**Об утверждении Правил предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них**

Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 19 февраля 2016 года № 51. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 1 марта 2016 года № 13355.

      Примечание РЦПИ!  
      Порядок введения в действие см. п. 5

      В соответствии с пунктом 5 статьи 41 Закона Республики Казахстан от 16 января 2001 года "О некоммерческих организациях" и подпунктом 6-1) статьи 4-1 Закона Республики Казахстан от 12 апреля 2005 года "О государственном социальном заказе, грантах и премиях для неправительственных организаций в Республике Казахстан", **ПРИКАЗЫВАЮ:**

      Сноска. Преамбула в редакции приказа Министра по делам религий и гражданского общества РК от 06.12.2017 № 175 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них (далее – Правила).

      2. Признать утратившим силу приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 декабря 2015 года № 405 "Об утверждении Правил предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 12676, опубликованный в информационно-правовой системе "Әділет" 15 января 2016 года).

      3. Комитету по развитию языков и общественно-политической работы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан обеспечить:

      1) в установленном законодательством порядке государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) в течение десяти календарных дней после государственной регистрации настоящего приказа направление копий настоящего приказа для официального опубликования в информационно-правовой системе "Әділет" и периодических печатных изданиях на электронном носителе с приложением бумажного экземпляра, заверенного гербовой печатью, для внесения в эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде, удостоверенных электронной подписью лица, уполномоченного подписывать настоящий приказ, с приложением бумажного носителя;

      3) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и спорта Республики Казахстан;

      4) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства культуры и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1), 2) и 3) настоящего пункта.

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра культуры и спорта Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вводится в действие со дня первого официального опубликования, за исключением подпункта 2) пункта 4 и пункта 6 Правил, которые вводятся в действие с 1 марта 2017 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр культуры и спорта |  |
| Республики Казахстан | А. Мухамедиулы |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к приказу Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 19 февраля 2016 года № 51 |

**Правила предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них**

      Сноска. Правила в редакции приказа Министра по делам религий и гражданского общества РК от 06.12.2017 № 175 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них (далее - Правила) разработаны в соответствии с пунктом 5 статьи 41 Закона Республики Казахстан от 16 января 2001 года "О некоммерческих организациях", подпунктом 6-1) статьи 4-1 Закона Республики Казахстан от 12 апреля 2005 года "О государственном социальном заказе, грантах и премиях для неправительственных организаций в Республике Казахстан" и определяют порядок предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных неправительственных организаций.

      2. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

      1) неправительственная организация - некоммерческая организация (за исключением политических партий, профессиональных союзов и религиозных объединений), созданная гражданами и (или) негосударственными юридическими лицами на добровольной основе для достижения ими общих целей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      2) База данных неправительственных организаций (далее - База данных) -информационная база данных, формируемая в целях обеспечения прозрачности деятельности неправительственных организаций и информирования общественности о них, а также для использования в рамках размещения государственного социального заказа, предоставления грантов и присуждения премий;

**Глава 2. Порядок предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями**

      3. Сведения о своей деятельности предоставляются неправительственными организациями в уполномоченный орган в сфере взаимодействия с неправительственными организациями (далее – уполномоченный орган) по форме, согласно приложению 1 к настоящим Правилам, на казахском и русском языках ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным периодом: через почту либо нарочно на бумажном и электронном носителях (CD-дисках либо USB-флэш-накопителях в формате DOC, DOCX) или через веб-портал в электронном виде.

      Неправительственные организации предоставляют сведения о своей деятельности с указанием информации за отчетный период и информации по реализуемым проектам в текущем году.

      Под отчетным периодом понимается календарный год, предшествующий году предоставления сведений в Базу данных.

      Таблицы в приложении 1 к настоящим Правилам заполняются согласно пояснению по заполнении формы, предназначенной для сбора административных данных, указанных в приложении 2 к настоящим Правилам.

      4. При предоставлении в уполномоченный орган сведений о деятельности неправительственных организаций через почту либо нарочно неправительственные организации направляют сведения о своей деятельности с сопроводительным письмом.

      5. При предоставлении в уполномоченный орган сведений о неправительственных организациях через веб-портал сведения заверяются электронной цифровой подписью, выданной на юридическое лицо.

