Утверждено

приказом Ответственного секретаря

Министерства энергетики

Республики Казахстан

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года

№ \_\_\_\_

**Положение**

**о Департаменте государственного контроля в сферах углеводородов и недропользования Министерства энергетики Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Департамент государственного контроля в сферах углеводородов и недропользования (далее – Департамент) является структурным подразделением Министерства энергетики Республики Казахстан (далее – Министерство).

2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Структура, штатная численность Департамента утверждаются ответственным секретарем Министерства по согласованию с Министром энергетики Республики Казахстан.

4. Департамент состоит из:

1) Управления государственного контроля и выдачи разрешений;

2) Управления лицензирования и межотраслевого контроля;

3) Управления контроля в сфере недропользования.

**2. Основные задачи, функции, права и обязанности Департамента**

5. Задача: участие в формировании государственной политики в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана, нефтегазовой, нефтегазохимической промышленности, транспортировки углеводородов, производства отдельных видов нефтепродуктов, газа и газоснабжения, магистрального трубопровода.

Функции:

1. участвует в обеспечении формирования государственной политики в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана, нефтегазовой, нефтегазохимической промышленности, транспортировки углеводородов, производства отдельных видов нефтепродуктов, газа и газоснабжения, магистрального трубопровода;
2. осуществляет координацию деятельности центральных и местных исполнительных органов по реализации государственной политики в регулируемых сферах;
3. исполняет нормативные правовые акты, стратегические и программные документы, достижение целей и задач в регулируемых сферах;
4. разрабатывает и участвует в разработке нормативных правовых актов и нормативно-технических документов, а также в разработке и реализации государственных и отраслевых программ в пределах своей компетенции;
5. устанавливает и утверждает требования, обязательные для исполнения субъектами частного предпринимательства;
6. разрабатывает, согласовывает с уполномоченным органом в сфере разрешений и уведомлений и уполномоченным органом в сфере информатизации и утверждает нормативные правовые акты об утверждении разрешительных требований и перечня документов, подтверждающих соответствие им, в регулируемой сфере;
7. разрабатывает, согласовывает с уполномоченным органом в сфере разрешений и уведомлений и уполномоченным органом в сфере информатизации и утверждает формы заявлений для получения разрешения второй категории, формы разрешений второй категории;
8. разрабатывает подзаконные нормативные правовые акты, определяющие порядок оказания государственных услуг в сферах углеводородов, газа и газоснабжения, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
9. разрабатывает совместно с уполномоченным органом по предпринимательству критерии оценки степени риска и проверочные листы в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
10. разрабатывает правила осуществления контроля за соблюдением условий контрактов на недропользование, в том числе соглашений о разделе продукции, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
11. разрабатывает правила создания, размещения и эксплуатации морских объектов, используемых при проведении разведки и (или) добычи углеводородов на море и внутренних водоемах, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
12. разрабатывает правила определения размера ущерба, причиненного вследствие нарушения требований по рациональному и комплексному использованию недр при разведке и добыче углеводородов и добыче урана, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
13. разрабатывает правила выдачи разрешений на сжигание сырого газа в факелах, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
14. разрабатывает правила консервации и ликвидации при проведении разведки и добычи углеводородов и добычи урана, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
15. разрабатывает правила аккредитации газосетевых организаций, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
16. разрабатывает положение о центральной комиссии по разведке и разработке месторождений углеводородов Республики Казахстан, обеспечивает их утверждение и регистрацию;

17) разрабатывает **требования по квалификационному отбору независимых экспертов для проведения независимой экспертизы базовых проектных документов и анализов разработки,** обеспечивает их утверждение и регистрацию;

1. разрабатывает по согласованию с уполномоченным органом, осуществляющим руководство в соответствующих сферах естественных монополий, **правила определения затрат оператора независимой экспертизы на организацию и проведение независимой экспертизы базовых проектных документов и анализов разработки,** обеспечивает их утверждение и регистрацию;
2. разрабатывает положение о центральной комиссии по разработке месторождений по добыче урана Республики Казахстан, обеспечивает их утверждение и регистрацию;
3. осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

6. Задача: участвует в реализации государственной политики в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана, нефтегазовой, нефтегазохимической промышленности, транспортировки углеводородов, производства отдельных видов нефтепродуктов, газа и газоснабжения, магистрального трубопровода.

