



## БҰЙРЫҚ

## ПРИКАЗ

2023 ж. 24 наурыз

Павлодар қаласы

№ 2-Об/176

город Павлодар

### «Х Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі: тәжірибелер, мәселелер, перспективалар» ғылыми-тәжірибелік қашықтық конференцияны өткізу туралы

Мектепке дейінгі, мектеп жасындағы балаларды, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының студенттерін оқыту мен тәрбиелеу бойынша педагогикалық тәжірибені анықтау, жалпылау және тарату мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжі базасында 2023 жылғы 21 сәуірде мектепке дейінгі мекемелердің, интернаттық ұйымдардың және жатақханалардың тәрбиешілері, мектеп мұғалімдері, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының оқытушылары арасында «Х Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі: тәжірибелер, мәселелер, перспективалар» атты ғылыми-тәжірибелік қашықтық конференциясы (бұдан әрі - Конференция) өткізілсін.

2. Конференцияны өткізу туралы ереже (1-қосымша), ұйымдастыру комитетінің құрамы (2-қосымша) бекітілсін.

3. Техникалық және кәсіптік білім беру бойынша оқу-әдістемелік кабинеті (А.Ж. Иманшарипова) мен Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжінің басшысы (М.К. Шабамбаева) Конференцияны өткізу үшін материалдық-техникалық базаны дайындауды қамтамасыз етсін.

4. Облыстың мектепке дейінгі мекемелері, мектептері, интернаттық ұйымдары (келісім бойынша), техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының басшылары қызметкерлердің Конференцияға қатысуын ұйымдастырсын.

5. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Басқарма басшысы

Бұйрықпен таныстырылды:

С. Айтказина

Г. Баширова

А. Иманшарипова

004460

Білім беру басқармасының  
2023 жылғы «24» 03  
№ 2-02/176 бұйрығына  
1-қосымша

**«Х Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі:  
тәжірибелер, мәселелер, перспективалар»  
ғылыми-тәжірибелік қашықтық конференциясы туралы  
ЕРЕЖЕ**

### **1. Жалпы ережелер**

1.1 2023 жылғы 21 сәуірінде Павлодар облысының білім беру басқармасы Б.Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжінің базасында «Х Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі: тәжірибелер, мәселелер, перспективалар» атты ғылыми-тәжірибелік қашықтық конференциясын (одан әрі - **Конференция**) өткізеді.

1.2 Конференция мектепке дейінгі жастағы балаларды, мектеп жасындағы оқушыларды, техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының студенттерін тәрбиелеу және оқыту бойынша білім берушілердің құнды тәжірибесін анықтау, жалпының назарына ұсыну және тәжірибе алмасу бойынша оқытушылардың жұмысын белсендендіруге шақырады.

### **2. Конференцияның негізгі міндеттері**

2.1 Озық білім беру тәжірибесін дамытудың негізгі тенденциялары туралы ұғымдарды кеңейту.

2.2 Нәтижелі тәрбие мен оқытудың теориясы мен тәжірибесін өзара әрекеттестіру.

2.3 Нәтижелі тәрбиелеу мен оқытудың жаңа әдістерін, тәсілдері мен формаларын іздеу.

2.4 Қарым-қатынас, полемика, дискуссия, педагогтердің эмоционалды - құндылықты қатынастары мәдениетінің өсуіне, кәсіби қарым-қатынастың диапазонының кеңейтілуіне жағдайлар жасау.

2.5 Мектепке дейінгі мекемелерімен, орта білім беру мектептерімен, студенттердің кәсіби дайындығы бойынша колледждер арасында тәжірибе алмасуға жағдайлар жасау.

### **3. Конференция қатысушылары**

3.1 Мектепке дейінгі мекемелердің тәрбиешілері, интернаттық ұйымдардың, жатақханалардың тәрбиешілері, мектеп мұғалімдері, техникалық және кәсіптік білім беру оқу орындарының оқытушылары конференция қатысушылары болып табылады.

3.2 Қатысушылар таңдалған тақырыбы бойынша конференция секциясымен бекітілген бағытта жеке зерттеу (жеке зерттеу жұмысы және жеке ұсыну) немесе зерттеу тобы құрамында (2 адамнан кем емес, ұжымдық зерттеу жұмысы және ұжымдық немесе жеке ұсыну) жүргізе алады.

