ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
2019 ж. «04» 02 заңды
тұлға мемлекеттік тіркеуден қайта өткізілді
№ 32193-1910-ММ куәлік
Алғашқы тіркелген күні 2000 ж. «31» 03
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЯ ЮСТИЦИИ БОСТАНДЫКСКОГО РАЙОНА
ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЯ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА «04» 02 2019
свидетельства № 32193-1910-ГУ
Дата первичной регистрации «31» 03 2000 г.
БСН/БИН 000340001523

Алматы қаласы әкімдігінің
2019 жылғы «4» ақпандағы
№1/85 қаулысымен бекітілді

**«Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы»**
**коммуналдық мемлекеттік мекемесі туралы**
**ереже**

## 1. Жалпы ережелер

1. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі Алматы қаласының аумағында денсаулық сақтау саласында басшылықты жүзеге асыратын Қазақстан Республикасының мемлекеттік органы болып табылады.

2. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі Қазақстан Республикасының Конституциясы мен заңдарына, Қазақстан Республикасы Президентінің, Қазақстан Республикасы Үкіметінің актілеріне, Алматы қаласы әкімдігінің қаулыларына, Алматы қаласы әкімінің шешімдері мен өкімдеріне, өзге де нормативтік құқықтық актілерге және осы Ережеге сәйкес өз қызметін жүзеге асырады.

3. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі мемлекеттік мекеменің ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға болып табылады, оның мемлекеттік тілде өз атауы көрсетілген мөрі мен мөртаңбалары, белгіленген үлгідегі бланкілері, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қазынашылық органдарында шоттары болады.

4. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі азаматтық-құқықтық қатынастарға өз атынан түседі.

5. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, егер ол оған заңнамаларға сәйкес уәкілетті болса, мемлекеттің атынан азаматтық-құқықтық қатынастардың тарапы болуға құқылы.

6. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі, өз құзыретінің мәселелері бойынша заңнамамен белгіленген тәртіпте «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі басшысының бұйрығымен және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де актілермен ресімделетін шешімдер қабылдайды.

7. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құрылымы және штат санының лимиті қолданыстағы заңнамаға сәйкес бекітіледі.

8. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің орналасқан жері: 050040, Алматы қаласы, Бостандық ауданы, Жандосов көшесі, 6.

9. Коммуналдық мемлекеттік мекеменің толық атауы:

- мемлекеттік тілде: «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;
- орыс тілінде: коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы».

10. Осы Ереже «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құрылтай құжаты болып табылады.

11. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметін қаржыландыру тек жергілікті бюджеттен жүзеге асырылады.

12. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне кәсіпкерлік субъектілерімен «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің функциялары болып табылатын міндеттерді орындау тұрғысында шарттық қатынастарға түсуге тыйым салынады.

Егер «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне заңнамалық актілермен кірістер әкелетін қызметтерді жүзеге асыруға құқық берілген болса, онда мұндай қызметтен алынған кірістер мемлекеттік бюджеттің кірісіне жіберіледі.

## 2. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің миссиясы, мақсаты, негізгі міндеттері, функциялары мен құқықтары

13. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің миссиясы – бұл тұрғындардың денсаулық деңгейін және медициналық көмектің сапасын сақтауға және арттыруға бағытталған қоғамдық денсаулық жүйесін қалыптастыру.

14. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мақсаты – денсаулық үшін қажетті ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз ету арқылы тұрғындардың өмір сүру ұзақтығын ұлғайту.

15. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің міндеттері:

1) тұрғындар арасында салауатты өмір салты мәдениетін қалыптастыру;

2) денсаулық сақтау саласында цифрландыру мен қолданбалы ақпараттық жүйелерді енгізу жолымен медициналық көмек көрсету сапасын жақсарту;

3) қаланың қоғамдық денсаулық жүйесі қызметінің ашықтығы мен есеп берушілігін қамтамасыз ету;

4) аурулардың профилактикасы – ерте диагностика, скринингтік және профилактикалық тексерулер, аурулардың алдын алу және уақытылы емдеу;

5) қаланың салауатты инфрақұрылымын дамытуға ықпал ету.

16. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің функциялары заңдарға және өзге де нормативтік-құқықтық актілерге сәйкес белгіленген:

1) қала тұрғындары арасында дұрыс тамақтану мәдениетін қалыптастыру;

2) білім беру ұйымдарында және әлеуметтік нысандарда дұрыс тамақтану жөнінде ұсынымдар әзірлеу;

3) тамақтану жүйесінде өнімнің қауіпсіздігіне әсер ететін жүйелі сәйкестендіруді және бағалауды көздейтін тәуекелдердің талдауын енгізу;

4) экологиялық ортаның қала тұрғындарының денсаулығына әсерін бағалау;

5) барлық жас кезеңдерінде балалар мен жасөспірімдер арасында аурулардың профилактикасы бойынша ведомствоаралық және сектораралық жұмыстар жүргізу;

6) инфекциялық емес және инфекциялық аурулардың алдын алу бойынша қала тұрғындарын кеңінен қамти отырып ақпараттық-түсіндіру жұмыстарын жүргізу;

7) геронтологиялық қызметті дамыту және қаланың егде тұрғындарының денсаулығына қолдау көрсету;

8) медициналық қалдықтарды залалсыздандыру бөлігінде экологиялық «таза» технологияларды мониторингілеу және пайдалану;

9) «зиянды әдеттердің» (темекі шегу, алкоголизм, кальян) таралуын шектеу бойынша мониторинг және ұсыныстар әзірлеу;

10) салауатты еңбек жағдайлары жөніндегі ұсыныстарды бағалау және әзірлеу;

11) тұрғындарды бұқаралық спортқа белсенді тарту жөніндегі ведомствоаралық жұмыс жүргізу;

12) гигиеналық оқытуды, салауатты өмір салтын насихаттау мен қалыптастыруды және дұрыс тамақтануды ұйымдастыру;

13) тұрғындарды әлеуметтік маңызы бар аурулардың және айналадағылар үшін қауіп төндіретін аурулардың таралуы туралы хабардар ету;

14) салауатты өмір салтын жүргізу бойынша тұрғындармен ақпараттық-ағарту жұмысын жүргізу;

15) аурулардың алдын алуға бағытталған әлеуметтік бағдарламаларды іске асыру және ҮЕҰ-мен ынтымақтастық орнату;

16) медициналық ұйымдарда қызмет көрсету сервисін және көрсетілетін қызметтердің сапасын арттыру;

17) тұрғындардың қанағаттануын арттыру үшін ашықтық және есептілік қағидаттарында мемлекеттік қызметтер көрсету;

18) мемлекеттік көрсетілетін қызметтердің сапасын, ашықтығын, жеделдігін және қолжетімділігін арттыру үшін бизнес процестерді цифрландыру;

19) пациенттерге қолайлы қызмет көрсету элементтерін енгізе отырып, пациентке бағдарланған госпитальдық орта құру;

20) қаланың медициналық ұйымдарында бірыңғай ақпараттық кеңістік құру;

21) қашықтықтан диагностика әдістерін және PACS-жүйесін енгізу;

22) бухгалтерлік есеп жүйесінде басқарушылық шешімдер орталығын қалыптастыру;

23) медицина персоналын цифрлық сауаттылыққа және халықаралық клиникалық стандарттарды қолданудың заманауи әдістеріне оқыту;

24) денсаулық сақтау саласындағы өңірлік электрондық ақпараттық ресурстар мен ақпараттық жүйелерді, ақпараттық-коммуникациялық желілерді құруды және олардың жұмыс істеуін қамтамасыз ету;

25) қол жеткізілген нәтижелерге байланыстыра отырып, басшылардың қызметін ұйымдастыру (KPI);

26) Басқарманың ведомстволық бағынысты ұйымдарының кірістері мен шығыстары туралы есептерді интернет-ресурстарда орналастыру мониторингін жүргізу;

