерінің жергілікті халықты отын сүрегімен қамтамасыз ету жөніндегі регламенті

Осы регламентте қолданылатын негізгі ұғымдар.

Жеке тұлға (жеке үй иелігі) – шаруашылық құрылыстары бар жеке үй (монша, гараж, жазғы ас үй және т. б.);

Орман иелері-мемлекеттік орман қорының учаскелері тұрақты жер пайдалану құқығымен берілген мемлекеттік ұйымдар;

Жергілікті халықтың әлеуметтік осал топтары-Ұлы Отан соғысының мүгедектері мен қатысушылары, 1 және 2 топтағы мүгедектер, жетім балалар, көп балалы аналар.

I. Жеке тұлғалар үшін кеспеағаш қорының көлемін қалыптастыру тәртібі, сүректі босату лимиті

1) Жергілікті халықтың отын сүрегіне қажеттілігін қамтамасыз ету үшін кеспеағаш қорының көлемін мониторингілеу және айқындау мақсатында орман иеленуші әрбір ауылдық округ бойынша жергілікті халықтың әлеуметтік осал топтарын қамтитын жеке үй иелерінің тізімін (ауылдық округтер әкімдіктеріне сұрау салу бойынша) кеспеағаш қалыптасқан жылдың 10 сәуірінде қалыптастырады.

2) Ауылдық округтерден тізімдер негізінде отын сүрегіне мұқтаж жергілікті халықты қамтамасыз ету үшін кеспеағаш қорын қалыптастыру жүргізіледі. Қалыптастыру Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің м.а. 2015 жылғы 27 ақпандағы №18-02/161 бұйрығымен бекітілген «Мемлекеттік орман қоры учаскелерінде кеспеағаштарды бөлу және таксациялау қағидаларына» сәйкес келесі жылға ағаш дайындау бойынша (тиісті аумақта) ұзақ мерзімді орман пайдаланушыларды ескере отырып жүргізіледі.

3) Жеке меншік бірлігіне жіберілетін сүректің көлемі кесудің барлық түрлерінен дайындалатын 15 (он бес) текше метрге дейін құрайды.

II. Рұқсат құжатын төлеу, беру

1) Ағаш алу мақсатында тиісті орман иеленушілерге (аумақтық тиесілігі бойынша) ағаш кесуден бір ай бұрын өтініммен жүгіну қажет (ҚР Орман кодексінің 91-бабы).

2) Орман иеленушінің жұмыс кестесі-демалыс және мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіден жұманы қоса алғанда сағат 9-00-ден 18-30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14-30-ға дейін.

3) Өтінімдерді қабылдау және оларды кеңседе журналға тіркеу сағат 9-00-ден 17-30-ға дейін, түскі үзіліс сағат 13-00-ден 14-30-ға дейін кезек тәртібімен, алдын ала жазылусыз және жедел қызмет көрсетусіз жүзеге асырылады.

4) Өтінім орман мекемесінің басшыларына қаралғаннан кейін өтініш беруші Екінші деңгейдегі банк бөлімшелеріндегі сүрек үшін орман иеленушінің есеп шотына белгіленген бағалар бойынша ақы төлейді, содан кейін ақылы қызмет түрлерін көрсетуге шарт жасалады және тұтынушыға технологиялық картасы бар екінші данасы беріледі.

5) Ағашты жазып беру кезінде тараптардың келісімі бойынша Шартта сүректі дайындау тәртібі көрсетіледі. Шартта ағаш кесу түрі және ағаш дайындау орны (Орманшылық, квартал, бөлу) көрсетіледі.

III. Кеспеағаш жіберу

1) Орман иеленуші белгілеген сүрек демалу күндерінде мемлекеттік орман күзетінің қызметкерлері (орман шебері, орманшы) сүректі шартқа (жүкқұжатқа) сәйкес жергілікті жерлерде (бөлімдерде) босатуды жүргізеді.

2) Мөлдекте орман иеленуші жеке тұлғаға ҚР Орман кодексінің 36, 91-баптарына сәйкес сүрек кесуді жүзеге асырады. Бұтақтарды кесуді, сұрыптап бөлу, кесу орындарын тазалауды жеке тұлға өз бетінше не орман иеленуші белгіленген бағалар бойынша жүргізеді.

3) Жергілікті халықтың әлеуметтік осал топтары үшін ормандарды кесу, бұтақтарды кесу, разряжка, кесу орындарын тазарту орман иеленушілерге осы санат үшін белгіленген бағамен жүргізіледі. Қамтамасыз ету өтінімдердің түсу мерзімі бойынша, кезек тәртібімен жүзеге асырылады.

3-1) Жергілікті халықтың әлеуметтік осал топтарына отын сүрегін уактылы беру мүмкін болмаған кезде келіп түскен өтінімдер бойынша қамтамасыз ету орман иеленушінің Мемлекеттік сатып алуларын жүргізу жолымен жүргізіледі.

4) Кеспеағаштан әкету басталғанға дейін ағашты мемлекеттік орман күзетінің қызметкері таңбалайды.

5) Тұтынушы кесу орындарын белгіленген мерзімде өз бетінше тазартады (кесу қалдықтарынан тазарту, үйінділерге жинау және т. б.);

6) Мемлекеттік орман күзетінің қызметкерлері ағаш кесу орындарын куәландырады және сүректің босатылғаны туралы белгі қояды.

IV. Кеспеағашты жіберу мерзімдері

1) Кеспеағаш қорын игеру мақсатында жеке тұлғаларға ағаш кесу күнтізбелік жылдың 01 қаңтарынан 31 желтоқсанына дейін жүргізіледі.