

**КАЗАХСТАН: Проект регионального развития и восстановления северной части
Аральского моря**

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ УСЛУГИ ПО ПОДГОТОВКЕ:

**ОЦЕНКИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОЛОГИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ (ОСЭВ);
ПЛАНА УПРАВЛЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДОЙ И СОЦИАЛЬНЫМИ ВОПРОСАМИ
(ПУОССВ);
ПЛАНА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ (ПВЗС); и
(ПМП)**

**ДЛЯ УВЕЛИЧЕНИЯ ВМЕСТИМОСТИ
В РАМКАХ ПРОЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ
АРАЛЬСКОГО МОРЯ**

I. ВВЕДЕНИЕ

Общая информация

1. Всемирный банк поддерживает подготовку Проекта регионального развития и восстановления северной части Аральского моря (Проект) в Республике Казахстан (общая сумма - 190 миллионов долларов США при финансировании ВБ, составляющем 161,5 миллиона долларов США), реализация которого, как ожидается, будет продолжаться в течение 5 или более лет. Окончательные затраты проекта будут определены на основании результатов и рекомендаций, указанных в Технико-экономическом обосновании разрабатываемого проекта. Предлагаемый проект полностью соответствует и непосредственно способствует выполнению Рамочного соглашения о партнерстве (РСП) с Республикой Казахстан, которое регулирует предоставление поддержки Казахстану Группой Всемирного банка на период 2020-2025 годов (Отчет № 143372-KZ, который обсуждался на заседании Совета директоров Всемирного банка 12-го декабря 2019 года).

2. Цель развития проекта (ЦРП) заключается в совершенствовании управления водными ресурсами в бассейне САМ-Сырдарьи, а также в планировании и развитии экономической деятельности на основе использования природных ресурсов в Кызылординской области. Совершенствование управления водными ресурсами будет заключаться в увеличении объема САМ и снижении уровня солености, восстановлении водно-болотных угодий ниже Кокаральской плотины, создании платформы в казахстанской части бассейна САМ-Сырдарьи для сбора данных и анализа водного баланса, распределения и управления водными ресурсами. Планирование и развитие экономической деятельности на основе использования природных ресурсов будет охватывать секторы рыбного хозяйства, орошаемого земледелия, животноводства и туризма в Кызылординской области.

Это Техническое задание включает подготовку: 1) Оценки социально-экологического воздействия и Плана управления окружающей средой и социальными вопросами (ОСЭВ/ПУОССВ) для Подкомпонента 1.1; 2) Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) для Компонента 1 (см. описание проекта ниже); 3) Экологической оценки, в соответствии с Экологическим кодексом РК (подробно в задаче №11), а также Инструкции по организации и проведению экологической оценки (Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 30 июля 2021 года № 280). В дополнение к этим документам для проекта будут подготовлены следующие социально-экологические инструменты: Основы социально-экологического управления (ОСЭУ), которые охватывают Подкомпонент 1.2 и Компоненты 2 и 3; ПВЗС, который охватывает весь проект и включает

ПВЗС, подготовленный в соответствии с настоящим техническим заданием; Процедура управления трудовыми ресурсами (ПУТР) для всего проекта; Документ по политике переселения (ДПП) для всего проекта; и ОСЭВ/ПУОССВ и ПМП для вспомогательных мероприятий, которые будут определены во время реализации в рамках Подкомпонента 1.2 и Компонентов 2 и 3.

Описание проекта

3. Предлагаемый Проект регионального развития и восстановления северной части Аральского моря повысит устойчивость к последствиям изменения климата в Кызылординской области посредством создания для ее жителей возможностей экономического развития на основе использования водных и природных ресурсов. Мероприятия проекта будут способствовать экономической диверсификации и региональной приоритизации, дальнейшему восстановлению важных элементов экосистемы в районе САМ, продвижению «зеленой экономики», обеспечению стабильности экономического положения и развитию малого и среднего предпринимательства (МСП) в сельских районах. В рамках проекта будет развиваться положительный опыт восстановления уровня САМ. Проект обеспечит устойчивое управление за счет более эффективного водопользования и применения методов, адаптированных к изменению климата, что сделает Казахстан положительным примером регионального развития и будет способствовать решению проблемы глобального экологического кризиса.

4. Ожидаемые ключевые результаты, которые будут достигнуты в рамках проекта, включают:

- a. Увеличение вместимости САМ;
- b. Снижение уровня солености САМ (% образцов, которые соответствуют экологически допустимым нормам);
- c. Площадь, на которой применяются улучшенные методы устойчивого управления земельными и водными ресурсами;
- d. Функционирование и использование информационной платформы (в бассейне САМ-Сырдарьи) для принятия решений;
- e. Рабочие места, созданные в связи с развитием рыболовства, проведением работ по устройству лесонасаждений и продвижением устойчивого экологического туризма в регионе; и
- f. Рабочие места (для женщин), созданные в связи с развитием рыбного хозяйства, проведением работ по устройству лесонасаждений и продвижением устойчивого экологического туризма в регионе.

5. Проект состоит из трех компонентов: (i) совершенствование водохозяйственной инфраструктуры и улучшение гидрологического режима в бассейне САМ-Сырдарьи, создание прочных основ как для экологического восстановления, так и для экономического и социального развития в регионе, (ii) поддержка устойчивой экономической, социальной и экологической деятельности в Кызылординской области за счет ряда каталитических инвестиций, и (iii) совершенствование информационной базы данных и комплексного управления водными ресурсами, регионального планирования и управления проектом.

6. Компонент 1 - Совершенствование водохозяйственной инфраструктуры и улучшение гидрологического режима в бассейне САМ-Сырдарьи. Цель данного компонента создание прочных основ для восстановления экологии, так и для социально-экономического развития в регионе. Предусмотренные гидротехнические инфраструктуры и другие объекты в первую очередь включают строительство дамб, обустройство местных водоотводов и работы по транспортировке, а также благоустройства для (i) дальнейшего повышения уровня воды САМ, с целью улучшения условий рыболовства и водной среды в пределах моря и прилегающей территории и (ii) стабилизации/повышения как переувлажненных земель, так и пустынных

районов морского дна в древней дельтовой части Сырдарьи юга Аральского моря, с целью предотвращения образования токсичных солей и пылевых бурь влияющие на регион.

7. **Компонент 2 - Поддержка устойчивой экономической, социальной и экологической деятельности в Кызылординской области.** Это должно быть достигнуто путем использования рамочного подхода к определению, отбору, назначению приоритетов и осуществлению комплекса надлежащих стимулирующих инвестиций в форме соответствующих подпроектов в различных ключевых отраслевых областях (рыбное хозяйство, туризм, зеленый пояс и лесонасаждение, растениеводство и животноводство).

8. **Компонент 3 - Совершенствование информационных баз и управления водными ресурсами, укрепление регионального планирования и поддержка управления проектом.** Предусмотренные мероприятия включают в себя (i) разработку и институционализацию систем поддержки принятия решений по управлению водными ресурсами на уровне бассейнов, охватывающих управление данными и информацией, анализ и моделирование, а также отчетность и коммуникацию, включая вовлечение всех заинтересованных субъектов; (ii) создание регионального органа по планированию природных ресурсов, состоящего из многочисленных заинтересованных сторон, и (iii) предоставление экспертных знаний и средств для обеспечения необходимого рационального и эффективного управления в ходе осуществления проекта.

Рейтинг экологических и социальных рисков

9. Как социальные, так и экологические риски оцениваются как «Высокие» в соответствии с СЭП Всемирного банка из-за объема запланированных инфраструктурных работ, которые потенциально могут привести к изменению гидрологического режима (как количественно, так и качественно), что может оказать воздействие на большие территории не только на дне САМ, но и за его пределами. Возможно воздействие на биоразнообразие, водно-болотные угодья, Охраняемые территории и здоровье людей. Кроме того, в результате проекта может произойти постоянное физическое переселение и(или) экономическое перемещение. Проект также может привести к постоянному физическому переселению и(или) экономическому перемещению и оказать воздействие на экономическое положение некоторых людей, интересы которых будут затронуты проектом.

Социально-экологические принципы Всемирного банка

10. Проект готовится в соответствии с новыми Социально-экологическими принципами Всемирного банка (СЭП) от 2018 года, которые пришли на замену социальным и экологическим гарантиям Банка. 15. В соответствии с СЭП все заемщики Всемирного банка соглашаются соблюдать десять социально-экологических стандартов (СЭС), применимых к кредитованию инвестиционных проектов, финансируемых Банком¹. СЭС, которые применимы к Проекту, включают: СЭС 1) Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействием; СЭС 2) Трудовые ресурсы и условия труда; СЭС 3) Рациональное использование ресурсов, предотвращение загрязнения окружающей среды и управление; СЭС 4) Охрана здоровья и обеспечение безопасности населения; СЭС 5) Приобретение земли, ограничения на землепользование и принудительное переселение; СЭС 6) Сохранение биологического разнообразия и устойчивое управление живыми природными ресурсами; СЭС 8) Культурное

¹ Десять СЭС : СЭС 1) Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействием; СЭС 2) Трудовые ресурсы и условия труда; СЭС 3) Рациональное использование ресурсов, предотвращение загрязнения окружающей среды и управление; СЭС 4) Охрана здоровья и обеспечение безопасности населения; СЭС 5) Приобретение земли, ограничения на землепользование и принудительное переселение; СЭС 6) Сохранение биологического разнообразия и устойчивое управление живыми природными ресурсами; СЭС 7) Автохтонные народы / исторически недостаточно обслуживаемые традиционные местные сообщества в странах Африки южнее Сахары; СЭС 8) Культурное наследие; СЭС 9) Финансовые посредники; и СЭС 10) Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации. Подробная информация о СЭП и десяти СЭС представлена на сайте: <https://www.worldbank.org/en/projects-operations/environmental-and-social-framework>.

наследие; и СЭС 10) Взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации. ОСЭВ, ПУОСС, ПВЗС, ПМП/РПП будут подготовлены в соответствии с соответствующими стандартами (как отмечалось выше).

РРССАМ-1 и РРССАМ-2

11. Всемирный банк оказывал поддержку в реализации первой фазы проекта «Регулирование русла реки Сырдарья и сохранение северной части Аральского моря» (РРССАМ) (85 миллионов долларов США, 2001–2010 годы), предусматривавшего реализацию целевых вспомогательных мероприятий этой программы на реке Сырдарье, которые, в частности, включали строительство насыпной плотины (Кокаральской плотины) с целью восстановления САМ. Цели проекта РРССАМ были достигнуты. Проект позволил увеличить объем САМ на 68 процентов (поскольку Кокаральская плотина подняла уровень САМ с 38 м до 42 м по Балтийской системе высот [БСВ]), его соленость снизилась на 50 процентов, годовой вылов рыбы вырос более чем в три раза, расстояние от САМ до города Аральска (бывшего портового города и гавани на берегу Аральского моря) сократилось с 75 км приблизительно до 20 км, улучшилось состояние флоры и фауны, а также здоровье населения, удвоилось количество жилых домов на территориях, прилегающих к зоне реализации проекта, повысился уровень безопасности Чардаринской плотины и сократились потери воды в нижнем течении Сырдарьи. Основываясь на результатах РРССАМ-1, Правительство продвигает последующую программу и при поддержке со стороны Всемирного банка подготовило проект РРССАМ-2. Техничко-экономическое обоснование (ТЭО) было разработано международной фирмой при поддержке Казахского научно-исследовательского института водного хозяйства. В отношении инвестиций в рамках Компонента 1, для которых предварительное и окончательное технико-экономическое обоснования уже были подготовлены в ходе РРССАМ-2, включая ОВОС, проект предусматривает обновление имеющихся материалов исследований и подготовку соответствующих инструментов, охватывающих вопросы, касающиеся новых СЭП Банка.

II. ЦЕЛЬ ЗАДАНИЯ

12. Цель этого задания включает:

- a. Проведение Оценки социально-экологического воздействия (ОСЭВ), включая подробные Планы управления окружающей средой и социальными вопросами (ПУОССВ) – пример содержания ПУОССВ представлен в Приложении 1 - для Подкомпонента 1.1;
- b. Подготовку Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) для Компонента 1 с пониманием того, что Компонент 1 ПВЗС будет интегрирован в общий ПВЗС Проекта – пример содержания ПВЗС представлен в Приложении 2; и
- c. Подготовку Документа по политике переселения (ДПП) для проекта. Пример содержания ДПП представлен в Приложении 3, которое также включает рекомендации по подготовке возможного ПМП;
- d. Проведение Экологической оценки, в соответствии с Экологическим кодексом РК.

13. Инструменты предоставят лицам, принимающим решения, достаточную информацию для обоснования принятия, внесения изменений или отказа от финансирования и реализации предлагаемого проекта. В ходе ОСЭВ будут определены существенные и вторичные социальные и экологические риски и воздействие, связанные с проектированием, строительством и эксплуатацией. Она будет проводиться параллельно с консультациями по окончательному проекту работ для следующих планируемых объектов инфраструктуры:

- a. Новая плотина на входе в залив, где он связан с основной частью САМ, и перенаправление части стока Сырдарьи к северу по каналу для поддержания регулируемого уровня воды в заливе на отметке 46 метров БСВ (по Балтийской системе высот);

- b. Планируемый канал для обеспечения доступа в гавань Аральска судов осадкой до 2 метров;
- c. Любые карьеры, дороги или другие вспомогательные объекты и сооружения, необходимые для поддержки вышеупомянутых объектов инфраструктуры; и
- d. Все строительные и вахтовые поселки, которые будут открываться и начнут функционировать во время строительства.

III. ОБЪЕМ РАБОТ ЗАДАНИЯ

Задача 1 – Обзор работ по ОСЭВ для РРССАМ 1 и 2

14. Эксперты Консультанта рассмотрят и ознакомятся с работами по ОСЭВ, проделанной в рамках прежней политики Всемирного банка в области гарантий для подготовки как РРССАМ 1, так и РРССАМ 2, чтобы получить представление и понять требования этого задания и преобладающие условия в регионе. Консультант также будет выявлять любые пробелы в данных в этих отчетах и обеспечивать устранение этих пробелов в ходе выполнения задания.

15. РУОСС - Рамки управления окружающей и социальной средой для Компонента 2. Что касается инвестиций в подпроекты в рамках Компонента 2, то точные местоположения, проекты и технологии еще предстоит доработать на основе рабочего проекта в период осуществления Проекта, и, следовательно, для этих подпроектов был разработан РУОСС, чтобы предоставить рекомендации по проведению детальных оценок, как только детали проекта будут готовы. Были также подготовлены Рамки политики переселения (РПП) для устранения последствий принудительного переселения в рамках подпроектов Компонента 2, и представлены в отдельном разделе. Кроме того, были также подготовлены Рамки взаимодействия с заинтересованными сторонами (РВЗС) и Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР). Консультанты должны рассмотреть эти документы по компоненту 2 и включить их в окончательный пакет документов по охране окружающей среде и безопасности.

Задача 2 – Определение соответствующих правовых, политических, регулятивных и институциональных документов

16. Консультант проведет определение и кратко пояснит соответствующие правовые и регулятивные документы, которые применимы к Проекту, а именно:

- a. Описание национального природоохранного законодательства, институциональных систем и требований по лицензированию, а также других необходимых требований к подготовке, реализации и функционированию Проекта.
- b. Описание любых специфических и применимых местных нормативно-правовых актов и требований, относящихся к водохозяйственному сектору и другим соответствующим секторам/подсекторам, а также к таким вопросам, как водные ресурсы, твердые отходы, сточные воды, загрязнение воздуха, охрана труда и здоровья, техника безопасности.
- i. Изучение степени, в которой существующие требования или политическое дублирование могли бы воспрепятствовать снижению социальных и экологических рисков, с тем чтобы дополнить обзор существующих режимов экологического управления и определить степень их применимости к предлагаемому предприятию.
- c. Определение международных и региональных юридических обязательств, социального и экологического воздействия в водохозяйственном и других секторах, имеющих отношение к Проекту, и установление того, как эти обязательства относятся и применяются к мероприятиям, предложенным или предусмотренным в рамках Проекта.
- d. Изучение согласованности с национальными и международными стратегиями и планами, включая Предполагаемые вклады, определяемые на национальном уровне (INDC), и Цели устойчивого развития (ЦУР).