27) қаржы-шаруашылық қызметін жүргізу және ұйымдардың көрсеткіштеріне қол жеткізу бойынша мониторинг жүргізу және талдау жүргізу үшін Басқарма жанындағы ахуалдық орталықтың жұмысын ұйымдастыру;

28) Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасының шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік кәсіпорындарға жергілікті атқарушы органның

шешімі бойынша байқау кеңестерін енгізу; байқау кеңесінің мүшелерін конкурстық іріктеу және олардың өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату қағидаларына сәйкес байқау кеңесінің мүшелігіне кандидаттарды конкурстық іріктеуді жүргізу; байқау кеңесінің құрамын қалыптастыру және бекіту;

29) меритократия, ашықтық және бәсекеге қабілеттілік қағидаттары бойынша ведомстволық бағынысты ұйымдардың басшыларын тағайындау кезінде транспаренттілікті қамтамасыз ету;

30) денсаулық сақтау саласындағы мемлекеттік саясатты іске асыру және денсаулық сақтаудың өңірлік бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ету;

31) Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау, білім және ғылым саласындағы заңнамасының орындалуын қамтамасыз ету;

32) денсаулық сақтау субъектілерінің қызметіне мониторинг пен бақылауды ұйымдастыру және жүзеге асыру;

33) денсаулық сақтаудың бюджеттік бағдарламалары әкімшілерінің функцияларын жүзеге асыру;

34) тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемін көрсету бойынша медициналық және фармацевтикалық қызметтер берушіні таңдауды және оның шығындарын өтеуді жүзеге асыру;

35) Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде қолданыстағы заңнамада көзделген жағдайларда дәрілік заттарды сатып алуды және сақтауды, фармацевтикалық қызметтерді сатып алуды жүзеге асыру;

36) мемлекеттік денсаулық сақтау ұйымдарын кадрлармен қамтамасыз етуді ұйымдастыру;

37) денсаулық сақтау саласында кадрларды даярлау, олардың біліктілігін арттыру және қайта даярлау жөніндегі қызметті ұйымдастыру және үйлестіру;

38) ведомстволық бағынысты мемлекеттік денсаулық сақтау ұйымдары басшыларының кәсіптік құзыреттілігіне аттестаттауды жүргізу;

39) медициналық және фармацевтикалық қызметке лицензиялар алу кезінде өтініш берушілердің біліктілік талаптарына сәйкес келуі туралы қорытындыны ұсыну;

40) мемлекеттік кәсіпорын басшысының ұсынысы бойынша мемлекеттік кәсіпорын басшысының орынбасарларын қызметке тағайындау және қызметтен босату, сондай-ақ бас мейірбике мен бас бухгалтердің кандидатурасын келіседі;

41) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мемлекеттік қызметшілері мен бөлімдері қызметінің тиімділігін бағалау;

42) ведомстволық бағынысты коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларын қарау, келісу және бекіту және олардың орындалуы жөнінде есептер беру;

43) ведомстволық бағынысты коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындардың даму жоспарларының орындалуын бақылауды және талдауды жүзеге асыру;

44) ведомстволық бағынысты заңды тұлғалардың жылдық қаржылық есептілігін бекіту;

45) ведомстволық бағынысты коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындардың еңбекақы төлеу қорының мөлшерін белгілеу;

46) шаруашылық жүргізу құқығындағы коммуналдық мемлекеттік кәсіпорын басшысының, оның орынбасарларының, бас (аға) бухгалтерінің лауазымдық

айлықақыларының мөлшерін, оларға сыйлықақы беруді және өзге де сыйақы жүйесін белгілеу;

47) жергілікті атқарушы органның шешімі бойынша жауапкершілігі шектеулі серіктестіктердің, сондай-ақ коммуналдық мемлекеттік кәсіпорындары құрылтайшысының сөз сөйлеуі;

48) мемлекеттік кәсіпорынның басшысын тағайындау және Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек шартын бекіту арқылы еңбек қатынастарын ресімдеу, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен оны аттестаттауды жүргізеді;

49) гендерлік аспектілерді қарау;

50) «салауатты» өзіндік менеджмент бойынша тұрғындар арасында мультидисциплинарлық топтар құру;

51) патронаждық қызметті жетілдіру жөніндегі жұмыстарды жүргізу;

52) ауруларды басқару бағдарламаларымен кең қамту және оларды пациенттердің диспансерлік топтары арасында пайдалану;

53) келісімдер мен меморандумдар бекіту арқылы профилактикалық іс-шаралар әдістерін практикалық қолдану мақсатында халықаралық технологиялар трансфертін жүзеге асыру;

54) аурулардың алдын алу мақсатында оқушылар мен студенттерді скринингтік және профилактикалық іс-шаралармен кеңінен қамту;

55) Қазақстан Республикасының азаматтарын, оралмандарды, Қазақстан Республикасының аумағында тұрақты тұратын шетелдіктер мен азаматтығы жоқ адамдарды қолданыстағы заңнамада көзделген жағдайларда дәрілік заттармен және медициналық бұйымдармен және уақытша бейімдеу және детоксикациялау жөніндегі медициналық қызметтерді қоса алғанда, тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде медициналық көмекпен қамтамасыз ету;

56) Қазақстан Республикасының Үкіметі белгілеген тәртіппен тегін медициналық көмектің кепілдік берілген көлемі шеңберінде қолданыстағы заңнамада көзделген жағдайларда дәрілік заттарды сатып алуды және сақтауды жүзеге асыру, фармацевтикалық қызметтерді сатып алу;

57) медициналық мақсаттағы бұйымдар мен медициналық техниканы, медициналық емес құрал-жабдықтарды, санитариялық көлікті сатып алуды, сондай-ақ мемлекеттік денсаулық сақтау ұйымдарына күрделі жөндеу жүргізу қызметін ұйымдастыру;

58) мемлекеттік денсаулық сақтау ұйымдарын жарақтандыру мониторингін қамтамасыз ету және жүргізу;

59) мемлекеттік денсаулық сақтау ұйымдарында, жоғары және орта медициналық оқу орындары үшін клиникалық базаларды ұсыну;

60) статистикалық әдіснаманың талаптарын сақтай отырып, тиісті әкімшілік-аумақтық бірлік шегінде денсаулық сақтау саласындағы ведомстволық статистикалық бақылауды жүзеге асыру;

61) нақты ұсынымдар әзірлей отырып, оқу орындарында, жұмыс орындарында және қоғамдық орындарда жарақаттанудың алдын алу;

62) «Салауатты қалалар» жобасы (веложолдар, экология, спорт алаңдары) шеңберінде қаланың «Салауатты» инфрақұрылымын дамыту үшін ұсынымдар әзірлеу);

63) ЖКО-дан болатын өлім-жітім және жарақаттану деңгейі жоғары қала автомагистралінің учаскелерін анықтау және оларды жою жөнінде ұсынымдар әзірлеу;

64) төтенше жағдайлар кезінде тегін медициналық көмек көрсетуді ұйымдастыру, дәрілік заттармен және медициналық мақсаттағы бұйымдармен қамтамасыз ету;

65) азаматтардың денсаулығын сақтау мәселелері бойынша халықаралық және үкіметтік емес қоғамдық бірлестіктермен өзара іс-қимыл жасау.

17. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құқықтары мен міндеттері:

1) Алматы қаласының барлық мемлекеттік органдарынан және басқа да мемлекеттік органдардан қажетті ақпаратты сұратуға және алуға;

2) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құзыретіне жататын мәселелер жөнінде келіссөздер жүргізу және заңды тұлғалармен келісімдер бекітуге;

3) Алматы қаласының әкіміне «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құзыретіне кіретін мәселелер жөнінде ұсыныстар енгізуге;

4) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құзыретіне кіретін мәселелер жөніндегі белгіленген тәртіпте әкімдік қаулыларының, әкімнің шешімдері мен өкімдерінің және мәслихат шешімдерінің жобаларын енгізуге;

5) денсаулық сақтауды дамытуда мемлекеттік қолдау шараларын іске асыру үшін Алматы қаласы әкімдігінің жанынан арнайы комиссиялар, кеңестер, жұмыс топтары мен басқа да кеңесу органдарын құруға бастамашылық етуге;

6) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне бөлінген қаражат шегінде «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құзыретіне кіретін мәселелерді әзірлеу үшін белгіленген тәртіппен ғылыми-зерттеу ұйымдарын, сондай-ақ жекелеген мамандарды жұмылдыруға;

7) қала өкілдерінің қатысуымен, сондай-ақ «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі жүзеге асыратын өкілеттіктерге сәйкес өткізілетін кеңестерге, жәрмеңкелерге, көрмелерге қатысуға;

8) Қазақстан Республикасының Азаматтық іс жүргізу кодексінде белгіленген тәртіппен сотқа талап арызбен жүгінуге;

9) өзіне берілген мүлікті басқаруды жүзеге асыруға;

10) айырбасталатын валютада есеп айырысуға;

11) Қазақстан Республикасының заңнамалық актілерімен берілген өзге де өкілеттіктерді жүзеге асыруға құқығы бар.

## 3. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметін ұйымдастыру

18. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне басшылықты «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне жүктелген міндеттердің

орындалуына және оның функцияларын жүзеге асыруға дербес жауапты болатын бірінші басшы жүзеге асырады.

19. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бірінші басшысы Алматы қаласы әкімінің өкімімен қызметке тағайындалады және қызметінен босатылады.

20. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бірінші басшысының Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қызметке тағайындалатын және қызметтен босатылатын орынбасарлары болады.

21. Бірінші басшының өкілеттіктері:

1) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің жұмысын ұйымдастырады және басшылық етеді;

2) өз орынбасарларының және «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі бөлімдері басшыларының міндеттері мен өкілеттіктерін белгілейді;

3) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға бағытталған шараларды қабылдайды және осы шараларды қабылдауға жеке жауапкершілікте болады;

4) заңнамаға сәйкес «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметкерлерін қызметке тағайындайды және қызметінен босатады;

5) Қазақстан Республикасының заңнамасымен белгіленген тәртіппен «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің қызметкерлерін көтермелейді және оларға тәртіптік жазалар қолданады;

6) «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің құрылымын және бөлімдері туралы ережелерді бекітеді;

7) мемлекеттік органдарда және өзге де ұйымдарда «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мүддесін білдіреді;

8) өз өкілеттіктері шегінде бұйрықтар шығарады;

9) заңнамаға сәйкес өзге де өкілеттіктерді жүзеге асырады.

«Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің бірінші басшысы орнында болмаған кезеңде оның өкілеттіктерін орындауды, қолданыстағы заңнамаға сәйкес оны алмастыратын тұлға жүзеге асырады.

22. Бірінші басшы қолданыстағы заңнамаға сәйкес өз орынбасарларының өкілеттіктерін белгілейді.

## 4. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мүлкі

23. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің заңнамада көзделген жағдайда оралымды басқару құқығындағы оқшауланған мүлкі болуы мүмкін.

«Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің мүлкі оған меншік иесі берген, сондай-ақ, (ақша кірістерін

қоса алғанда) өз қызметінің нәтижесінде және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған өзге де көздерден сатып алынған мүлік есебінен құрылады.

24. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесіне бекітіліп берілген мүлік коммуналдық меншікке жатады.

25. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің өзіне қаржыландыру жоспары бойынша берілген қаражат есебінен сатып алынған, бекітіліп берілген мүлікті, егер заңнамамен өзгеше белгіленбесе, өз бетінше иеліктен шығаруға немесе өзге де тәсілмен оған билік етуге құқығы жоқ.

## 5. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесін қайта ұйымдастыру және тарату

26. «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық сақтау басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесін қайта ұйымдастыру және тарату Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жүзеге асырылады.

Утверждено
постановлением акимата города Алматы
от «4» февраля 2019 года № 1/85

**Положение**
**о коммунальном государственном учреждении**
**«Управление общественного здоровья города Алматы»**

## 1. Общие положения

1. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере здравоохранения на территории города Алматы.

2. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, постановлениями акимата города Алматы, решениями и распоряжениями акима города Алматы, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Место нахождения коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»: 050040, город Алматы, Бостандыкский район, улица Жандосова, 6.

9. Полное наименование коммунального государственного учреждения:

- на государственном языке: «Алматы қаласы Қоғамдық денсаулық басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесі;

- на русском языке: коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы».

10. Настоящее Положение является учредительным документом коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы».

11. Финансирование деятельности коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» осуществляется только из местного бюджета.

12. Коммунальному государственному учреждению «Управление общественного здоровья города Алматы» запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы».

Если коммунальному государственному учреждению «Управление общественного здоровья города Алматы» законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход местного бюджета.

## 2. Миссия, цель, основные задачи, функции, права и обязанности коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»

13. Миссия коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» - формирование системы общественного здоровья, направленной на охрану и повышение уровня здоровья населения и качества медицинской помощи.

14. Цель коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» - увеличение продолжительности жизни населения путем обеспечения доступа к необходимым для здоровья ресурсам.

15. Задачи коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»:

1) формирование культуры здорового образа жизни среди населения;

2) улучшение качества оказания медицинской помощи путем внедрения цифровизации и прикладных информационных систем в области здравоохранения;

3) обеспечение открытости и подотчетности деятельности системы общественного здоровья города;

4) профилактика заболеваний – ранняя диагностика, скрининговые и профилактические осмотры, предупреждение и своевременное лечение заболеваний;

5) содействие развитию здоровой инфраструктуры города.

16. Функции коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» определены в соответствии с Законодательством Республики Казахстан:

1) формирование культуры здорового питания среди горожан;

2) выработка рекомендаций по здоровому питанию в организациях образования и социальных объектах;

3) внедрение анализа рисков, предусматривающий систематическую идентификацию и оценку влияющих на безопасность продукции в системе питания;

4) оценка влияния экологической среды на здоровье горожан;

5) проведение межведомственной и межсекторальной работы по профилактике заболеваний среди детей и подростков на всех возрастных этапах;

6) информационно-разъяснительная работа с широким охватом горожан по профилактике неинфекционных и инфекционных заболеваний;

7) развитие геронтологической службы и поддержка здоровья пожилого населения города

8) мониторинг и использование экологически «чистых» технологий в части обезвреживания медицинских отходов;

9) мониторинг и выработка предложений по ограничению распространения «вредных привычек» (курение, алкоголизм, кальян);

10) оценка и выработка рекомендаций по здоровым условиям труда;

11) межведомственная работа по активному вовлечению населения в массовый спорт;

12) организация гигиенического обучения, пропаганды и формирования здорового образа жизни и здорового питания;

13) информирование населения о распространенности социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

14) информационно-просветительная работа с населением по ведению здорового образа жизни;

15) реализация социальных программ и сотрудничество с НПО направленных на профилактику заболеваний;

16) повышение сервиса обслуживания и качества предоставляемых услуг в медицинских организациях;

17) оказание государственных услуг на принципах открытости и подотчётности для повышения удовлетворенности их получателей ;

18) цифровизация бизнес процессов для повышения эффективности деятельности, а также качества, прозрачности, оперативности и доступности государственных услуг;

19) создание пациентоориентированной госпитальной среды с введением элементов благоприятного обслуживания пациентов;

20) создание единого информационного пространства в медицинских организациях города;

21) внедрение методов дистанционной диагностики и PACS-системы;

22) формирование центра управленческих решений в системе бухгалтерского учета;

23) обучение медицинского персонала цифровой грамотности и современным методам применения международных клинических стандартов;

24) обеспечение создания и функционирования региональных электронных информационных ресурсов и информационных систем, информационно-коммуникационных сетей в области здравоохранения;

25) организация деятельности руководителей с привязкой к достигнутым результатам (KPI);

26) проведение мониторинга размещения отчетов о доходах и расходах подведомственных организаций Управления на интернет ресурсах;

27) организация работ ситуационного центра при Управлении для ведения мониторинга и проведения анализа по ведению финансово-хозяйственной деятельности и достижению показателей организаций;

28) введение наблюдательных советов по решению местного исполнительного органа в государственные предприятия на праве хозяйственного ведения Управления общественного здоровья города Алматы; проведение конкурсного отбора кандидатов в члены наблюдательного совета в соответствии с правилами конкурсного отбора членов наблюдательного совета и досрочного прекращения их полномочий; формирование и утверждение состава наблюдательного совета;

29) обеспечение транспарентности при назначениях руководителей подведомственных организаций по принципам меритократии, открытости и конкурентноспособности;

30) реализация государственной политики в области здравоохранения и обеспечение реализации региональных программ здравоохранения;

31) обеспечение исполнения законодательства Республики Казахстан в области здравоохранения, образования и науки;

32) организация и осуществление мониторинга и контроля за деятельностью субъектов здравоохранения;

33) осуществление функции администраторов бюджетных программ здравоохранения;

34) осуществление выбора поставщика медицинских и фармацевтических услуг по оказанию гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и возмещение его затрат;

35) осуществление закупа и хранения лекарственных средств, закуп фармацевтических услуг в случаях, предусмотренным действующим

законодательством, в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

36) организация кадрового обеспечения государственных организаций здравоохранения;

37) организация и координация деятельности по подготовке, повышению квалификации и переподготовке кадров в области здравоохранения;

38) проведение аттестации на профессиональную компетентность руководителей подведомственных государственных организаций здравоохранения;

39) предоставление заключения о соответствии заявителей квалификационным требованиям при получении лицензий на медицинскую и фармацевтическую деятельность;

40) назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя государственного предприятия по представлению руководителя государственного предприятия, а также согласовывает кандидатуру главной медицинской сестры и главного бухгалтера;

41) оценка эффективности деятельности государственных служащих и отделов коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

42) рассмотрение, согласование и утверждение планов развития подведомственных коммунальных государственных предприятий и отчеты по их исполнению;

43) осуществление контроля и анализа выполнения планов развития подведомственных коммунальных государственных предприятий;

44) утверждение годовой финансовой отчетности подведомственных юридических лиц;

45) установление размера фонда оплаты труда подведомственных коммунальных государственных предприятий;

46) установление размера должностных окладов руководителя коммунального государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

47) по решению местного исполнительного органа выступление учредителем товариществ с ограниченной ответственностью, а также коммунальных государственных предприятий;

48) назначение руководителя государственного предприятия и оформление трудовых отношений посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, а также проводит его аттестацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

49) рассмотрение гендерных аспектов;

50) создание мультидисциплинарных групп среди населения по «здоровому» самоменджменту;

51) проведение работ по совершенствованию патронажной службы;

52) широкий охват программами управления заболеваниями и их использование среди диспансерных групп пациентов;

53) трансферт международных технологий с целью практического применения методов профилактических мероприятий путем заключения соглашений и меморандумов;

54) широкий охват скрининговыми и профилактическими мероприятиями школьников и студентов с целью профилактики заболеваний;

55) обеспечение граждан Республики Казахстан, оралманов, иностранцев и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, лекарственными средствами и медицинскими изделиями в случаях, предусмотренным действующим законодательством, и медицинской помощью в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи, включая медицинские услуги по временной адаптации и детоксикации;

56) осуществление закупа и хранения лекарственных средств, закупа фармацевтических услуг в случаях, предусмотренным действующим законодательством, в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан;

57) организация закупа изделий медицинского назначения и медицинской техники, немедицинского оборудования, санитарного транспорта, а также услуг на проведение капитального ремонта государственных организаций здравоохранения;

58) обеспечение и проведение мониторинга оснащения государственных организаций здравоохранения

59) предоставление клинических баз в государственных организациях здравоохранения, для высших и средних медицинских учебных заведений;

60) осуществление ведомственных статистических наблюдений в области здравоохранения в пределах соответствующей административно-территориальной единицы с соблюдением требований статистической методологии;

61) профилактика травматизма в учебных заведениях, на рабочих местах и в общественных местах с выработкой конкретных рекомендаций;

62) выработка рекомендаций для развития «Здоровой» инфраструктуры города в рамках проекта «Здоровые города» (велодорожки, экология, спорт площадки);

63)) определение участков автомагистрали города с наиболее высоким уровнем смертности и травматизма от ДТП и выработка рекомендаций по их устранению;

64) организация оказания бесплатной медицинской помощи, обеспечение лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения при чрезвычайных ситуациях;

65) взаимодействие с международными и неправительственными общественными объединениями по вопросам охраны здоровья граждан.

17. Права и обязанности коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»:

1) запрашивать и получать необходимую информацию у всех государственных органов города Алматы и иных государственных органов;

2) проводить переговоры и заключать соглашения с юридическими лицами по вопросам, относящимся к компетенции коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

3) вносить предложения акиму города Алматы по вопросам, входящим в компетенцию коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

4) вносить в установленном порядке проекты постановлений акимата, решений и распоряжений акима и решений Маслихата по вопросам, входящим в компетенцию коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

5) инициировать создание специальных комиссий, советов, рабочих групп и других совещательных органов при акимате города Алматы для реализации мер государственной поддержки в развитии здравоохранения;

6) в пределах средств, выделенных коммунальному государственному учреждению «Управление общественного здоровья города Алматы», привлекать в установленном порядке для разработки вопросов, входящих в компетенцию коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» научно-исследовательские организации, а также отдельных специалистов;

7) организовывать и участвовать в совещаниях, ярмарках, выставках, проводимые с участием представителей города, а также в соответствии с полномочиями, осуществляемыми коммунальным государственным учреждением «Управление общественного здоровья города Алматы»;

8) обращаться с иском в суд в порядке, установленном Гражданским процессуальным кодексом Республики Казахстан;

9) осуществлять управление переданным ему имуществом;

10) проведение расчетов в конвертируемой валюте;

11) осуществлять иные полномочия, предоставленные законодательными актами Республики Казахстан.

## 3. Организация деятельности коммунальным государственным учреждением «Управление общественного здоровья города Алматы»

18. Руководство коммунальным государственным учреждением «Управление общественного здоровья города Алматы» осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» назначается на должность и освобождается от должности распоряжением акима города Алматы.

20. Первый руководитель коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

21. Полномочия Первого руководителя:

1) организует и руководит работой коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

2) определяет обязанности и полномочия своих заместителей и начальников отделов коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

3) принимает меры, направленные на противодействие коррупционным правонарушениям в коммунальном государственном учреждении «Управление общественного здоровья города Алматы» и несет персональную ответственность за принятие данных мер;

4) в соответствии с законодательством назначает на должности и освобождает от должностей работников коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

5) в установленном законодательством порядке поощряет, налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»;

6) утверждает структуру коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» и положения об его отделах;

7) представляет коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» в государственных органах и иных организациях;

8) издаёт приказы в пределах своих полномочий;

9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

Исполнение полномочий первого руководителя коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» в период его отсутствия, осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

22. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Имущество коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»

23. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» может иметь на праве

оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за коммунальным государственным учреждением «Управление общественного здоровья города Алматы» относится к коммунальной собственности.

25. Коммунальное государственное учреждение «Управление общественного здоровья города Алматы» не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## 5. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы»

26. Реорганизация и ликвидация коммунального государственного учреждения «Управление общественного здоровья города Алматы» осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
БОСТАНДЫҚ АУДАНЫНЫҢ ӘДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
НӨМІРЛЕНГІНІ, ТІГІЛГЕН ЖӘНЕ МӨР
БАСЫЛҒАНЫ БАРЛЫҒЫ ________ ПАРАҚ
2014 ж. « 04 02 »

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ЮСТИЦИИ БОСТАНДЫКСКОГО РАЙОНА
ВСЕГО ПРОНУМЕРОВАНО, ПРОШНУРОВАНО И СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ НА ________ ЛИСТАХ
« 04 02 » 20__ г.