



Утверждено

постановлением акимата города  
от « 31 » августа 2022 года  
№ 1430

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о государственном учреждении «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»**

#### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай» (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере отдельных функций местного государственного управления, отнесенных к его компетенции, финансируемым из городского бюджета.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы с изображением Государственного Герба Республики Казахстан со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, а также в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются акиматом города Семей области Абай в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, ул. Абая, 97.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

10. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

## 2. Задачи и полномочия Отдела

### 12. Задачи:

- 1) создание организационных условий для функционирования и развития государственного и других языков, учреждений культуры, искусства и киносети;
- 2) реализация мер, направленных на гармонизацию межнациональных отношений, совершенствование форм осуществления национальной политики государства;
- 3) взаимодействие с творческими союзами, общественными объединениями и другими негосударственными структурами по обеспечению соблюдения законодательства в области национальной и языковой политики государства;
- 4) содействие рациональному использованию имеющейся материально-технической базы учреждений и предприятий культуры, искусства и кино, развитию историко-культурного наследия;
- 5) обеспечение условий для развития экономических методов хозяйствования, внедрение рыночных отношений в сфере культуры, искусства и киносети;
- 6) укрепление культурных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья;
- 7) координация и контроль деятельности местных представительных и исполнительных органов, организаций в проведении единой языковой политики в городе.

### 13. Полномочия:

#### 1) права:

назначать и освобождать от должности руководителей подведомственных учреждений и предприятий в соответствии с законодательством;

запрашивать и получать информацию от государственных органов, подведомственных учреждений и предприятий, должностных лиц по вопросам исполнения правовых актов по культуре, межнациональной и языковой политике;

издавать обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и предприятиями акты (приказы) в пределах своей компетенции;

принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам;

разрабатывать и вносить на утверждение проект решения о создании по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли, реорганизации и ликвидации городских коммунальных юридических лиц, а также об участии в акционерных обществах и товариществах с ограниченной ответственностью, их создании, реорганизации, ликвидации, отчуждении принадлежащих им акций акционерных обществ, долей участия в уставном капитале товариществ с ограниченной ответственностью в сфере культуры, искусства и кино в пределах своей компетенции;

утверждать смету (план расходов) на содержание государственных учреждений, предприятий культуры, искусства и киносети;

проводить в подведомственных учреждениях и предприятиях проверки целевого использования бюджетных средств, выделенных на осуществление культурно-просветительской деятельности;

строить свои отношения с другими учреждениями, организациями и физическими лицами в пределах компетенции, определяемыми настоящим Положением, действующим законодательством;

разрабатывать и представлять на утверждение сметы расходов на осуществление своей деятельности;

осуществлять право владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, находящихся в компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли;

учреждать акционерные общества и товарищества с ограниченной ответственностью;

осуществлять меры по защите городского коммунального имущества, закрепленного за учреждениями культуры, искусства и кино в пределах своей компетенции;

разрабатывать и вносить на утверждение устав (положение) городских коммунальных юридических лиц в сфере культуры, искусства, кино и вносимые в него изменения и дополнения;

определять приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), финансируемых из бюджета, коммунальных, государственных предприятий культуры, искусства и кино, созданных акиматом города;

обеспечивать контроль за использованием и сохранностью городского коммунального имущества, закрепленного за учреждениями культуры, искусства и кино;

рассматривать, согласовывать и вносить на утверждение акимата планы развития коммунальных государственных предприятий в сфере культуры, искусства и кино, созданных акиматом города и отчеты по их исполнению;

осуществлять контроль и анализ выполнения планов развития коммунальных государственных предприятий в сфере культуры, искусства и кино, созданных акиматом города, контролируемых государством акционерных обществ и товариществ с ограниченной ответственностью;

вносить предложения по созданию городскими коммунальными юридическими лицами в сфере культуры, искусства и кино, филиалов и представительств;

вносить предложения по передаче имущества городских коммунальных юридических лиц в сфере культуры, искусства и кино на уровень областного коммунального имущества;

изъять закрепленное за государственными организациями имущество (кроме земельных участков) либо перераспределить его между другими

созданными юридическими лицами, если иное не установлено законами Республики Казахстан;

представлять интересы Отделов судебных органах по вопросам, отнесенным к его функциям;

осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

обеспечить выполнение в полном объеме, поставленных задач и функций Отдела;

выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством.

