Утверждено

постановлением акимата

области Абай от

«\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2022 года

№\_\_\_\_

**Положение**

**о государственном учреждении**

 **«Управление образования области Абай»**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение «Управление образования области Абай» (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере образования области в пределах своей компетенции.

2. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: индекс 071400, Республика Казахстан, область Абай, город Семей, ул. Каюма Мухамедханова, 8.

9. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

10. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11. Управлению не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

12. Задачи:

1) создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей, достижений науки и практики;

2) развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;

3) воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;

4) воспитание личности с активной гражданской позицией, формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;

5) приобщение к достижениям отечественной и мировой культуры; изучение истории, обычаев и традиций казахского и других народов республики, овладение государственным, русским, иностранным языками;

6) обеспечение повышения социального статуса педагогов;

7) расширение автономности, самостоятельности организаций образования, демократизация управления образованием;

8) внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, в том числе дистанционной, информационно-коммуникационных, способствующих быстрой адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда;

9) обеспечение профессиональной мотивации обучающихся;

10) обеспечение опережающего развития технического и профессионального образования путем активного взаимодействия с работодателями и другими социальными партнерами;

11) создание специальных условий для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

12) защита прав и законных интересов детей.

13. Полномочия:

1) права:

в пределах своей компетенции запрашивать и получать у государственных органов, юридических лиц с участием государства и иных организаций и физических лиц необходимую информацию и документы для осуществления своих функций;

наряду с правами, указанными в настоящем Положении, имеет и другие права, предоставленные ему законодательством Республики Казахстан;

2) обязанности:

анализировать качество организации учебно-воспитательного процесса в организациях образования;

в пределах своей компетенции соблюдать исполнение законов Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога»;

в пределах своей компетенции проводить в установленном порядке аттестацию педагогов организаций образования;

обеспечивать информатизацию системы среднего образования;

исполнять поручения вышестоящих органов;

соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан.

осуществляют иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Функции:

1) реализует государственную политику в области образования;

2) назначает на должности и освобождает от должностей первых руководителей отделов образования районов области, городов областного значения по согласованию с местным исполнительным органом района, города областного значения и уполномоченным органом в области образования;

3) назначает на должности и освобождает от должностей руководителей подведомственных государственных организаций образования в порядке, определенном законодательством Республики Казахстан, а также уполномоченным органом в области образования;

4) выполняет функции администрирования и финансирования отделов образования районов области, городов областного значения;

5) обеспечивает предоставление технического и профессионального, послесреднего образования;

6) обеспечивает обучение детей по специальным учебным программам;

7) обеспечивает обучение одаренных детей в специализированных организациях образования;

8) организует и ответственно за предоставление дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, а также дополнительного образования на территории области;

9) организует заказ и обеспечивает организации образования, реализующие общеобразовательные учебные программы основного среднего, общего среднего образования и образовательные программы специального, специализированного, дополнительного образования, технического и профессионального, послесреднего образования, бланками документов государственного образца об образовании и осуществляют контроль за их использованием;

10) вносит в местный исполнительный орган области предложения о создании, реорганизации и ликвидации в установленном законодательством Республики Казахстан порядке государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, дополнительные образовательные программы для детей по представлению отделов образования районов, городов областного значения, по согласованию с уполномоченным органом в области образования – государственных организаций образования, реализующих специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;

11) вносит на утверждение местному исполнительному органу области размер государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, а также размер родительской платы с учетом требований действующего законодательства по представлению отделов образования районов, городов областного значения;

12) вносит на утверждение местному исполнительному органу области размер государственного образовательного заказа на среднее образование в организациях образования;

13) вносит на утверждение местному исполнительному органу области размер государственного образовательного заказа на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним образованием;

14) вносит на утверждение местному исполнительному органу области размер государственного образовательного заказа на подготовку кадров с высшим и послевузовским образованием;

15) размещает государственный образовательный заказ на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним, высшим и послевузовским образованием с учетом предложений заинтересованных организаций;

16) организует участие обучающихся в едином национальном тестировании;

17) реализует кадровую политику в сфере образования области, а также проводит и организует аттестацию педагогов, тестирование для назначения руководителей организаций образования в порядке, определенном уполномоченным органом в области образования;

18) осуществляет материально-техническое обеспечение государственных организаций образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования, а также специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы (за исключением организаций образования в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы);

19) ежегодно обеспечивает приобретение и доставку учебников и учебно-методических комплексов для организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы предшкольной подготовки, начального, основного среднего, общего среднего образования, специализированные общеобразовательные и специальные учебные программы, образовательные программы технического и профессионального образования на основе государственного образовательного заказа в объеме, прогнозируемом органами образования на учебный год;