      6. Неправительственные организации, зарегистрированные на территории Республики Казахстан и имеющие свои структурные подразделения (филиалы и представительства) на территории Республики Казахстан, предоставляют сведения о филиалах или представительствах в порядке, установленном настоящими Правилами.

      7. В случае изменения сведений о неправительственных организациях, предусмотренных разделом I, II и VII таблицы 1 приложения 1 к настоящим Правилам, неправительственная организация предоставляет измененные сведения в уполномоченный орган на казахском и русском языках через почту или нарочно, либо через веб-портал "База данных неправительственных организаций" в электронном виде в течение двадцати рабочих дней со дня их изменения.

      Сноска. Пункт 7 в редакции приказа Министра общественного развития РК от 12.07.2018 № 68 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      7-1. Сведения о своей деятельности в Базу данных неправительственных организаций не предоставляют неправительственные организации, приостановившие представление налоговой отчетности в соответствии со статьей 213 Кодекса Республики Казахстан от 25 декабря 2017 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" до начала отчетного периода и не возобновившие деятельность в течение отчетного периода, а также находящиеся на стадии ликвидации или реорганизации.

      Сноска. Глава 2 дополнена пунктом 7-1 в соответствии с приказом Министра общественного развития РК от 12.07.2018 № 68 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Глава 3. Порядок формирования Базы данных о неправительственных организациях**

      8. Формирование уполномоченным органом Базы данных неправительственных организаций осуществляется на основе сведений, предоставляемых неправительственными организациями и местными исполнительными органами.

      9. При получении сведений о своей деятельности неправительственных организаций уполномоченный орган рассматривает их на предмет своевременности, полноты и достоверности.

      Сведения о деятельности неправительственных организаций считаются своевременными, если они были предоставлены в срок, указанный в пункте 3 настоящих Правил.

      Полнота предоставленных сведений означает заполнение всех таблиц, указанных в приложении 1 к настоящим Правилам.

      Сведения о деятельности неправительственных организаций считаются достоверными, если они соответствуют действительности на дату отправки сведений уполномоченному органу. Грамматические ошибки не являются основаниями для признания сведений о неправительственной организации недостоверными.

      10. Уполномоченный орган по мере поступления сведений о неправительственных организациях обновляет Базу данных в течение пятнадцати рабочих дней.

      11. Исключение неправительственных организаций из Базы данных осуществляется уполномоченным органом не позднее десяти рабочих дней со дня получения или обнаружения информации об исключении неправительственной организации из Национального реестра бизнес-идентификационных номеров.

      12. Для осуществления проверки сведений о неправительственных организациях, предоставленных в Базу данных, местные исполнительные органы области, города республиканского значения и столицы предоставляют ежегодно до 10 апреля в уполномоченный орган обобщенные сведения о неправительственных организациях (дата регистрации/перерегистрации, местонахождение, учредители, руководители и их контактные данные, дата предоставления налоговой отчетности за последний отчетный период) соответствующей административно-территориальной единицы, полученные от территориальных органов юстиции и органов государственных доходов.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них |

      Сноска. Приложение 1 в редакции приказа Министра общественного развития РК от 12.07.2018 № 68 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Сведения о деятельности неправительственных организаций**  
**отчетный период за 20\_\_\_ год**

      Индекс: СДНПО-1

      Периодичность: ежегодно в срок до 31 марта года, следующего за отчетным периодом

      Круг лиц предоставляющих: неправительственные организации

      Куда предоставляется: Уполномоченный орган в сфере взаимодействия с неправительственными организациями