- e. Обзор соответствующей политики и рекомендаций Всемирного банка и определение мер по обеспечению соблюдения, требуемых в соответствии с СЭП, а также выявление любых расхождений между соответствующими СЭС и внутригосударственными законами и нормативно-правовыми актами. Документы Банка, которые необходимо проанализировать и выполнять:
 - i. Соответствующие СЭС (в настоящее время 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8 и 10);
 - ii. Рекомендации Группы Всемирного банка по вопросам охраны окружающей среды, техники безопасности и защиты здоровья;
 - iii. Операционная политика Всемирного банка 7.50 - Проекты на международных водных путях; и
 - iv. Последние рекомендации по проведению работ во время пандемии COVID-19, а также Технические руководящие указания в отношении COVID-19 Всемирной организации здравоохранения (ВОЗ).
- f. Описание механизмов общественного/гражданского участия и консультаций для включения информации, относящейся к процессам общественных консультаций и участию граждан, как требования в отношении проведения строительных работ и функционирования Проекта.
- g. Оценка потенциала подрядчиков и(или) исполнительных организаций по управлению требованиями СЭП в отношении Проекта/Инвестиций.
- h. Представление Отчета о начале выполнения работ, включающего доработанный бюджет, необходимый для полного завершения ОСЭВ/ПУОССВ, ПВЗС и ПМП.

Задача 3 – Социальные и экологические базовые показатели

17. Консультант проведет камеральный обзор имеющейся базовой информации, включая информацию, подготовленную для проектов РРССАМ 1 и 2, и выявит на основе текущего проектного решения пробелы, для устранения которых потребуются осуществлять выезды на объекты. Затем Консультант проведет необходимые работы на объектах, чтобы подтвердить имеющиеся данные и заполнить выявленные пробелы. Окончательные экологические и социальные базовые показатели для этой ОСЭВ будут включать связанные карты ГИС Сырдарьи, дельты Сырдарьи и территорию САМ с особым вниманием к тем зонам, которые могут быть затронуты планируемыми работами, или к потенциальным изменениям гидрологического режима, вызванным этими работами.

18. Базовые показатели будут включать определение следующих экологических характеристик:

- a. Описание текущего экологического состояния и характеристики той зоны, где будет реализовываться Проект/Инвестиции. Эти характеристики должны включать соответствующее определение как зоны непосредственного воздействия (ЗНВ), так и зоны косвенного воздействия (ЗКВ) Проекта, с тем чтобы определить полный географический охват проекта. Здесь также должны быть описаны любые сооружения, связанные с проектом. Эта информация должна основываться прежде всего на количественных данных.
- b. Водные ресурсы², включая гидрологию, поверхностный сток, грунтовые воды, качество воды и экологический сток. Темы, подлежащие рассмотрению, включают:

² Для предлагаемого проекта проводилось изучение водного баланса, результаты которого будут предоставлены Консультанту.

- i. Существующий дренаж, включая местоположение и пропускную способность чувствительных рецепторов, таких как каналы, водостоки и реки.
 - ii. Глубину залегания грунтовых вод.
 - iii. Характер движения поверхностных и грунтовых вод, включая гидрологию грунтовых вод, диапазон уровней воды и ежедневный промывной режим в каналах, водостоках и реках.
 - iv. Качество воды, включая соленость, как поверхностных, так и грунтовых вод.
 - v. Забор воды, включая поверхностные воды (каналы, реки и водохранилища) и грунтовые воды для орошения, коммунального водоснабжения, использования в животноводстве или промышленности.
 - vi. Экологический сток, необходимый для поддержания здоровой экосистемы на обоих уровнях САМ.
- c. Физические характеристики и использование земли (т.е. топография, свойства почв, стабильность грунта и восприимчивость к эрозии или оползням, режимы землепользования, применяемые на предлагаемом участке, и текущие поверхностные характеристики окружающей территории). Далее, режимы землепользования, действующие на окружающей территории, должны быть разграничены; особенно для тех видов землепользования, которые являются чувствительными к сельскохозяйственному использованию, промышленному строительству, организации отдыха и туризма.
- d. Информация о геологическом строении и почвах с особым акцентом на присутствии эрозийных почв и(или) загрязненных почв в районе строительства плотины или в зоне затопления.
- e. Обновленная оценка биоразнообразия в регионе, включая:
- i. Естественную среду обитания – идентификация любых естественных или критически важных наземных или водных мест обитания. Будет включено описание близлежащих национальных парков, заповедников, лесов, водно-болотных угодий или охраняемых территорий.
 - ii. Обзор флоры и фауны, встречающейся в зоне реализации проекта и на окружающих территориях.
 - iii. Детальное описание флоры и фауны в зоне риска, включая как сухопутные, так и водные виды, находящиеся под угрозой исчезновения и включенные в красную книгу.
 - iv. Выезды на объекты для сбора образцов для определения исходного состояния и подтверждения результатов.
- f. Обзор текущего и планируемого состояния рыбного хозяйства в районе САМ, включая виды, численность, ежегодный выпуск рыбной молоди из питомников и маршруты миграции.
- g. Качество атмосферного воздуха, включая:
- i. Метеорологические данные, в частности о направлении и скорости господствующих ветров, осадках и температуре, климате, в том числе текущее состояние климата и прогнозы изменения климата.
 - ii. Текущее качество атмосферного воздуха, в частности концентрация пыли в атмосфере и существующие источники выбросов газов в основной и расширенной зоне реализации Проекта.

- iii. Состояние и описание основных местных источников выбросов, оказывающих воздействие на качество воздуха (например, транспорт и промышленные предприятия с многочисленными дымовыми трубами).
 - h. Культурные и исторические памятники, включая священные места и территории, где возможны археологические открытия.
 - i. Услуги и инфраструктура (т.е. существующая инженерная инфраструктура, включая водоснабжение, канализацию, очистку сточных вод, утилизацию и вывоз твердых отходов, линии электропередачи и трансформаторные подстанции; и текущая пропускная способность и нагрузка на инженерную инфраструктуру).
 - j. Природные и техногенные опасности, если они имеются (тектонические разломы, карстовые воронки, наводнения или унаследованные проблемы, такие как свалки химических веществ или опасных материалов и т.д.).
 - k. Аспекты транспортных потоков и транспортной инфраструктуры в зоне строительства.
 - l. Описание преобладающих методов управления отходами в близлежащих населенных пунктах.
 - m. Уровни шума, которые должно быть относительно легко измерить в местах, где находятся ближайшие чувствительные рецепторы, например, жилые зоны или школы рядом с зоной реализации предлагаемого Проекта.
 - n. Другие проблемы с безопасностью работников или местного населения, которые могут относиться к СЭС 2 и 4.
19. Базовые показатели будут включать следующие социальные характеристики:
- a. Должен быть предоставлен обзор существующих социальных и культурных условий, чтобы рассматривать Проект в контексте. Должна быть представлена информация о базовых показателях, которая считается важной для ПУОССВ. Следует представить описание исходного состояния, которое не должно ограничиваться следующей информацией, собираемой в ходе консультаций с заинтересованными сторонами, а также качественных и количественных обзоров затронутых сообществ и обсуждений в фокус-группах:
 - i. Люди, интересы которых непосредственно затрагиваются строительством планируемой инфраструктуры;
 - ii. Государственный сектор, включая местный и областной уровни, а также центральные государственные органы.
 - iii. Интересы частного сектора, в частности в сфере сельского хозяйства, рыбного хозяйства и животноводства.
 - iv. Социально незащищенное и частично занятое население (например, пожилые, малоимущие, инвалиды и молодежь).
 - b. Начальная идентификация любых сообществ или домохозяйств, которые должны быть переселены или которым следует выдать компенсацию в связи с реализацией проекта.
 - c. Идентификация водопотребителей выше и ниже по течению от мест реализации предлагаемых проектов и определение потенциального воздействия на эти группы.
 - d. Группы и ассоциации рыбаков, особенно имеющие отношение к Компоненту 2.
 - e. Общее описание и таблица городов и населенных пунктов на прилегающих территориях, их население и социально-экономическая характеристика по возрасту, полу, этнической принадлежности, языку, грамотности/образованию, доходам и профессиям.
 - f. Источники средств к существованию (уровень/возможность трудоустройства по полам/профессиям и структура доходов).

- g. Экономическая деятельность и источники средств к существованию в регионе (например, сельское хозяйство, рыбное хозяйство, туризм, включая космический туризм, товары, услуги).
 - h. Потенциал для расширения рыбного хозяйства при проведении запланированных интервенций.
 - i. Землепользование, право собственности и зонирование.
 - j. Модель миграции и расселения.
 - k. Состояние здоровья и уровень образования (включая уровень заболеваемости и эндемичные болезни).
 - l. Доступ к базовому здравоохранению, образованию (т.е. имеющиеся клиники/больницы, возможности системы здравоохранения; действующие школы/учебные центры и дошкольные учреждения).
 - m. Нематериальное культурное наследие и потенциал туризма.
 - n. Общественные организации и уровни участия и взаимодействия с общественностью.
 - o. Социально незащищенные и малоимущие водопотребители, расположенные выше и ниже по течению
 - p. Ситуация с безопасностью (включая наличие военных/гражданских конфликтов, насилия, преступности).
 - q. Гендерное насилие, включая сексуальную эксплуатацию и злоупотребления, а также сексуальные домогательства (ГН/СЭЗ/СД) и описание услуг по рассмотрению жалоб и реабилитации жертв.
 - r. Доступ к инфраструктуре/дорогам или сети существующих видов транспорта, которыми можно воспользоваться для проезда к месту проведения мероприятий Проекта.
20. Оценка взаимодействия с заинтересованными сторонами и их поддержки предлагаемого проекта, с тем чтобы выявить любые проблемы, которые могут воспрепятствовать получению ожидаемых выгод.

21. Проведение начальных консультаций с заинтересованными сторонами и местными сообществами (см. Задачу 9 по проведению заключительных консультаций) по экологическим проблемам, связанным с планируемым увеличением вместимости. Консультации должны включать проблемы, с которыми сталкиваются социально незащищенные и маргинализированные группы, и предварительное раскрытие информации способами, доступными и понятными для сообществ. Консультации будут включать, среди прочего, ключевые неформальные интервью, обсуждения в фокус-группах (мужчины и женщины, молодежь, пожилые люди, инвалиды, малоимущие) и общественные совещания. Консультации должны документироваться с указанием необходимых фактов, цифр и свидетельств, включая списки участников с контактной информацией и фотографиями. Информация должна раскрываться в соответствии с требованиями национальных нормативно-правовых актов (если таковые имеются) и СЭП Всемирного банка. В ходе этих консультаций также будет обсуждаться механизм рассмотрения жалоб, который предусмотрен в рамках проекта для заинтересованных сторон.

Задача 4 - Анализ альтернативных вариантов

22. Альтернативные варианты должны сравниваться в плане потенциального социального и экологического воздействия; ожидаемых капитальных и текущих затрат на снижение и(или) управление воздействием (включая аспекты обучения и мониторинга), экономических и социальных выгод каждого варианта и социальной приемлемости.

23. Консультант проанализирует потенциальные альтернативные варианты, включая:

- a. Краткое описание вариантов анализа и критериев отбора, которые использовались на этапе подготовки технико-экономического обоснования, включая оценки безопасности плотин на основе предложенных альтернативных вариантов проектного решения, участков для подъездных путей, вахтовых поселков, карьеров, других связанных строительных объектов и т.д.;
 - b. сравнение предлагаемого двухуровневого подхода с одноуровневым подходом на основе увеличения высоты плотины РРССАМ 1;
 - c. краткое описание дополнительных корректировок аспектов проектного решения, предназначенных для минимизации социальных и экологических рисков и воздействия, которые были выполнены во время изучения технического проекта;
 - d. альтернативы для методов/графиков и выбора технологий строительства;
 - e. анализ потенциальных эксплуатационных режимов и их воздействия на соленость САМ; и
 - f. альтернатива «без проекта». В ходе этого анализа также будут выполнены следующие задачи.
24. При помощи сравнительного анализа следует количественно определить, когда это возможно:
- a. социальное и экологическое воздействие; выполнимость снижения неблагоприятного воздействия на окружающую среду;
 - b. капитальные и текущие затраты; целесообразность вариантов с учетом местных условий; и
 - c. связанные институциональные требования, а также требования к обучению и мониторингу.
25. Анализ должен проводиться с учетом работы по сравнению, уже проведенной на этапе проектирования, и четко идентифицировать любые предлагаемые изменения проектного решения на основе минимизации и снижения социальных и экологических рисков. По мере возможности следует проводить калькуляцию затрат и выгод каждой альтернативы, включая сметные затраты на проведение любых мер по снижению воздействия.

Задача 5- Выявление социальных и экологических рисков, воздействия и их снижение

26. На основе базовых показателей и предварительной работы по проектированию Консультант выявит потенциальные социальные и экологические риски и конкретные виды воздействия на этапе строительства и эксплуатации планируемой инфраструктуры. Кроме прямого социального и экологического воздействия и рисков в ходе анализа необходимо рассмотреть вопросы общей безопасности, безопасности плотин/дамб, а также состояние здоровья, наличие потенциальных переносчиков инфекций, воздействие на экономическое положение, последствия для работы канализации и управления отходами. Этот анализ должен помочь определить масштабы воздействия, является ли оно обратимым или необратимым, постоянным или временным, прямым или косвенным, кумулятивным, крупномасштабным или местным, ограниченным проектной зоной. Следует выявить остаточное воздействие, которое нельзя снизить или избежать. Кроме того, анализ должен помочь выявить проблемы, связанные с изменением климата и изменчивостью климата, посредством изучения таких вопросов, как изменение гидрологического режима (объемы, сезонные колебания), перенос отложений и вторичные отложения. Следует описать и учесть потенциальные сценарии и их влияние на эксплуатацию. В тех случаях, когда это возможно, следует описать воздействие количественно, с указанием затрат и выгод, и определить экономическую стоимость, если это возможно.
27. Необходимо дать разъяснения в отношении воздействия и рисков, связанных с безопасностью плотин во время строительства и эксплуатации. Также необходимо включить требования к мониторингу эксплуатации плотин.

28. Изучение рисков этапа строительства, воздействия и мер по их снижению должно решать проблемы, специфические для Проекта, включая, помимо прочего, следующее:

- a. Экологический сток, мутность, отложения, соленость и другие проблемы качества воды (грунтовые и поверхностные воды);
- b. Строительство плотины и канала (например, тело плотины, подъездные пути, вахтовые поселки, карьеры, удаление отходов);
- c. Местную экосистему (удаление растительности, воздействие на жизнь птиц и местной фауны, выявление любых видов, находящихся под угрозой исчезновения и включенных в красную книгу, на которые может быть оказано воздействие, близость к охраняемым территориям или критически важным средам обитания и т.д.);
- d. Различные виды воздействия строительства, такие как шум, пыль, качество воздуха, удаление и управление отходами и сточными водами, работа карьера и установок по производству щебня, вывоз мусора;
- e. Использование взрывчатых веществ и других опасных материалов;
- f. Организацию и обеспечение безопасности дорожного движения и (перевозка людей и материалов на объекте и за его пределами);
- g. Сырье (источник материалов/потребность в местных поставках);
- h. Приобретение земли, ограничения на землепользование и принудительное переселение (включая временное и постоянное воздействие);
- i. План управления трудовыми ресурсами для проекта, в котором описаны не только трудовые отношения в группе реализации проекта, но и сроки и условия труда, вопросы охраны окружающей среды, охраны здоровья и техники безопасности и т.д. для вахтовых поселков, создаваемых в рамках проекта, а также подрядчиками и основными поставщиками;
- j. Управление притоком рабочей силы (т.е. дополнительная миграция и заселение большого количества людей на объекте; нарушение привычного уклада жизни местных сообществ, возможности трудоустройства и ресурсы);
- k. Охрана здоровья и техника безопасности на рабочем месте;
- l. Охрана здоровья и безопасность местного населения;
- m. Социально незащищенные и малоимущие группы (включая те, которые подвергаются риску отстранения от выгод проекта по причине предвзятости или дискриминации);
- n. Необходимость охраны периметра объектов строительства; другие риски безопасности, такие как военные/гражданские конфликты, насилие, преступность;
- o. ГН/СЭЗ/СД;
- p. Риски использования принудительного и детского труда и их снижение;
- q. Вопросы охраны здоровья, такие как COVID-19, ВИЧ, пыль, шум, вибрация, твердые отходы и канализация;
- r. Физическое и экономическое перемещение людей и сообществ;
- s. Культурные, исторические и археологические объекты;
- t. Взаимодействие с заинтересованными сторонами и гражданами, включая работу с жалобами; и
- u. Общее описание потенциала сотрудников/работников и дефицита любых специалистов, для устранения которого требуется укрепление потенциала.