3.3 Ұйымдастыру комитетіне қатысушылар:

- тіркеу нысаны;
- жариялауға мақаланы ұсынады.

#### 4. Ұйымдастыру және өткізу тәртібі

4.1 Конференция жұмысы өзінің ғылыми және зерттеу қызметінің нәтижелері бойынша қатысушылардың онлайн қатысуымен Zoom платформасы арқылы бейнеконференция нысанын, конференция материалдарының электрондық жинағында мақала жариялауды қарастырады.

4.2 Қатысушылар бекітілген секциялары бағытында таңдалған тақырыбы бойынша жеке және топтық формада зерттеулер орындай алады (жеке зерттеу жұмысы және жеке ұсыну) немесе зерттеу тобының құрамында (2 адамнан кем емес, ұжымдық зерттеу жұмысы және ұжымдық және жеке ұсыну).

4.3 Өз жұмысын ұсыну және сөз сөйлеу үшін **5 минут** және талқылау үшін **2 минут** уақыт беріледі.

4.4 Конференцияға келесі бағыттар бойынша жұмыстар қабылданады:

- 1) Мектепке дейінгі тәрбие және оқытуға жаңаша көзқарас: баланың танымдық, шығармашылық қабілеттерін дамыту жолдары.
- 2) Халықаралық білім кеңістігінде бастауыш сынып оқушыларын дамытудың заманауи мүмкіндіктері;
- 3) Қоғамдық-гуманитарлық пәндердің жаһандану кезіндегі оқыту ерекшеліктері;
- 4) Жаратылыстану-математика бағытында білім алушылардың дербестік таным құзыреттілігін қалыптастыру –халықаралық білім стандартына сай болудағы алғы шарт;
- 5) Педагогикалық көшбасшының білім беру жүйесінің дамуы мен өлшем объектісі.
- 6) Қазіргі жағдайда тәрбие жұмысын ұйымдастырудағы жаңа тәсілдер.

4.5 Ұсынылған жұмыстарды бағалау үшін Білім беру басқармасы мен ЖОО өкілдері құрамына кіретін сараптама комиссиясы құрылады.

**Конференцияның жұмыс тілдері:** қазақ, орыс, ағылшын және неміс.  
Конференция материалдарын жариялау үшін **2023 жылдың 17 сәуірге** дейін <http://www.ped-kollege.edu.kz/> колледж сайтында «Ахметов оқулары» бөліміндегі ««Х Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі: тәжірибелер, мәселелер, перспективалар» конференциясына тіркеу формасы» қосымша бетінде тіркелу қажет. Осы тіркеу нысанында барлық жолдарды толтыру және Microsoft Office Word редакторында (2010-2020) терілген А4 форматындағы мәтін көлемі 5 беттен аспайтын мақаланы жүктеу қажет. Файл атауында автордың тегі және секцияны реттік нөмірі болуы керек, мысалы, Ахметова\_1.

Конференцияның қатысушысы тек бір ғана ғылыми мақала (жеке немесе бірлескен авторлықта) ұсына алады.

Ғылыми мақалада секцияның тақырыбымен сәйкес келуі, өзекті, ғылыми жаңалығы, болжамдардың негізділігі болуы тиіс. Сонымен қатар төменде көрсетілген орфография, тыныс белгілерінің ережелеріне және ресімдеу талаптарына сай болуы қажет.

**Баяндамаларды ресімдеуге қойылатын талаптар:**

- шрифт Times New Roman, KZ Times New Roman /12 pt/; аралық - бір, үстіңгі жағы – 2,5 см., астыңғы жағы – 2,5 см., сол жағы – 3 см., оң жағы – 2 см.; абзац шегінісі – 1 см.

- беттің үстіңгі жағында – кіші әріппен жазылған баяндаманың аты, оның астында бір аралықта, кіші әріппен автордың тегі және аты-жөнінің бірінші әріптері, кіші әріппен жұмыс орны, атағы және қаласы, содан бір аралықтан кейін мәтін берілуі керек;

- формулалар Microsoft Equitoin формуласының редакторы үлгісінде орындалуға тиіс, суреттер (қара-ақ, бояусыз) сканерлеу JPEG, JPG форматында 300 dpi кем емес;

- пайдаланылған әдебиеттер тізімі мәтін соңында көрсетіледі және тізім ретімен сәйкес теріледі. Әдебиетке сілтеме тізімдегі жұмыстың нөміріне сай «төртбұрышты» жақшаға алынады. Сілтемелерді қолдану кезінде пайдаланған әдебиеттің парағын көрсету қажет. Мысалы: [1, 12 б.].

