**Проект**

**О внесении изменений и дополнений в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 марта 2020 года № 258 «Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Формирование индивидуального идентификационного номера иностранцам** **и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан»**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Министра внутренних дел Республики Казахстан от 27 марта 2020 года № 258 «Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 20201) следующие изменения и дополнения:

заголовок изложить в следующей редакции:

Об утверждении Правил оказания государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан»;

в Правилах оказания государственной услуги «Формирование индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан», утвержденных указанным приказом:

заголовок изложить в следующей редакции:

«Правила оказания государственой услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящие Правила государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан» (далее - Правила) разработаны в соответствии в подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» (далее - Закон) и определяют порядок оказания государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан» (далее – государственная услуга)»;

в пункте 2:

подпункт 8 исключить;

дополнить подпунктами 16 и 17 следующего содержания:

«16) оператор МВД – сотрудник республиканского государственного предприятия «Информационно-производственный центр» Министерства внутренних дел;

17) перечень основных требований к оказанию государственной услуги – это характеристика процесса, форма, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги.»;

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Для формирования ИИН физическое лицо (или его законный представитель) обращается к услугодателю через Государственную корпорацию по месту пребывания или через портал путем подачи заявления по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам с приложением документов.

При отсутствии документов, удостоверяющих личность, у иностранцев, лиц без гражданства и лиц с неурегулированным статусом, осужденных по приговору суда Республики Казахстан к лишению свободы, основанием для получения государственной услуги является заявление согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Для корректировки ИИН физическое лицо (или его законный представитель) обращается к услугодателю через Государственную корпорацию по месту пребывания путем подачи заявления по форме согласно приложению   
2-1 к настоящим Правилам с приложением документов.

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан», включающий характеристики процесса, форму, содержание и результат оказания, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в приложении 3 к настоящим Правилам.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Заявки на формирование и корректировки ИИН с ИИС ЦОН и портала поступают на исполнение в ИС МП.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Оператор МВД проверяет поступающие заявки на корректность и в случае корректности заявки осуществляет процедуру формирования либо корректировки ИИН.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае, поступления заявки из ИИС ЦОН, ИС МП направляет положительный результат в ИИС ЦОН и оператор Государственной корпорации распечатывает Регистрационное свидетельство в соответствии с приложением 7 к настоящим Правилам.»;

дополнить приложением 2-1 согласно приложению 1 к настоящему приказу;

приложение 3 изложить согласно приложению 2 к настоящему приказу;

приложение 5 изложить согласно приложению 3 к настоящему приказу;

в приложении 6 правый верхний угол изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6  к переченю основных требований государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан» |

»;

в приложении 7 правый верхний угол изложить в следующей редакции:

«

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7  к переченю основных требований государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан» |

».

2. Комитету миграционной службы Министерства внутренних дел Республики Казахстан обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства внутренних дел Республики Казахстан;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства внутренних дел Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра внутренних дел Республики Казахстан и председателя Комитета миграционной службы Министерства внутренних дел Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Должность** |  | **ФИО** |