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 1 |

**Сведения о деятельности неправительственных организаций\***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел I. Общие данные о неправительственной организации\* | | | | | |
| 1 | БИН: |  | (12 цифр) | | |
| 2 | Отчетный период, за который предоставляются сведения: | | |  | год |
| 3 | Организационно-правовая форма НПО (укажите Х в нужной ячейке) | | | | |
| частное учреждение | |  | частный фонд |  |
| общественное объединение | |  | корпоративный фонд |  |
| некоммерческое акционерное общество (за исключением некоммерческих акционерных обществ, предусмотренных в части второй пункта 5 статьи 41 Закона "О некоммерческих организациях") | |  | общественный фонд |  |
| филиалы и представительства (обособленные подразделения) иностранных и международных некоммерческих организаций | |  | ОЮЛ в форме ассоциации (союза) |  |
| 4 | Наименование НПО: | |  | | |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (при его наличии) первого руководителя: | |  | | |
| 6 | Регион нахождения НПО (укажите Х в нужной ячейке) | | | | |
|  | Астана | |  | Западно-Казахстанская область |  |
| Алматы | |  | Карагандинская область |  |
| Шымкент | |  |
| Акмолинская область | |  | Костанайская область |  |
| Актюбинская область | |  | Кызылординская область |  |
| Алматинская область | |  | Мангистауская область |  |
| Атырауская область | |  | Павлодарская область |  |
| Восточно-Казахстанская область | |  | Северо-Казахстанская область |  |
| Жамбылская область | |  | Туркестанская область |  |
| 7 | Юридический адрес НПО (населенный пункт, адрес) | |  | | |
| 8 | Дата государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица: | | |  | |
| Раздел II. Контактные данные неправительственной организации | | | | | |
| 9 | Электронная почта | | |  | |
| 10 | Номер телефона | | |  | |
| 11 | Адрес сайта | | |  | |
| Раздел III. Сведения о работниках и волонтерах | | | | | |
| 12 | Общее количество штатных работников | | |  | |
|  | в том числе: | | |  | |
| 13 | Количество работников граждан Республики Казахстан | | |  | |
| 14 | Количество иностранных работников | | |  | |
| 15 | Количество привлеченных специалистов | | |  | |
| 16 | Количество волонтеров | | |  | |
| Раздел IV. Направление деятельности | | | | | |
| 17 | Направление деятельности неправительственной организации (укажите Х в нужной ячейке): | | | | |
|  | образование и наука | | | |  |
| информация | | | |  |
| физическая культура и спорт | | | |  |
| охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни | | | |  |
| охрана окружающей среды | | | |  |
| поддержка молодежной политики и детских инициатив | | | |  |
| содействие решению семейно-демографических и гендерных вопросов | | | |  |
| поддержка социально уязвимых слоев населения | | | |  |
| помощь детям-сиротам, детям из неполных и многодетных семей | | | |  |
| содействие обеспечению трудовой занятости населения | | | |  |
| защита прав, законных интересов граждан и организаций | | | |  |
| развитие культуры и искусства | | | |  |
| охрана историко-культурного наследия | | | |  |
| укрепление общественного согласия и общенационального единства | | | |  |
| содействие службам пробации при оказании социально-правовой помощи лицам, состоящим на их учете | | | |  |
| проведение общественного мониторинга качества оказания государственных услуг | | | |  |
| содействие развитию гражданского общества, в том числе повышению эффективности деятельности неправительственных организаций | | | |  |
| оказание помощи лицу (семье), находящемуся в трудной жизненной ситуации | | | |  |
| иные социально значимые направления, не противоречащие законодательству Республики Казахстан (указать)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  |
| 18 | Предмет и цели деятельности НПО (в соответствии с уставом): | | |  | |
| 19 | Целевая аудитория/адресная группа: | | |  | |
| Раздел V. Доходы НПО за отчетный период (сумма, тенге) | | | | | |
| 20 | Вознаграждения по депозитам | | |  | |
| 21 | Гранты | | |  | |
| 22 | Вступительные взносы | | |  | |
| 23 | Членские взносы | | |  | |
| 24 | Благотворительная помощь | | |  | |
| 25 | Спонсорская помощь | | |  | |
| 26 | Деньги и имущество, полученные на безвозмездной основе | | |  | |
| 27 | Доход, полученный по договору на осуществление государственного социального заказа | | |  | |
| 28 | Всего доходов | | |  | |
| Раздел VI. Расходы НПО за отчетный период (сумма, тенге) | | | | | |
| 29 | Содержание некоммерческой организации | | |  | |
| 30 | Организация и проведение мероприятий | | |  | |
| 31 | Подготовка и размещение информационных материалов | | |  | |
| 32 | Вознаграждение | | |  | |
| 33 | Благотворительная помощь | | |  | |
| 34 | Спонсорская помощь | | |  | |
| 35 | Вступительные взносы | | |  | |
| 36 | Членские взносы | | |  | |
| 37 | Деньги и имущество, переданное на безвозмездное основе | | |  | |
| 38 | Всего расходов | | |  | |
| Раздел VII. Бюджет (сумма, тенге) (заполняется филиалами или представительствами международных и иностранных организаций) | | | | | |
| 39 | Бюджет финансирования проектов/программ в Республике Казахстан (в случае, если филиал или представительство финансируют проекты/программы на территории Республики Казахстан) | | | за отчетный период | на текущий календарный год (при наличии утвержденного бюджета) |
|  |  |