29. Изучение рисков этапа эксплуатации, воздействия и мер по их снижению должно быть направлено на решение проблем, специфических для Проекта и проектной зоны, включая:

- a. Качество воды, в том числе соленость и отложения;
- b. Количество воды и использование водных потоков, включая экологический сток, на основе исследований водного баланса, проведенных при подготовке Проекта;
- c. Изменения микроклимата;
- d. Гидрологические и лимнологические эффекты;
- e. Флора и фауна (растительность, рыбное хозяйство, другие водные биоты, дикая природа), включая инвазивные виды;
- f. Состояние здоровья населения (COVID 19, ВИЧ, СПИД, болезни, передающиеся через воду, и вредители);
- g. Использование земельных и природных ресурсов, включая вывод сельскохозяйственных земель из оборота, изменение характера сельскохозяйственной деятельности и вида производимой продукции в результате рационального использования водных ресурсов;
- h. Изменения ландшафта;
- i. Жизнь сообществ (отношения, досуг и безопасность сообществ);
- j. ГН/СЭЗ/СД
- k. Взаимодействие с заинтересованными сторонами и гражданами, включая работу с жалобами;
- l. Любые другие социальные риски и виды воздействия; и
- m. Потребности в продолжении наращивания потенциала.

Задача 6 - План управления окружающей средой и социальными вопросами (ПУОССВ)

30. Консультанту требуется подготовить ПУОССВ для Проекта. Приложение 1 включает образец содержания ПУОССВ. ПУОССВ должен включать следующее:

- a. Подробное описание всех предлагаемых мер по социальному и экологическому контролю и по снижению последствий, которые необходимы для устранения рисков, связанных с проектом.
- b. Меры по предотвращению, минимизации, снижению или компенсации неблагоприятных социальных и(или) экологических последствий.
- c. Меры по повышению и усилению социальной и экологической эффективности проекта.
- d. План управления биоразнообразием, если проект будет оказывать воздействие на биологическое разнообразие водных и наземных экосистем.
- e. Подробное описание планируемой программы социального и экологического мониторинга для этапов подготовки строительства, строительства, эксплуатации и содержания, а также вывода из эксплуатации.
- f. План управления, охватывающий транспортировку, погрузку-разгрузку, складирование и утилизацию отходов, с отдельными положениями по опасным отходам, описанием методов управления и подготовки отчетности, включая превентивные и чрезвычайные меры, разработанные в ходе консультаций с потенциальными работниками и сообществами (если применимо).
- g. Описание предлагаемой системы управления охраной окружающей среды, здоровья и безопасности (включая персонал, обучение, документацию, аудит и т.д.).
- h. Описание планируемого плана по охране труда и технике безопасности, процедур и средств контроля.

- i. Процедуры реагирования в чрезвычайных ситуациях на этапах строительства и эксплуатации.
- j. Процедуры мониторинга, которые охватывают следующее:
 - i. Ключевые параметры, которые будут подвергаться мониторингу, их критерии и обоснование необходимости в мониторинге, такие как шум (низкая частота, высокая частота и вибрации), пыль (твердые частицы), выбросы в атмосферу (NO₂, SO₂, CO, CO₂, H₂O %, металлы, озон и т.д.), сточные воды (объем, взвешенные твердые вещества, pH, токсичные вещества и т.д.), отходы (твердые отходы и опасные отходы) и запахи;
 - ii. Места проведения мониторинга (выбросы в атмосферу: твердые частицы, CO₂, NO₂ и SO₂; границы объекта: шум, запах, твердые частицы, CO₂, NO₂, SO₂ и другие соответствующие вещества; места для хранения сырья под открытым небом (вынос пыли с таких участков), интервалы и продолжительность; и.
 - iii. Действия, которые необходимо предпринять, если данные мониторинга указывают на несоблюдение требований или отклонение от нормы.
- k. Процедуры регистрации, рассмотрения, мониторинга и представления отчетов по жалобам и обращениям.
- l. Описание плана/механизма получения и рассмотрения обращений и жалоб в отношении Проекта. Разработка механизма рассмотрения жалоб на уровне проекта. Эти механизмы должны быть удобным инструментом/процессом, в рамках которого люди, затронутые проектом, могут высказывать свою озабоченность.
- m. Меры по устранению рисков ГН/СЭЗ/СД.
- n. Описание плана по защите, снижению и управлению негативным воздействием на любые священные/археологические и исторических объекты/памятники, если это применимо.
- o. Программы информирования общественности, коммуникации и подготовки эксплуатационного персонала.
- p. Индикаторы соответствия требованиям по лицензированию и получению разрешений.
- q. Для каждого компонента, указанного выше, необходимо предоставить предлагаемый график времени (т.е., когда он будет начат, когда будет завершен, и периодичность), ответственный (т.е. кто будет его реализовывать) и ориентировочные расходы; при необходимости эта информация должна также предоставляться для отдельных мероприятий в рамках компонента.
- r. Оценка потребностей в наращивании потенциала и планы обучения как на этапе реализации проекта, так и на этапе эксплуатации.

Задача 7 – Подготовка и реализация Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами

Консультант подготовит План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) в тесной координации с Клиентом. В Приложении 2 содержится подробная информация о ПВЗС. При подготовке ПВЗС Консультант будет придерживаться трехэтапного подхода:

- (i) Картирование заинтересованных сторон: определение ключевых заинтересованных сторон с разбивкой на группу сторон, затронутых проектом, и группу других заинтересованных сторон;
- (ii) Консультации и документирование комментариев ключевых заинтересованных сторон и групп заинтересованных сторон;

- (iii) Подготовка ПВЗС: Разработка документа по ПВЗС с подробным описанием мероприятий, ролей и обязанностей, сроков и бюджета.

ПВЗС будет включать следующие основные элементы:

- Введение и описание проекта
- Нормативно-правовые акты и требования
- Краткий обзор предыдущих мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами
- Идентификация и анализ заинтересованных сторон
- Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами
- Функции, обязанности и ресурсы для проведения мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами
- Механизм рассмотрения жалоб
- Мониторинг и отчетность
- Справочные материалы

Приложения должны включать: Образцы форм протоколов проведенных интервью и консультаций; форма подачи жалобы; картирование или диаграмма заинтересованных сторон; документация по корреспонденции или протоколы других проведенных консультаций, например, семинаров, круглых столов, региональных мероприятий и т.д.

Задача 8 – Подготовка Плана мероприятий по переселению

- (i) Документирование любых шагов, предпринятых для снижения последствий приобретения земель и переселения. Подготовка вариантов минимизации последствий переселения посредством внесения изменений в предварительные и окончательные технические проекты.
- (ii) Проведение экспресс-оценки с привлечением широкого круга бенефициаров (PRA) в этом районе. Идентификация ключевых заинтересованных лиц и проведение с ними доверительных консультаций по их взглядам на последствия проекта и переселения, включая людей, которые могут испытать не себе последствия переселения. Выявление всех социально незащищенных групп (например, очень бедных, тех, у кого нет официального права собственности, скотоводов, домохозяйств, возглавляемых женщинами, изолированных групп, инвалидов), которые могут нуждаться в особой помощи, и провести с ними консультации. Выявление любых принимающих общин, которые могут быть затронуты переселением, и подключение этих групп к консультациям. Решение вопроса, требуется ли инициировать процесс социальной подготовки для некоторых или всех затронутых людей, с тем чтобы укрепить их потенциал по решению проблем переселения. Если да, то в рамках подготовки ПП следует предусмотреть этап социальной подготовки. Если нет, то следует выбрать методы, которые будут способствовать вовлечению всех ключевых заинтересованных сторон в процесс планирования и проведения переселения.
- (iii) Проведение переписи всех людей, которые потенциально могут быть затронуты, определение сферы и масштабов вероятных последствий приобретения земли и определение вероятных потерь земли и собственности, находящейся на этой земле. Предложение по окончанию срока регистрации права на получение компенсации.
- (iv) Проведение социально-экономического обследования затронутых людей. Установление базовых показателей доходов и расходов, структуры занятости и экономического положения, использования ресурсов, механизмов пользования общей собственностью, социальной организации, структуры управления, общественных организаций и культурных параметров.

- (v) Консультации с учреждениями, отвечающими за приобретение земли и переселение, в соответствии с политикой Банка по принудительному переселению. Проведение обзора законов, нормативно-правовых актов и постановлений правительства, которые применяются к приобретению земли и переселению, чтобы определить, позволят ли они полностью восстановить уровень жизни и экономическое положение, в том числе тех, у кого нет официального права собственности. В ходе этого обзора следует рассмотреть полномочия государственных органов по принудительному отчуждению частной собственности, метод оценки имущества, сроки и способ выплаты компенсации, применимые правовые и административные процедуры, а также процедуры регистрации и оформления прав собственности на землю.
- (vi) Подготовка матрицы компенсационных выплат, в которой будут указаны все возможные последствия как постоянного, так и временного приобретения земли. Определение критериев для предоставления права на переселение затронутым домохозяйствам. Подготовка стандартов компенсации и восстановления социальной и экономической базы и, при необходимости, экономического положения затронутых людей, чтобы возместить все виды потерь. Подготовка формулы для определения восстановительной стоимости утраченных активов, включая землю. Разработка вариантов приемлемой с культурной точки зрения замены утраченных услуг, культурных объектов, общей собственности или доступа к ресурсам для получения средств к существованию, доходов или ведения культурной деятельности.
- (vii) Подготовка вариантов переселения и восстановления доходов, которые будут основываться на существующих социальных, экономических и культурных параметрах, как для затронутых людей, так и для людей в принимающих населенных пунктах. Разработка специальных положений для всех социально незащищенных групп, в том числе для тех, кто не имеет права собственности на активы. Компенсация расходов на переезд, утраченных доходов и поддержка в получении доходов в переходный период. В соответствующих случаях подготовка планов переселения, включая выбор и подготовку мест для переселения. Обеспечение права землевладения, землепользования и передачи земли, а также доступа к ресурсам. В тех случаях, когда необходимо восстановить доходы, следует предусмотреть оценку потребностей, создание рабочих мест и выдачу кредитов. В тех случаях, когда затронутым людям приходится менять профессию, следует предусмотреть механизмы профессионального обучения и подготовки. Обзор возможного воздействия процесса переселения на окружающую среду и разработка планов по снижению любых негативных экологических последствий.
- (viii) Подготовка механизма для участия затронутых людей в процессе окончательной доработки компонентов проекта, определения компенсационных выплат, приобретения земель и переселения. Подготовка специальных мер для консультаций со всеми социально незащищенными группами. Определение механизма рассмотрения жалоб и обращений.
- (ix) Проведение официальных и предметных консультаций с затронутыми людьми по предлагаемому плану переселения и плану экологического управления и подготовка кратких записок по итогам консультаций.
- (x) Оценка институциональной структуры для определения ответственности за подготовку детальной инвентаризации активов, выплату компенсаций, выполнение работ по переселению, для принятия ответственности за восстановление доходов, осуществления надзора, управления и мониторинга процесса приобретения земли и переселения. Рекомендации по стратегии укрепления организационной структуры и(или) формированию и обучению кадров для группы по переселению в исполнительном агентстве, если это будет необходимо.

- (xi) Подготовка плана мониторинга и оценки, определение обязанностей, сроков и некоторых ключевых индикаторов. Эта работа будет включать постоянный мониторинг со стороны ключевых агентств, дополненный независимой оценкой. Определение сроков проведения мониторинга и подготовки отчетности.
- (xii) Определение сроков и подготовка графика приобретения земель и переселения, привязанного к согласованному графику реализации компонентов проекта, в котором будет показано, как затронутые люди будут получать компенсации и(или) проходить реабилитацию, до начала сноса; подготовка рекомендаций по проведению обследований после переселения.
- (xiii) Подготовка ориентировочного бюджета. Определение ориентировочных затрат на приобретение земли и переселение. Подготовка бюджетных ассигнований и определение сроков. Определение источников финансирования и процесса утверждения. Подготовка годовой сметы на переселение по основным категориям расходов.
- (xiv) Подготовка ПМП и буклета для распространения среди затронутых людей.

Задача 9 - Консультации

31. ПУОССВ, ПМП и ПВЗС будут разработаны в ходе консультаций с заинтересованными сторонами проекта и раскрыты в проектах и окончательных документах. ПУОССВ должен включать раздел, содержащий обзор и отсылку на План взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта в соответствии с требованиями Республики Казахстан и СЭС 10 Всемирного банка (взаимодействие с заинтересованными сторонами и раскрытие информации) для содействия содержательным и эффективным консультациям в ходе реализации проекта, включая определение этапов для консультаций, раскрытие информации и периодическую отчетность о ходе реализации проекта и по вопросам, вызывающим озабоченность у заинтересованных сторон проекта. План должен также включать описание эффективных процессов получения и рассмотрения обращений и жалоб заинтересованных сторон в отношении социальных и экологических показателей проекта.
32. Консультант проведет анализ заинтересованных сторон, в котором будут указаны затронутые и заинтересованные стороны, объяснит методологию их идентификации (в идеале с рейтинговой системой/матрицей, показывающей, насколько сильное воздействие они испытали или насколько они заинтересованы в проекте).
33. Консультант будет координировать свою работу с учреждением, отвечающим за реализацию операции, и с соответствующими местными учреждениями, используя наиболее целесообразный механизм консультаций с учетом национальных правил, местного контекста и действующих социальных стандартов для этих случаев.
34. Кроме того, консультант должен обеспечить участие в процессе консультаций женщин, а также маргинальных и социально незащищенных групп населения.
35. Также консультант будет соблюдать национальные правила и правила, применимые к процессу консультаций.
36. После проведения консультаций относительно прямых результатов и признания их приемлемыми для Заемщика и Банка, они будут раскрыты на веб-сайтах как Заемщика, так и Всемирного банка.

Задача 10 - Устойчивость

37. Консультанты проведут оценку долгосрочной устойчивости предлагаемого увеличения вместимости, запланированного в рамках Подкомпонента 1.1, с учетом в этой оценке применимых факторов устойчивости, включая, помимо прочего, следующее:

- a. Долгосрочная экологическая и социокультурная устойчивость, основанная на опыте РРССАМ 1 и ожидаемых экономических и демографических изменениях в Северном Приаралье в ближайшие десятилетия.
- b. Устойчивость политики и координация политики в целях обеспечения благоприятных условий для функционирования, а также экологически и социально устойчивого развития Северного Приаралья.
- c. Институциональная, управленческая и финансовая устойчивость в отношении совместного использования дополнительной емкости и РРССАМ 1, а также долгосрочная экологическая и социокультурная устойчивость;

Задача 11 - Подготовка Экологической оценки, в соответствии с Экологическим кодексом РК (Инструкция по организации и проведению экологической оценки (Приказ Министра экологии, геологии и природных ресурсов Республики Казахстан от 30 июля 2021 года № 280).

