

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ ІС-ҚИМЫЛ
АГЕНТТІГІНІҢ ПАВЛОДАР ОБЛЫСЫ БОЙЫНША
ДЕПАРТАМЕНТІ

ДЕПАРТАМЕНТ
АГЕНТСТВА РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ ПО ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ»



ВНЕШНИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

г.Павлодар, 2023г

СОДЕРЖАНИЕ

I	Общее положение	2
II	Аналитическая часть	2-25
2.1.	Описательная часть выявленных коррупционных рисков	4-25
2.1.1.	Коррупционные риски, выявленные изучением материалов уголовных дел и судебных актов	4-7
2.1.2.	Коррупционные риски, выявленные в ходе проведенного внешнего анализа	7-10
2.2.1.	Завышения стажа работы и коэффициента к должностному окладу	10
2.2.2.	Необоснованное начисление пособий	11
2.2.3.	Превышение часов работы	11
2.2.4.	Работа сверх нормального числа рабочих часов	11-12
2.2.5.	Необоснованная выплата зарплаты работнику, находящемуся в декретном отпуске	12-13
2.3.	Коррупционные риски в части планирования бюджета	13-18
2.4.	Ротация первых руководителей государственных образовательных организаций	18-19
2.5.	Дополнительное образование	19-22
2.6.1.	Необоснованное заключение мирового соглашения	22-24
2.6.2.	Услуги питания	24-25
III	Заключение	25-28
3.1.	Выводы	25-28

Аналитическая справка

о результатах внешнего анализа коррупционных рисков
в сфере образования

01.06.2023г.

г.Павлодар

I. Общее положение

Департаментом по противодействию коррупции по Павлодарской области (далее – Департамент) проведен внешний анализ коррупционных рисков в деятельности управления образования Павлодарской области и ее подведомственных организаций по вопросам планирования и освоения бюджетных средств за 2020 – 2023 годы.

Основанием для его проведения послужил совместный приказ Департамента за №16 от 26.04.2023 года и Управления образования Павлодарской области за №2-02/246 от 26.04.2023 года.

Цель: выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах, в организационно-управленческой деятельности управления образования и ее подведомственных организациях, а также выработка рекомендаций, предложений по исключению условий, способствующих совершению коррупционных проявлений в сфере образования.

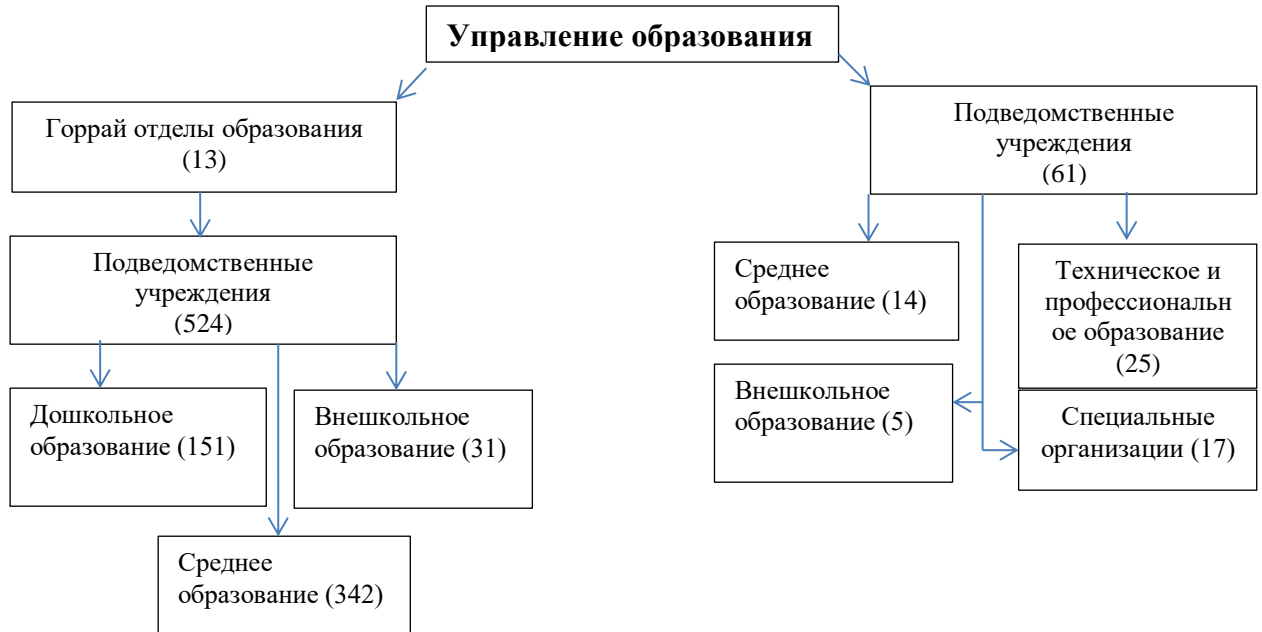
Внешним анализом охвачены следующие нормативные правовые акты:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III;
- Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI ЗРК;
- Трудовой кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года №414-V ЗРК;
- Бюджетный кодекс Республики Казахстан от 4 декабря 2008 года № 95-IV;
- Закон Республики Казахстан «О государственных закупках» от 4 декабря 2015 года № 434-V ЗРК;
- Постановлением Правительства Республики Казахстан № 77 от 30 января 2008 года «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц»;
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

II. Аналитическая часть

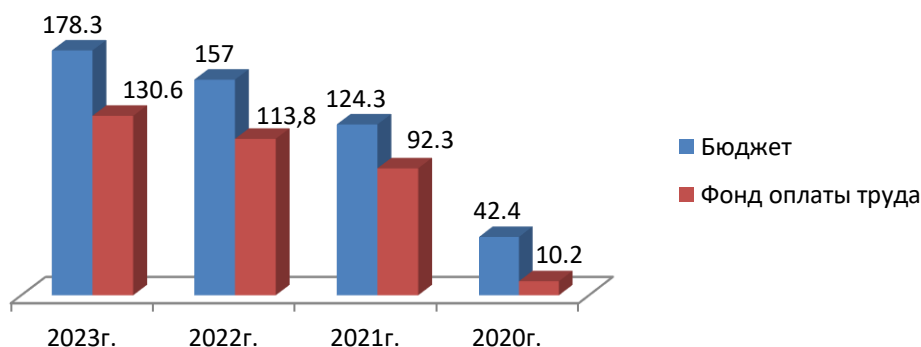
ГУ «Управление образования Павлодарской области» (далее – Управление образование) является государственным органом, осуществляющим руководство в сфере образования области в пределах своей компетенции. Включает в себя 13 городских и районных отделов образования и 585 государственных организаций образования, со штатной численностью 40 169 единиц (20 755 – педагоги, 19 414 – иные работники).

Структура



Бюджет в сфере образования за 4 года составил 390 249 457 500 тенге (2023г. – 178,3 млрд., 2022г. – 157 млрд., 2021г. – 124,3 млрд., 2020г. – 42,4 млрд.).

Из них **фонд оплаты труда** составил 347 062 036 200 тенге (2023г. – 130,6 млрд., 2022г. – 113,8 млрд., 2021г. – 92,3 млрд., 2020г. – 10,2 млрд.).



Как видно, из приведенной диаграммы, на развитие образования выделяется немалый объем средств. Из года в год растут расходы бюджета. Так, в 2023 году в эту сферу направлено 178,3 млрд. тенге, что на 320 % (42,4 млрд.) больше по сравнению с 2020 годом.

Цифровизация бухгалтерского учета

Бухгалтерский учет и отчетность в объектах образования компьютеризирован и ведется в облачной информационной системе учета и планирования административно-хозяйственной деятельности «Цифровая

бухгалтерия (Фаворит)» 100%, за исключением организаций ТиПО (ведут бухгалтерский учет в других различных программах 1-с Бухгалтерия, Excel и т.д.).

200 объектов образования имеют централизованную систему бухгалтерии при отделах образования и 385 объектов образования имеют самостоятельную бухгалтерию, расположенные в районных центрах и городах.

Уголовные правонарушения

По данным УКПСиСУ по Павлодарской области, за 3 года по ст.189 Уголовного кодекса Республики Казахстан (далее – УК РК) осуждено 8 работников сферы образования (2023 – 3, 2022 – 5, 2021 – 0) за хищение бюджетных средств, среди них бухгалтера – 6 лиц и руководители детских садов – 2.