      Примечание:

      \*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      БИН – бизнес-идентификационный номер

      НПО – неправительственная организация

      ОЮЛ – объединение юридических лиц

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 2 |

**Филиал (-ы) и (или) представительство (-а) неправительственной организации\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | БИН | Место нахождения | ФИО (при его наличии) руководителя | Дата регистрации | Номер телефона | Электронная почта | Адрес сайта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Примечание:

      \*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      БИН – бизнес-идентификационный номер

      ФИО – фамилия, имя, отчество

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 3 |

**Проекты неправительственных организаций, филиалов и представительств (обособленные подразделения) иностранных и международных некоммерческих организаций, реализованные за отчетный период и реализуемые в текущем году\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование проекта/программы | БИН донорской организации, заказчика проекта/программы или аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица) | Наименование донорской организации, заказчика | Источник финансирования (государственный, иностранный, коммерческий, иностранный некоммерческий, казахстанский коммерческий, казахстанский некоммерческий, самофинансирование) | Направление проекта (выбрать из пункта 17 таблицы 1) | Цели проекта/программы | Регион реализованного/реализуемого проекта (области, города республиканского значения, столицы) | Общий финансирование проекта (в тенге) | Полученное финансирование проекта в отчетный период (в тенге) | Период реализации проекта | | Наименование соисполнителя (партнеров и привлекаемых специалистов) проекта/ программы | Краткая информация о результатах выполнения проекта |
| с | п о |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Примечание:

      \*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      БИН – бизнес-идентификационный номер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 4 |

**Проекты филиалов и (или) представительств (обособленные подразделения) неправительственных организаций, реализованные за отчетный период и реализуемые в текущем году\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование филиала и (или) (представительства) | Наименование проекта/программы | БИН донорской организации, заказчика проекта/программы или аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица) | Наименование донорской организации, заказчика | Источник финансирования (государственный, иностранный коммерческий, иностранный некоммерческий, казахстанский коммерческий, казахстанский некоммерческий, самофинансирование) | Направление проекта (выберите из раздела "направления деятельности" пункт 17 таблицы 1) | Регион реализованного/реализуемого проекта (области, города республиканского значения, столицы) | Общий Финансирование проекта (в тенге) | Полученное финансирование проекта в отчетный период (в тенге) | Период реализации проекта | | Краткая информация о результатах выполнения проекта |
| с | по |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Примечание:

      \*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      БИН – бизнес-идентификационный номер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 5 |

**Сведения об учредителях\* (участниках) неправительственных организаций\*\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование организации или ФИО (при его наличии) | Укажите: юридическое или физическое лицо | БИН / ИИН, аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |

      Примечание:

      \*общественные объединения указывают данные не менее 10 граждан-инициаторов и/или общественных объединений, участвовавших в его создании

      \*\*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      ФИО – фамилия, имя, отчество

      БИН – бизнес-идентификационный номер

      ИИН – индивидуальный идентификационный номер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Таблица 6 |

**Организации/органы, государства, с которыми заключены документы о сотрудничестве/партнерстве\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Вид (государство, государственный орган, НПО, коммерческая организация) | БИН (или аналог для иностранных организаций, органа) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  |  |

      Полноту и достоверность предоставленных сведений подтверждаю:

      Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись

      Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                   фамилия, имя, отчество (при его наличии), подпись

      Место печати

      Примечание:

      \*в случае отсутствия данных отметить "нет" или поставить прочерк.