- a. Организация экологической оценки включает организацию процесса выявления, изучения, описания и оценки возможных прямых и косвенных существенных воздействий реализации намечаемой и осуществляемой деятельности на окружающую среду в результате осуществления намечаемых по проекту мероприятий, их характер и ожидаемые масштабы, продолжительность.
- b. Описание возможных форм трансграничных воздействий на окружающую среду, их характер и ожидаемые масштабы. Описание текущего состояния компонентов окружающей среды на территории, в пределах которых предполагается осуществление намечаемых мероприятий по проекту.
- c. Описание видов ресурсов, необходимых для осуществления проекта, в том числе водных ресурсов, земельных ресурсов, почвы, растительности, сырья, энергии, с указанием их предполагаемых количественных и качественных характеристик.
- d. Разработка мер, рекомендуемых по предупреждению, исключению и снижению возможных форм неблагоприятного воздействия на окружающую среду, а также по устранению его последствий.

IV. ИТОГОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ И ГРАФИК

38. Предполагается, что Консультант завершит работу не позже чем через двенадцать месяцев. Ожидаемые результаты этого задания представлены на следующем графике:
- a. Первоначальный отчет не позднее чем через четыре недели после подписания контракта, включая данные первых общественных консультаций;
 - i. Первоначальный отчет будет включать элементы, полученные в результате камеральной работы в рамках Задач 1, 2 и 3, обновленные бюджетные требования, если это необходимо, и подробную дорожную карту консультационных мероприятий;
 - b. Промежуточные отчеты через каждые три месяца от начала работы до представления проектов документов;
 - c. Проекты ОСЭВ/ПУОССВ; ПВЗС и ПМП, которые должны быть предоставлены не позднее чем через семь месяцев после первоначального отчета;

- d. Проекты документов, подлежащие публичному раскрытию, которые передаются на рассмотрение в рамках подготовки общественных консультаций;
 - e. Общественные консультации по проектам документов не менее чем через четырнадцать и не более чем через двадцать один день после раскрытия;
 - f. Окончательные проекты ОСЭВ/ПУОССВ; ПВЗС и ПМП представляются Клиенту на рассмотрение не позднее чем через тридцать дней после общественных консультаций и не позднее чем через десять месяцев после первоначального отчета;
 - g. Окончательные версии ОСЭВ/ПУОССВ; ПВЗС и ПМП, приемлемые для Клиента и Всемирного банка, представляются Клиенту не позднее чем через тридцать дней после получения комментариев Клиента, которые будут включать комментарии Всемирного банка.
39. До завершения работы над документами следует провести консультации по окончательным проектам (см. ниже) и подтвердить их приемлемость для Клиента и Всемирного банка.

V. РЕСУРСЫ, ВЫДЕЛЯЕМЫЕ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЭТИХ ЗАДАНИЙ

Консультационная группа

40. В состав группы экспертов Консультанта должны входить специалисты всех необходимых профессий, обладающие необходимым опытом (не менее 10 лет), включая опыт реализации аналогичных проектов, который необходим для выполнения описанных задач. Отобранные специалисты должны обладать знаниями действующего национального природоохранного законодательства и процедур, а также знать требования ОСЭВ Всемирного банка, включая опыт организации общественных консультаций. Группа будет включать следующих экспертов:

- a. **Руководитель группы (полный рабочий день):** Степень магистра (или выше) в области естественных наук / инжиниринга; опыт работы в соответствующей области не менее пятнадцати-двадцати (15-20) лет; богатый опыт в области рационального использования окружающей среды, связанный с управлением водными ресурсами и инфраструктурой; участие в выполнении не менее двух аналогичных проектов в качестве руководителя группы; очень желателен опыт работы в Центральной Азии
- b. **Специалист по охране окружающей среды (полный рабочий день):** Степень магистра (или выше) в области экологии, экологической инженерии, экологического планирования или в других смежных областях; не менее 10 лет опыта работы в области оценки социального и экологического воздействия и(или) аспектов экологического управления проектами развития, включая гидрологическую инфраструктуру; опыт подготовки ОСЭВ и ПУОССВ, в том числе для двух или более проектов, финансируемых Всемирным банком или другими донорами/МФИ; необходимо знание СЭП Всемирного банка; очень желателен опыт работы в Центральной Азии .
- c. **Гидролог (полный рабочий день):** Степень магистра (или выше) в области гидрологии / водных ресурсы, не менее 10 лет опыта работы с приложениями ГИС и GPS и компьютерными водохозяйственными моделями, интегрированного управления водными ресурсами в аналогичных заданиях и выполнение аналогичных функций по крайней мере в двух проектах, финансируемых многосторонними организациями в течение последних 5 лет, включая Всемирный банк.
- d. **Специалист по сохранению биоразнообразия (полный рабочий день):** Степень магистра в области ботаники / морской биологии или в смежных областях, десять (10) лет опыта выполнения аналогичных заданий и участие в аналогичной роли как минимум в двух проектах, финансируемых многосторонними организациями в течение последних 5 лет, включая Всемирный банк.

- e. **Биолог рыбного хозяйства (неполный рабочий день):** Степень магистра в области ихтиологии, морской биологии или в смежных областях с пятилетним (5) опытом выполнения аналогичных заданий.
- f. **Специалист по социальному развитию (полный рабочий день):** Степень магистра (или выше) в области социальных наук или других смежных областях; не менее 10 лет опыта работы в области оценки социального воздействия и методов социальных исследований, привлечения граждан, анализа и взаимодействия с заинтересованными сторонами, изучения социальных проблем (инклюзивность, бедность, гендерная проблематика); участие по крайней мере в выполнении двух заданий, которые включали аналогичные задачи; необходимо знание СЭП Всемирного банка; желательно знание текущих требований к трудовым ресурсам и кодексов поведения; очень желателен опыт работы в Центральной Азии.
- g. **Специалист по переселению (полный или неполный рабочий день, если специалист по социальному развитию также занимается вопросами переселения):** Степень бакалавра (или выше) в области управления земельными ресурсами или аналогичной дисциплины; по крайней мере пять лет опыта работы после окончания учебного заведения; опыт подготовки Документа по политике переселения и ПМП; желательно знание стандартов СЭП Всемирного банка, политики гарантий ОР 4.12 в отношении принудительного переселения и лучшей практики принудительного переселения; предыдущий опыт работы в водохозяйственных проектах Банка является преимуществом, очень желателен опыт работы в Центральной Азии .
- h. **Специалист по безопасности плотин или дамб (неполный рабочий день):** Специалист со степенью магистра в области гидрологии или смежных областях с опытом работы в аналогичных проектах от пяти до десяти (5-10) лет.
- i. **Специалист по охране труда и технике безопасности (неполный рабочий день):** Специалист по охране труда и технике безопасности со степенью бакалавра (или выше) в области техники безопасности, строительства или эквивалентной практической инженерной или управленческой дисциплины; не менее пяти (5) лет опыта работы в области охраны труда и техники безопасности в контрактах на производство большого объема строительных работ; очень желательно знание Руководства по охране окружающей среды, здоровья и труда Группы Всемирного банка, а также опыт работы в Центральной Азии.
- j. **Геодезист / специалист по ГИС (неполный рабочий день):** Степень бакалавра (или выше) в области геодезии и фотограмметрии или в смежных областях; не менее пяти лет опыта работы в профессиональной сфере; знание новейшего электронного геодезического оборудования, включая GPS Total Station и соответствующего программного обеспечения; желательно знать стандарты СЭП Всемирного банка; наличие предыдущего опыта работы в рамках водохозяйственных проектов и проектов Банка является преимуществом.
- k. **Специалист по связям с общественностью (неполный рабочий день):** степень бакалавра в области политических наук/массовых коммуникаций; не менее 8 лет опыта работы после окончания учебного заведения и не менее шести (6) лет опыта выполнения аналогичных заданий. Участие в подобной роли по крайней мере в двух проектах, финансируемых многосторонними организациями в течение последних 5 лет, включая Всемирный банк.
- l. **Специалиста по мелиорации и орошаемому земледелию (полный рабочий день):** степень кандидата наук или магистра) в области земледелия или аналогичной дисциплины для анализа и оценки структуры посевных площадей, водопотребления при существующий и экологических оросительных норма, вопросов фитомелиорации, составления экологически безопасного водного баланса орошаемых массивов, оценка

существующей и перспективной водопотребности и продуктивности орошаемых массивов и поливной воды (не менее 5 лет опыта работы).

m. Специалиста по почвоведению (полный рабочий день) степень бакалавра в области почвоведения (не ниже опытного почвовед) для изучения и оценки состояния почвенного покрова (степени засоленности, эродированности) орошаемых земель проектной зоны, выполнение почвенно-экологического районирования проектной территории и изучения и оценки состояния почвы орошаемых земель проектной зоны (не менее 5 лет опыта работы).

41. Консультант должен иметь экспертов с техническими профилями, указанными в настоящем техническом задании. В профилях для ключевых/неключевых сотрудников группы Консультанта должно быть указано, работают ли консультанты по долгосрочным/краткосрочным контрактам, являются ли они международными/местными и старшими/младшими, а также должны быть указаны ставки вознаграждения для каждого персонализированного сотрудника или категории для неперсонализированных сотрудников.

42. Для целей настоящего контракта международными экспертами считаются те, которые постоянно проживают за пределами страны-бенефициара (Казахстан), а местными экспертами считаются те, которые постоянно проживают в странах-бенефициарах.

43. Консультант должен уделять внимание активному участию местных специалистов в тех случаях, когда это возможно, и обеспечить профессиональный состав проектных групп за счет сочетания международных и местных специалистов. Все эксперты должны быть независимыми и не иметь конфликтов интересов в рамках возложенных на них обязанностей.

44. Процедуры отбора, используемые консультантом для набора экспертов, должны быть прозрачными и основываться на заранее установленных критериях, включая профессиональную квалификацию, языковые навыки и опыт работы.

45. Отобранные эксперты утверждаются Клиентом. Государственные служащие и другие сотрудники системы государственного управления страны-бенефициара не могут привлекаться в качестве экспертов. Все эксперты должны свободно владеть английским языком, а международным экспертам желательно знать казахский и(или) русский язык.

46. Консультант должен отвечать следующим квалификационным требованиям:

- a. Наличие лицензии по разработке ОВОС водохозяйственных проектов;
- b. Опыт разработки и реализации ОСЭВ проектов по развитию гидрологической и водохозяйственной обстановки в речных бассейнах в течение последних 5 лет в Казахстане или в странах Средней Азии, а также в других странах аналогичными природно-экономическими и экологическими условиями;
- c. Состояние взаимоотношения и взаимодействия с местными проектными организациями имеющих опыт разработки ТЭО, рабочих проектов (создание консорциума);
- d. Квалификационный и исполнительский уровень и опыт специалистов, обладающие необходимым опытом для разработки ОСЭВ.

Технический персонал и административная поддержка

47. Консультант будет оказывать услуги по административной поддержке, если она потребуется, в течение периода реализации. Кроме того, Консультант будет предоставлять технический персонал, необходимый для удовлетворения потребностей в секретарских услугах, устном и письменном переводе, водителей и любых других работников для удовлетворения административных и операционных потребностей в течение периода реализации. Расходы на

административную поддержку и расходы на технический персонал должны быть указаны в предлагаемом бюджете.

График мобилизации

48. Руководитель проекта должен быть привлечен на достаточно долгий период времени, чтобы обеспечить эффективное управление проектом. Срок его/ее назначения в течение периода выполнения работ будет определяться Консультантом. Необходимо предусмотреть достаточную гибкость в графике выполнения задания, чтобы руководитель проекта мог присутствовать на совещаниях, созываемых Руководящим комитетом, или участвовать в других мероприятиях, имеющих значение для успешного завершения проекта. Остальные эксперты будут привлекаться на различные периоды времени и будут работать в соответствии с потребностями.

Офисные помещения

49. В течение периода выполнения работ Консультант будет предоставлять, устанавливать, оборудовать и обеспечивать работу своего офиса проекта в Кызылорде и(или) Нур-Султане для надлежащего выполнения необходимых мероприятий, включенных в объем работ. Офисное помещение должно соответствовать разумным стандартам и иметь достаточное рабочее пространство для каждого эксперта, работающего по контракту. Соответствующие расходы должны быть учтены и указаны в финансовом предложении.

50. Офис проекта должен иметь достаточное количество офисных помещений. Все офисные помещения должны быть оборудованы соответствующей офисной мебелью. Офис проекта будет иметь специальный зал или зону, пригодную для раскладывания карт.

51. Консультант предоставит в своем офисе проекта оборудование (копировальное оборудование, факсы, телефоны, компьютеры, компьютерное программное обеспечение и другое программное обеспечение, необходимое для оказания услуг, плоттеры и полиграфическое оборудование) для выполнения работ в рамках проекта, а также средства связи и линии для подключения телефонов, факсов и интернета для использования персоналом.

52. В сметное предложение следует включить расходы на подключение и аренду офисного оборудования, линий телефонной и факсимильной связи и Интернета, а также расходы, связанные с использованием телефонной и факсимильной связи и Интернета сотрудниками Консультанта. Коммунальные услуги (электричество, вода, канализация, вывоз мусора) оплачиваются Консультантом и должны быть включены в смету расходов офиса.

Оборудование

53. В рамках данного контракта на оказание услуг никакое оборудование не должно приобретаться от имени Клиента/стран-бенефициаров или передаваться Клиенту/странам-бенефициарам по завершении настоящего контракта.

VI. ПОМОЩЬ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ БЕНЕФИЦИАРАМИ ИССЛЕДОВАНИЙ

54. Клиент предоставит Консультанту все необходимые технические проекты, отчеты, документы, карты и данные. Клиент предоставит Консультанту следующую документацию:

- a. Техничко-экономическое обоснование и проектную документацию для РРССАМ I и II.
- b. Предварительное технико-экономическое обоснование Проекта;
- c. Предварительное проектное решение.
- d. Результаты исследования водного баланса в регионе САМ.

55. Доступны результаты многих других исследований, которые являются ценным вкладом в вышеупомянутые исследования. Подрядчику по оказанию услуг следует тщательно изучить технико-экономическое обоснование и все упомянутые выше технические отчеты и выяснить,

отсутствует ли какая-либо соответствующая информация, которая необходима для успешного завершения его работы.

VII. УПРАВЛЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЕМ ЗАДАНИЯ

56. Клиентом, государственным заказчиком, является Комитет по водным ресурсам, действующий при поддержке Всемирного банка. Все повседневные административные, договорные и технические вопросы будут обсуждаться непосредственно с Клиентом. Клиент назначит ответственное лицо из числа своих штатных сотрудников, которое будет выступать в качестве ключевого контактного лица во взаимоотношениях с Консультантом. Ожидается, что Консультант будет оставаться на месте в течение периода выполнения задания.

57. Клиент учредит Руководящий комитет, состоящий из представителей ответственных учреждений, в том числе [До завершения работы над ТЗ, пожалуйста, включите сюда предварительный состав Руководящего комитета.].