Сумма установленного ущерба составила 85 млн. тенге (2023 – 57 015 104 тг., 2022 – 28 415 974 тг., 2021 - 0).

2.1.ОПИСАТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ ВЫЯВЛЕННЫХ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

2.1.1. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ, выявленные изучением материалов уголовных дел и судебных актов, влекущие материальный ущерб бюджету, искажения бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

Изучением материалов уголовных дел и судебных актов установлено **4 преступные схемы хищения бюджетных средств**, которые совершаются директорами и бухгалтерами учреждений образования.

➤ Работнику начисляется зарплата намного больше, чем положено по его должности.

Бухгалтера совершают такие манипуляции как в отношении себя, так и в отношении аффилированных работников.

Таким способом бухгалтер КГКП «Центр эстетического развития ясли-сад №15» отдела образования г. Экибастуза Аскарва Д.А. незаконно перечислила себе **более 17 млн. тенге**.

➤ Зарплату переводят лицам, которые вообще не работают в объекте образования.

Как правило, это родственники либо знакомые директора и бухгалтера. Их данные вносятся в общий список под фиктивные должности.

Так, бухгалтер КГКП «Ясли-сад «Балапан» отдела образования Железинского района Ткач И.В. перечислил более 4 млн. тенге двум своим сыновьям, которые не были трудоустроены в детском саду.

➤ Начисляют зарплату на свои карт-счета, а в платежках указывают фамилию другого лица.

Бухгалтер КГКП «Ясли – сад «Балдаурен» отдела образования Щербактинского района» Гетьман Л.В. используя ЭП «Интернет - банкинг» директора организации, при составлении реестров на перечисление оплаты за

прочие услуги (поставка продуктов питания, хоз. товаров и т.д.) **маскирует операции** под платежи поставщикам, путем внесения в указанные реестры-списки заведомо искаженные данные на сумму **более 9 млн. тенге**.

➤ Фиктивно трудоустраивают в учреждение лиц из числа знакомых и родственников, которые трудовую деятельность фактически не осуществляют.

Директор КГКП «Ясли-сад №16 г.Павлодара» Ергазинова Г.Ш. и бухгалтер Бейсенова М.Б. фиктивно трудоустраивали в учреждение лиц из числа знакомых и родственников, которые трудовую деятельность фактически не осуществляли. Причитающиеся подставным лицам заработная плата, выплаты стимулирующего и компенсационного характера и отпускные, директор и бухгалтер получали лично **более 51 млн. тенге**.

Все вышеуказанные способы хищения реализуются с помощью одной схемы.

Так, сначала бухгалтер выгружает платежные документы с ведомственных систем бухучета. Затем вручную вносит туда нужные корректировки.

После этого документы с уже искаженными сведениями вводятся в систему Казначейство-клиент либо Интернет-банкинг.

Такие манипуляции стали возможными из-за отсутствия интеграции между системами бухучета объектов образования, Национальной образовательной базой данных и базой Казначейство-клиент/Интернет-банкинга.

Таким образом, проведенный анализ судебных актов позволил выявить следующие **КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ**, влекущие материальный ущерб бюджету, искажения бухгалтерского учета и финансовой отчетности.

№ П/П	РИСКИ	РЕКОМЕНДАЦИИ	ЦЕЛИ
1	<p>Отсутствие систематизации при ведении бухгалтерского учета</p> <p>Возможности ручного ввода фиктивных данных</p> <p>Технические уязвимости бухгалтерских систем, позволяющие скачивать Swift файлы на рабочий стол и вносить нужные изменения (отсутствие интеграции)</p>	<p>Создание единой системы ведения бухгалтерского учета на уровне МИО, интегрированной с ИС «Казначейство-клиент», с НОБД</p>	<p>Обеспечение систематизации по ведению бухгалтерского учета</p> <p>Исключение рисков начисления средств третьим лицам, сверхустановленной нормы и «мертвым душам»</p>
2	<p>Отсутствие единой автоматизированной системы по управлению персоналом в сфере образования (по аналогии с ИС государственных органов «Е-кызмет»)</p>	<p>Модернизировать НОБД в части ведения кадрового учета работников сферы образования, содержащей информацию о каждом педагоге (приказы о назначении, сведения о передвижении по учреждениям образования, полученных сертификатах, категориях), а также алгоритм автоматического расчета стажа, заработной платы по тарификации</p>	<p>Обеспечение автоматизации и систематизации деятельности служб управления персоналом организаций образования</p>
3	<p>Использование бухгалтерами ЭЦП ключей руководителей</p>	<p>В организациях для сотрудников ответственных за подписание документов, выдать собственные ЭЦП. Отслеживать факты увольнения сотрудников, имевших ЭЦП от организации и своевременно отзывать их ЭЦП</p>	<p>Исключить передачу ЭЦП третьим лицам</p>
4	<p>Наличие «мертвых душ»</p>	<p>Автоматизировать контроль за посещаемостью работников учреждений образования с возможностью установления</p>	<p>Исключение рисков начисления средств третьим лицам, сверхустановленной</p>

		биометрических турникетов контроля за временем входа и выхода из учреждения. Также данную систему интегрировать с системой, чтобы на основании сведений биометрии автоматически формировался табель учета рабочего времени. Контроль за качественной и своевременной работой такой системы возложить на комплаенс-сотрудника объектов образования.	нормы и «мертвым душам»
5	Недостаточность кадров в областных управлениях, районных, городских отделах образования Низкая заработная плата бухгалтеров	Пересмотреть вертикальную систему финансирования сферы образования в части передачи городским и районным акиматам вопросов планирования и освоения фонда оплаты труда педагогов Внести предложение в Министерство просвещения Республики Казахстан о рассмотрении принятия мер по повышению заработной платы отдельной категории гражданских служащих, в том числе бухгалтеров.	Повышение эффективности деятельности уполномоченного органа в сфере образования на уровне МИО Стимулирование оплаты труда административно-управленческого персонала

2.1.2. ПОДОБНЫЕ КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ, выявленные в ходе проведенного внешнего анализа.

Так, в районе Аккулы, руководитель КГКП «Ясли-сад Қызғылдақ» Кәрім Қ.С. и бухгалтер Кашенова Г.М. действуя в группе лиц по предварительному сговору, совершили хищение бюджетных средств в сумме **60 067 600 тенге**, путем незаконного перечисления на собственный счет и оплаты труда лицам, фактически не осуществлявшим трудовую деятельность в КГКП.

24.05.2023г. данный факт зарегистрирован в ЕРДР Департамента за №235500131000030 по ст. 189 ч.4 п.2 УК РК.

Справочно: в соответствии с постановлением Правительства РК от 28.09.1999 года № 1464 «О мерах по совершенствованию порядка выплаты заработной платы, стипендии, пенсий, пособий и других денежных выплат за счет бюджетных средств, а также порядка выплаты заработной платы и других денежных выплат государственным предприятиям и акционерным обществам, контрольный пакет акций которых принадлежит государству»

выплата заработной платы, пособий, командировочных и других денежных выплат работникам государственных учреждений и работникам предприятий проводится через банки второго уровня на карт-счета работников.

Аудитом обоснованности и правильности перечисления заработной платы путем сличения «Выписок по банковскому счету АО «Народный Банк Казахстана» с данными расчетно-платежной ведомости начисления заработной платы установлено следующее, за период с 01.01.2017 года по 01.05.2023 года бухгалтером КГКП Кашеновой Г.М. с расчетного счета KZ856010241000031924 (бюджет) АО «Народный Банк Казахстана» КГКП были необоснованно перечислены бюджетные средства на свой личный карт-счет в общей сумме 54 965 600 тенге.

Согласно представленных аудиту выписок по банковскому счету АО «Народный Банк Казахстана» установлено что, бухгалтером КГКП Кашеновой Г.М. произведен возврат излишне перечисленной заработной платы на расчетный счет учреждения KZ856010241000031924 (бюджет) АО «Народный Банк Казахстана» в общей сумме 8 675 000 тенге.

Подобные криминальные схемы выявлены в г. Экибастуз (2) и Баянаульском районе (1).

1) В г. Экибастуз, бухгалтер КГУ «Маргуланская СОШ» (далее-СОШ 1) и КГУ «Саргамысская СОШ» (далее-СОШ 2) Ахмет А.С. в период своей трудовой деятельности с октября 2020 по сентябрь 2022 года, совершала хищение бюджетных средств в сумме **9 360 155 тенге** (СОШ 1 – 6 676 633, СОШ 2 – 2 683 522), путем незаконного перечисления на собственный счет.

