**О создании Экспертной комиссии по проведению конкурса «Лучший логотип и брендбук области Абай»**

В соответствии с пунктом 3 статьи 37 Закона Республики Казахстан «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан», в целях закрепления индивидуальных особенностей, учитывающих культурно-историческое наследие области Абай:

1. Создатьэкспертную комиссию по проведению конкурса «Лучший логотип ибрендбук области Абай**»** (далее - Комиссия), согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о проведении конкурса «Лучший логотип ибрендбук области Абай» (далее – Конкурс), согласно приложению 2.

3. Определить рабочим органом Комиссии по организации и приему заявок на участие в Конкурсе государственное учреждение «Управление общественного развития области Абай».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения акима возложить на заместителя акима области Абай Байбекова Ш. З.

|  |  |
| --- | --- |
| **Аким области Абай** | **Н. Уранхаев** |

Приложение 1

к распоряжению акима области Абай

от «26»августа 2022 года

№ 7-р

**Состав экспертной комиссии Конкурса**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БАЙБЕКОВ  Шалкар Заманбекович |  | заместитель акима области Абай, председатель комиссии |
| САДЫРБАЕВ  Айдар Серказынович |  | заместитель акима города Семей, заместитель председателя комиссии |
| **Члены комиссии** |  |  |
| АЙНАБЕКОВ  Мейрамхат Карибекович |  | председатель общественного Совета области Абай (по согласованию) |
| КАЛИНКИН  Анатолий Дмитриевич |  | депутат маслихата города Семей (по согласованию) |
| КАРАВАЕВ  Валерий Иванович |  | председатель попечительского совета общественного фонда «Ақ Ертіс» (по согласованию) |
| ИБРАЕВ  Айдар Маратович |  | и. о. руководителя управления культуры, развития языков и архивного дела области Абай |
| УТЕПБАЕВ  Нурбулан Нугманович |  | член Союза художников Республики Казахстан, деятель культуры Республики Казахстан (по согласованию) |
| СТРОМСКАЯ  Татьяна Александровна |  | директор музея изобразительных искусств имени семьи Невзоровых (по согласованию) |
| СУЛЕЙМЕНОВ  Мурат Елеусизович |  | главный редактор информационного агенства «Alpress Media», член общественного Совета области Абай (по согласованию). |

Приложение 2

к распоряжению акима области Абай

от «26»августа 2022 года

№ 7-р

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о конкурсе «Лучший логотип и бренд-бук**

**области Абай»**

**1.Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса на лучший логотип и брендбук (фирменный стиль) области Абай (далее – Конкурс).

2. Логотип – любая комбинация обозначений (эмблема, слова, буквы, цифры, изобразительные элементы, комбинации цветов), графический, состоящий из букв, изобразительный или объемный знак, комбинированный с изображениями, буквами, орнаментами и т. д.

**2. Цель и задачи Конкурса**

3. Цель Конкурса – выявление лучших концептуальных проектов по созданию логотипа и брендбука области Абай, способствующих обновлению имиджа города и закреплению его индивидуальных особенностей, учитывающих культурно-историческое наследие.

4. Признанный лучшим логотип области Абай, будет использован в рекламных, маркетинговых и других мероприятиях, а также для улучшения использования культурного, туристического и социального потенциала области Абай.

5. Задачами Конкурса являются:

привлечение максимального количества участников к разработке логотипа и брендбука области;

разработка и создание уникального логотипа.

1. **Администратор Конкурса**

6. Администратором Конкурса является государственное учреждение «Управление общественного развития области Абай» (далее – Управление).

1. **Место проведения Конкурса**

7. Место проведения Конкурса – Республика Казахстан, область Абай, город Семей, улица К. Мухамедханова, 8, 4 этаж, кабинет № 412.

1. **Условия и порядок проведения Конкурса**

8. Для организации и проведения Конкурса, а также объявления его результатов, распоряжением акима области Абай утверждается состав Экспертной комиссии Конкурса (далее – Комиссия).