58. Регулярные совещания Руководящего комитета будут проводиться в Нур-Султане и Кызылорде, а в Алматы могут быть проходить отдельные встречи. Представителям МФСА будет предложено принять участие в заседаниях Руководящего комитета. Консультант будет принимать участие в этих совещаниях и, как ожидается, представлять подробную информацию о прогрессе, достигнутом к дате проведения совещания, освещая все проблемы, которые оказывают воздействие на выполнение задания.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОСЭВ

**для УВЕЛИЧЕНИЯ ВМЕСТИМОСТИ (Компонент1)
в РАМКАХ ПРОЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ
АРАЛЬСКОГО МОРЯ**

**Приложение 1 – СОДЕРЖАНИЕ И ОПИСАНИЕ ПУОССВ
Пример содержания ОСЭВ/ПУОССВ**

Нетехническое резюме

1. Введение

Общая информация и описание проекта

- ❖ Текущее состояние объекта
- ❖ Тип защиты или управления объектом
- ❖ Название объекта
- ❖ Агентство, отвечающее за управление объектом

Меры, принимаемые при участии всех заинтересованных сторон во время определения объемов работ и до оценки проекта

Определение применимости социальных и экологических стандартов (СЭС) и обоснование

Затрагиваемые виды экосистем

Географический охват и размер

Разграничение объектов, связанных с проектом

Сфера и организация ОСЭВ

2. Нормативно-правовая база, применимая к проекту

Национальная нормативно-правовая база

Международные обязательства

Социально-экологические принципы Всемирного банка

Применимые социальные и экологические стандарты (СЭС 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 10)

Сходство и различия между СЭС и применимыми национальными социальными и экологическими стандартами

Рекомендации Группы Всемирного банка по вопросам охраны окружающей среды, техники безопасности и защиты здоровья

Реагирование на кризис COVID-19

Рекомендации Всемирного банка

Рекомендации Всемирной организации здравоохранения

3. Проектное решение и альтернативы

4. Методология ОСЭВ

5. Социальные и экологические базовые показатели

География, геология и гидрология

Местонахождение объектов проекта

Геология и почва

Топография

Гидрология, водный баланс и соленость, оценка экологического стока

Существующие сооружения и инфраструктура

Культурные и исторические памятники, а также вероятность археологических открытий

- Климат, включая текущую ситуацию с климатом и прогнозы в отношении изменения климата
- Флора и фауна, включая следующие:
 - Виды, находящиеся под угрозой исчезновения, и виды, включенные в красную книгу
 - Охраняемые территории и критически важные среды обитания (водно-болотные угодья, заповедники и т.д.)
- Основные социально-экономические аспекты и деятельность в регионе, в том числе
 - Население и населенные пункты, включая социально незащищенные и малоимущие группы населения
 - Землепользование и зонирование
 - Использование земли и природных ресурсов
 - Экономическая деятельность и источники средств к существованию в регионе
 - Использование земель и природных ресурсов сообществами
 - Зависимость от таких природных ресурсов, как водные ресурсы, рыбные запасы, леса и т.д.
 - Потенциал для расширения рыбного хозяйства при проведении запланированных интервенций
 - Нематериальное культурное наследие и потенциал развития туризма
- Специальные вопросы, связанные с проектом**
- Заинтересованные стороны, включая
 - Людей, непосредственно затронутых планируемой инфраструктурой
 - Государственный сектор, в том числе местный, областной уровни и центральные государственные органы
 - Организации гражданского общества
 - Частный сектор

6. Анализ экономических, финансовых и технических альтернатив проекта

7. Социальные и экологические риски и воздействие

Воздействие на физическую среду, воздух, воду, почвы, гидрологию, экологический сток

Воздействия на флору и фауну

Воздействия на землепользование и потенциальное перемещение населения

Воздействие на здоровье и безопасность местных сообществ, включая ГН/СЭЗ/СД

Охрана здоровья и техника безопасности

Международные и национальные границы, на которые будет оказываться воздействие

Воздействия на климат и потенциальное воздействие климата на проект

8. Планы социального и экологического мониторинга и управления

Строительство

Эксплуатация

Вывод из эксплуатации

Резюме консультаций по проекту и механизма рассмотрения жалоб

9. Взаимодействие с заинтересованными сторонами и общественные консультации

Взаимодействие с заинтересованными сторонами

Раскрытие информации

Консультации: Отчетность и результаты консультаций по проекту с заинтересованными сторонами

Работа с жалобами

Отчетность и результаты консультаций по проекту с заинтересованными сторонами

Механизм рассмотрения жалоб

Приложение 1 – План управления окружающей средой и социальными вопросами

(Матрица ПУОССВ должна включать обязанности и затраты)

Строительство

Эксплуатация

Вывод из эксплуатации

Приложение 2 – Протоколы и списки участников общественных консультаций

Приложение 3 – Дополнительные фотографии и подробные карты ГИС

**Приложение 4: Названия фирмы и фамилии сотрудников, которые подготовили отчет по
ОСЭВ**

Содержание ПУОССВ

Примерное содержание ПУОССВ в соответствии с СЭП Всемирного банка, страницы 26-27

ПУОССВ включает меры по снижению воздействия на окружающую среду, мониторингу и институциональные меры, которые будут приняты во время реализации проекта и эксплуатации построенных объектов с целью устранения неблагоприятных социальных и экологических рисков и последствий, их компенсации или снижения до приемлемых уровней. ПУОССВ также включает мероприятия, необходимые для реализации этих мер. Заемщик (а) определит ряд мер реагирования на потенциально неблагоприятные воздействия; (б) установит требования для обеспечения эффективности и оперативности выполнения этих мер реагирования; и (с) опишет способы удовлетворения этих требований.

Содержание ПУОССВ будет включать следующее:

(а) *Снижение воздействия*

- ПУОССВ включает меры и мероприятия в соответствии с иерархией снижения последствий, которые уменьшают потенциально неблагоприятное социальное и экологическое воздействие до допустимых уровней; план будет включать компенсационные меры, если это применимо.

В частности, в ПУОССВ:

- (i) определяются и обобщаются все ожидаемые неблагоприятные факторы социального и экологического воздействия (включая те, которые затрагивают местных жителей или связаны с принудительным переселением);
- (ii) описываются (с использованием технической информации) все меры по снижению воздействия, включая виды воздействия, к которым они относятся, и условия, при которых они необходимы (например, постоянно или в случае непредвиденных обстоятельств), а также, при необходимости, технические решения, описания оборудования и рабочие процедуры;
- (iii) оцениваются любые потенциальные факторы социального и экологического воздействия этих мер; и
- (iv) учитывается и обеспечивается согласованность с другими планами по снижению воздействия, которые необходимы для реализации проекта (например, принудительное переселение, коренные народы или культурное наследие).

(б) *Мониторинг*

- ПУОССВ определяет цели и виды мониторинга с указанием связи с факторами воздействия, оценка которых проводилась в ходе социально-экологической оценки, а также меры по снижению неблагоприятного воздействия, описанные в ПУОССВ. В частности, в разделе ПЭУ по мониторингу содержатся:
 - (а) конкретное описание и техническая информация по мониторингу, включая измеряемые параметры, используемые методы, места отбора проб, периодичность измерений, пределы чувствительности (в соответствующих случаях) и определение порогов, которые будут сигнализировать о необходимости принятия корректирующих мер; и
 - (б) процедуры мониторинга и отчетности для (i) обеспечения раннего выявления условий, которые требуют принятия конкретных мер по снижению неблагоприятного воздействия, и (ii) получения информации о прогрессе и результатах снижения неблагоприятного воздействия.

(c) Развитие потенциала и обучение

- Для обеспечения своевременной и эффективной реализации социальных и экологических компонентов проекта и мер по снижению неблагоприятного воздействия в ПУОССВ используются результаты социальной и экологической оценки присутствия, роли и возможностей ответственных сторон на объекте или на уровне министерств и ведомств.
- В частности, в ПУОССВ содержится конкретное описание институциональных механизмов, определение того, какая из сторон отвечает за выполнение мероприятий по снижению неблагоприятного воздействия и мониторингу (например, по эксплуатации, надзору, правоприменению, мониторингу реализации, корректирующему воздействию, финансированию, подготовке отчетности и обучению персонала).
- Для укрепления потенциала в области экологического и социального управления в учреждениях, отвечающих за реализацию, в ПУОССВ рекомендуется создавать или расширять ответственные стороны, проводить обучение персонала и принимать любые дополнительные меры, которые могут потребоваться для поддержки реализации мер по снижению последствий и любых других рекомендаций, представленных в оценке социально-экологического воздействия.

(d) График реализации и оценка затрат

- Для всех трех аспектов (снижение неблагоприятного воздействия, мониторинг и развитие потенциала) в ПУОССВ предусмотрены (а) график реализации мероприятий, которые должны быть проведены в рамках проекта, с указанием этапов и с согласованием с общими планами реализации проекта; и (b) расчеты капитальных и периодических затрат, а также источники финансирования для реализации ПУОССВ.

Эти цифры также включены в сводные таблицы затрат проекта.

(e) Интеграция ПУОССВ в Проект

Таблицы; Консультант должен резюмировать ПУОССВ в соответствии со следующими таблицами.

А. Таблица, включающая информацию о мерах по снижению последствий: Каждая мера должна быть кратко описана в плане вида воздействия и условий, в которых ее необходимо принимать

Мероприятия проекта	Потенциальное воздействие	Предлагаемые меры	Институциональные обязанности	Сметные затраты
Этап подготовки строительных работ				
Этап строительства				

Этап эксплуатации и содержания				
Вывод из эксплуатации				

Таблица мероприятий мониторинга

- **Банк и контрагент проекта должны согласовать механизмы мониторинга и надзора, чтобы обеспечить своевременное выявление условий, требующих принятия мер в соответствии с надлежащей практикой.**

Предлагаемые меры по снижению воздействия	Параметры, которые будут подвергаться мониторингу	Местонахождение	Измерения (включая методы и оборудование)	Периодичность измерений	Ответственная организация	Затраты (оборудование и персонал)
Этап подготовки строительных работ						
Этап строительства						
Этап эксплуатации и содержания						
Общие затраты по всем этапам						

Таблица институциональных механизмов: Необходимо определить обязанности по снижению последствий и мониторингу наряду с механизмами обмена информацией, особенно для координации усилий учреждений, отвечающих за снижение последствий

Меры по институциональному укреплению	Должности (учреждения, ГРП, подрядчики, консультанты по надзору за строительством)	Сроки	Ответственный	Оценка затрат	
Меры по снижению воздействия					
Мониторинг					
Учебные мероприятия	Участники	Виды обучения	Содержание (модули и т. д.)	Сроки	Оценка затрат
Переработка методов реализации ПЭУ, разрешение конфликтов и т.д.					
Экологические процессы, методы и оборудование					
Экологическая политика и программы					
Распространение информации					

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОСЭВ

**для УВЕЛИЧЕНИЯ ВМЕСТИМОСТИ (Компонент1)
в рамках ПРОЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ
АРАЛЬСКОГО МОРЯ**

Приложение 2 - ПРИМЕР СОДЕРЖАНИЯ ПВЗС

Этот шаблон включает рекомендации по подготовке плана взаимодействия с заинтересованными сторонами в соответствии с требованиями СЭС 10.

План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС)

Объем и уровень детализации плана должны быть соразмерными и пропорциональными характеру и масштабам, потенциальным рискам и воздействию проекта, а также соответствовать интересам заинтересованных сторон, которые могут быть затронуты проектом или заинтересованы в его реализации. В зависимости от характера масштаба рисков и воздействия проекта элементы ПВЗС могут быть включены в План социально-экологических обязательств (ПСЭО), при этом подготовка отдельного ПВЗС может не потребоваться.

ПВЗС должен быть ясным и лаконичным, а также акцентировать внимание на описании проекта и идентификации его заинтересованных сторон. Это ключ к определению того, какая информация станет общественным достоянием, на каких языках она будет представлена и где она будет размещаться. В нем следует разъяснить возможности проведения общественных консультаций, указать срок для представления комментариев и объяснить, как люди будут получать уведомления о новой информации или возможностях для представления комментариев. Также в нем следует объяснить, как комментарии будут рассматриваться и учитываться. Кроме того, в нем должен быть описан механизм рассмотрения жалоб в рамках проекта и порядок доступа к этому механизму. Также ПВЗС должен предусматривать обязательство по публикации текущей информации о социальных и экологических показателях проекта, в том числе о возможностях для проведения консультаций, и о том, как будут рассматриваться жалобы.

1. Введение и описание проекта

Кратко опишите проект, этап проекта, его цель, какие решения в настоящее время рассматриваются в отношении того, какой вклад общественности необходимо получить.

Представьте описание местоположения и по возможности включите в него карту объекта проекта и прилегающей территории, на которой необходимо отобразить населенные пункты и близкорасположенные чувствительные объекты, включая любые помещения для работников, площадки для складирования материалов и места проведения других временных работ, которые также могут оказать воздействие на заинтересованные стороны. Дайте ссылку на описание потенциальных социальных и экологических рисков проекта или приложите нетехническую записку по этому вопросу.

2. Краткий обзор предыдущих мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Если до настоящего времени уже были проведены консультации или мероприятия по раскрытию информации, включая неофициальные или официальные встречи и(или) консультации по раскрытию информации, представьте краткое описание этих мероприятий (не более половины страницы), укажите раскрытую информацию и поясните, где можно получить более подробную информацию об этих предыдущих мероприятиях (например, дайте ссылку, укажите физическое местонахождение или предоставьте ее по запросу).

3. Идентификация и анализ заинтересованных сторон

Определите ключевые заинтересованные стороны, которые будут проинформированы и с которыми будут проводиться консультации по проекту, включая отдельных граждан, группы или сообщества, которые:

- Затронуты или могут быть затронуты проектом (стороны, затронутые проектом); и
- Могут быть заинтересованы в проекте (другие заинтересованные стороны).

В зависимости от характера и масштабов проекта, а также от его потенциальных рисков и воздействия, другими потенциальными заинтересованными сторонами могут быть государственные органы, местные организации, НПО, компании и близлежащие населенные пункты. В число заинтересованных сторон также могут входить политики, профсоюзы, ученые, религиозные группы, центральные социальные и экологические организации государственного сектора и средства массовой информации.

3.1. Стороны, затронутые проектом

Определение отдельных граждан, групп, местных сообществ и других заинтересованных сторон, которые могут испытать на себе прямое или косвенное, положительное или отрицательное воздействие проекта. В частности, в ПВЗС следует уделить особое внимание тем, кто испытал непосредственное и негативное воздействие мероприятий проекта. Картирование зон влияния путем размещения затронутых сообществ в пределах географической территории может помочь в определении или уточнении зоны воздействия проекта. В ПВЗС должны быть указаны другие стороны, которые считают, что они могут быть затронуты, и которым потребуется дополнительная информация, чтобы понять пределы воздействия проекта.

3.2. Другие заинтересованные стороны

Определите более широкие группы заинтересованных сторон, которые могут быть заинтересованы в проекте из-за места его проведения, близости к природным или другим ресурсам или связи с сектором или сторонами, участвующими в проекте. Это могут быть должностные лица местных органов власти, лидеры сообществ и организации гражданского общества, особенно те, которые работают в затронутых сообществах или с ними. Хотя эти группы могут быть затронуты проектом косвенно, они могут играть важную роль в подготовке проекта (например, для получения государственных разрешений) или находиться в сообществе, затронутом проектом, и иметь более широкие интересы, чем отдельное домохозяйство.

Кроме того, гражданское общество и неправительственные организации могут иметь глубокие знания о социальных и экологических особенностях проектной зоны и близлежащих населенных пунктов и могут помочь в определении рисков, потенциального воздействия и возможностей, которые Заемщик может учесть и использовать в процессе оценки. Некоторые группы могут быть заинтересованы в проекте из-за сектора, в котором он проводится (например, горнодобывающая промышленность или здравоохранение), а другие, возможно, пожелают получить информацию просто потому, что для поддержки проекта предлагается государственное финансирование. Не стоит выяснять скрытые причины, по которым люди или группы хотят получить информацию о проекте — если информация является общественным достоянием, она должна быть открыта для всех заинтересованных лиц.

3.3. Малообеспеченные и социально незащищенные лица и группы

Особенно важно понимать воздействие проекта и определить, может ли он непропорционально сильно затронуть интересы малообеспеченных или социально незащищенных лиц или

групп, которые зачастую не имеют возможности высказать свои опасения или понять последствия проекта. Ниже представлен подход к пониманию точек зрения этих групп:

- • Идентифицируйте социально незащищенные или малообеспеченные группы или лица и выявите ограничения, которые могут быть в отношении участия и(или) понимания информации о проекте или участия в процессе консультаций.
- • Что может помешать этим лицам или группам принять участие в запланированном процессе? (Например, языковые различия, отсутствие транспорта для проезда к местам проведения мероприятий, их доступность, инвалидность, отсутствие понимания процесса консультаций).
- • Как они обычно получают информацию о сообществе, проектах, мероприятиях?
- • Имеются ли у них ограничения в отношении времени суток или места проведения общественных консультаций?
- • Какие дополнительные ресурсы или поддержка могут потребоваться для участия этих людей в процессе консультаций?
- (Например, перевод на языки меньшинств, язык жестов, крупный печатный текст или шрифт Брайля; выбор доступных мест для проведения мероприятий; предоставление транспорта людям в отдаленных районах для проезда к месту проведения встреч; проведение небольших, тематических встреч, на которых социально незащищенным заинтересованным сторонам будет более комфортно задавать вопросы или высказывать опасения.)
- • Если в проектной зоне нет организаций, которые работают с социально незащищенными группами, такими, как инвалиды, свяжитесь с провайдерами медицинских услуг, которые могут быть лучше осведомлены о маргинальных группах и о том, как лучше с ними общаться.
- • Какие последние мероприятия по взаимодействию с социально незащищенными заинтересованными сторонами и их представителями проводились в рамках проекта?