ЕРДР Департамента за №235500131000033 и №235500131000033435 от 07.06.2023 года по ст. 189 ч.3 п.1 УК РК.

26.06.2023 года в дело направлено в суд в порядке ст. 190 Уголовно-процессуального кодекса РК;

2) бывший бухгалтер КГУ «Основная общеобразовательная школа им. Кажибека Алгамбарова» отдела образования г. Экибастуза Турдыбекова Б.С. в период своей трудовой деятельности с января по октябрь 2022 года (приказ о назначении за №3-01/22 от 05.01.2022 года), совершала хищение бюджетных средств в сумме **787 638 тенге**, путем незаконного перечисления на собственный счет.

КУИ за №235500130000145 от 02.06.2023г. Направлено в прокуратуру Павлодарской области;

3) должностные лица КГКП «Дом детского творчества» отдела образования Баянаульского района в период с 2021 по 2023 года, совершали хищение бюджетных средств в сумме **3 266 017 тенге**, путем незаконного перечисления на собственный счет.

29.06.2023 года данный факт передан в следственное управление Департамента для принятия процессуального решения.

В другом случае, и.о. директора КГУ «Коктюбинская СОШ» отдела образования Майского района Изатова С.С. фиктивно трудоустроивала в школу 3-х знакомых (Есенбаеву Р.Е., Зилькенову С.О. и Зилькенову Б.С.), которые

трудовую деятельность фактически не осуществляли (период с 01.09.2022г. по 30.04.2023г.). Ущерб государству составил 2 430 858 тенге (ЕРДР Департамента за №235500131000028 от 20.05.2023г. по ст. 189 ч.3 п.2 УК РК).

Справочно: на основании приказа №5-02/57 от 05.08.2022г. отдела образования Майского района, исполняющей обязанности руководителя КГУ «Жоктюбинская СОШ» назначена завуч по учебной части Изатова С.С с 50% доплатой.

Так, в течение всего времени Изатовой С.С согласно табеля учета рабочего времени за подписью и.о руководителя производилось начисление в размере 1 ставки завуча, 0,5 ставки руководителя и согласно ведомости распределения нагрузки, согласованного с отделом образования -8 часов учителя казахского языка и литературы, учитывая доплаты за обновленное содержание, доплату 50 % за категорию зам. руководителя и т.д.

В среднем начисление заработной платы составляет в 2022 году 690 000 тенге, в 2023 году- 766 400 тенге, в том числе за ставку педагога в 2022 году -188 487тенге, в 2023 году-204 614 тенге (в том числе доплаты за работу с учебниками нового поколения 30%, доплата за категорию педагог – исследователь 40%, надбавка за особые условия труда 10%).

Общая сумма начисленная за пед. часы составила в 2022 году за 4 месяца в пределах 750 000 тенге, за 2023 год в пределах 800 000 тенге, при этом выгрузка из электронного журнала «кунделик» факт ведения уроков казахского языка и литературы не подтвердился (выгрузку произвела заместитель руководителя КГУ «Центр информационных технологий»).

Таким образом, факт ведения уроков казахского языка и литературы Изатовой С.С. не подтвержден, необоснованно начисленная сумма составляет 1 550 000 тенге.

И.о. директора КГУ Изатова С.С. представила пояснение, в котором указала, что Зилькенов Б.С, Зилькенов С.О., Есенбаев Р.Е., не преподавали ученикам по соответствующим предметам и не работали в КГУ. Более того, большинство учителей подтвердило данную информацию.

Есенбаев Р.Е. в учреждении работает на должности учителя информатики, физики с 01.09.2020г. с 9 часовой педагогической нагрузкой, определенной тарификационным списком, утвержденным руководителем КГУ Зелькеновым С.О.

С сентября 2021 года до настоящего времени Есенбаеву Р.Е. распределено 2 часа педагогической нагрузки, оплата производилась согласно табеля утвержденного и.о руководителем, представленного в бухгалтерскую службу. Ежегодно в мае месяце по окончании учебного года Есенбаева Р.Е. увольняли, как совместителя в начале следующего года вновь принимают.

Начисление составило 2020-2021 год - 1 469 741,15 тенге.

Начисление составило с сентября 2021 - декабрь 2021 - 155 866,36 тенге, с 01.01.2022 по 31.05.2022 год - 297 034,60 тенге (учитывая

компенсацию за неиспользованный отпуск) и 01.09.2022 - по 30.04.2023 - 414 753,71 тенге (учитывая выплату премии 20 000 тенге).

Большинство учителей КГУ в объяснительных подтвердили, что в 2023 году учитель Есенбаев Р.Е. не преподавал.

Всего Есенбаеву Р.Е. в период с 01.09.2022 года по 30.04.2023 года необоснованно начислено 414 753,71 тенге.

Согласно приказу №5-02/100 от 01.09 2022 года Зилькенов Б.С принят учителем географии с нагрузкой 1 час, при этом в распределении педагогической нагрузке по учреждению педагог отсутствует. Заработная плата начислена на основании табеля, утвержденного и.о руководителя Изатовой С.С, вместе с этим, приказом №1-05/13-1 от 12.01.2023 года принят лаборантом на 6 часов, заработная плата оплачивалась на основании табеля, составленного завхозом, утвержденного и.о руководителя, общее начисление составило 394 757 тенге.

Согласно пояснениям Зилькенова Б.С., а так же объяснительных сотрудников КГУ, указанное лицо в период с 01.09.2022 года не преподавал в данной школе. Необоснованно начисленная сумма составила 394 757 тенге.

Зилькенов С.О. принят учителем казахского языка по совместительству с нагрузкой 2 часа 9 января 2023 года приказом 34-03/7 от 9.01.2023 года, в тарификационном списке отсутствует, общее начисление заработной платы составило 71 348 тенге, на основании табеля утвержденного и.о руководителя Изатовой С.С.

Согласно пояснениям Зилькенова С.О., а так же объяснительных сотрудников КГУ, указанное лицо в период с 09.01.2023 года не преподавал в данной школе. Необоснованно начисленная сумма составила 71 348 тенге.

В третьем случае, в ГУ «Областная казахская гимназия – интернат для одаренных детей им. И. Алтынсарина» в период с 2020 по 2022 год в результате завышения количества довольствующих лиц в меню – требованиях излишне списаны продукты питания на общую сумму **32 621 800 тенге**.

16.06.2023 года данный факт передан в следственное управление Департамента для принятия процессуального решения.

Таким образом, по результатам ВАКРа выявлено **7 фактов хищения бюджетных средств**, с предварительным ущербом **108 533 468 тенге**.

2.2. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ в организационно-управленческой деятельности

2.2.1. Завышения стажа работы и коэффициента к должностному окладу

Так, в КГУ «Казинская средняя общеобразовательная школа района Акқулы» выявлены финансовые нарушения (завышение заработной платы в обход трудовых нормативов и стажа и.о. директора школы С.А.Е.) на сумму 710, 07 тыс. тенге.

В соответствии с п. 4 приложения 20 Постановления Правительства Республики Казахстан от 31.12.2015 года №1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» стаж работы по специальности определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем соответствующего государственного органа.

Решение комиссии об установлении стажа работы по специальности оформляется протоколом. Выписки из решения готовятся в двух экземплярах и передаются: один экземпляр - в кадровую службу, второй - в бухгалтерию.

Согласно выписке из протокола исчисления стажа, по состоянию на 01.01.2019г. общий стаж Сарсенбаевой А.Е. составил 15 лет 3 месяца.

При этом, с целью определения достоверности определения стажа произведен пересчет стажа Сарсенбаевой А.Е., по результатам которого стаж работы на 01.01.2019 года составил 8 лет 6 месяцев 19 дней.

Кроме того, согласно тарификационному списку Сарсенбаевой А.Е. (как и.о. директора Казынской СОШ), по состоянию на 01.01.2019 года ей присвоен коэффициент для исчисления должностного оклада 4,94 (от 16 до 20 лет) блока А1-3-1 - управленческий персонал.

При этом как отражено выше, Сарсенбаевой А.Е. при приеме на работу неверно исчислен трудовой стаж.

Тем самым, Сарсенбаевой А.Е. по состоянию на 01.01.2019 года следовало присвоить коэффициент для исчисления должностного оклада 4,68 (от 6 до 9 лет) блока А1-3-1 - управленческий персонал.