20) обеспечивает организацию и проведение областных школьных олимпиад и конкурсов научных проектов по общеобразовательным предметам конкурсов исполнителей и конкурсов профессионального мастерства для детей, а также координируют проведение олимпиад и конкурсов среди детей и педагогов;

21) обеспечивает дополнительное образование детей, осуществляемое на областном уровне;

22) организует переподготовку кадров и повышение квалификации работников государственных организаций образования, финансируемых за счет бюджетных средств;

23) координирует и обеспечивает обследование детей и подростков и оказание психолого-медико-педагогической консультативной помощи;

24) обеспечивает реабилитацию и социальную адаптацию детей и подростков с проблемами в развитии;

25) осуществляет в установленном порядке государственное обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также воспитанников организаций образования для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

26) содействует трудоустройству лиц, окончивших на основе государственного образовательного заказа организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, высшего и послевузовского образования;

27) ежегодно до 15 апреля предоставляет в уполномоченный орган в области образования заявки на потребность в кадрах, в том числе в сельской местности, с последующим трудоустройством согласно представленным заявкам;

28) вносит предложения в маслихат области о льготном проезде обучающихся на общественном транспорте (кроме такси), через местный исполнительный орган;

29) осуществляет образовательный мониторинг;

30) ежегодно в установленные сроки обеспечивает сбор данных статистических наблюдений в объектах информатизации уполномоченного органа в области образования;

31) обеспечивает функционирование центров адаптации несовершеннолетних и центров поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

32) обеспечивает условия лицам, содержащимся в центрах адаптации несовершеннолетних и центрах поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

33) оказывает содействие в работе попечительских советов в организациях образования области;

34) организует питание отдельных категорий обучающихся в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан в подведомственных государственных организациях образования;

35) согласовывает тарификационные списки, штатное расписание, рабочие учебные планы подведомственных государственных организаций образования, а также численность классов-комплектов, групп в них;

36) организует и осуществляет кадровое обеспечение государственных организаций образования области;

37) организует в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, медицинское обслуживание обучающихся и воспитанников организаций образования, подведомственных управлению образования области;

38) обеспечивает проведение конкурсов, организуют выплату победителям конкурса – государственным организациям среднего образования грант «Лучшая организация среднего образования»;

39) выдает разрешения на обучение в форме экстерната в организациях основного среднего, общего среднего образования, организациях образования, реализующих специализированные и специальные общеобразовательные учебные программы, а также образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования по специальностям культуры и искусства, физической культуры и спорта;

40) обеспечивает материально-техническую базу областного методического кабинета (центра);

41) утверждает правила деятельности психологической службы в организациях среднего образования;

42) утверждает типовые правила внутреннего распорядка организации образования;

43) обеспечивает организацию подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена по дуальному обучению;

44) обеспечивает проведение конкурсов, организует выплату гранта «Лучшая организация технического и профессионального, послесреднего образования» государственным организациям технического и профессионального, послесреднего образования;

45) создает в организациях образования специальные условия для получения образования лицами (детьми) с особыми образовательными потребностями;

46) координирует и оказывает государственные услуги в сфере образования;

47) утверждает цены на товары (работы, услуги), производимые и реализуемые коммунальными казенными предприятиями образования области;

48) вносит в местный исполнительный орган области предложения об утверждении штатной численности государственных служащих отделов образования районов и городов областного значения;

49) согласовывает назначение отдельных должностей (гражданские служащие) отделов образования районов, городов областного значения: заместителя руководителя, главного бухгалтера и заведущего методическим кабинетом;

50) согласовывает структуру отдела образования района, города областного значения по представлению руководителя отдела образования района, города областного значения;

51) утверждает структуру управления образованием области, по согласованию с уполномоченным органом в области образования;

52) привлекает к дисциплинарной ответственности первых руководителей отделов образования районов, городов областного значения и первых руководителей подведомственных государственных организаций образования;

53) поощряет наиболее отличившихся работников образования и вносит представления в установленном законодательством Республики Казахстан порядке кандидатуры к награждению государственными и ведомственными наградами, знаками отличия местного исполнительного органа, присвоению почетных званий;

54) реализует систему антинаркотической идеологии и пропаганды здорового образа жизни среди несовершеннолетних;

55) осуществляет в интересах местного государственного управления в области образования иные функции, возлагаемые законодательством Республики Казахстан и не противоречащие им.

**Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

15. Руководство Управления осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

16. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

17. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Управления:

1) организует и руководит работой Управления;

2) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций;

3) назначает на должность и освобождает от должности работников Управления в установленном законодательством порядке;

4) налагает дисциплинарные взыскания, а также поощряет работников Управления, директоров областных организаций образования в установленном законодательством порядке;

5) утверждает структуру Управления;

6) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

7) подписывает приказы и дает обязательные для исполнения работниками Управления указания;

8) представляет Управление в исполнительных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

9) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

20. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

22. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

23. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.