      Расшифровка аббревиатур:

      НПО – неправительственная организация

      БИН – бизнес-идентификационный номер

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам предоставления сведений о своей деятельности неправительственными организациями и формирования Базы данных о них |

      Сноска. Приложение 2 в редакции приказа Министра общественного развития РК от 12.07.2018 № 68 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**

**"Сведения о своей деятельности неправительственными организациями"**

      1. Форма заполняется руководителем неправительственной организации (в период его отсутствия – лицом, его замещающим) и предоставляется в уполномоченный орган в сфере взаимодействия с неправительственными организациями ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным периодом.

      2. Форма подписывается первым руководителем (в период его отсутствия – лицом, его замещающим), который несет ответственность за достоверность данных в отчетности и своевременность ее предоставления, и заверяется печатью организации.

      3. В таблице 1 формы "Сведения о деятельности неправительственных организаций" в разделе "Общие данные о неправительственной организации" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 1 указывается бизнес-идентификационный номер организации;

      2) в пункте 2 указывается "Отчетный период, за который предоставляются сведения и год", за который предоставляются сведения;

      3) в пункте 3 указывается "Организационно-правовая форма неправительственных организаций";

      4) в пункте 4 указывается полное наименование неправительственной организации в соответствии с учредительными документами;

      5) в пункте 5 указывается "Фамилия, имя, отчество первого руководителя";

      6) в пункте 6 указывается "Регион нахождения НПО (укажите Х в нужной ячейке)";

      7) в пункте 7 указывается "Юридический адрес НПО (населенный пункт, адрес)";

      8) в пункте 8 указывается "Дата государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица".

      4. В разделе II "Контактные данные неправительственной организации" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 9 указывается "Электронная почта";

      2) в пункте 10 указывается "Номер телефона";

      3) в пункте 11 указывается "Адрес сайта".

      5. В разделе III "Сведения о работниках и волонтерах" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 12 указывается "Общее количество штатных работников";

      в том числе:

      2) в пункте 13 указывается "Количество работников граждан Республики Казахстан";

      3) в пункте 14 указывается "Количество иностранных работников";

      4) в пункте 15 указывается "Количество привлеченных специалистов";

      5) а пункте 16 указывается "Количество волонтеров".

      6. В разделе IV "Направление деятельности" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 17 указывается "Направление деятельности неправительственной организации (укажите Х в нужной ячейке)" отмечается направление деятельности неправительственной организации из указанного списка;

      2) в пункте 18 указывается "Предмет и цели деятельности НПО (в соответствии с уставом)";

      3) в пункте 19 указывается "Целевая аудитория/адресная группа".

      7. В разделе V "Доходы НПО за отчетный период (сумма, тенге)" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 20 указывается "Вознаграждение по депозитам";

      2) в пункте 21 указываются "Гранты";

      3) в пункте 22 указывается "Вступительные взносы";

      4) в пункте 23 указывается "Членские взносы";

      5) в пункте 24 указывается "Благотворительная помощь";

      6) в пункте 25 указывается "Спонсорская помощь";

      7) в пункте 26 указывается "Деньги и имущество, полученные на безвозмездной основе";

      8) в пункте 27 указывается "Доход, полученный по договору на осуществление государственного социального заказа";

      9) в пункте 28 указывается итоговая сумма "Всего доходов";

      8. В разделе VI "Расходы НПО за отчетный период (сумма, тенге)" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 29 указывается "Содержание некоммерческой организации";

      2) в пункте 30 указывается "Организация и проведение мероприятий";

      3) в пункте 31 указывается "Подготовка и размещение информационных материалов";

      4) в пункте 32 указывается "Вознаграждение";

      5) в пункте 33 указывается "Благотворительная помощь";

      6) в пункте 34 указывается "Спонсорская помощь";

      7) в пункте 35 указывается "Вступительные взносы";

      8) в пункте 36 указывается "Членские взносы";

      9) в пункте 37 указывается "Деньги и имущество, переданное на безвозмездной основе";

      10) в пункте 38 указывается итоговая сумма "Всего расходов".