9. Основной формой работы Комиссии являются – заседания. Для обеспечения прозрачности и объективности работы Комиссии допускается участие в ее заседании независимых наблюдателей, в качестве которых на заседаниях Комиссии могут присутствовать депутаты маслихата области Абай, представители средств массовой информации, других государственных органов, неправительственных организаций, коммерческих организаций и политических партий.

10. Комиссия осуществляет следующие функции:

оценивает материалы, поступившие на Конкурс в соответствии с конкурсными требованиями;

определяет победителей Конкурса;

проводит церемонию награждения победителя Конкурса.

11. Решение Комиссии принимается большинством от присутствующих членов путем открытого голосования. Результат рассмотрения оформляется протоколом и утверждается председателем Комиссии.

12. Члены Комиссии:

участвуют в обсуждении, рассмотрении и сопоставлении конкурсных предложений и обеспечивают принятие решения об определении победителя Конкурса;

имеют право на ознакомление со всеми материалами, представленными на Конкурс;

обязаны объективно рассматривать конкурсные предложения;

имеют право отклонить конкурсную работу, если она не отвечает требованиям и задачам Конкурса.

1. **Поощрение победителя**

13. По результатам Конкурса принимается решение о награждении победителя Конкурса в размере 1 000 000 (один миллион) тенге.

1. **Участник Конкурса**

14. К участию в Конкурсе допускаются творческие мастерские, рекламные агентства и фирмы, студии дизайна, проектные организации, специалисты смежных профессий, авторские коллективы и др. (далее – Участник).

15. Каждый Участник может подать неограниченное количество работ.

16. К участию в Конкурсе допускаются конкурсные работы, включая такие элементы визуальной идентификации города:

логотип – графические элементы, образы, шрифты, цветовые решения;

брендбук – руководство по использованию фирменного стиля.

17. Комиссия не несет ответственности за несвоевременное поступление, потерю или повреждение заявки.

18. Конкурсные работы, которые поступят несвоевременно или не соответствуют условиям Конкурса или оформленные с нарушением установленных требований, к участию в Конкурсе не допускаются.

19. Конкурсные работы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

20. Проведение Конкурса сопровождается информационной кампанией с участием средств массовой информации с целью объективного, открытого доступа к информации о Конкурсе и его непосредственного отслеживания общественностью.

21. В представленных на Конкурс работах категорически запрещается использование чужих идей дизайна (полностью или частично). В случае несоблюдения данного условия работа откланяется от участия в Конкурсе. Дизайн конкурсных работ не должен нарушать права третьих лиц, включая авторское право, право на логотипы, товарные знаки, фирменные наименования, или другие имущественные права на рекламу.

1. **Сроки проведения Конкурса и предоставления работ**

22. Конкурс проводится в один этап.

23. Срок проведения Конкурса: с 1 сентября по 1 октября 2022 года.

24. Конкурсные работы представляются на рассмотрение в печатном и электронном виде по адресу: город Семей, улица К. Мухамедханова, 8, кабинет № 412 не позднее 18:00 часов 1 октября 2022 года. Телефоны: +7 (7222) 522577, электронный адрес - [abaiqdb@gmail.com](mailto:abaiqdb@gmail.com).

25. Материалы считаются принятыми, если участнику было отправлено подтверждение в письменном или электронном виде.

26. Формат материалов, предоставляемых на Конкурс:

при подготовке проектных материалов участникам предоставляется свобода художественного авторского изложения;

конкурсная работа должна состоять из графической и описательной частей и должна быть выполнена на бумажном носителе.

27. Конкурсная работа должна включать:

1) графическую часть (выполняется на листах формата А4, А3):

изображение авторской идеи логотипа;

эскизы, схемы и рисунки, которые будут иллюстрировать идею и художественные решения проекта (выбираются по усмотрению авторов проекта);

фотомонтаж или иное изображение (визуализация) использования авторской идеи в городской среде;

2) изображения предоставляются в формате .jpeg с разрешением не менее 300 dpi, размер изображения в электронном виде не должен превышать 5 Мб. По условиям Конкурса участник должен предоставить графические материалы конкурса в форматах .cdr, .psd;

3) текстовая часть – пояснительная записка с описанием брендбука, раскрывающая и обосновывающая принятые архитектурно-художественные решения.