**Мақаланы ресімдеу үлгісі:**

Бастауыш сынып оқушысында логикалық ойлауды дамыту

А.Б. Муканова

Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжінің оқытушысы,  
Павлодар қ.

Мәтін.....  
.....

**Пайдаланылған әдебиеттер тізімі**

Жоғарыда көрсетілген талаптарды сақтаумен қатар мұқият тексерілген түрде материалдарды ұсыну қажеттілігін естеріңізге саламыз. Жауапты хатшы ресімдеу ережелеріне сай емес материалдарды қабылдамауға құқылы. Мақалалардың қабылдануы не қабылданбағаны жөніндегі ақпарат **2022 жылғы 18 сәуірге** дейін Сіздің электрондық мекенжайыңызға жіберілетін болады.

Конференцияға қатысу – **тегін.**

## **5. Жұмысты бағалау критериилері**

- Тақырыптың өзектілігі;
- Тақырыпқа мазмұнының сәйкестілігі;
- Ғылыми және практикалық құндылық;
- Баяндау логикасы, ғылыми дәлелдемесінің көз жетімділігі;
- Өз бетінше пайымдауы;
- Ақпараттық компьютерлік технологияларды қолдану;
- Сөз сөйлеу мәдениеті (нақты құрылым, сөз сараптау логикасы, баяндама тақырыбы бойынша қойылатын сұрақтарға берілетін жауаптардың сауаттылығы мен қисындылығы);
- Тыңдаушыларға әсер етуі, тәртіптік мәдениеті (сөз, мимика, ым);
- Сұрақтарға жауап дайындаудағы материалды меңгеру тереңдігі (мысалы: тарихи, аймақтық, халықаралық аспектілері).

## **6. Жеңімпаздарды марапаттау және қорытынды жасау**

- 6.1 Қатысушының онлайн қатысуы жасалған критериилерге сәйкес бағаланады.
- 6.2 Қатысушылардың онлайн тыңдалғаннан кейін әр секция бойынша сараптама комиссияларының отырыстары өткізіледі, онда қорытынды жасалады.
- 6.3 Сараптамалық комиссияның шешімдері хаттамаға енгізіледі және соңғы шешім болып табылады.
- 6.4 Конференция жұмысы бойынша ескертулер Ұйымдастыру комитетімен пәндік секция жұмысы күні қабылданады.
- 6.5 Барлық конференция қатысушыларына Сертификат беріледі.
- 6.6 Жеңімпаздары Дипломдармен марапатталады.

**Консультация алу үшін келесі телефондарға 8 (7182) 618-165, 8 (7182) 618-167, 8 705 165 70 73 (Смаилканова А.А.) хабарласуға болады.**

Білім беру басқармасының  
2023 жылғы «24» 03  
№ 2-02/176 бұйрығына  
2-қосымша

**IX Ахметов оқулары. Заманауи білім беру үдерісі:  
тәжірибелер, мәселелер, перспективалар» халықаралық  
ғылыми-тәжірибелік қашықтық конференциясын  
ұйымдастыру комитетінің құрамы**

1.	Айнур Жумабаевна Иманшарипова	Білім беру басқармасы ТЖКБ бойынша оқу- әдістемелік кабинетінің меңгерушісі
2.	Гульнар Алтаевна Баймуханова	Білім беру басқармасы ТЖКБ бойынша оқу- әдістемелік кабинетінің әдіскері
3.	Хлыстун Жумагуль Темиргалиевна	Білім беру басқармасы ТЖКБ бойынша оқу- әдістемелік кабинетінің әдіскері
4.	Мираш Камзеновна Шабамбаева	Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжінің басшысы
5.	Касымова Бакыт Мауленовна	Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледж басшысының оқу ісі жөніндегі орынбасары
6.	Алтын Агнасовна Смаилканова	Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледж басшысының оқу-әдістемелік жұмысы жөніндегі орынбасары
7.	Нуржан Кайратович Конкаев	Б. Ахметов атындағы жоғары педагогикалық колледжінің бағдарламалық қамтамасыз ету бойынша маманы