

Приложение 12
к приказу Заместителя Премьер-
Министра - Министра торговли и
интеграции Республики Казахстан
от « 29 » декабря 2022 года
№ 508-НҚ

Республиканское государственное учреждение «Департамент торговли и защиты прав потребителей Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан по Карагандинской области»

Глава 1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Департамент торговли и защиты прав потребителей Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан по Карагандинской области» (далее - Департамент) является территориальным органом Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан (далее - Министерство), осуществляющим в пределах своей компетенции регулятивные, реализационные и контрольные функции в сферах внутренней торговли и защиты прав потребителей.

2. Департамент осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Департамент является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Департамент вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Департамент имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством.

6. Департамент по вопросам своей компетенции принимает решения, оформляемые приказами руководителя Департамента и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и штатная численность Департамента утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение Департамента: 100000, Республика Казахстан, Карагандинская область, город Караганда, улица Гоголя, строение 34.

9. Полное наименование Департамент:

на государственном языке – «Қазақстан Республикасы Сауда және интеграция министрлігінің Қарағанды облысы бойынша сауда және тұтынушылардың құқықтарын қорғау департаменті» республикалық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке – республиканское государственное учреждение «Департамент торговли и защиты прав потребителей Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан по Карагандинской области».

10. Настоящее Положение является учредительным документом Департамента.

11. Финансирование деятельности Департамента осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

12. Департаменту запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Департамента.

Если Департаменту законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

Глава 2. Задача, права и обязанности Департамента

13. Задачи:

1) реализация государственной политики в сфере развития и регулирования внутренней торговли;

2) формирование целостной и эффективной политики в сфере защиты прав потребителей.

14. Права и обязанности:

1) запрашивает и получает в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц, а также физических и юридических лиц необходимую информацию и материалы;

2) координировать работу государственных органов Республики Казахстан в регулируемой сфере;

3) обращаться в суд при невыполнении или ненадлежащем выполнении физическими и юридическими лицами законных требований или предписаний, постановлений, выданных должностными лицами органов в сфере защиты прав потребителей;

4) организовывать оказание консультативной помощи организациям в регулируемой сфере, физическим и юридическим лицам в пределах своей компетенции;

5) пропагандировать знания по вопросам в регулируемой сфере;

6) создавать консультативно-совещательные и экспертные комиссии в пределах своей компетенции;

7) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную, охраняемую законом, тайну, полученную при осуществлении своих полномочий, за исключением случаев, установленных законами Республики Казахстан;

8) проводить анализ применения законодательства Республики Казахстан в регулируемой сфере;

9) заключать меморандумы (соглашения) с руководителями местных исполнительных органов, направленные на достижение конечных результатов деятельности в регулируемой сфере;

10) исполнять указания и поручения руководства Министерства и комитетов торговли и защиты прав потребителей по курируемым направлениям;

11) составлять и представлять Комитету торговли информацию о деятельности Департамента в сфере внутренней торговли, а также в случае необходимости отчетные данные в сфере внутренней торговли;

12) составлять и представлять Комитету по защите прав потребителей информацию о деятельности Департамента в сфере защиты прав потребителей, а также в случае необходимости отчетные данные в сфере защиты прав потребителей;

13) тщательно и качественно рассматривать обращения, сообщения, предложения, отклики и запросы физических и юридических лиц;

14) реализация принципов модели «слышащего государства» в работе Департамента, доступности Департамента для граждан и институтов гражданского общества;

15) осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

1) разработка предложений по совершенствованию законодательства Республики Казахстан в регулируемой сфере;

2) разработка минимальных нормативов обеспеченности населения торговой площадью с учетом предложений местных исполнительных органов области, городов республиканского значения, столицы, района, города областного значения;

3) выработка предложений по развитию торговой инфраструктуры;

4) публикация информации по вопросам деятельности товарных бирж и биржевой торговли, за исключением сведений, составляющих коммерческую или иную охраняемую законом Республики Казахстан тайну;

5) разработка предложений по развитию торговой деятельности, а также созданию благоприятных условий для производства и продажи товаров;

6) инициирование, участие и организация совместно с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан проведения республиканских и международных выставок и ярмарок;

7) взаимодействие с государственными органами, с физическими и юридическими лицами, неправительственными организациями, общественными объединениями потребителей по вопросам в регулируемой сфере;

8) обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан в пределах своей компетенции;

9) обеспечение реализации государственных и иных программ, проектов, стратегических планов в регулируемой сфере;

10) рассмотрение обращений физических и юридических лиц;

11) внесение предложений об отмене, изменении принятых государственными органами актов, нарушающих законодательство Республики Казахстан в регулируемой сфере, а также приведении их в соответствие с законодательством Республики Казахстан;

12) участие в организации и проведении республиканских и региональных семинаров, научно-практических конференций по вопросам в регулируемой сфере, планирования и исполнения бюджета, бухгалтерского учета и государственных закупок;

13) осуществление государственного контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о защите прав потребителей в форме внеплановой проверки в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан и профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля в соответствии с Законом Республики Казахстан «О защите прав потребителей»;

14) проведение профилактического контроля без посещения субъекта (объекта) контроля на основании информации и отчетности, полученных от государственных органов, субъектов досудебного урегулирования потребительских споров, представителей законных интересов потребителей, в том числе через Единую информационную систему защиты прав потребителей, а также через средства массовой информации, по фактам нарушений законодательства Республики Казахстан о защите прав потребителей;

15) составление протоколов, рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взысканий в порядке, установленном Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

16) вызов в органы по защите прав потребителей физических, должностных, юридических лиц для рассмотрения фактов нарушения законодательства Республики Казахстан в пределах своей компетенции;

17) составление и представление статистической отчетности в уполномоченный орган в области государственной статистики;

18) осуществление иных функций и направлений, возложенных на территориальные органы законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус и полномочия руководителя Департамента при организации его деятельности

16. Руководство Департаментом осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Департамента назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Департамента:

1) определяет обязанности и ответственность работников Департамента;

2) назначает и освобождает от должности работников Департамента;

3) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования, а также привлечения к дисциплинарной ответственности работников Департамента;

4) представляет интересы Департамента в других государственных органах и иных организациях;

5) подписывает приказы Департамента;

6) утверждает план работы Департамента;

7) несет персональную ответственность за соблюдение требований законодательства по противодействию коррупции;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 4. Имущество Департамента

19. Департамент может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Департамента формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Департаментом, относится к республиканской собственности.

21. Департамент не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Департамента

22. Реорганизация и ликвидация Департамента осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.