1. **Основные требования к конкурсным работам**

28. Технические требования к конкурсным работам:

оригинальность идеи и содержание художественного решения, которые будут отражать цели и задачи Конкурса;

уникальный, оригинальный, современный, лаконичный логотип;

цветовое решение (возможность воспроизведения в цветном, монохромном виде);

примеры для использования логотипа города на сувенирной и полиграфической продукции;

возможность размещения на любых поверхностях (бумага, картон, стекло, дерево, металл);

соответствие технологическим требованиям (сохранение возможности прочтения при изменениях размера, четкости всех элементов и эстетики как в цветном, так и в монохромном вариантах).

29. Необходимо разработать и предложить:

логотип области – минимум 2 варианта;

брендбук – текстовое описание концепции бренда, цветовые решения логотипа и варианты его использования на различных поверхностях.

30. Брендбук должен включать:

1) логотип:

концепция (описание). Концептуальное описание логотипа как основного элемента брендбука. Идеология логотипа;

визуальное решение логотипа;

условия воспроизведения логотипа;

условия увеличения/уменьшения логотипа с помощью масштабной сетки;

2) варианты расположения логотипа:

вертикальное;

горизонтальное;

ярусное.

31. Границы (допустимые пропорции) расположения логотипа:

1) цветовая гамма логотипа:

определение основных цветов логотипа;

определение допустимых дополнительных цветов;

2) шрифт:

подбор шрифта для логотипа;

условия использования шрифта.

32. Правила расположения логотипа:

наружная реклама, уличные указатели;

фирменная одежда, галстуки, платки, шарфы;

сувенирная продукция: блокнот, ручка, пакет, кружка, тарелка, часы, значки;

оформление городского транспорта;

остановки общественного транспорта и навигация в области;

оформление выставочных и рекламных конструкций в области;

внешнее брендирование города (пилоны, фасадные модули, флажные конструкции, указатели, малые архитектурные формы);

экстерьер зданий: оформление входной группы, фасадов, витрин, навесных конструкций.

33. Правила использования иллюстраций – графических изображений и фотографий. Настроение фотографий, графический стиль, цветовая палитра.

34. Правила пользования и порядок работы с фирменным стилем.

35. Недопустимые варианты использования:

логотипа;

шрифтов;

цветовой гаммы.

36. Основные требования к Логотипу:

графический файл изображения не менее 500х500 пикселей, размером не более 300 КБ;

текст и иллюстрация логотипа города на трех языках (казахский, русский, английский);

цветовое решение (возможность воспроизведения в цветном, монохромном, рельефном исполнении).

1. **Авторские права**

37. Исключительные имущественные авторские и смежные права, а именно исключительное право на использование логотипа победителя и исключительное право на разрешение или запрет использования логотипа победителя передаются Управлению.

38. Победитель Конкурса обязан заключить с Управлением договор о передаче исключительных имущественных авторских и смежных прав на логотип на безвозмездной основе.

39. В случае, если победитель Конкурса в течение 5 дней с момента объявления результатов Конкурса отказывается заключить договор о передаче исключительных имущественных авторских и смежных прав на логотип, жюри выбирается другой победитель из числа участников Конкурса.

40. В случае предъявления требований, претензий и исков третьих лиц, в том числе правообладателей авторских и смежных прав на представленную работу, участник обязуется разрешать их от своего имени и за свой счет.

41. Организатор Конкурса оставляет за собой право на публичное использование, в том числе в средствах массовой информации переданных материалов в информационных и рекламно-имиджевых целях (тиражирование, доведение материалов до всеобщего сведения и так далее) без выплаты авторского вознаграждения на основании заключенного договора между автором и Управлением.