При таких обстоятельствах, коэффициент для исчисления должностного оклада должен применяться в следующих размерах:

- заместителю директора Казынской СОШ Сарсенбаевой А.Е. 4,45 блока А1-4;
- и.о. директора Казынской СОШ Сарсенбаевой А.Е. 4,68 блока А1-3-1;
- учителя по самопознанию Казынской СОШ Сарсенбаевой А.Е. 3,96 блока В2-2.

Таким образом, за период с 01.01.2019 года по 31.12.2022 года Учреждением, в связи с неверно примененным коэффициентом для исчисления должностных окладов, излишне перечислена заработная плата руководителю Казынской СОШ Сарсенбаевой А.Е. в общей сумме 710,07 тыс. тенге.

2.2.2. Необоснованное начисление пособий

Согласно п.1 ст. 79 Трудового кодекса работодатель обязан вести учет рабочего времени, фактически отработанного работником.

В силу п.1 ст. 103 Трудового кодекса заработная плата выплачивается работнику за фактически отработанное им время, учтенное в документах работодателя по учету рабочего времени.

В соответствии с п.6 ст. 87 Трудового кодекса предоставление отпуска оформляется актом работодателя.

Однако, в нарушение вышеуказанных требований, КГКП «Ясли-сад Қызғылдак» отдела образования района Аққулы необоснованно начислило отпускные и лечебное пособие директору Кәрім К.С. на сумму 604 900 тенге.

2.2.3. Превышение часов работы

В соответствии с п.1 ст.68 Трудового кодекса нормальная продолжительность рабочего времени **не должна превышать 40 часов в неделю.**

Согласно п.1 ст.71 Трудового кодекса для работников устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями.

Однако, согласно расчетно-платежной ведомости, заработная плата главного бухгалтера отдела образования Баянаульского района Данияровой А.С. с января по сентябрь 2022г. в среднем составляла 376 834 тенге, из расчета 105 дней (оклад по дням).

При этом для работников отдела образования установлена пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями с продолжительностью ежедневной работы не выше 8 часов.

Следовательно, в месяц на работника приходится 22 рабочих дня.

Таким образом, у бухгалтера завышен размер заработной платы.

Аналогичным образом завышены рабочие дни у руководителей сектора материального и бухгалтерского учета отдела образования Баянаульского района Камали С.К., Ельтаевой Г.О., Акмолдиной С.К.

2.2.4. Работа сверх нормального числа рабочих часов

В соответствии с п.3 ст.8 Закона Республики Казахстан «О статусе педагога» для исчисления месячной заработной платы педагогов, осуществляющих профессиональную деятельность в государственных организациях образования, устанавливается нормативная учебная нагрузка в неделю:

- 1) 16 часов – для организаций среднего образования;
- 2) 18 часов – для организаций дополнительного образования обучающихся и воспитанников;
- 3) 24 часа – для дошкольных организаций, предшкольных групп дошкольного воспитания и обучения, предшкольных классов организаций образования;
- 4) 30 часов – для воспитателей интернатных организаций, лагерей отдыха, общежитий организаций технического и профессионального, послесреднего образования.

Так, ряд преподавателей различных предметов по совместительству получают заработную плату от 400 тысяч тенге и свыше 1 миллиона тенге в месяц которая складывается за счет порядка 39 видов различных доплат и надбавок, предусмотренных Постановлением Правительства «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий» №1193.

В КГУ «СОШ М. Аузова» отдела образования Успенского района установлены перечисления заработной платы в размере 11,1 млн. тенге за 2022 года (ежемесячная плата 900 тыс. тенге) учителю математике Кельдебековой Г.С., при еженедельной нагрузке более 30 часов (максимальная нагрузка 24 часа).

Наряду с этим, Кельдебекова параллельно осуществляет деятельность учителя математики в КГУ «Новопокровская ООШ» Успенского района с нагрузкой в 24 часа.

При этом удалённость между местами ее работы (с. Галицкое – с. Новопокровка) составляет 13 км.

В результате, переплата заработной платы Кельдебековой за 3 года составила 14 662 309 тенге (2021 год – 4 026 462, 2022 год – 6 701 168, 2023 год 3 934 679).

В свою очередь, общая сумма переплаты работникам по регионам составила 121 723 738 тенге (район Аккулы - 39 920 899, Успенский р-н – 50 504 399, Железинский р-н – 31 298 440) (список №1 прилагается).

2.2.5. Необоснованная выплата зарплаты работнику, находящемуся в декретном отпуске

Так, 21.02.2022 года поликлиникой г.Аксу бухгалтеру КГКП «Ясли-сад №14» отдела образования г.Аксу Аскеровой Р.Б. выдан лист о временной нетрудоспособности, дающий право на отпуск по беременности и родам (дата родов 30.04.2022 года).

Изучением табеля учета рабочего времени установлено, что последняя в апреле-мае 2022 года в отпуск по беременности и родам не уходила и получала заработную плату. При этом, со слов сотрудников данной организации Аскерова Р.Б. имеет годовалого ребенка и осуществляла трудовую деятельность дистанционно.

Следовательно, Аскеровой Р.Б. предоставлялся отпуск по беременности и родам.

Вместе с тем, соответствующего приказа и трудового договора на Аскерову Р.Б. не вынесено.

Таким образом, полагаем, что последней необоснованно начислялась и выплачивалась заработная плата.

Результаты проведенного внешнего анализа позволяют выявить следующие **КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ**, влекущие материальный ущерб бюджету, искажения финансовой отчетности.

№ П/П	РИСКИ	РЕКОМЕНДАЦИИ	ЦЕЛИ
----------	-------	--------------	------

1	<p>Завышения стажа работы и коэффициента к должностному окладу</p> <p>Необоснованное начисление пособий</p> <p>Завышения часов работы</p> <p>Работа сверх нормального числа рабочих часов</p>	<p>Внедрить тарификационный список, с автоматическим вычетом заработной платы работник, с функционалом согласования и утверждения вышестоящими должностными лицами с помощью ЭЦП</p> <p>Провести широкомасштабную ревизию штатного расписания и тарификационных списков образовательных учреждений, с дальнейшей их оптимизации</p> <p>Внести предложения в Министерство просвещения Республики Казахстан по внесению в штат подразделения службы внутреннего аудита для проведения плановых проверок учреждений образования</p> <p>Включить в квалификационные требования к должностям директоров объектов образования общеобразовательных учреждений (повышение квалификации в сфере финансово-хозяйственной деятельности), требование о необходимости наличия специальных знания в отношении финансовых документов</p> <p>Провести служебное расследование по фактам завышения начисления заработной платы педагогам и бухгалтерам. При подтверждении указанных нарушений обязать виновных лиц к возмещению необоснованно перечисленных денежных средств</p>	<p>Обеспечение автоматизации и систематизации деятельности служб управления персоналом организаций образования</p>
---	---	---	--

2.3. КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ в части планирования бюджета

Шаг 1.

Согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей

педагогических работников и приравненных к ним лиц» определяется лимит штатных единиц для каждой организации.

Проводится заседание комиссии по определению стажа работников организации и составляется протокол, который подписывают руководитель, заместитель по учебной работе, заместитель по производственному обучению, председатель профсоюзного комитета, работников отдела кадров.

Экономисты, если нет в штате экономиста, то бухгалтера организаций образования совместно с заместителями директора по учебной работе составляют тарификационный список на начало учебного года (сентябрь) и на 1 января календарного года, отдельно по каждому учреждению (тарификационные списки педагогов школ составляется на основании сетки часов, с указанием класс-комплекта, учебных планов недельной нагрузки часов и протокола нагрузки по педагогам, приказов о приеме на работу учителей, о классном руководстве, проверки тетрадей, заведование кабинетов, проведения внеклассной работы по физкультуре, о доплате за степень магистра, о доплате за квалификационную категорию, при наличии сертификата, о обучении детей на дому).

Тарификационные списки подписываются заместителем по УР и экономистом, либо бухгалтером и утверждаются директором школы.

Штатное расписание школы составляется на основании протокола заседания об исчислении стажа работников, подписывается заместителем по учебной работе, утверждается руководителем организации (штатные единицы административно-хозяйственного персонала определяются в зависимости от количества учащихся и классов-комплектов, в интернатных организациях от количества групп, единицы вахтеров, сторожей на основании количества зданий, единицы уборщиц помещений на основании убираемой площади и сменности обучения в школе, единицы лаборантов на основании наличия оборудованных учебных кабинетов, единицы водителей, по количеству транспортных средств).