СОГЛАСОВАН

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 1 к приказу  Министра внутренних дел  Республики Казахстан  от \_\_\_ марта 20\_\_ года № \_\_\_\_  «Приложение 2-1  к Правилам формирования и корректировки индивидуального идентификационного номера иностранцам и лицам без гражданства, временно пребывающим в Республике Казахстан  кому\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность, фамилия и инициалы)  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. (при его наличии)  гражданина (ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (какого государства)    Заявление  Прошу произвести корректировку установочных данных в национальных реестрах на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения, ИИН)  согласно нижеуказанным параметрам:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | № | Параметры | Текущие сведения в базе данных МВД | Изменить на | | 1 | Фамилия |  |  | | 2 | Имя |  |  | | 3 | Отчество |  |  | | 4 | Дата рождения |  |  | | 5 | Место рождения |  |  | | 6 | Гражданство |  |  | | 7 | Пол |  |  | | 8 | Номер документа |  |  | | 9 | Дату выдачи документа |  |  | | 10 | Срок действия документа |  |  | | 11 | Страна выдачи документа |  |  |   \*в таблице указывать только те параметры, которые необходимо откорректировать |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 2 к приказу  Министра внутренних дел  Республики Казахстан  от \_\_\_ марта 20\_\_ года № \_\_\_\_  Приложение 3 к Правилам формирования и корректировки  индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан |      |  |  |  | | --- | --- | --- | | Перечень основных требований к оказанию государственной услуги государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан» | | | | 1 | Наименование услугодателя | Территориальные органы полиции Республики Казахстан | | 2 | Способы предоставления государственной услуги | Прием документов и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется через:  1) некоммерческое акционерное общество «Государственная корпорация «Правительство для граждан» (далее – Государственная корпорация);  2) веб-портал «электронного правительства» (далее – портал): www.egov.kz. | | 3 | Срок оказания государственной услуги | Со дня сдачи пакета необходимых документов услугодателю, в Государственную корпорацию и или через портал – 1 (один) рабочий день;  максимально допустимое время ожидания для сдачи пакета документов в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) минут;  максимально допустимое время обслуживания в Государственной корпорации – 20 (двадцать) минут; | | 4 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (полностью автоматизированная)/ бумажная. | | 5 | Результат оказания государственной услуги | Выдача Регистрационного свидетельства либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.  На портале результат оказания государственной услуги направляется и хранится в «личном кабинете» услугополучателя в форме электронного документа | | 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается физическим лицам бесплатно. | | 7 | График работы | 1) услугодателя – с понедельника по пятницу (с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов) кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.  Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется услугодателем с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 часов до 14.30 часов, выходной – воскресенье и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан  Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;  2) Государственной корпорации – с понедельника по пятницу (с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов) кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.  Выдача результата оказания государственной услуги в Государственной корпорации осуществляется в порядке "электронной очереди", без ускоренного обслуживания, возможно бронирование "электронной очереди" посредством портала.  3) портала - круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).  Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:  1) интернет-ресурсе Министерства – www.mvd.gov.kz в разделе "О Министерстве, подразделе "Веб-ресурсы структурных подразделений Министерства внутренних дел Республики Казахстан";  2) интернет-ресурсе Государственной корпорации – www.gov4c.kz;  3) портала – www.egov.kz. | | 8 | Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги | 1. При обращении услугополучателя к услугодателю через Государственную корпорацию по формированию ИИН:  1) заявление по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;  2) документ удостоверяющий личность (действительный заграничный паспорт, если иной порядок не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей стороной или Правительством Республики Казахстан). В случае, если в документе, удостоверяющем личность иностранца, отсутствует написание установочных данных (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место рождения) на кириллице или латинице, необходимо приложить соответствующий нотариально-заверенный перевод документа;  3) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя;  При обращении через портал:  1) электронный запрос, удостоверенный электронной цифровой подписью представителя услугополучателя;  2) электронная копия документа, удостоверяющий личность (действительный заграничный паспорт, если иной порядок не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей стороной или Правительством Республики Казахстан). В случае, если в документе, удостоверяющем личность иностранца, отсутствует написание установочных данных (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место рождения) на кириллице или латинице, необходимо приложить соответствующий нотариально-заверенный перевод документа;  4) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя;  3) удостоверить электронно-цифровой подписью услугополучателя или его представителя.  2. При обращении услугополучателя к услугодателю через Государственную корпорацию по корректировке ИИН:  1) заявление по форме согласно приложению 2-1 к настоящим Правилам;  2) документ удостоверяющий личность (действительный заграничный паспорт, если иной порядок не установлен соглашением Республики Казахстан с соответствующей стороной или Правительством Республики Казахстан). В случае, если в документе, удостоверяющем личность иностранца, отсутствует написание установочных данных (фамилия, имя, отчество (при его наличии), место рождения) на кириллице или латинице, необходимо приложить соответствующий ноториально-заверенный перевод документа;  4) свидетельство о перемене установочных данных;  3) нотариально удостоверенная доверенность, в случае обращения представителя услугополучателя. | |  | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан | 1) представление услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному подзаконным нормативным правовым актом, определяющим порядок оказания государственной услуги, и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель отказывает в приеме заявления;  2) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  3) несоответствие услугополучателя данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан; 4) в случае выявлении у услугополучателя ранее зарегистрированного ИИН. | | 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучателям, имеющим в установленном законодательством порядке полную или частичную утрату способности или возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, ориентироваться, прием документов для оказания государственной услуги производится услугодателем или работником Государственной корпорации с выездом по месту жительства посредством обращения через Единый контакт-центр 1414, 8 800 080 7777.  Для получения государственной услуги на портале требуется наличие ЭЦП. | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | Приложение 3 к приказу  Министра внутренних дел  Республики Казахстан  от \_\_\_ марта 20\_\_ года № \_\_\_\_  Приложение 5 к Правилам формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | (Ф.И.О. (при его наличии), | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | (адрес услугополучателя) |     **Расписка об отказе в приеме документов**        Руководствуясь пунктом 2 статьи 20 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах», услугодатель или Государственная корпорация (указать адрес) отказывает в приеме документов на оказание государственной услуги «Формирование и корректировка индивидуального идентификационного номера иностранцам, временно пребывающим в Республике Казахстан» ввиду представления Вами неполного пакета документов согласно перечня основных требований к оказанию государственной услуги.        Наименование отсутствующих документов:        1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;        2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;        3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Настоящая расписка составлена в 2 экземплярах, по одному для каждой стороны.        Ф.И.О (при его наличии) услугодателя\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)        Исполнитель: Ф.И.О (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Получил: Ф.И.О (при его наличии) / подпись услугополучателя        «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год |