      9. В разделе VII "Бюджет (сумма, тенге) (заполняется филиалами или представительствами международных и иностранных организаций)" указываются следующие сведения:

      1) в пункте 39 указывается "Бюджет финансирования проектов/программ в Республике Казахстан (в случае, если филиал или представительство финансирует проекты/программы на территории Республики Казахстан)";

      10. В таблице 2 формы "Филиал (-ы) и (или) представительство (-а) неправительственной организации" заполняются следующие сведения:

      1) в графе 1 указывается порядковый номер;

      2) в графе 2 указывается "Наименование";

      3) в графе 3 указывается "БИН";

      4) в графе 4 указывается "Место нахождения";

      5) в графе 5 указывается "ФИО (при его наличии) руководителя";

      6) в графе 6 указывается "Дата регистрации";

      7) в графе 7 указывается "Номер телефона";

      8) в графе 8 указывается "Электронная почта".

      9) в графе 9 указывается "Адрес сайта"

      11. В таблице 3 формы "Проекты неправительственных организаций, филиалов и представительств (обособленные подразделения) иностранных и международных некоммерческих организаций, реализованные за отчетный период и реализуемые в текущем году" указываются следующие сведения:

      1) в графе 1 указывается порядковый номер;

      2) в графе 2 указывается "Наименование проекта/программы";

      3) в графе 3 указывается "БИН донорской организации, заказчика, проекта/программы или аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица)";

      4) в графе 4 Наименование донорской организации, заказчика;

      5) в графе 5 указывается Источник финансирования (государственный, иностранный, коммерческий, иностранный некоммерческий, казахстанский коммерческий, казахстанский некоммерческий, самофинансирование)";

      6) в графе 6 указывается "Направление проекта (выберите из пункта 17 таблицы 1)";

      7) в графе 7 указывается "Цели проекта/программы";

      8) в графе 8 "Регион реализованного проекта (области, города республиканского значения, столицы)";

      9) в графе 9 "Общий финансирование проекта (в тенге)";

      10) в графе 10 указывается "Полученное финансирование проекта в отчетный период (в тенге)";

      11) в графах 11, 12 указываются "Период реализации проекта" дата начала и завершения реализации проекта (по формату дд.мм.гг.);

      13) в графе 13 указывается "Наименование соисполнителя (партнеров и привлекаемых специалистов) проекта/программы";

      14) в графе 14 "Краткая информация о результате выполнения проекта".

      12. В таблице 4 формы "Проекты филиалов и (или) представительств (обособленные подразделения) неправительственных организаций, реализованные за отчетный период и реализуемые в текущем году" указываются следующие сведения:

      1) в графе 1 указывается порядковый номер;

      2) в графе 2 указывается "Наименование филиала и (или) (представительства)";

      3) в графе 3 указывается "Наименование проекта/программы";

      4) в графе 4 "БИН донорской организации, заказчика, проекта/программы или аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица)";

      5) в графе 5 Наименование донорской организации, заказчика;

      6) в графе 6 указывается "Источник финансирования (государственный, иностранный, коммерческий, иностранный некоммерческий, казахстанский коммерческий, казахстанский некоммерческий, самофинансирование)";

      7) в графе 7 указывается "Направление проекта (выбрать из раздела "направления деятельности пункт 17 таблицы 1)";

      8) в графе 8 указывается "Регион реализованного проекта (области, города республиканского значения, столицы)";

      9) в графе 9 указывается "Общий финансирование проекта (в тенге)";

      10) в графе 10 указывается "Полученное финансирование проекта в отчетный период (в тенге)";

      11) в графах 11,12 указываются "Период реализации проекта" дата начала и завершения реализации проекта (по формату дд.мм.гг.);

      12) в графе 13 указывается "Краткая информация о результате выполнения проекта".

      13. В таблице 5 формы "Сведения об учредителях (участниках) неправительственных организаций" указываются следующие сведения:

      1) в графе 1 указывается порядковый номер;

      2) в графе 2 указывается "Наименование организации или ФИО (при его наличии)";

      3) в графе 3 указывается "Укажите: юридическое или физическое лицо";

      4) в графе 4 указывается БИН / ИИН аналог номера налоговой регистрации (для иностранного юридического лица);

      14. В таблице 6 формы "Организации/органы, государства, с которыми заключены документы о сотрудничестве/партнерстве" указываются следующие сведения:

      1) в графе 1 указывается порядковый номер;

      2) в графе 2 указывается "Наименование";

      3) в графе 3 указывается "Вид (государство, государственный орган, НПО, коммерческая организация)";

      4) в графе 4 указывается "БИН (или аналог для иностранных организаций, органа)".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан