**Стандарт государственной услуги  
«Регистрация и постановка на учет безработных граждан»**

      Прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Центр обслуживания населения» Комитета по контролю автоматизации государственных услуг и координации деятельности центров обслуживания населения Министерства транспорта и коммуникаций Республики Казахстан.

   Срок оказания государственной услуги: максимально допустимое время обслуживания услугополучателя – не более 10 минут, при обращении в ЦОН и на портал – не более 15 минут.  
   Форма оказания государственной услуги: электронная (частично автоматизированная) и (или) бумажная.  
  Результат оказания государственной услуги – уведомление о регистрации и постановке на учет в качестве безработного в бумажном или электронном виде.  
 Государственная услуга оказывается бесплатно.  
     Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги при обращении услугополучателя:к услугодателю либо в ЦОН: документ, удостоверяющий личность услугополучателя (удостоверение личности или паспорт гражданина Республики Казахстан, вид на жительство иностранца в Республике Казахстан, удостоверение лица без гражданства), а также для оралманов – удостоверение оралмана (для идентификации).  
       Документ представляется в подлиннике для сверки, после чего подлинник документа возвращается услугополучателю.   
      Сведения документа, удостоверяющего личность, содержащиеся в государственных информационных системах, услугодатель, или ЦОН, получает из соответствующих государственных информационных систем посредством портала в форме электронного документа, удостоверенного электронно-цифровой подписью уполномоченных должностных лиц.  
      Услугодатель, ЦОН получает письменное согласие услугополучателя на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.  
    Истребование от услугополучателей документов, которые могут быть получены из информационных систем, не допускается;  
   В случае предоставления услугополучателем неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренному пунктом 9 настоящего стандарта государственной услуги, работником ЦОНа выдается расписка об отказе в приеме документов.

   Услугополучателям, у которых по состоянию здоровья отсутствует возможность личной явки в ЦОН, прием документов, необходимых для оказания государственной услуги, производится работником ЦОНа с выездом по месту жительства услугополучателя.