3.4. Краткая информация о потребностях заинтересованных сторон Проекта

Пример

Сообщество	Группа заинтересованных сторон	Ключевые характеристики	Языковые потребности	Предпочтительные способы уведомления (электронная почта, телефон, радио, письмо)	Особые потребности (доступность, крупный шрифт, уход за детьми, встречи в дневное время)
Деревня А	Родители с маленькими детьми	Затронуто около 180 домохозяйств; 300 детей	Официальный язык	Информация в письменном виде, радио	Уход за детьми во время встреч — предпочтительно после обеда
Деревня А	Беженцы	38 расширенных семей, уровень бедности	Альтернативный язык	Посещение с переводчиком и представителем гражданского общества	Графика, обучение участию в процессе

4. Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами

4.1. Предназначение и график проведения Программы взаимодействия с заинтересованными сторонами

Описание основных целей программы взаимодействия с заинтересованными сторонами и намеченного графика проведения различных мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами: на каких этапах в течение всего жизненного цикла проекта они будут проводиться, с какой периодичностью и какие решения принимаются в отношении комментариев и обращений людей. Если решения об общественных совещаниях, местах и сроках проведения встреч еще не приняты, предоставьте конкретную информацию о том, как люди будут проинформированы о предстоящих возможностях для изучения информации и выражения своего мнения. Включите такую информацию в ПСЭО. Для некоторых проектов отдельный ПВЗС может не потребоваться, и его элементы могут быть включены в ПСЭО.

4.2. Предлагаемая стратегия раскрытия информации

Кратко опишите, какая информация будет раскрыта, в каких форматах, какие методы будут использоваться для передачи этой информации каждой из групп заинтересованных сторон. Используемые методы могут отличаться в зависимости от целевой аудитории. Для каждого СМИ укажите конкретные названия (например, *The Daily News* и *The Independent*, *Radio News 100.6*, *television Channel 44*). Метод раскрытия информации (как для уведомления, так и для предоставления информации) должен выбираться на основе того, как большинство людей, находящихся в непосредственной близости от места реализации проекта, обычно получают информацию, и может включать центральный источник информации для проектов, представляющих интерес для всей страны. Для охвата большинства заинтересованных сторон необходимо использовать различные методы коммуникации. В рамках проекта необходимо выбрать наиболее подходящие варианты и четко обосновать их выбор. План должен включать вступительные комментарии по предлагаемому плану взаимодействия и предложения по его улучшению. Для удаленных заинтересованных сторон может потребоваться организовать дополнительные газетные киоски или отдельные встречи, а также подготовить дополнительные документы, которые должны стать всеобщим достоянием. Общественным достоянием являются:

- Газеты, плакаты, радио, телевидение;
- Информационные центры и выставки или другие виды визуального представления;
- Брошюры, листовки, плакаты, нетехнические резюмирующие документы и доклады;

- • Официальная переписка, заседания;
- • Веб-сайты, социальные сети.

Стратегия должна включать методы проведения консультаций с заинтересованными сторонами, затронутыми проектом, если в проект вносятся значительные изменения, которые приводят к созданию дополнительных рисков и видов воздействия. После таких консультаций будет раскрыт обновленный ПСЭО.

<i>Пример</i> Этап проекта	Перечень раскрываемой информации	Предлагаемые методы	Графики: Место /даты проведения	Целевые заинтересованные стороны	Достигнутый процент	Ответственный
Строительство	План организации дорожного движения	Уведомление по Radio News 100,6 и дублирование в сельском доме культуры Плакат на доске объявлений сообщества	По радио два раза в день в течение нескольких недель после раскрытия	Жители села, включая пешеходов и водителей	Radio News 100,6 слушают 60 % жителей села Плакат на доске объявлений читает еще некоторая часть населения	Специалист по связям с общественностью

4.3. Предлагаемая стратегия проведения консультаций

Кратко опишите методы, которые будут использоваться для консультаций с каждой из групп заинтересованных сторон. Используемые методы могут отличаться в зависимости от целевой аудитории, например:

- • Интервью с заинтересованными сторонами и соответствующей организацией
- • Обследования, опросы и вопросники
- • Общественные совещания, семинары и(или) обсуждения в фокус-группах по конкретным темам
- • Методы с участием всех заинтересованных сторон
- • Другие традиционные механизмы консультаций и принятия решений.

Пример

Этап проекта	Тема консультаций	Используемый метод	Графики: Местонахождение и даты	Целевые заинтересованные стороны	Ответственный
Строительство	Безопасность дорожного движения	Обсуждения в сельских школах Общественные совещания	Начальная школа АВС, 4 сентября, 15:00 Деревня А, здание сельской администрации, 8 сентября, 17:30	Родители и дети в селе Сообщество	Специалист по связям с общественностью (ССО) Инженер-транспортник, менеджер, ССО

4.4. Предлагаемая стратегия учета мнений социально незащищенных групп населения

Опишите, как в процессе консультаций будут выясняться мнения социально незащищенных или малообеспеченных групп населения. Какие меры будут приниматься для устранения препятствий для их участия? Они могут включать отдельные механизмы проведения консультаций и рассмотрения жалоб, разработку мер, обеспечивающих доступ к выгодам проекта и т.д.

4.5. Сроки

Предоставьте информацию о сроках проведения этапов проекта и принятия ключевых решений.

Укажите сроки для подачи комментариев.

4.6 Обзор комментариев

Объясните, как комментарии будут собираться (письменные и устные комментарии) и рассматриваться, пообещайте заинтересованным сторонам, что проинформируете их об окончательном решении и объясните, как были учтены замечания.

4.7 Будущие этапы проекта

Объясните, что по мере реализации проекта люди будут получать информацию, в том числе отчеты о социальных и экологических показателях проекта, а также о выполнении плана взаимодействия с заинтересованными сторонами и работе механизма рассмотрения жалоб. Отчеты по проекту должны предоставляться заинтересованным сторонам не реже одного раза в год, но зачастую они будут получать отчеты чаще, особенно в активные периоды, когда общественность может испытывать более сильное воздействие, или при переходе на следующий этап (например, квартальные отчеты во время строительства, а затем ежегодные отчеты во время реализации).

5. Ресурсы и обязанности по проведению мероприятий взаимодействия с заинтересованными сторонами

5.1. Ресурсы

Укажите, какие ресурсы будут выделяться для управления и реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами, в частности:

- Кто отвечает за ПВЗС
- Подтвердите, что для взаимодействия с заинтересованными сторонами выделен достаточный бюджет.
- Предоставьте контактную информацию, используя которую люди могут направлять свои комментарии или вопросы по проекту или процессу консультаций; т.е. номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты, должность ответственного лица
- (Фамилии контактных лиц могут меняться).

5.2. Функции и обязанности по управлению

Опишите, как мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами будут включены в систему управления проектом, и укажите, какие сотрудники будут заниматься управлением и реализацией плана взаимодействия с заинтересованными сторонами:

- Кто будет отвечать за проведение каждого из мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами и какова квалификация ответственных лиц?
- Каким образом руководство будет участвовать во взаимодействии с заинтересованными сторонами?
- Каким образом процесс будет документироваться, отслеживаться и управляться (например, база данных заинтересованных сторон, реестр обязательств и т.д.)?

6. Механизм рассмотрения жалоб

Опишите процесс, посредством которого лица, затронутые проектом, могут подавать руководству проекта жалобы обращения, а также, как они будут рассматриваться и удовлетворяться:

- Имеется ли официальный или неофициальный механизм рассмотрения жалоб и соответствует ли он требованиям СЭС 10? Можно ли его адаптировать или следует создать что-то новое?

- • Учитываются ли в механизме рассмотрения жалоб культурные особенности, то есть, решаются ли проблемы сообщества с учетом культурных особенностей? Например, в культурах, где мужчины и женщины проводят отдельные встречи, может ли женщина сообщить о проблеме другой женщине в процессе рассмотрения жалоб в рамках проекта?
- • Какой процесс будет использоваться для документирования жалоб и обращений? Кто будет принимать коллективные жалобы? Как они будут регистрироваться и как будет проводиться их мониторинг?
- • Какие сроки будут установлены для подтверждения и решения проблем? Будет ли в течение всего процесса поддерживаться постоянный контакт с заявителем?
- • Каким образом информация о существовании механизма рассмотрения жалоб будет доводиться до сведения всех заинтересованных сторон? Необходимы ли отдельные процессы для социально незащищенных заинтересованных сторон?
- • Если жалоба не принимается как неподлежащая рассмотрению, будет ли заявителю разъяснено, почему она не может быть рассмотрена?
- • Будет ли применяться процедура обжалования, если заявитель не удовлетворен предложенным решением его жалобы? Не во всех проектах обязательно будут применяться процедуры подачи апелляций, но желательно иметь хотя бы одну в более сложных проектах. Во всех случаях заявители должны быть заверены в том, что они по-прежнему имеют все свои юридические права в рамках своего национального судебного права.
- • После удаления идентифицирующей информации о заявителях с целью защиты их персональных данных следует регулярно представлять общественности краткую информацию о функционировании механизма рассмотрения жалоб. Как часто отчеты будут становиться всеобщим достоянием, чтобы продемонстрировать, что процесс осуществляется?

7. Мониторинг и отчетность

7.1. Участие заинтересованных сторон в мероприятиях мониторинга

В рамках некоторых проектов предусмотрена роль третьих сторон в мониторинге проекта или его воздействия. Опишите планы по привлечению заинтересованных сторон проекта (включая затронутые сообщества) или сторонних наблюдателей к мониторингу воздействия проекта и программ по снижению воздействия. Критерии отбора третьих сторон должны быть четкими. Для получения дополнительной информации обратитесь к Рекомендациям Всемирного банка по применению передовой практики мониторинга, осуществляемого третьими сторонами.

7.2. Отчетность перед группами заинтересованных сторон

Опишите, как, когда и где результаты мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами будут сообщаться как затронутым заинтересованным сторонам, так и более широким группам заинтересованных сторон. Рекомендуется, чтобы эти отчеты готовились на основе тех же источников информации, которые использовались ранее для уведомления заинтересованных сторон. Заинтересованным сторонам всегда необходимо напоминать о наличии механизма рассмотрения жалоб.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОСЭВ

**для УВЕЛИЧЕНИЯ ВМЕСТИМОСТИ (Компонент1)
в рамках ПРОЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ
АРАЛЬСКОГО МОРЯ**

**Приложение 3 – ТРЕБОВАНИЯ И ПРИМЕР СОДЕРЖАНИЯ ПМП и ДПП
ТРЕБОВАНИЯ**

1. Первоначально в рамках проекта будет подготовлен Документ по политике переселения (ДПП), поскольку работы и объекты не будут завершены в течение некоторого времени. В пунктах ниже представлены требования к Плану мероприятий по переселению (ПМП) и содержание ПМП и ДПП. ДПП должен включать как можно больше информации и аналитических данных в отношении социального и экономического перемещения в связи с планируемым приобретением земли, включая матрицу компенсационных выплат.
2. План мероприятий по переселению (ПМП) должен соответствовать требованиям Социально-экологического стандарта (СЭС) 5 (Приобретение земли, ограничения на землепользование и принудительное переселение) Социально-экологических принципов Всемирного банка. ПМП включают меры по решению проблемы физического и(или) экономического перемещения в зависимости от характера ожидаемого воздействия проекта. В проектах может использоваться альтернативная номенклатура в зависимости от объема работ плана переселения. Например, если проект предусматривает только экономическое перемещение, то план переселения можно назвать «планом по сохранению средств к существованию», а когда речь идет об ограничении доступа к юридически оформленным паркам и охраняемым природным территориям, план может принимать форму «структуры процессов».
3. Объем требований и уровень детализации ПМП варьируются в зависимости от масштабов и сложности переселения. ПМП основывается на актуальной и достоверной информации о (а) предлагаемом проекте и его потенциальном воздействии на переселяемых лиц и другие группы, испытавшие неблагоприятное воздействие; (b) соответствующих и осуществимых мерах по снижению последствий; и (c) правовых и институциональных механизмах, необходимых для эффективной реализации мер по переселению.
4. Лица, затронутые проектом (ЛЗП), могут быть отнесены к категория лиц, которые: (a) имеют официальные юридические права на землю или активы; (b) не имеют официальных юридических прав на землю или активы, но выдвинули претензии на землю или активы, признанные или признаваемые в соответствии с национальным законодательством; или (c) не имеют признанных юридических прав или претензий на землю или активы, которые они занимают или используют.
5. В ПМП следует разъяснить, где это необходимо, что такое постоянное или временное физическое и экономическое перемещение, происходящее в результате следующих видов отчуждения земли или наложения ограничений на землепользование, принятых в связи с реализацией проекта, включая:
 - (a) приобретение прав на землю или ограничение права землепользования посредством отчуждения или других принудительных процедур в соответствии с национальным законодательством;
 - (b) приобретение прав на землю или ограничение прав землепользования в результате проведения переговоров и достижения соглашения с владельцами недвижимости или обладателями законных прав на землю в том случае, если неспособность достичь такого соглашения привела бы к экспроприации или применению иных принудительных процедур;

- (с) ограничение землепользования и доступа к природным ресурсам, в результате которого население или группа населения теряют возможность пользования ресурсами, в отношении которых они обладают правом владения в силу обычаев и традиций или признанным правом пользования.
К таким случаям могут относиться ситуации, когда в связи с проектом создаются юридически оформленные охраняемые природные территории, леса, территории сохранения биоразнообразия или буферные зоны;
- (d) переселение людей, не имеющих формального или признаваемого права пользования либо права пользования, основанного на традициях, которые занимали или использовали землю до окончания срока регистрации права на получение компенсации, установленного в рамках соответствующего проекта;
- (e) перемещение людей в результате воздействия проекта на землю, вследствие которого она становится непригодной для пользования или недоступной;
- (f) ограничение доступа к земле или использования других ресурсов, включая общественную собственность и природные ресурсы, такие как морские и другие водные ресурсы, древесная и недревесная лесохозяйственная продукция, пресная вода, лекарственные растения, охотничьи угодья, водосборные, пастбищные и посевные площади в пределах населенных пунктов, что приводит к утрате доступа к ресурсам;
- (g) права или претензии на землю или ресурсы, от которых отказались отдельные лица или сообщества без выплаты им полноценной компенсации; и
- (h) отчуждение земель или ограничение землепользования, имевшие место до начала реализации проекта, но которые были предприняты или инициированы в преддверии проекта или в рамках подготовки к его реализации.

Принципы ПМП в отношении компенсации и льгот для лиц, затронутых проектом

- 6. В тех случаях, когда отчуждение земель или ограничение землепользования (окончательное или временное) неизбежно, в рамках проекта ЛЗП будет предложена компенсация по стоимости замещения и иное необходимое содействие, чтобы помочь им улучшить или, по крайней мере, восстановить уровень жизни или источники средств к существованию.
- 7. Нормы компенсации для категорий земельных и основных активов будут раскрыты и применяться последовательно. Нормы компенсации могут корректироваться в сторону повышения в тех случаях, когда используются стратегии переговоров. В ПМП следует задокументировать четкие принципы расчета компенсации и методы распределения компенсации в соответствии с прозрачными процедурами.
- 8. Если источники средств к существованию переселяемых лиц связаны с землей или земля находится в коллективной собственности, то в рамках проекта перемещаемым лицам будет предложен вариант замещения земельного участка, если будет невозможно продемонстрировать, что эквивалентного земельного участка для замены нет. В той мере, в которой это позволяют характер и цели проекта, в рамках проекта перемещаемым сообществам и лицам будет предоставлена возможность получить соответствующие выгоды проекта в области развития.

- В случае затронутых лиц, указанным в пункте 3(с), вместо компенсации за землю будет предоставляться помощь в переселении.
9. Заемщик вступает в права собственности отчужденной землей и находящимися на ней объектами недвижимости только после выплаты компенсации, если это применимо, переселения и предоставления переменным лицам подъемного пособия в дополнение к компенсационным выплатам. Кроме того, следует своевременно начать реализацию программ по восстановлению и улучшению средств к существованию, чтобы обеспечить достаточную готовность ЛЗП использовать альтернативные возможности получения средств к существованию, как только в этом возникает необходимость.

Взаимодействие с местным населением

10. В ПМП описано, как в рамках проекта будет организовано взаимодействие с затронутыми сообществами, включая принимающие сообщества, в рамках процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами, как изложено в Плане взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС) проекта. В нем также будут представлены процессы принятия решений, связанных с переселением и восстановлением средств к существованию, включая варианты и альтернативы, предлагаемые ЛЗП. Раскрытие соответствующей информации и осмысленное участие затронутых лиц и сообществ будет проводиться в ходе рассмотрения альтернативных вариантов проектного решения и в дальнейшем во время планирования, реализации, мониторинга и оценки процесса выплаты компенсации, мероприятий по восстановлению средств к существованию и процесса переселения. Дополнительные положения применяются к консультациям с переселяемыми коренными народами / традиционными местными общинами стран Африки к югу от Сахары, исторически недостаточно обслуживаемыми, в соответствии с СЭС 7.
11. Процесс консультаций должен обеспечивать учет мнений женщин и их интересов по всем аспектам планирования и проведения переселения. Решение проблем, связанных с воздействием на источники средств к существованию, может потребовать проведения анализа внутри домохозяйств в тех случаях, когда воздействие на источники средств к существованию мужчин и женщин неодинаково. В ПМП необходимо учесть предпочтения женщин и мужчин в отношении механизмов выплаты компенсации, таких как предоставление аналогичной земли или альтернативного доступа к природным ресурсам вместо денежной компенсации.

Механизм рассмотрения жалоб

12. В ПМП должна быть представлена информация о механизме рассмотрения жалоб в рамках проекта, как указано в ПВЗС. Механизм рассмотрения жалоб должен, в частности, своевременно устранять конкретные опасения по поводу компенсации, перемещения или мер по восстановлению средств к существованию, возникающие у перемещаемых лиц (или других лиц). В тех случаях, когда это возможно, в таких механизмах рассмотрения жалоб будут использоваться существующие формальные или неформальные механизмы рассмотрения жалоб, соответствующие целям проекта, дополненные при необходимости механизмами для конкретного проекта, разработанными с целью беспристрастного разрешения споров.

Планирование и реализация

13. Если отчуждение земли или ограничение землепользования неизбежны, то при проведении оценки социально-экологического воздействия в рамках проекта следует организовать перепись населения с целью выявления лиц, которые будут затронуты проектом, провести инвентаризацию земельных участков и объектов недвижимости, которые будут затронуты,

чтобы определить, кто имеет право на получение компенсации и помощи, и не допустить подачи заявлений на получение льгот лицами, не имеющими такого права, например, недобросовестными переселенцами. В ходе социальной оценки также будут учитываться претензии сообществ или групп, которые по уважительным причинам могут не присутствовать в проектной зоне во время переписи, например, пользователи сезонных ресурсов. В связи с переписью в рамках проекта будет установлен крайний срок регистрации. Информация, касающаяся крайнего срока регистрации, будет задокументирована. Она будет доводиться до населения во всей проектной зоне через регулярные промежутки времени в письменной и (при необходимости) в другой форме, а также на соответствующих местных языках. Эта работа будет включать размещение предупреждений о том, что лица, поселившиеся в проектной зоне после наступления крайнего срока регистрации, могут быть выселены.

14. Для решения проблем, выявленных в ходе социальной и экологической оценки, следует подготовить ПМП, соответствующий уровню рисков и воздействия, связанных с проектом:
 - (a) для проектов, предусматривающих отчуждение незначительных земельных участков или незначительное ограничение землепользования, которые не окажут заметного воздействия на доходы или средства к существованию, в ПМП устанавливаются критерии определения правомочности затронутых лиц, описывается порядок и нормы предоставления компенсаций, а также механизмы проведения консультаций, мониторинга и рассмотрения жалоб;
 - (b) для проектов, предусматривающих физическое перемещение людей, в ПМП указываются дополнительные меры, необходимые в случае переселения ЛЗП;
 - (c) для проектов, связанных с экономическим перемещением и воздействием на источники средств к существованию или получение доходов, в ПМП предусматриваются дополнительные меры, направленные на улучшение или восстановление источников средств к существованию; и
 - (d) для проектов, которые могут изменить характер землепользования таким образом, что будет ограничен доступ к ресурсам на территории юридически оформленных парков или на особо охраняемых природных территориях, или к иным видам ресурсов, являющихся всеобщим достоянием, от которых могут зависеть источники средств к существованию местного населения, в ПМП устанавливается порядок участия населения в определении приемлемых ограничений права пользования и указываются меры по снижению негативного воздействия на источники средств к существованию, которое может стать следствием таких ограничений.
15. В ПМП определяются функции и обязанности, связанные с финансированием и реализацией мероприятий, включая порядок финансирования непредвиденных расходов, а также порядок своевременного и согласованного принятия мер при возникновении непредвиденных обстоятельств, препятствующих достижению желаемых результатов. Полный объем затрат на проведение мероприятий по переселению, необходимых для достижения целей проекта, включается в общую смету проекта. Затраты на переселение, как и расходы на другие мероприятия в рамках проекта, рассматриваются как издержки, связанные с создаваемыми проектом экономическими выгодами; и любые чистые выгоды для переселенцев (по сравнению со сценарием «без проекта») прибавляются к общим выгодам проекта.
16. В ПМП будут описаны процедуры мониторинга и оценки его выполнения. В случае необходимости в ходе реализации проекта будут приниматься корректирующие меры, с тем чтобы обеспечить достижение его целей. Сфера мероприятий мониторинга будет соразмерна рискам и воздействию проекта. Для всех проектов, предполагающих серьезные последствия в виде вынужденного переселения, в рамках проекта следует привлекать компетентных специалистов по вопросам переселения для проведения мониторинга реализации планов переселения, разработки необходимых корректирующих мер, подготовки рекомендаций и составления регулярных отчетов по мониторингу. В ПМП также следует разъяснить, как

будут проводиться консультации с ЛЗП в процессе мониторинга. Будут готовиться периодические отчеты по мониторингу, а ЛЗП будут своевременно информироваться о результатах мониторинга.

17. Реализация ПМП будет считаться завершенной, когда неблагоприятные последствия переселения будут устранены в соответствии с требованиями ПМП. Для всех проектов, предполагающих значительные последствия в виде вынужденного переселения, в рамках проекта будет привлекаться внешний аудитор для проведения аудита выполнения плана после завершения значительной части всех мер по снижению негативного воздействия. Аудит будет проводиться компетентными специалистами по вопросам переселения, которые определяют, обеспечено ли улучшение или, по крайней мере, восстановление источников средств к существованию и уровня жизни и, в случае необходимости, предложат корректирующие меры для достижения еще не достигнутых целей.

С. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ

Физическое перемещение

18. В случае физического перемещения будет разработан ПМП с целью снижения негативных последствий перемещения и, при необходимости, для определения возможностей в сфере развития. Он будет включать бюджет переселения и график реализации, а также устанавливать компенсационные выплаты для всех категорий затронутых лиц (включая принимающие сообщества). Особое внимание будет уделяться гендерным аспектам и потребностям малоимущих и социально незащищенных групп населения. Заемщик документально оформляет все операции, связанные с получением прав на землю, предоставлением компенсации и других видов помощи, связанных с переселением.
19. Если людям, живущим в проектной зоне, требуется переехать в другое место, то в ПМП необходимо задокументировать:
 - (а) реалистичные варианты переселения, включая адекватную замену жилья или предоставление денежной компенсации; и
 - (б) предоставление помощи в переселении с учетом потребностей каждой группы переселяемых граждан. В новых местах проживания переселенцам должны быть предоставлены жилищные условия, как минимум, аналогичные условиям на предыдущем месте, или соответствующие действующим минимальным нормам или стандартам в зависимости от того, какие стандарты выше. Если новые места проживания необходимо подготовить, то с принимающими сообществами проводятся консультации по возможным вариантам планирования, а в ПМП будет предусмотрено обеспечение сохранения за принимающими сообществами, как минимум, существующего уровня или стандартного доступа к объектам и услугам. По возможности необходимо учитывать предпочтения перемещаемых лиц в отношении переселения в уже существующие общины и группы. Также необходимо обеспечить уважение к существующим социальным и культурным институтам переселенцев и принимающих сообществ.
20. В случае физического перемещения людей согласно пунктам (а) или (б) в рамках проекта будет предложена на выбор замена имущества на имущество, имеющее равную или более высокую стоимость, с правовой гарантией собственности и с аналогичными или более высокими характеристиками и удобным местоположением, или денежная компенсация по стоимости замещения. Необходимо предусмотреть вариант компенсации в натуральной форме вместо денежного возмещения.
21. В случае физического перемещения людей согласно пункту 3 (с) в рамках проекта будут предусмотрены меры, чтобы предоставить им возможность получить адекватное жилье с

правовой гарантией собственности. Если перемещаемые лица владеют строениями, то в рамках проекта им будет компенсирована утрата имущества (кроме земли), такого как жилые постройки и другие элементы благоустройства земельного участка по стоимости замещения. По итогам консультаций с такими перемещаемыми лицами в рамках проекта вместо компенсации за землю будет предоставляться помощь в переезде, которая должна быть достаточной для восстановления прежнего уровня жизни на адекватном альтернативном участке.

22. Проект не предусматривает обязательства по предоставлению компенсации или помощи тем лицам, которые незаконно поселились в проектной зоне после наступления крайнего срока регистрации, при условии, что такой срок был четко установлен и обнаружен.
23. В ПМП следует разъяснить, что в рамках проекта не будет производиться принудительное выселение затронутых лиц. «Принудительное выселение» определяется как постоянное или временное выселение против воли отдельных лиц, семей и(или) сообществ из домов и(или) с земли, которую они занимают, без предоставления соответствующих форм правовой и иной защиты и доступа к ней, включая все применимые процедуры и принципы, указанные СЭС 5. Реализация Заемщиком права на принудительное отчуждение частной собственности, отвод земли для государственных нужд или иных аналогичных прав не считается насильственным выселением, если при этом соблюдаются требования национального законодательства и положения настоящего СЭС, а порядок осуществления этих прав соответствует базовым принципам надлежащих процессуальных норм (включая направление соответствующего заблаговременного уведомления, предоставление полноценных возможностей для подачи жалоб и апелляций и недопущение ненужного, непропорционального или излишнего применения силы).
24. 2. В качестве альтернативы физическому перемещению в рамках проект можно рассмотреть возможность проведения переговоров о применении схемы проведения работ на земельных участках без выселения людей, в соответствии с которой лица, затронутые проектом, могут согласиться с частичной потерей земли или с переселением в пределах своего земельного участка в обмен на его благоустройство, которое повысит стоимость принадлежащей им недвижимости после завершения работ. Все, кто не пожелает участвовать в этом мероприятии, смогут выбрать вариант, обеспечивающий получение полной компенсации и других видов помощи.

Экономическое перемещение

25. При реализации проектов, оказывающих негативное воздействие на источники средств к существованию или получение доходов, в ПМП следует предусмотреть меры, призванные помочь затронутым лицам улучшить или, как минимум, восстановить источники доходов или средств к существованию. В ПМП следует установить размер компенсационных выплат затронутым лицам и(или) сообществам, уделяя особое внимание гендерным аспектам и потребностям социально незащищенных сегментов сообществ, и обеспечить прозрачность, последовательность и справедливость этих выплат. В ПМП необходимо включить механизмы мониторинга эффективности мер по восстановлению источников средств к существованию на этапе реализации, а также оценку по завершении реализации. Снижение последствий экономического перемещения будет считаться достигнутым после того, как по результатам аудита выполнения плана будет установлено, что затронутые лица или сообщества получили все виды помощи, которые им полагались, и что им были предоставлены все возможности для восстановления источников средств к существованию.
26. Экономически перемещенным лицам, которые столкнутся с потерей активов или доступа к активам, будут компенсированы такие потери по стоимости замещения:

- (а) в случаях, когда отчуждение земли или ограничение землепользования затрагивают коммерческие предприятия, владельцам бизнеса предоставляется компенсация, покрывающая расходы на поиски альтернативного экономически выгодного участка, потерю чистого дохода в период переезда, расходы на транспортировку и повторную установку станков, машин или иного оборудования, а также расходы на возобновление коммерческой деятельности. Затронутые работники получают помощь в связи с временной потерей заработной платы и, в случае необходимости, содействие в поиске альтернативных рабочих мест;
 - (b) в случаях, когда проект затрагивает интересы граждан, имеющих законные права или претензии на землю, которые признаются или могут быть признаны в соответствии с национальным законодательством, им предоставляется в качестве замены новое имущество (например, сельскохозяйственные или коммерческие участки) равной или более высокой стоимости либо, когда это целесообразно, выплачивается денежная компенсация по стоимости замещения
 - (c) экономически перемещенным лицам, не имеющим юридически признанных претензий на землю, предоставляется компенсация за утраченное имущество (кроме земли, например, посевы, ирригационную инфраструктуру и другие виды сооружений, построенных на земельном участке) по стоимости замещения. В дополнение к этому, вместо компенсации за землю в рамках проекта будет предоставляться помощь, достаточная для того, чтобы эти люди смогли восстановить источники средств к существованию в другом месте. Проект не предусматривает обязательств по предоставлению компенсации или помощи тем лицам, которые незаконно поселились в проектной зоне после наступления крайнего срока регистрации.
27. Экономически перемещенным лицам будет предоставлена возможность улучшить или, по крайней мере, восстановить потенциал получения доходов, уровень производительности и уровень жизни:
- a) лицам, источники средств к существованию которых связаны с землей, при наличии возможности предлагается другой участок земли, который обладает производственным потенциалом, преимуществами местоположения и другими факторами, как минимум, не уступающими тем, что были утрачены;
 - (b) в интересах лиц, источники средств к существованию которых связаны с природными ресурсами, доступ к которым был ограничен в связи с реализацией проекта, будут приняты меры, направленные либо на сохранение их доступа к соответствующим ресурсам, либо на предоставление им доступа к альтернативным ресурсам с аналогичными возможностями обеспечения средств к существованию и доступностью. Если будут затронуты ресурсы общего пользования, то пособия и компенсации, связанные с использованием природных ресурсов, могут носить коллективный характер; и
 - (c) Если будет продемонстрировано, что предоставление земли или ресурсов взамен утраченных невозможно, то в рамках проекта помимо компенсации за утраченное имущество лицам, подвергшимся экономическому перемещению, будут предоставлены альтернативные возможности получения доходов, такие, как кредиты, профессиональная подготовка, помощь в открытии бизнеса, возможности трудоустройства или денежные пособия. Однако одно лишь денежное пособие зачастую не может заменить затронутым лицам продуктивные средства производства или навыки, необходимые для восстановления источников средств к существованию.
28. Всем лицам, подвергшимся экономическому перемещению, предоставляется поддержка в переходный период в соответствии с обоснованными оценками времени, необходимого им для восстановления потенциала получения доходов, уровня производительности и уровня жизни.

D. СОТРУДНИЧЕСТВО С ДРУГИМИ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ОРГАНАМИ ИЛИ СУБНАЦИОНАЛЬНЫМИ ЮРИСДИКЦИЯМИ

29. В ПМП будут указаны формы сотрудничества между агентством или организацией, отвечающей за реализацию проекта, и любыми другими государственными органами, субнациональными юрисдикциями или организациями, которые отвечают за любые аспекты приобретения земли, планирования переселения или оказания необходимой помощи. Кроме того, в случае ограниченности потенциала других ответственных органов Заемщик оказывает им активное содействие в процессе планирования, организации и мониторинга переселения. Если процедуры или стандарты других ответственных агентств не соответствуют применимым требованиям СЭС 5, Заемщик готовит дополнительные меры или положения для включения в ПМП с целью устранения выявленных недостатков. В плане также будут указаны финансовые обязательства каждого из участвующих агентств, соответствующие сроки и последовательность шагов по реализации, а также механизмы координации для решения вопросов, связанных с финансированием непредвиденных расходов или реагирования на непредвиденные обстоятельства.

