**Протокол № 80**

**заседания Национального совета заинтересованных сторон (НСЗС) по реализации Инициативы прозрачности добывающих отраслей**

г. Нур-Султан 29 июня 2022 г.

17.00 часов

|  |  |
| --- | --- |
| **Председательствовал:** | Вице-министр индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан, Заместитель Председателя НСЗС Баймишев Р.Н. |
| **Присутствовали:** | *(по списку)* |

1. **О ротации в НСЗС**

*(Шархан И.Ш.)*

В связи с кадровыми изменениями в ряде государственных органов и организаций, входящих в состав НСЗС, предложено:

1. переизбрать и назначить председателем НСЗС Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан Ускенбаева Каирбека Айтбаевича;
2. заменить в составе НСЗС следующих представителей заинтересованных государственных органов и организаций:

- от Министерства энергетики Республики Казахстан вместо Карагаева Жумабая Габбасовича включить вице-министра Хасенова Асхата Галимовича;

- от Министерства экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан вместо Абдикешева Алмата Жанболатулы включить заместителя Председателя Комитета геологии Пшенбаева Аската Сагдатовича;

- от Ассоциации KAZENERGY включить Исполнительного директора Умирзакова Бауржана Айдаровича и заместителя директора департамента по международному сотрудничеству Аймагамбетова Темирлана Копжасарулы;

Согласно Меморандуму о взаимопонимании в отношении реализации ИПДО, Главу Секретариата НСЗС и его состав определяет уполномоченный государственный орган. В связи с чем, члены НСЗС были проинформированы о следующих изменениях в составе Национального секретариата ИПДО:

- Координатором деятельности назначен Директор Департамента недропользования МИИР РК Шархан Иран Шарханович;

- Главой секретариата назначен заместитель Директора Департамента недропользования МИИР РК Кушумов Алмас Русланович.

Поскольку на предыдущих заседаниях Нацсовета было принято решение расширить количество членов НСЗС от госорганов, решения принимаются путем консенсуса.

**НСЗС решил:**

1. Назначить председателем НСЗС Министра индустрии и инфраструктурного развития Республики Казахстан Ускенбаева Каирбека Айтбаевича;
2. Утвердить новый состав НСЗС в соответствии с Приложением 1 к настоящему Протоколу;
3. Принять к сведению изменения в составе Национального секретариата, согласно Приложению 2 к настоящему Протоколу.
4. **Утверждение Технического задания на изготовление 16-го Национального отчета по реализации Инициативы прозрачности деятельности добывающих отраслей в Республике Казахстан за 2020 и 2021 годы**

*(Шархан И.Ш.)*

В целях устранения пробелов, вызванных пандемией Covid-2019, Правлением ИПДО в 2020 году было принято решение (2020-31/ВС-290) о предоставлении внедряющим странам большей гибкости при составлении отчетов, которые должны быть опубликованы до 31 декабря 2022 года.

Более гибкий подход к отчетности ИПДО позволит отступить от стандартной процедуры отчетности ИПДО, включая сверку данных. Предусмотренная ИПДО модель валидации 2021 поддерживает ведущую роль Национального совета в раскрытии информации, требуя от совета подготовки шаблона для сбора данных «Прозрачность», учитывающего требования 2-6 Стандарта ИПДО, на основе уже осуществляемого систематического раскрытия информации.

По объективным причинам Отчет по реализации ИПДО за 2020 год не выпускался, в связи с чем, предложено в текущем году опубликовать отчет за 2020 и 2021 годы, с разбивкой данных отдельно по годам.

В целях подготовки указанного отчета, предложено привлечь услуги независимого администратора. В связи с чем, на рассмотрение и утверждение Национального совета вынесен проект технического задания, разработанного на основе типового технического задания для реализации гибкого подхода к отчетности ИПДО в 2022 году (без сверки).

Баймишев Р.Н. сообщил, что в предстоящей отчетности новшеством для компаний является обязательное условие о публикации сведений о бенефициарных владельцах, а также раскрытие всех контрактов, предоставленных, заключенных и измененных с 1 января 2021 года. Предстоит большая работа для МЭ РК и МИИР РК: необходимо урегулировать вопросы, связанные с конфиденциальностью, а также предлагается рассмотреть возможность реализации данной задачи путем предоставления в ЕГСУ доступа ко всем размещенным контрактам либо выборочно.

Кроме того, была отмечена важность участия НСЗС в выработке квалификационных требований к потенциальному независимому администратору, принимая во внимание отсутствие в ТЗ задачи по сверке и необходимость в проведении большого объема аналитических работ.

Бектурганов Д.Б. отметил, что к разработке проекта технического задания Рабочая группа по сверке приступила еще в 2020 году, и в текущем году оно было доработано с учетом обновленного типового технического задания. Проект технического задания был заблаговременно рассмотрен и обсужден членами НСЗС, и с учетом внесенных корректировок, является соответствующим требованиям Стандарта ИПДО для подготовки отчетности.

При обсуждении проекта технического задания членами совета были согласованы цели и охват отчетности, распределение задач, график подготовки отчета.

**НСЗС решил:**

1. Утвердить Техническое задание на изготовление 16-го Национального отчета по реализации Инициативы прозрачности деятельности добывающих отраслей в Республике Казахстан за 2020 и 2021 годы, согласно Приложению 3 к настоящему Протоколу;
2. Национальному секретариату в недельный срок обеспечить объявление конкурса о закупе услуг независимого администратора, в порядке, установленном законодательством РК в сфере государственных закупок. После завершения конкурса, оповестить членов НСЗС об его итогах и выбранном поставщике услуг;
3. Членам НСЗС оказать содействие Национальному секретариату в выработке квалификационных требований к потенциальному независимому администратору.
4. МЭ РК и МИИР РК урегулировать вопросы, связанные с конфиденциальностью, для Стандарта ИПДО по раскрытию контрактов и информации о бенефициарных собственников.
5. **Подготовка к валидации**

*(Седова Т.)*

Члены НСЗС были проинформированы о начале валидации Казахстана 1 января 2023 года. Компоненты, которые будут рассматриваться и оцениваться валидатором:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Компоненты** | **Проблемы** |
| 1 | Участие заинтересованных сторон | Согласно Меморандуму, заседания НСЗС должны проводиться не реже 1 раза в квартал, тогда как последнее заседание было проведено в мае 2021 года.  Рабочие группы действуют формально, участие госорганов и компаний в мероприятиях по продвижению ИПДО минимальное. |
| 2 | Прозрачность | Заинтересованным сторонам необходимо содействовать Независимому администратору для качественной подготовки предстоящего отчета, в том числе по раскрытию контрактов и бенефициарных владельцев |
| 3 | Результаты и воздействие ИПДО | Мероприятия и задачи, связанные с воздействием, информированием и вовлечением общественности не выполняются, так как они не отражены в Рабочем плане и отсутствует должное финансирование |

Последствия:

при получении менее 50 баллов из 100 баллов – приостановление статуса страны либо страна выводится из списка стран ИПДО;

частичное выполнение требований, связанных с участием заинтересованных сторон – приостановление статуса страны.

Для успешного прохождения Казахстаном валидации, необходимо обеспечить активное участие каждого из заинтересованных сторон. В этой связи, предлагается каждому госоргану и компании выделить по одному ответственному исполнителю, кто будет уделять время продвижению ИПДО, своевременно реагировать на запросы и выполнять другие требуемые мероприятия. Необходимо также актуализировать состав Рабочей группы по валидации и начать активную подготовку к валидации.

Одним из обязанностей членов НСЗС является активная работа по распространению информации об ИПДО. Несмотря на неоднократные предложения, до настоящего времени заинтересованные госорганы не публикуют информацию об ИПДО на своих официальных сайтах, в связи с чем, имеются пробелы в коммуникационных компонентах. На это Баймишев Р.Н. отметил, что ранее функционировал отдельный сайт об ИПДО, но требования, которые на сегодняшний день выставляются к сайтам государственных органов, не позволяют выделять отдельные разделы. Необходимо проработать с пресс-службами госорганов и ассоциаций механизм выведения данной работы на новый уровень.

**НСЗС решил:**

1. Поручить Национальному секретариату в двухнедельный срок организовать работу по актуализации Рабочих групп, в том числе по изменению их состава. В состав Рабочей группы по валидации в обязательном порядке включить представителей МИИР РК, МЭ РК, руководителем Рабочей группы определить Татьяну Седову (по согласованию). Персональную ответственность за результаты подготовки к валидации несет Глава Национального секретариата Кушумов Алмас Русланович;
2. Активизировать работу НСЗС путем созыва очередных заседаний в очном формате и не реже 1 раза в квартал. Национальному секретариату сформировать график заседания НСЗС;
3. В части коммуникаций Национальному секретариату проработать вопрос возврата к формату проведения конференций по ИПДО.
   1. **Обновление рабочего плана ИПДО**

*(Седова Т.)*

Текущий Рабочий план НСЗС не обновлялся с 2020 года. Каждая заинтересованная после консультации с более широким кругом заинтересованных сторон (не только входящих в НСЗС) должна выработать предложения по национальным приоритетам, на основе которых должен делаться Рабочий план, НСЗС должен отработать и согласовать Рабочий план. Со стороны гражданского общества предлагаются 5 направлений в Рабочий план для дальнейшей проработки.

**НСЗС решил:**

1. Поручить Рабочей группе (в обновленном составе )в месячный срок провести работу по разработке Рабочего плана по реализации ИПДО на 2022 и далее годы с Дорожной картой по выполнению рекомендаций Международного Правления ИПДО и устранению замечаний валидатора, полученных ранее;
2. Проработать возможность реализации тура членов Международного секретариата в Казахстан в целях обсуждения вопросов внедрения ИПДО.
   1. **Раскрытие контрактов**

*(Шархан И.Ш., Лобачева М.)*

В соответствии с требованием 2.4 Стандарта ИПДО, внедряющие страны обязаны раскрывать любые контракты и лицензии, предоставленные, заключенные или измененные, в том числе продленные, с 1 января 2021 года. Под контрактом понимается все контракты, лицензии, соглашения о разделе продукции, концессионные соглашения и любые другие договоры, подразумевающие передачу права недропользования. Это требование также отражено в статье 77 Кодекса РК «О недрах и недропользовании», которое действует со дня вступления Кодекса в силу. В связи с чем, компетентным органам при предоставлении или изменении контрактов необходимо исключать условия, связанные с конфиденциальностью содержания контрактов.

Баймишев Р.Н. проинформировал, что по новым лицензиям и контрактам барьеры с обеспечением прозрачности отсутствуют. МЭ РК выдает контракты на условиях типовых контрактов, а по горнорудному сектору все лицензии с указанием бенефициарных владельцев опубликованы на сайте МИИР РК в открытом доступе. Что касается измененных контрактов, предлагается организовать рабочую встречу между МИИР РК и МЭ РК для выработки единой политики и решения технических вопросов, связанных с публикацией текстов контрактов.

М. Лобачева отметила, что в связи с заявлением Президента РК о возможном внесении корректировок в СРП, необходимо уведомить его о требовании ИПДО, чтобы на стадии переговоров продвигались раскрытие условий СРП.

**НСЗС решил:**

1. Национальному секретариату организовать рабочую встречу с МЭ РК на руководящем уровне для решения вопросов, связанных с раскрытием контрактов, предоставленных, заключенных или измененных с 1 января 2021 года., МЭ РК в случае продления или внесения корректировок в СРП необходимо уведомить стороны соглашения о необходимости раскрытия контракта в соответсвии с требованиями ИПДО.
2. **Разное: Финансирование деятельности по ИПДО**

*(Седова Т.)*

Рабочий план должен содержать индикативные суммы и источники финансирования запланированных мероприятий, и все стороны должны взять на себя обязательства по их исполнению. Бюджетная программа покрывает расходы только на подготовку отчетности. Необходимо изыскивать средства на финансирование работы Национального секретариата, Рабочих групп, организацию информационно-коммуникационных мероприятий (информационные/дискуссионные сессии, семинары, круглые столы, изготовление видеороликов и т.п.). Предлагается рассмотреть следующие источники финансирования:

1. отработать с МИОР РК направление финансирования через форму государственного социального заказа или государственного гранта;
2. провести переговоры со Всемирным банком, который через глобальную программу EGPS выделяет гранты на поддержку реализации ИПДО. Необходимо подготовить и подать заявку на грантовое финансирование до сентября 2022 года.

**НСЗС решил:**

1. Национальному секретариату отработать совместно с МИОР РК и гражданским обществом алгоритм подачи заявки на грантовое финансирование в МИОР РК;

2. Национальному секретариату в месячный срок подать заявку на грантовое финансирование во Всемирный банк, Татьяне Седовой оказать консультативную помощь при формировании заявки.

3. Предложения по мероприятиям, где потребуется грантовое финансирование, направить Татьяне Седовой для свода.

* 1. **Результаты заседания Международного Правления ИПДО**

*(Баймишев Р.Н., Лобачева М.)*

16-18 июня 2022 года прошло 53-е заседание Международного Правления ИПДО. Принято решение об уточнении и дополнении Стандарта ИПДО, создана соответствующая Рабочая группа.

Правлением также проведен обзор прошедших валидаций по новой модели. Новая модель валидации принята в феврале 2021 года. Целью новой модели валидации является больший фокус на результаты и воздействие, объяснение цели каждого требования, новая система начисления очков вместо оценки прогресса, большее вовлечение заинтересованных сторон в процесс валидации.

В преддверии валидации НСЗС предстоит заполнить три шаблона по самооценке по трем компонентам:

1. участие сторон;
2. результаты и воздействие реализации ИПДО;
3. раскрытие информации ИПДО.

Принято решение рекомендовать НСЗС использовать эти шаблоны на постоянной основе для своевременного реагирования и приниятия мер.

**НСЗС решил:**

1. Принять к сведению информацию о результатах заседания Международного Правления ИПДО.

**Вице-министр МИИР РК,**

Заместитель председателя НСЗС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р. Баймишев

**Секретарь**

**Д.Арыстанова**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Список участников заседания:

1. Члены НСЗС:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Ф.И.О.** | **Организация** | **Должность** |
| **Государственные органы** | | | |
| 1 | Баймишев  Руслан Нурашевич | МИИР | Вице-министр, Заместитель Председателя |
| 2 | Хасенов  Асхат Галимович | МЭ | Вице-министр энергетики РК |
| 3 | Ибрайым  Әлібек Бекенұлы | МФ | Руководитель Спец. Управления Комитета государственных доходов МФ РК |
| 4 | Пшенбаев  Аскат Сагдатович | МЭГПР | Заместитель Председателя Комитета геологии |
| **Парламент Республики Казахстан** | | | |
| 5 | Акишев  Самат Сагинбаевич | Мажилис Парламента РК | Член Комитета по экономической реформе и региональному развитию |
| **Ассоциации** | | | |
| 6 | Аймагамбетов Темирлан Копжасарулы | Ассоциация «Казэнерджи» | Заместитель директора Департамента по международному сотрудничеству |
| 7 | Радостовец Николай Владимирович | АГМП | Исполнительный директор |
| **НПО** | | | |
| 8 | Медведникова Диана  (Окремова) | НПО | ОФ «Правовой медиа-центр», коалиция «Гражданский контроль». |
| 9 | Бектурганов Данила Булатович | НПО | ОФ «Гражданская экспертиза» |
| 10 | Куликов Алексей Вадимович | НПО | ОФ «Перекресток» |

1. **Национальный Секретариат:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | **Ф.И.О.** | **Организация** | **Должность** |
| 1 | Шархан Иран Шарханович | МИИР | Директор департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, Координатор деятельности Национального секретариата ИПДО в РК |
| 2 | Кушумов Алмас Русланович | МИИР | Заместитель Директора департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, Глава национального секретариата ИПДО в РК |
| 3 | Арыстанова Динара Арыстановна | МИИР | Главный эксперт управления анализа и развития Департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, секретарь Национального секретариата ИПДО в РК |

1. **Приглашенные:**
2. Седова Татьяна – внештатный советник;
3. Мария Лобачева – член Международного Правления.

