



Утверждено постановлением
акимата города Талдыкорган
от
« 23 » 2023 года
№

Положение о государственном учреждении «Отдел жилищных отношений города Талдыкорган»

1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Отдел жилищных отношений города Талдыкорган» (далее - Отдел) является государственным учреждением, финансируемым из местного бюджета, осуществляющим руководство в сферах:

государственного контроля в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения, государственного надзора в пределах границ населенных пунктов на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств, а также жилищных отношений.

2. Отдел ведомств не имеет.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Полное наименование государственного органа: государственное учреждение ГУ «Отдел жилищных отношений города Талдыкорган».

10. Местонахождение юридического лица: индекс 040000, Республика Казахстан, область Жетісу, город Талдыкорган, улица Абая, №241.

11. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

12. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

13. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

Если, Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

2. Задачи и полномочия государственного органа

14. Задачи Отдела на объектах социальной инфраструктуры в пределах границ населенных пунктов является:

государственный контроль в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения.

15. Полномочия:

1) права:

1.1) При реализации государственной политики в сфере жилищных отношений в городе Талдыкорган:

1.2) представлять интересы государственного жилищного фонда на собраниях, сходов жителей без доверенности;

1.3) предъявлять иски и выступать в судах самостоятельно и через представителя в качестве истца, ответчика, свидетелей по делам, связанных с функциями Отдела;

1.4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

2) обязанности:

2.1) соблюдать законодательство Республики Казахстан;

2.2) осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством.

16. Функции:

в сфере жилищных отношений:

17) подготовка и проведение мероприятий по распределению/предоставлению коммунального жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде по обеспечению жильем отдельных категорий граждан в соответствии с

законодательными актами Республики Казахстан, по осуществлению передачи в собственность граждан/приватизацию жилищ из государственного коммунального жилищного фонда на условиях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан, и в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

18) подготовка и проведение мер, связанных с сохранением и надлежащей эксплуатации жилищного фонда;

19) организация и осуществление мероприятий, связанных с проведением инвентаризации жилищного фонда;

20) осуществление мероприятий по организации сноса аварийного жилья;

21) осуществление мер по предоставлению жилищных сертификатов за счет бюджетных средств;

22) оказывать государственные услуги в сфере жилищных отношений

1. «Постановка на учет и очередность, а также принятие местными исполнительными органами решения о предоставлении жилища гражданам, нуждающимся в жилище из государственного жилищного фонда или жилище, арендованном местным исполнительным органом в частном жилищном фонде»;

2. «Приватизация жилищ из государственного жилищного фонда»;

3. «Выдача жилищных сертификатов»;

23) обеспечение возмещение расходов по изготовлению технических паспортов на объект кондоминиума в порядке предусмотренном законодательством Республики Казахстан, за счет бюджетных средств;

24) обеспечение регистрации договоров участия в жилищно-строительном кооперативе;

25) осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан;

26) Организация сохранения государственного жилищного фонда за счет трансфертов из республиканского бюджета, за счет средств местного бюджета, за счет трансфертов из областного бюджета

27) Снос аварийного и ветхого жилья;

28) Мероприятия, направленные на поддержание сейсмоустойчивости жилых зданий;

29) Изготовление технических паспортов на объекты кондоминиумов за счет трансфертов;

30) Бюджетное кредитование АО "Жилищный строительный сберегательный банк "Отбасы банк" для предоставления предварительных и промежуточных жилищных займов;

31) Приобретение жилья коммунального жилищного фонда за счет трансфертов;

17. Отдел обеспечивает работы по представлению документов для государственной регистрации объекта кондоминиума в соответствии с Законом

Республики Казахстан «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество».

3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа

18. Руководство Отдела осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

19. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом города Талдыкорган.

20. Полномочия руководителя Отдела:

- 1) без доверенности действует от имени Отдела;
- 2) представляет интересы Отдела в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договора;
- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает порядок и планы Отдела по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 6) открывает банковские счета;
- 7) в пределах своей компетенции издает приказы;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Отдела, кроме сотрудников, назначаемых акимом города;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- 10) организует работу по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;
- 11) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

4. Имущество государственного органа

21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

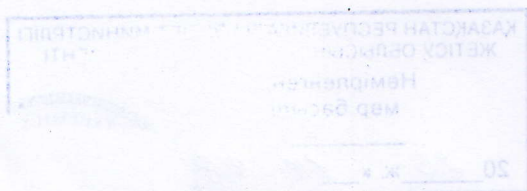
Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.





ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ІШІ АТ МІНИСТРЛІГІ
ЖЕТІСУ ОБЛЫСЫ
Немірленген
мер бақылау
20 25 ж. 10 08
5

Защитовано
5.10.08