Пример содержания ПМП

Сфера и уровень детализации плана переселения зависят от масштабов и сложности переселения. План основан на актуальной и достоверной информации о (а) численности и характеристиках затронутых людей; (b) воздействии на перемещенных лиц и другие группы, подвергшиеся неблагоприятному воздействию, (c) альтернативах переселению; и (d) правовых вопросах, связанных с переселением. План переселения включает представленные ниже элементы, состав которых зависит от конкретных обстоятельств.

1 *Описание проекта:*

Общее описание и идентификация проектной зоны.

2 *Потенциальное воздействие*

Идентификация:

- (a) компонента проекта или мероприятия, для реализации которого требуется провести переселение;
- (b) зоны воздействия такого компонента или мероприятия; (c) сфера и масштаб изъятия земли и воздействия на сооружения и другие материальные активы;
- (d) любых ограничений, налагаемых проектом на использование или доступ к земле или природным ресурсам; (e) альтернатив, рассматриваемых в целях предотвращения или минимизации переселения; и
- (f) механизмов, созданных для минимизации переселения в максимально возможной степени во время реализации проекта.

3 *Цели*

Основные цели программы переселения.

4 *Перепись и базовые социально-экономические исследования.* Результаты переписи населения на уровне домохозяйств, в ходе которых выявляются и пересчитываются затронутые лица, а также обследования затронутых проектом земель, строений и других материальных активов с участием затронутых лиц. Перепись также выполняет другие важные функции:

(a) результаты переписи охватывают:

- (i) жителей затронутого района;
- (ii) характеристики перемещенных домохозяйств, включая описание производственных систем, рабочей силы и организации домохозяйств; и базовую информацию об источниках средств к существованию (включая, в соответствующих случаях, уровень производства и доходов

- как официальной, так и неофициальной экономической деятельности) и об уровне жизни (включая состояние здоровья) перемещенных лиц;
- (iii) размер ожидаемых потерь (полных или частичных) активов и степень физического или экономического замещения;
 - (iv) информацию о социально незащищенных группах или лицах, для которых может потребоваться создание особых условий;
 - (v) положения об обновлении информации о средствах к существованию и уровне жизни переселяемых лиц через регулярные промежутки времени, с тем чтобы на момент их переселения имелась актуальная информация.
 - (vi) информацию о правах землевладения;
 - (vii) модели социального взаимодействия в затронутых сообществах, включая социальные сети и системы социальной поддержки, а также воздействие на них проекта;
 - (viii) государственную или общественную инфраструктуру, собственность или социальные услуги, на которые будет оказано воздействие;
 - (ix) социальные и культурные характеристики перемещенных сообществ, включая описание формальных и неформальных институтов, которые могут иметь отношение к стратегии проведения консультаций, а также к разработке и осуществлению мероприятий по переселению;
 - (x) установление крайнего срока регистрации, являющегося основанием для исключения лиц, не имеющих права на получение компенсации и помощи при переселении; и
 - (xi) определение базовых условий для целей мониторинга и оценки.
- 5 *Нормативно-правовая база*
Результаты анализа нормативно-правовой базы, включающие:
- (a) объем полномочий по принудительному отчуждению частной собственности и характер связанной с этим компенсации в плане как методологии оценки, так и сроков выплаты;
 - (b) применимые правовые и административные процедуры, включая описание средств правовой защиты, доступных перемещаемым лицам в судебном процессе, и обычные сроки проведения таких процедур, а также любые доступные альтернативные механизмы разрешения споров, которые могут иметь отношение к переселению в рамках проекта;
 - (c) соответствующее право (включая общее и традиционное право), регулирующее землевладение, оценку активов и убытков, компенсацию и права на использование природных ресурсов; обычное персональное право, связанное с переселением; и законы об окружающей среде и законодательство о социальном обеспечении;
 - (d) законы и постановления, касающиеся агентств, отвечающих за проведение мероприятий по переселению;
 - (e) расхождения, если таковые имеются, между местными законами, регулирующими полномочия по принудительному отчуждению частной собственности и переселению, и политикой Банка в отношении переселения, а также механизмы устранения таких расхождений; и
 - (f) любые юридические шаги, необходимые для обеспечения эффективного проведения мероприятий по переселению в рамках проекта, включая, в соответствующих случаях, процесс признания претензий на законные права на землю, включая претензии, вытекающие из общего и традиционного права.
- 6 *Оценка и компенсация убытков*
Методология, которая будет использоваться при оценке убытков для определения стоимости замещения; и описание предлагаемых видов и уровней компенсации в соответствии с местным законодательством и таких дополнительных мер, которые необходимы для получения стоимости замещения утраченных активов.
- 7 *Институциональный механизм.* Результаты анализа институционального механизма, включающего:

идентификацию агентств, отвечающих за проведение мероприятий по переселению, и НПО / организаций гражданского общества (ОГО), которые могут играть важную роль в реализации проекта, включая оказание поддержки перемещенным лицам;
оценку институционального потенциала таких агентств и НПО/ОГО; и
любые шаги, которые предлагаются для укрепления институционального потенциала агентств и НПО/ОГО, отвечающих за переселение.

8 *Правомочность*

Определение перемещаемых лиц и критериев для установления их права на компенсацию и другую помощь в переселении, включая соответствующие крайние даты регистрации.

9 *Оценка и компенсация убытков.*

Методология, которая будет использоваться при оценке убытков для определения их стоимости замещения; и описание предлагаемых видов и уровней компенсации в соответствии с местным законодательством и таких дополнительных мер, которые необходимы для получения стоимости замещения утраченных активов.

10 *Меры по переселению*

Описание пакетов компенсаций и других мер по переселению, которые помогут достичь целей политики по каждой категории правомочных перемещаемых лиц. Учет культурных предпочтений перемещаемых лиц и меры, подготовленные после консультаций с ними.

11 *Помощь в переходный период*

ПМП описывается помощь, которая будет предоставлена для перемещения членов семей и их имущества (или коммерческого оборудования и запасов). В ПМП также будет описана любая дополнительная помощь, которая будет предоставляться домохозяйствам, которые выбрали денежную компенсацию и сами позаботятся о новом жилье для себя, включая строительство нового жилья. Если места планируемого переселения (жилые дома или коммерческие здания) не будут готовы к заселению во время физического перемещения, то в ПМП необходимо предусмотреть временное пособие, достаточное для покрытия расходов на временную аренду и других расходов до тех пор, пока заселение не станет возможным.

12 *Выбор и подготовка участка, переезд*

Рассмотренные альтернативные места для переселения и объяснение причин выбора этих мест, включая:

- (a) институциональные и технические механизмы определения и подготовки участков для переселения, у которых сочетание производственного потенциала, географических преимуществ и других факторов, по крайней мере, сопоставимо с преимуществами старых участков, с оценкой времени, необходимого для приобретения и передачи земли и вспомогательных ресурсов;
- (b) любые меры, необходимые для предотвращения спекуляции землей или заселения отобранных участков неправомочными лицами;
- (c) процедуры физического перемещения в рамках проекта, включая графики подготовки участка и переезда;
- (d) юридические механизмы регулирования владения и передачи прав собственности переселенным лицам.

13 *Жилье, инфраструктура и социальные услуги*

Планы по предоставлению (или финансированию предоставления переселенным лицам) жилья, инфраструктуры (например, водоснабжения, подъездных дорог) и социальных услуг (например, школ, медицинских услуг); планы по предоставлению сопоставимых услуг принимающему населению; любое необходимое строительство, инженерные и архитектурные проекты для этих объектов.

- 14 *Охрана окружающей среды и рациональное использование природных ресурсов*
Описание границ зоны расселения; и оценка воздействия на окружающую среду предлагаемого переселения и мер по снижению и управлению этим воздействием.
- 15 *Участие сообществ*
Вовлечение переселенцев и принимающих сообществ:
(а) описание стратегии консультаций с переселенцами и принимающими сообществами и их участия в разработке и реализации мероприятий по переселению;
(б) краткое изложение высказанных мнений и того, как эти мнения были учтены при подготовке плана переселения;
(с) обзор представленных альтернатив переселения и выбора, сделанного перемещенными лицами; и
(d) институциональные механизмы, с помощью которых перемещенные лица могут сообщать о своих проблемах руководству проекта на протяжении всего периода планирования и реализации, а также меры по обеспечению адекватного представительства социально незащищенных групп (коренное население, этнические меньшинства, безземельные фермеры и женщины).
- 16 *Интеграция с принимающим населением*
Меры по снижению воздействия переселения на любые принимающие сообщества:
(а) консультации с принимающими сообществами и местными органами власти;
(б) меры по своевременному осуществлению любых платежей, причитающихся принимающему населению, за землю или другое имущество, предоставленное переселенным лицам;
(с) меры по разрешению любых конфликтов, которые могут возникнуть между переселенцами и принимающими общинами;
(d) любые меры, необходимые для расширения услуг (например, услуг в области образования, водоснабжения, здравоохранения и производства) в принимающих общинах, чтобы сделать их, по крайней мере, сопоставимыми с услугами, доступными переселенцам.
- 17 *Порядок рассмотрения жалоб*
Доступные и недорогие процедуры стороннего урегулирования споров, возникающих при переселении; такие механизмы рассмотрения жалоб должны учитывать наличие средств судебной защиты, а также традиционные механизмы урегулирования споров в сообществе.
- 18 *Институциональная структура и организационные обязанности*
Организационная структура для проведения переселения, включая идентификацию агентств, отвечающих за реализацию мер по переселению и предоставление услуг; механизмы для обеспечения надлежащей координации между агентствами и юрисдикциями, участвующими в реализации; и любые меры (включая техническую помощь), необходимые для укрепления потенциала исполнительных агентств по разработке и осуществлению мероприятий переселения; положения о передаче местным органам власти или самим переселенцам ответственности за управление объектами и услугами, предоставляемыми в рамках проекта, а также по передаче других таких обязанностей от агентств по переселению, когда это будет необходимо.
- 19 *График реализации*
График реализации, охватывающий все мероприятия по переселению начиная с подготовки и реализации, включая планируемые даты получения ожидаемых выгод переселенцами и принимающими сообществами, и заканчивая различными формами помощи. В графике должно быть указано, как мероприятия переселения связаны с реализацией всего проекта.
- 20 *Затраты и бюджет*
Таблицы, в которых представлены подробные сметы затрат на все мероприятия переселения, включая поправки на инфляцию, рост населения и другие неподвижные обстоятельства;

графики расходов; источники средств; и механизмы для обеспечения своевременного притока средств и финансирования переселения, если таковое имеется, в районы за пределами юрисдикции исполнительных агентств.

21 Мониторинг и оценка

Механизмы мониторинга мероприятий переселения исполнительного агентства, дополненные независимыми наблюдателями, которых Банк считает необходимыми для получения полной и объективной информации; индикаторы мониторинга эффективности для измерения затрат, результатов и итогов деятельности по переселению; вовлечение перемещенных лиц в процесс мониторинга; оценка воздействия переселения в течение разумного периода времени после завершения всех мероприятий переселения и соответствующего строительства; использование результатов мониторинга переселения для учета в ходе последующей реализации.

Дополнительные меры:

Если отчуждение земли или ограничения на использование или доступ к земле или природным ресурсам могут вызвать значительное экономическое перемещение, то меры по предоставлению перемещенным лицам достаточных возможностей для улучшения или, по крайней мере, восстановления их средств к существованию также включаются в ПМП или в отдельный план по улучшению условий жизни. К ним относятся:

- (a) Прямая замена земли. Для тех лиц, средства к существованию которых зависят от сельского хозяйства, в ПМП будет предусмотрена возможность получения земли эквивалентной продуктивной ценности или продемонстрировано, что достаточное количество земли эквивалентной стоимости отсутствует. При наличии земли для замены в ПМП будут описаны методы и сроки ее выделения перемещенным лицам.
- (b) Утрата доступа к земле или ресурсам. Для тех лиц, средства к существованию которых пострадали от утраты доступа или возможности пользоваться землей или ресурсами, включая ресурсы, находящиеся в общей собственности, в ПМП будут описаны способы получения замещающих или альтернативных ресурсов или предусмотрена иная поддержка альтернативных средств к существованию.
- (c) Поддержка для получения альтернативных средств к существованию. Для всех других категорий экономически перемещаемых лиц в ПМП будут описаны возможные меры по оказанию помощи ЛЗП во внедрении новых сельскохозяйственных технологий и культур (например, менее водоемких культур-улучшателей), в получении работы или создании бизнеса, включая предоставление соответствующей дополнительной помощи, в том числе обучения навыкам, кредитов, лицензий, разрешений или специализированного оборудования. При необходимости планирование средств к существованию будет предусматривать оказание особой помощи женщинам или социально незащищенным группам, которые могут оказаться в невыгодном положении в плане получения альтернативных средств к существованию.
- (d) Рассмотрение возможностей экономического развития. В ПМП будут определены и рассмотрены любые реальные возможности для улучшения условий жизни в результате переселения. Они могут включать, например, преференциальные соглашения о найме на работу в рамках проекта, поддержку в развитии специализированных продуктов или рынков, преференциальное коммерческое зонирование и торговые соглашения или другие меры. В соответствующих случаях в ПМП также необходимо дать оценку реальности перспектив выделения финансовых средств сообществам или непосредственно перемещенным лицам посредством достижения договоренностей о совместном использовании выгод проекта.
- (e) Поддержка в переходный период. В ПМП будет предусмотрена поддержка в переходный период тем лицам, средства к существованию которых были утрачены. Поддержка может включать выплаты за потерянный урожай и утраченные природные ресурсы, компенсацию упущенной выгоды для предприятий или выплату неполученной

заработной платы для работников, пострадавших в результате переноса бизнеса. В ПМП будет указано требование о предоставлении такой поддержки в течение всего переходного периода.

Пример содержания ДПП

- 1 краткое описание проекта и компонентов, для которых требуется приобретение земли и переселение, и причин, по которым готовится документ по политике переселения, а не план переселения;
- 2 принципы и цели, регулирующие подготовку и проведение переселения;
- 3 описание процесса подготовки и утверждения планов переселения;
- 4 предполагаемое воздействие переселения и предполагаемое количество и категории перемещаемых лиц в максимально возможной степени;
- 5 критерии правомочности для определения различных категорий перемещенных лиц;
- 6 анализ нормативно-правовой базы на предмет соответствия между законами и нормами Заемщика и требованиями политики Банка и предлагаемые меры по устранению любых расхождений между ними;
- 7 методы оценки затронутых активов;
- 8 матрица компенсационных выплат
- 9 организационные процедуры по предоставлению компенсаций и другой помощи в переселении, включая для проектов с участием посредников из частного сектора обязанности финансового посредника, государственных органов и частного застройщика;
- 10 описание процесса реализации, связывающего переселение со строительными работами;
- 11 описание механизмов рассмотрения жалоб;
- 12 описание механизмов финансирования переселения, включая подготовку и анализ сметы расходов, движения средств и мер на случай возникновения непредвиденных ситуаций;
- 13 описание механизмов консультаций с переселяемыми лицами и участия переселяемых лиц в планировании, реализации и мониторинге; и
- 14 механизмы мониторинга, проводимого исполнительным агентством и, если потребуется, сторонними наблюдателями.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОВЕДЕНИЕ ОСЭВ

для УВЕЛИЧЕНИЯ ВМЕСТИМОСТИ (Компонент1)

В РАМКАХ ПРОЕКТА РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ СЕВЕРНОЙ ЧАСТИ АРАЛЬСКОГО МОРЯ

Приложение 4 - КАРТЫ

Карта 1: Водосборная площадь в непосредственной близости от САМ-Сыр Дарья (для целей учета / моделирования водных ресурсов)



Карта 2: Суб-бассейн САМ-Сырдарья (Казахстан), Кызылординская область Казахстана (географическая проектная зона)



Карта 3: Компонент-1 Инвестиции в водохозяйственную инфраструктуру