Приложение 1

**Состав Национального Совета Заинтересованных Сторон (НСЗС)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | **Члены НСЗС:** | **Организация** | **Должность** |
| **Государственные органы** | | | | |
| 1 | | Ускенбаев  Каирбек Айтбаевич | МИИР | Министр, Председатель |
| 2 | | Баймишев Руслан Нурашевич | МИИР | Вице-министр, Заместитель Председателя |
| 3 | | Хасенов  Асхат Галимович | МЭ | Вице-министр энергетики РК |
| 4 | | Оспанов Акжол  *(замещающий)* | МЭ | Заместитель директора Департамента недропользования |
| 5 | | Ибрайым  Әлібек Бекенұлы | МФ | Руководитель Спец. Управления Комитета государственных доходов МФ РК |
| 6 | | Кипшакбаев  Чингиз Абделевич  *(замещающий)* | МФ | Заместитель руководителя Спец. Управления Комитета государственных доходов МФ РК |
| 7 | | Жолдасов Зулфухар Сансызбаевич | МЭГПР | Председатель Комитета экологического регулирования и контроля |
| 8 | | Пшенбаев Аскат Сагдатович | МЭГПР | Заместитель Председателя Комитета геологии |
| 9 | | Султанова  Гулбара Бекетовна | МИОР | Заместитель председателя комитета по делам гражданского общества |
| **Парламент Республики Казахстан** | | | | |
| 10 | | Акишев  Самат Сагинбаевич | Мажилис Парламента РК | Член Комитета по экономической реформе и региональному развитию |
| 11 | | Бойчин  Анатолий Васильевич | Мажилис Парламента РК | Член Комитета по финансам и бюджету |
| 12 | | Кожахметов  Арман Тулешович | Мажилис Парламента РК | Член комитета по вопросам экологии и природопользованию |
| 13 | | Накпаев  Салимжан Жумашевич | Мажилис Парламента РК | Секретарь комитета по вопросам экологии и природопользования |
| 14 | | Жанбыршин  Едил Терекбаевич | Мажилис Парламента РК | Член комитета по вопросам экологии и природопользованию |
| **Ассоциации** | | | | |
| 15 | | Умирзаков Бауыржан Айдарович | Ассоциация «Казэнерджи» | Исполнительный директор |
| 16 | | Аймагамбетов Темирлан Копжасарулы *(замещающий)* | Ассоциация «Казэнерджи» | Заместитель директора Департамента по международному сотрудничеству |
| 17 | | Бакенова Зарина *(замещающий)* | Шелл Казахстан | Менеджер по правительственным и внешним связям |
| 18 | Радостовец Николай Владимирович | АГМП | Исполнительный директор |
| 19 | Кононов Максим Сергеевич  *(замещающий)* | АГМП | Заместитель исполнительного директора |
| **НПО** | | | |
| 20 | Бектурганов Данила Булатович | НПО | ОФ «Гражданская экспертиза» |
| 21 | Куликов Алексей Вадимович | НПО | ОФ «Перекресток» |
| 22 | Медведникова (Окремова) Диана | НПО | ОФ «Правовой медиацентр» |
| 23 | Шиян Ольга Владимировна  *(замещающий)* | НПО | ОФ «Transparency Kazakhstan» |
| 24 | Нургазиева Бану Ганиевна  *(замещающий)* | НПО | ОЮЛ «Гражданский Альянс Казахстана» |
| 25 | Бобрышева  Ольга Александровна *(замещающий)* | НПО | ОЮЛ «Гражданский Альянс Восточно-Казахстанской области» |

Приложение 2

**Национальный Секретариат ИПДО Казахстана**

**Министерство индустрии и инфраструктурного развития РК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Шархан Иран Шарханович | Директор департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, Координатор деятельности Национального секретариата ИПДО в РК |
| 2 | Кушумов Алмас Русланович | Заместитель Директора департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, Глава национального секретариата ИПДО в РК |
| 3 | Арыстанова Динара Арыстановна | Главный эксперт управления анализа и развития Департамента недропользования по ТПИ МИИР РК, секретарь Национального секретариата ИПДО в РК |