14. Функции:

1) участвует в разработке региональных программ и планов развития культуры, языков и многонационального искусства;

2) осуществляет мероприятия по развитию и совершенствованию национальной культуры и работы по развитию языков;

3) вносит предложения по совершенствованию форм и методов культурно-просветительской работы, содействует взаимному обогащению и сближению народов, населяющих регион на основе «интернациональной дружбы»;

4) тесно сотрудничает с Малой Ассамблеей народов Казахстана, ее исполнительными органами и национально-культурными центрами;

5) разрабатывает и реализует мероприятия по созданию благоприятных условий для функционирования государственного языка в повседневной практике, его возрождения, углубленного изучения и развития, совершенствования национальных языков всех общностей и групп, проживающих в регионе;

6) разрабатывает предложения по духовному возрождению и развитию обычаев, традиций всех национальностей, проживающих в регионе;

7) разрабатывает предложения и рекомендации по вопросам языковой политики;

8) содействует развитию самостоятельного художественного творчества всех национальностей, формированию здоровых потребностей и высоких эстетических норм и вкусов;

9) осуществляет контроль над укреплением и развитием дела выявления, изучения, реставрации, охраны и использования историко-культурных ценностей;

10) ведет работу по выявлению одаренной творческой молодежи, содействует дальнейшему их развитию и обучению в учебных заведениях культуры, искусства и кинематографии;

11) осуществляет работу по материально-техническому обеспечению, изучению конъюнктуры, содействует расширению оказываемых услуг населению учреждениями и предприятиями культуры, искусства, кино, национально-культурными центрами;

12) координирует работу городской ономастической комиссии, а также проводит анализ ономастического поля в регионе, привлекая для этого ученых и преподавателей ВУЗов, представителей общественных организаций;

13) проводит социологические исследования;

14) проводит мониторинг языковой ситуации в городе;

15) координирует и контролирует деятельность государственных, местных представительных, исполнительных и других органов, организаций и учреждений по вопросам соблюдения языкового законодательства, рассматривает факты его нарушения и вносит по ним предложения о принятии мер;

16) проводит мониторинг, анализ и контроль по улучшению показателей рейтинговой оценки социально-экономического развития города.

### 3. Статус, полномочия руководителя Отдела

15. Руководство Отдела осуществляется руководителем Отдела, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

16. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом города в соответствии с действующим законодательством.

17. Руководитель Отдела имеет заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Отдела:

1) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников Отдела;

2) утверждает штатное расписание Отдела в пределах утвержденной структуры и штатной численности, подписывает приказы Отдела;

3) в установленном порядке осуществляет поощрение и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Отдела;

4) в пределах своей компетенции утверждает должностные инструкции работников и другие документы Отдела;

5) представляет Отдел во всех государственных органах и иных организациях, выдает доверенность на представление интересов Отдела;

6) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель Отдела определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

21. Аппарат Отдела возглавляется руководителем Отдела назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### 4. Имущество Отдела

22. Отдел имеет на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

23. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности города.

24. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### 5. Реорганизация и упразднение Отдела

25. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

26. Перечень государственных учреждений, находящихся в ведении:

коммунальное государственное учреждение «Центр обучения языкам города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное учреждение «Библиотека села Мукур» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное учреждение «Централизованная библиотека села Кайнар» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное учреждение «Спецбиблиотека для незрячих и слабовидящих граждан города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное учреждение «Централизованная библиотечная система города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное казенное предприятие «Клуб для незрячих и слабовидящих граждан «Шамшырак» города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное казенное предприятие «Культурно – досуговый центр «Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное казенное предприятие «Городской Дом дружбы города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное казенное предприятие «Городской дворец культуры г. Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай»;

коммунальное государственное казенное предприятие «Клуб для глухонемых граждан города Семей» государственного учреждения «Отдел культуры и развития языков города Семей области Абай».