Тарификационные списки и штатные расписания самостоятельные школы предоставляют на согласование отделам образования районов, городов, с подтверждающими документами.

Шаг 2.

Бюджетная заявка составляется на основании приказа Министра финансов Республики Казахстан от 24 ноября 2014 года № 511 «Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки».

Бюджетная заявка составляется на основе:

- лимитов расходов администраторов бюджетных программ;
- натуральных норм.

При составлении расчетов по оплате труда работники образования руководствуются постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий».

По прочим текущим расходам руководствоваться утверждаемыми в соответствии со статьей 69 Бюджетного кодекса, натуральными нормами положенности служебных, дежурных и специальных автомобилей и нормами расходов горюче-смазочных материалов и расходов на содержание

автотранспорта, постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 ноября 1998 года № 1118 «О нормативах потребления электроэнергии, тепла на отопление, горячей и холодной воды и других коммунальных услуг по организациям, финансируемым из средств бюджета», постановлениями Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2000 года № 1428 «Об утверждении Правил о служебных командировках в пределах Республики Казахстан работников государственных учреждений, содержащихся за счет государственного бюджета, а также депутатов Парламента Республики Казахстан» и от 11 мая 2018 года № 256 «Об утверждении Правил возмещения расходов на служебные командировки за счет бюджетных средств, в том числе в иностранные государства».

Бюджетная заявка подписанная директорами самостоятельных школ предоставляется в отдел образования районов, городов, на бумажном и электронном носителе. При централизованной финансовой службе отделы образования сами формируют бюджетную заявку для всех школ.

Экономистами отделов образования производится свод бюджетных заявок организаций образования по бюджетным программам, согласно Единой бюджетной классификации расходов. Бюджетная заявка подписывается руководителем. В бюджетной заявке обязательно указывается фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, рабочий телефон ответственного исполнителя и предоставляется в управление образования Павлодарской области.

Шаг 3.

Отдел планирования и прогнозирования управления образования составляет график приема бюджетных заявок с районных и городских отделов образования.

Отделом проверяется правильность составления бюджетной заявки районных и городских отделов образования и областных организаций образования в соответствии с приказом Министра финансов РК от 24 ноября 2014 года № 511 «Об утверждении Правил составления и представления бюджетной заявки», постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года № 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц».

Допущенные ошибки при составлении бюджетной заявки обрабатываются в рабочем порядке с каждой организацией образования.

Шаг 4.

Сводные бюджетные заявки каждого районного, городского отдела образования управлением образования направляются в управление

экономики и бюджетного планирования Павлодарской области нарочно и в электронном формате, в установленные сроки.

Управление экономики и бюджетного планирования с учетом результатов анализа исполнения бюджета за отчетный финансовый год и оценки эффективности достижения целей плана развития области, рассматривает бюджетные заявки администраторов бюджетных программ на предмет их соответствия бюджетному и иному законодательству Республики Казахстан, прогнозу социально-экономического развития области, города республиканского значения, столицы, целевым индикаторам программ развития территорий, проектам бюджетных программ и действующим натуральным нормам, при этом при рассмотрении бюджетных заявок также используется база данных цен на товары, работы, услуги, установленная законодательством Республики Казахстан о государственных закупках, в качестве ориентира при расчете по видам расходов по каждой бюджетной программе. При этом, ориентируется на цену, не превышающую фактическую среднюю цену за единицу товара, работы, услуги, предусмотренную в базе данных цен. При отсутствии в базе данных цен используются документы, обосновывающие планируемые расходы (копии договоров, прайс-листы). В случае несоответствия заявки обрабатываются в рабочем порядке.

Шаг 5.

Управление экономики и бюджетного планирования итогам рассмотрения бюджетных заявок, проектов бюджетных программ администраторов местных бюджетных программ формируют заключения по бюджетным заявкам и проектам бюджетных программ и направляют их на рассмотрение соответствующей бюджетной комиссии.

Шаг 6.

Бюджетная комиссия издает протокол по утверждению областного бюджета, в котором принимаются решение по одобрению и утверждению областного бюджета.

Шаг 7.

Управлением экономики и бюджетного планирования доводятся объем финансирования на сферу образования, управлением образования утверждаются планы финансирования по обязательствам и платежам, по бюджетным программам, согласно Единой бюджетной классификации расходов.

Алгоритм утверждению лимитов по трансфертам

Выделение средств из республиканского бюджета производится на основании расчетов и бюджетных заявок Министерства просвещения РК. Суммы целевых текущих трансфертов определяются указанным министерством на основании количественных показателей в Национальном базе данных (НОВД).

Количественные показатели: количество педагогов имеющие квалификационные категории, количество штатных единиц и педагогических

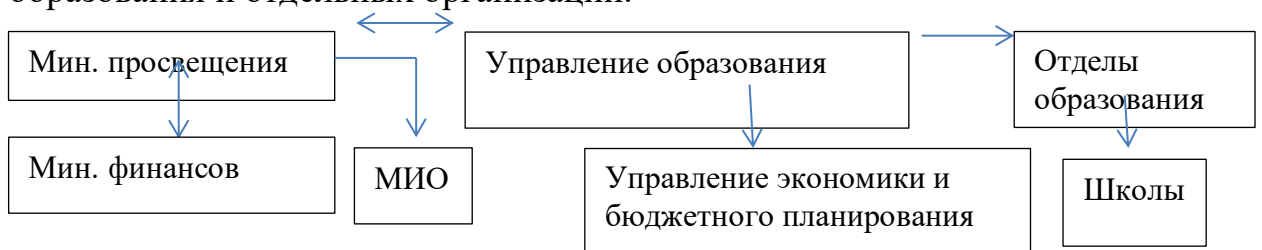
ставок, количество классов-комплектов, количество педагогов физической культуры, количество медицинских работников в сфере образования, количество получателей стипендии в организациях ТиПО.

Объемы целевых текущих трансфертов согласовывается местным исполнительным органом (курирующим заместителем акима области) и принимается постановление Правительства РК.

Управление образование после доведения лимитов согласовывает с управлением экономики и бюджетного планирования и заместителем акима.

После согласования, Министерство доводит планы финансирования по обязательствам и платежам.

Согласно доведенного плана финансирования по обязательствам и платежам управление образования доводит планы в разрезе отделов образования и отдельных организаций.



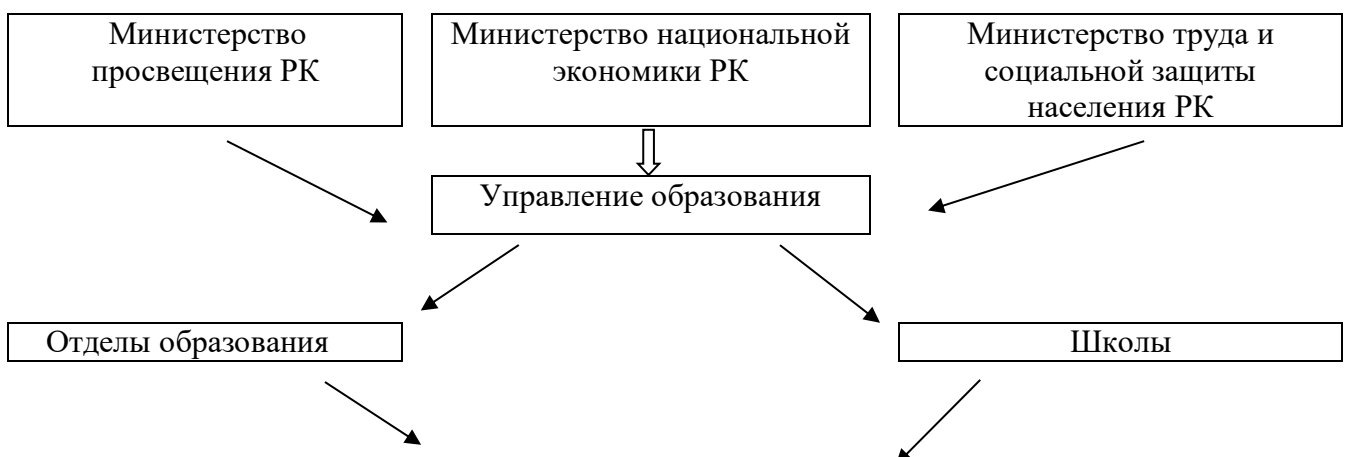
Алгоритм поступления трансфертов из РБ.

- Министерство производит перечисление целевых текущих трансфертов из республиканского бюджета бюджету Павлодарской области на основании индивидуальных планов финансирования по платежам и соглашениям в порядке, установленном бюджетным законодательством;

- Местные исполнительные органы Павлодарской области используют суммы целевых трансфертов из республиканского бюджета по целевому назначению в соответствии с индивидуальными планами финансирования и на основании заключенного соглашения;

- В 2021 -2022 годах средства аккумулировались на казначейских счетах каждого отдела образования и самостоятельных школ;

- Отделы образования и школы направляют трансферты для перечисления заработной платы на карточные счета работников, перечисления отчислений и взносов.



Заработная плата педагогам и работникам школ на карт-счета

Таким образом, проведенный анализ бюджетного планирования и прогнозирования позволил выявить следующие **КОРРУПЦИОННЫЕ РИСКИ**, влекущие завышения объемов финансирования.

№ П/П	РИСКИ	РЕКОМЕНДАЦИИ	ЦЕЛИ
1	<p>Отсутствие автоматизации при формировании и подаче бюджетных заявок. Подача бюджетных заявок в «бумажном» формате</p> <p>Неформальное предоставление данных о финансовой потребности (использование прошлогодних данных)</p> <p>Завышение объемов финансирования путем увеличения контингента обучающихся, работников, вакантных мест, стажа, квалификаций педагогов</p>	<p>Автоматизировать процесс формирования и утверждения бюджетных заявок на уровне МИО (по аналогии с процессом планирования бюджетных средств центральными государственными органами через информационную систему государственного планирования planning.gov.kz), обеспечив интеграцию с НОБД для автоматического сличения сведений по контингенту работников, обучающихся</p>	<p>Автоматизация процесса планирования бюджета и его мониторинг</p> <p>Исключение рисков завышения объемов финансирования</p>
2	<p>Отсутствие пошагового алгоритма при формировании бюджетной заявки образовательными учреждениями, а также по их проверке</p> <p>Большой объем подтверждающих документов</p>	<p>Регламентировать пошаговый порядок предоставления бюджетных заявок, начиная с образовательного учреждения заканчивая администратором бюджетной программы, а также механизм по автоматической проверке достоверности предоставленных сведений (тарификационные списки)</p>	<p>Регламентация порядка формирования бюджетной заявки образовательными учреждениями (на уровне МИО)</p> <p>Обеспечение прозрачности планирования бюджета,</p>

			автоматическая проверка подтверждающих документов
--	--	--	--

2.4. РОТАЦИИ ПЕРВЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ.

В соответствии с п. 5-1 ст. 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании» (далее – Закон) ротация первых руководителей государственных организаций образования осуществляется в целях обеспечения более эффективного использования их профессионального потенциала.

Ротация первых руководителей государственных организаций образования осуществляется **в пределах одного населенного пункта**.

Сроки и условия проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования определяются правилами проведения ротации первых руководителей государственных организаций образования (утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11.11.2021 года №559).

Согласно п.5 Приказа №559 ротации подлежат первые руководители, имеющие **общий стаж** первого руководителя государственной организации образования **7 лет** в одной организации образования, независимо от реорганизации (слияние, разделение, выделение, преобразование), переименования организации образования, а также периода увольнения и возвращения на должность руководителя в эту же организацию образования.

По данным управления образования, на сегодняшний день по области работают 356 директоров государственных школ, из них 105 человек занимают должность на протяжении семи и более лет. Должностному перемещению подлежат 16 директоров (г. Экибастуз – 6, г. Павлодар – 3, Щербактинский район – 3, Железинский район – 2, Павлодарский район – 2). В 2022 году ротацию прошли 23 директора.

К примеру, в КГУ «Основанная общеобразовательная школа №38 г.Павлодара» директором на протяжении 26 лет является Абулгазинов М.Ш. (в занимаемой должности с 11.09.1996 года).

В КГУ «Средняя общеобразовательная школа №5 г.Экибастуз» директор Батенов Д.Ж. находятся на должности с 2006 года, т.е. более 16 лет.

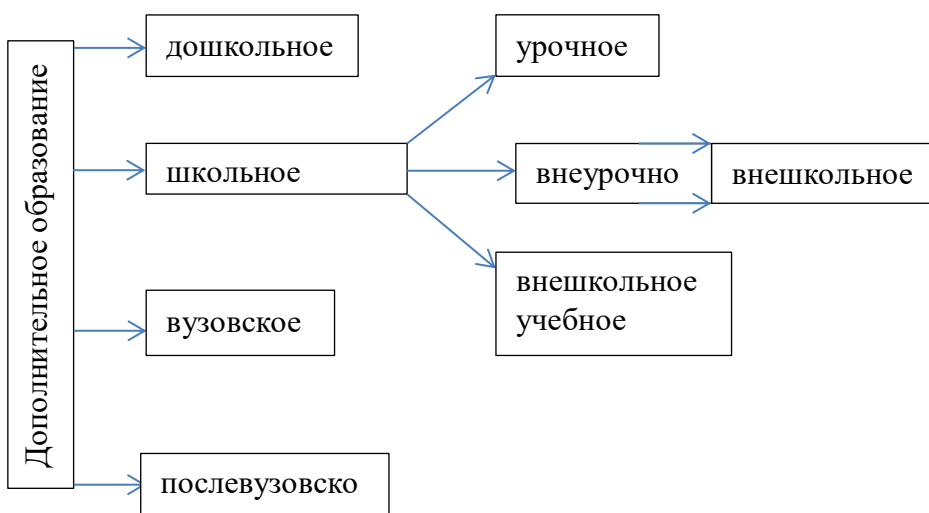
Таким образом, в целях **снижения коррупционных рисков** следует провести ротацию всех должностных лиц объектов образования, в т.ч. детских садов, школ, колледжей, имеющих общий стаж работы первого руководителя 7 лет в одной организации образования.

2.5. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Согласно п.1 ст. 37 Закона дополнительное образование детей осуществляется в организациях образования и внешкольных организациях,

виды которых определяются уполномоченным органом в области образования.

Образовательные услуги по образовательным программам дополнительного образования обучающимся предоставляются организациями образования, реализующими общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего и общего среднего образования, и на договорной основе.



Формирование контингента детей на получение государственного образовательного заказа на дополнительное образование детей осуществляется в соответствии с национальной образовательной базой данных (далее-НОБД).

По данным НОБД всего в системе образования дополнительным образованием Павлодарской области охвачены 46 000 школьников, или 40,4% от общего количества 113 700.

Право детей на дополнительное образование обеспечивается в общеобразовательных школах и внешкольных организациях: дворцы, дома, центры, комплексы, студии детского и юношеского творчества, станции и базы юных техников, туристов, натуралистов, детские музыкальные, художественные школы, школы искусств, клубы по интересам, спортивные, оздоровительные, туристические лагеря и др.

В силу п. 5 гл. 1 Правил размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование, дополнительное образование детей и на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним образованием с учетом потребностей рынка труда, утвержденных приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 27.08.2022 года № 381 (далее-Приказ №381), **государственный образовательный заказ на дополнительное образование детей осуществляется по 7 программам в области научно-**

технической, туристско-краеведческой, эколого-биологической, художественно-эстетической, социально-педагогической деятельности, гуманитарное (языковые курсы), естественно-математическое (математические курсы).

Сегодня в регионе действуют 53 организации допобразования. Из них 36 – государственные, 17 – частные. Это 1 дворец школьников, 2 дома школьников, 7 центра творчества, 2 детско-юношеских центра, 5 музыкальных школ, 2 художественных школ, 9 школ искусств, 2 станции юных экологов, туристов и краеведов, 1 детско-техническая школа, 1 школа национального возрождения, 2 учебно-оздоровительных центра, 2 учебно-методические и практические центры.

Наибольший охват занятостью детей обеспечивается: г.Павлодар (23 965), г.Экибастуз (5 756), г.Аксу (3 137).

Финансирование организаций дополнительного образования из бюджета за 4 года составило около 15,3 млрд. тенге (2023г. – 6 157 146 072, 2022г. – 4 673 123 000, 2021г. – 3 958 205 000, 2020г. – 546 512 000).

Расход на одного ребенка в месяц в среднем – около 13 тыс. тенге.

Организацией занятости учащихся занимаются более 12 тыс. специалистов.

В соответствии с п.59 гл.4 Приказа №381 местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы размещают государственный образовательный заказ на дополнительное образование детей в Организациях, реализующих образовательные программы дополнительного образования детей, и **определяют среднюю стоимость содержания в расчете на одного ребенка.**

В объеме государственного образовательного заказа на дополнительное образование детей **возмещаются затраты на количество детей в возрасте от 4 до 18 лет**, получающих дополнительное образование в рамках образовательного заказа:

1) заработная плата работников государственных организаций, реализующих образовательные программы дополнительного образования детей в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий»;

2) расходы на содержание и эксплуатацию здания (помещения);

3) расходы на повышение квалификации педагогов;

4) расходы, связанные с реализацией образовательных программ, соответствующих направлениям дополнительного образования.

Таким образом, средства, выделенные в рамках государственного образовательного заказа на дополнительное образование детей состоят из:

- заработной платы работников;
- расходов на содержание и эксплуатацию здания (помещения);
- расходов на повышение квалификации педагогов;

➤ расходов, связанных с реализацией образовательных программ, соответствующих направлениям дополнительного образования.

В свою очередь, условия предоставления организацией **платных услуг** за проведение занятий, **не предусмотренных** государственным образовательным заказом на дополнительное образование детей, **согласно установленной стоимости** по заявлению родителей или иных законных представителей предусматриваются указанным договором (п.79 гл.4 Приказа №381).

При этом, цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые коммунальным казенным предприятием, устанавливаются местным исполнительным органом или аппаратом акима города районного значения, села, поселка, сельского округа, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан (п.2 ст.156 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе»).

Однако, по состоянию на 30.06.2023 года местным исполнительным органом цены на оказание платных дополнительных образовательных услуг не установлено, соответственно, недолжна взиматься оплата.

Между тем, в 2023 году Организациями области оказано 6 398 платных (минимальная цена - 500 тг., максимальная цена - 9 400 тг.) и 22 839 бесплатных дополнительных образовательных услуг.

Расчет стоимости обучения согласованы с Управлением образования области и местными исполнительными органами городов и районов.

Вместе с тем, в ходе внешнего анализа выявлены факты необоснованного начисления родителям оплаты за дополнительное образование (список №2 прилагается).

Так, КГКП «Баянаульская детская школа искусств им.Жаяу-Мусы» отдела образования Баянаульского района с ежегодным контингентом 400 мест не оказывает бесплатные услуги по дополнительному образованию. Тогда как, за 2023 год данной организации в рамках государственного образовательного заказа выплачено более 162 млн. тенге.

Дополнительно ГККП самостоятельно взимает плату от 2 тыс. до 4 тыс. тенге в месяц.

Аналогично, КГКП «Детская школа искусств им. Байгабыла Жылкыбаева» отдела образования Майского района с ежегодным контингентом 170 ученических мест не оказывает бесплатные услуги по допобразованию (выплачено более 103 млн. тенге).

Следовательно, Организациями не исполняются требования ст. 63 Закона о бесплатном оказании образовательных услуг обучающимся и воспитанникам за счет бюджетных средств.

Таким образом, проведенный анализ дополнительного образования позволил выявить **КОРРУПЦИОННЫЙ РИСК**, влекущий необоснованное начисление родительской оплаты за дополнительное образование детей.

№ П/П	РИСКИ	РЕКОМЕНДАЦИИ	ЦЕЛИ
1	Необоснованное начисление родительской оплаты за дополнительное образование детей	Разработать и утвердить тарифы на платные услуги за проведение занятий, не предусмотренных государственным образовательным заказом на дополнительное образование детей.	Исключить родительскую оплату за оказание дополнительного образования детей в рамках государственного образовательного заказа

2.6. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ

2.6.1. Необоснованное заключение мирового соглашения.

23.05.2022 года ГУ «Отдел образования Павлодарского района» управления образования Павлодарской области (далее – ГУ) и ТОО «ГрадСтройСервис» заключили договор государственных закупках работ в сфере строительства за №122. По условиям договора подрядчик обязался в срок в течение 2 месяцев со дня получения уведомления о начале производства строительно-монтажных работ осуществить капитальный ремонт зданий КГУ «Кенесская ООШ Павлодарского района».

Установлено, что уведомление о начале строительно-монтажных работ получено заказчиком 07.07.2022 года, следовательно, срок завершения ремонта заканчивался 07.09.2022 года.

Однако в указанный срок подрядчиком работы не выполнены.

В силу пункта 16 Правил заказчик в случае выявления поставщиков, не исполнивших либо ненадлежащим образом исполнивших свои обязательства по заключенным с ними договорам о государственных закупках обязан не позднее 30 календарных дней со дня, когда ему стало известно о факте нарушения поставщиком законодательства Республики Казахстан о государственных закупках, **обратиться с иском в суд о признании такого поставщика недобросовестным участником государственных закупок**, за исключением случаев, которые в совокупности удовлетворяют следующим условиям: 1) выплаты поставщиком неустойки (штрафа, пени); 2) полного исполнения договорных обязательств; 3) отсутствия ущерба, причиненного заказчику.

Поскольку работы не были завершены в срок, 27.09.2022 года ГУ обратилось в суд о **признании ТОО «ГрадСтройСервис» недобросовестным участником государственных закупок и взыскании неустойки.**

Негативные последствия для заказчика.

В соответствии с частью 1 статьи 29 Конституции Республики Казахстан граждане Республики Казахстан имеют право на охрану здоровья.

Пунктом 57 главы 4 Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», утвержденных

приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 05.08.2021 года № ҚР ДСМ-76, предусмотрено, что **при функционировании объектов не допускается проведение капитального и текущего видов ремонтных работ**, за исключением работ по устранению аварийных ситуаций.

Так, 2 и 6 сентября 2022 года на Интернет-ресурсах «24kz» и «newtimes.kz» размещены критические публикации, посвященные началу учебного года. В частности, широкий резонанс вызвало обучение детей в с.Новоямышево и Рождественка Павлодарского района, где **на тот период в нарушение санитарно-эпидемиологических требований велись ремонтные работы наряду с учебным процессом** (общий охват составил – 274 детей, 107 работников).

Проведение капитального и текущего видов ремонтных работ наряду с учебным процессом способны были негативно отразиться на здоровье детей, работниках школ, а также создать предпосылки к дестабилизации общественно-политической ситуации.

Согласно части 2 статьи 175 Гражданского процессуального кодекса Республики Казахстан мировое соглашение **не может нарушать права и законные интересы других лиц и противоречить закону**.

Между тем, 05.12.2022г. между сторонами заключено мировое соглашение, на следующих условиях:

1. ТОО «ГрадСтройСервис» обязуется в срок до 10.12.2022 года предоставить акт ввода в эксплуатацию и оплатить неустойку за просрочку сроков выполнения работ по договору о государственных закупках №122 от 23.05.2022 года в сумме 1 530 673 тенге в доход государства.

2. В случае нарушения ТОО «ГрадСтройСервис», предусмотренного пунктом 1 сроков предоставления акта ввода и оплаты неустойки, ГУ «Отдел образования Павлодарского района» управления образования Павлодарской области вправе обратиться в суд за выдачей исполнительного листа для предъявления его на принудительное исполнение, а также обратиться в суд с иском о признании поставщика недобросовестным участником государственных закупок.

При этом в мировом соглашении отсутствует предмет иска «О признании недобросовестным участником государственных закупок».

Судом мировое соглашение было утверждено, производство по делу прекращено.

Таким образом, ГУ оказано неправомерное предпочтение при принятии решения о заключении мирового соглашения с ТОО «ГрадСтройСервис», в результате чего последнему удалось избежать включения в реестр недобросовестных поставщиков.

Аналогичные мировые соглашения заключены между ТОО «ГрадСтройСервис» и Отделами образования Успенского района и района Аккулы, а также КГУ «Иртышская СОШ №1» отдела образования Иртышского района, КГУ «Абайская СОШ» отдела образования Иртышского района.

В силу подпункта 4) пункта 1 статьи 50 Закона «О государственной службе Республики Казахстан» дисциплинарным проступком, дискредитирующим государственную службу, признается деяния государственных служащих за **оказание неправомерного предпочтения физическим и (или) юридическим лицам при подготовке и принятии решений.**

2.7.3. Услуги питания

Процедура государственных закупок приобретения товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в государственных дошкольных организациях, регулируется приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 598.

Согласно п. 114 пр.1 Приказа №598 приобретение товаров, связанных с обеспечением питания детей, воспитывающихся и обучающихся в дошкольных организациях, проводится на конкурсной основе посредством веб-портала.

Однако, как показал анализ, не всеми объектами образования закуп приобретения товаров, связанные с обеспечением питания детей, осуществляется путем государственных закупок.

К примеру, за 3 месяца т.г. (январь, февраль, март) КГКП «Ясли-сад «Балапан» Успенского района часть своих закупок (продукты питания) осуществляет без проведения конкурсных процедур, то есть у единственного поставщика, которого он выбирает сам.

Так, в 2023 года КГКП по данным портала государственных закупок продукты питания не закупались.

Вместе с тем, согласно выписке по счету КГКП KZ076010241000017129 АО «Народный Банк Казахстана» оплачивал услуги за поставку продуктов питания на общую сумму 3 732 784 тенге (ТОО «Компания «ФудМастер-Трэйд» - 558 592 тг. от 10.03.2023г., 618 482 от 31.03.2023г., ТОО «Галицкое» - 139 600 тг. от 31.03.2023г. и ИП «Ковалева О.П.» - 2 416 110 тг от 31.03.2023г.).

Аналогичным образом закуп продуктов питания, минуя процедуру государственных закупок, производит ГККП «Детский сад «Айгөлек» Успенского района, КГКП «Ясли-сад №14» отдела образования г. Аксу

В целях исключения вышеуказанных коррупционных рисков в сфере государственных закупок, **ПРЕДЛАГАЕМ:**

1) Исключить практику заключения мировых соглашений по категориям дел связанных с признанием поставщика недобросовестным участником государственных закупок и взыскании неустойки.

2) На ежемесячной основе посредством портала государственных закупок проверять процедуру приобретения продуктов питания дошкольными организациями.

III. Заключение

3.1 Выводы:

Ключевую роль в системе образования играют кадры, то есть учителя. Государством принимаются меры для повышения привлекательности профессии. Начиная с 2021 года зарплата педагогов увеличилась в 2 раза. Были повышены доплаты за ученые степени и внеурочные занятия, в зависимости от категории, теперь они составляют от 30% до 50% от оклада.

При этом проведенный внешний анализ коррупционных рисков показал, что система образования подвержена значительным коррупционным рискам и выделяет такие формы коррупционных проявлений, **как хищения, мошенничество и злоупотребления часами педагогических работников.**

По результатам внешнего анализа зарегистрировано 7 финансовых правонарушений, оборотная сумма которых составляет около 108 млн. тенге.

Чаще всего эти преступления совершаются директорами и бухгалтерами учреждений образования.

В то же время основной акцент направлен на борьбу с последствиями коррупции. Необходимо усилить работу по выявлению и искоренению причин и предпосылок коррупции.

В целом, по результатам ВАКРа установлено **19 коррупционных рисков и 4 схемы хищения бюджетных средств.**

Коррупционные риски:

- 1) Отсутствие систематизации приведении бухгалтерского учета;
- 2) возможность ручного ввода фиктивных цифр;
- 3) отсутствие единой автоматизированной системы по управлению персоналом;
- 4) использование бухгалтерам ЭЦП руководителей;
- 5) наличие «мертвых душ»;
- 6) недостаточность кадров в городских, районных отделах образования;
- 7) низкая заработная плата бухгалтеров;
- 8) завышения стажа работы и коэффициента к должностному окладу;
- 9) необоснованное начисление пособий;
- 10) завышения часов работы;
- 11) необоснованная выплата зарплаты работнику, находящемуся в декретном отпуске;
- 12) отсутствие автоматизации при формировании и подаче бюджетных заявок;
- 13) неформальное предоставление данных о финансовой потребности (использование прошлогодних данных);
- 14) отсутствие объемов финансирования путем увеличения контингента обучающихся, работников, стажа, квалификаций педагогов;
- 15) отсутствие пошагового алгоритма при формировании бюджетной заявки образовательными учреждениями, а также по их проверке;

16) не проведение ротации первых руководителей государственных организаций образования;

17) взыскание оплаты за дополнительное образование детей в рамках государственного заказа;

18) не представление заказчиком уполномоченному органу вступившего в законную силу решения суда о признании поставщика недобросовестным участником государственных закупок;

19) необоснованное заключение мирового соглашения.

Криминальные схемы хищения бюджетных средств:

1) Работнику начисляется зарплата намного больше, чем положено по его должности;

2) зарплату переводят лицам, которые вообще не работают в объекте образования;

3) начисляют зарплату на свои карт-счета, а в платежках указывают фамилию другого лица;

4) фиктивно трудоустраивают в учреждение лиц из числа знакомых и родственников, которые трудовую деятельность фактически не осуществляют.

На основании изложенного, **рекомендуем следующее (15).**

Управлению образования

1) Внедрить биометрические турникеты к первой и второй группе объектов образования.

Также данную систему следует интегрировать, чтобы на основании сведений биометрии автоматически **формировался табель учета рабочего времени.**

Контроль за качественной и своевременной работой такой системы возложить на комплаенс-сотрудника объектов образования;

2) внедрить тарификационный список, с автоматическим вычетом заработной платы работник, с функционалом согласования и утверждения вышестоящими должностными лицами с помощью ЭЦП (составление тарификационного списка школой - согласование его с Отделом образования – утверждение Управлением образования).

Исключить возможность самостоятельной корректировки тарификационных списков, после согласования и утверждения;

3) **модернизировать НОБД в части ведения кадрового учета работников сферы образования, содержащей информацию о каждом педагоге (приказы о назначении, сведения о передвижении по учреждениям образования, полученных сертификатах, категориях), а также алгоритм автоматического расчета стажа, заработной платы по тарификации;**

4) провести широкомасштабную ревизию штатного расписания и тарификационных списков образовательных учреждений, с дальнейшей их оптимизации;

5) внести предложение в Министерство просвещения Республики Казахстан о рассмотрении принятия мер по повышению заработной платы отдельной категории гражданских служащих, в том числе бухгалтеров;

6) внести предложения в Министерство просвещения Республики Казахстан по **внесению в штат подразделения службы внутреннего аудита для проведения плановых проверок учреждений образования;**

7) включить в квалификационные требования к должностям директоров объектов образования общеобразовательных учреждений (повышение квалификации в сфере финансово-хозяйственной деятельности), требование о необходимости наличия специальных знаний в отношении финансовых документов;

8) исключить передачу ЭЦП третьим лицам. В организациях для сотрудников ответственных за подписание документов, выдать собственные ЭЦП. Отслеживать факты увольнения сотрудников, имевших ЭЦП от организации и своевременно отзываться их ЭЦП;

9) автоматизировать процесс формирования и утверждения бюджетных заявок на уровне МИО с НОБД для автоматического сличения сведений по контингенту работников, обучающихся;

10) регламентировать пошаговый порядок предоставления бюджетных заявок, начиная с образовательного учреждения, заканчивая администратором бюджетной программы;

11) провести служебное расследование по фактам завышения начисления заработной платы педагогам и бухгалтерам. При подтверждении указанных нарушений обязать виновных лиц к возмещению необоснованно перечисленных денежных средств;

12) исключить родительскую оплату за оказание дополнительного образования в рамках государственного образовательного заказа;

13) разработать и утвердить тарифы на платные услуги за проведение занятий, не предусмотренных государственным образовательным заказом на дополнительное образование детей;

14) исключить практику заключения мировых соглашений по категориям дел связанных с признанием поставщика недобросовестным участником государственных закупок и взыскании неустойки;

15) на ежемесячной основе посредством портала государственных закупок проверять процедуру приобретения продуктов питания дошкольными организациями.

**Офицер управления
превенции Департамента**

Хайбулин Д.Х.

**Главный специалист
управления превенции**

Кожабергенов Б.Д.

**Заместитель руководителя
управления образования**

Аубакирова А.Д.

**Главный бухгалтер
управления образования**

Трошина А.В.

**Руководитель филиала
РОО «Әділдік жолы»**

Каирденова Н.А.

Руководитель ОО «Қағандық»

Жангазы Е.Ж.

**Руководитель Департамента по
противодействию коррупции по
Павлодарской области**

**Руководитель Управления
образования Павлодарской
области**

_____ **М. Амралинов**

_____ **С. Айтказина**