Функции:

1) участвует в реализации государственной политики в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана, нефтегазовой, нефтегазохимической промышленности, транспортировки углеводородов, производства отдельных видов нефтепродуктов, газа и газоснабжения, магистрального трубопровода;

2) выдает разрешения на сжигание в факелах сырого газа;

3) выдает разрешения на создание и размещение морских объектов, используемых для проведения разведки и (или) добычи углеводородов на море и внутренних водоемах;

4) осуществляет лицензирование деятельности в сфере углеводородов;

5) ведет реестр разрешений и лицензий в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях;

6) осуществляет аккредитацию газосетевых организаций;

7) принимает уведомления о начале или прекращении деятельности, связанной с оптовыми поставками нефтепродуктов;

8) ведет реестр оптовых поставщиков нефтепродуктов и вносит в него изменения и дополнения;

9) в пределах своей компетенции участвует в подготовке ежегодного отчета Правительству Республики Казахстан о ходе выполнения контрактов на углеводороды и добычу урана;

10) оказывает государственные услуги;

11) осуществляет запрос информации из национальных реестров идентификационных номеров;

12) осуществляет в пределах своей компетенции рассмотрение обращений физических и юридических лиц, а также анализ, оценку и контроль за их исполнением и государственное регулирование в сфере защиты прав потребителей при оказании государственных услуг;

13) осуществляет внутренний контроль по направлениям деятельности Департамента с целью повышения качества и производительности его работы;

14) в пределах компетенции участвует в разработке, реализации, выработке предложений к Стратегическому и Операционному планам Министерства;

15) в пределах компетенции обеспечивает достижение стратегических целей и задач, индикаторов и мероприятий Стратегического и Операционного планов Министерства в пределах компетенции и представляет в Департамент стратегического и информационного развития Министерства подтверждающую информацию по их исполнению;

16) в пределах компетенции участвует в разработке форм государственной статистической отчетности и по согласованию с уполномоченным органом в области государственной статистики обеспечение ведения государственной статистической отчетности;

17) обеспечивает сокращение документооборота и информационных потоков по курируемым вопросам;

18) в пределах своей компетенции подготавливает и направляет в Департамент стратегического и информационного развития Министерства оперативную и текущую информацию, аналитические и статистические справки по текущему состоянию, развитию курируемых вопросов;

19) в пределах компетенции вырабатывает предложения к планам работы Коллегии Министерства, подготавливает информацию, отчетности;

20) осуществляет передачу сформированных дел в ведомственный архив Министерства, согласно утвержденному графику Министерства;

21) в пределах своей компетенции участвует в подготовке отчета о состоянии регулирования предпринимательской деятельности, представляемый в уполномоченный орган по предпринимательству;

22) обеспечивает организацию деятельности центральной комиссии по разведке и разработке месторождений углеводородов Республики Казахстан;

23) обеспечивает организацию деятельности центральной комиссии по разработке месторождений по добыче урана Республики Казахстан;

24) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

7. Задача: участвует в обеспечении контроля в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана, нефтегазовой, нефтегазохимической промышленности, транспортировки углеводородов, производства отдельных видов нефтепродуктов, газа и газоснабжения, магистрального трубопровода.

Функции:

1. проводит оценку степени риска субъектов предпринимательства в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;
2. проводит анализ, разрабатывает полугодовые списки проведения профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля в регулируемых сферах и направляет данные списки в уполномоченный орган по правовой статистике и специальным учетам для формирования Генеральной прокуратурой Республики Казахстан полугодового сводного графика проведения проверок в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;
3. координирует и принимает участие при осуществлении республиканским государственным учреждением «Западное межрегиональное управление государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства энергетики Республики Казахстан» и республиканским государственным учреждением «Южное межрегиональное управление государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства энергетики Республики Казахстан» (далее – межрегиональные управления государственной инспекции в нефтегазовом комплексе) государственного контроля:

за производством отдельных видов нефтепродуктов;

за соблюдением требований законодательства Республики Казахстан о недрах и недропользовании при проведении операций по недропользованию по углеводородам и добыче урана;

в сфере газа и газоснабжения;

за соблюдением законодательства Республики Казахстан о магистральном трубопроводе;

за соблюдением недропользователями порядка приобретения товаров, работ и услуг при проведении операций по разведке и (или) добыче углеводородов;

за соблюдением недропользователями порядка приобретения товаров, работ и услуг при проведении операций по добыче урана;

за соблюдением положений проектных документов в сферах недропользования в части касающейся углеводородов и добычи урана;

за рациональным и комплексным использованием недр при добыче урана.

1. координирует и принимает участие при осуществлении межрегиональными управлениями государственной инспекции в нефтегазовом комплексе контроля за соблюдением недропользователями условий контрактов на недропользование, в том числе соглашений о разделе продукции;
2. принимает участие при осуществлении межрегиональными управлениями государственной инспекции в нефтегазовом комплексе разрешительного контроля в сферах углеводородов и газа и газоснабжения;
3. принимает участие при осуществлении контроля за деятельностью межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе Министерства;

7) обеспечивает качественную и своевременную подготовку проектов актов и ответов на поручения Президента Республики Казахстан, Государственного секретаря, руководства Администрации Президента Республики Казахстан и Канцелярии Премьер-Министра Республики Казахстан, а также исполнение контрольных поручений вышестоящих органов по курируемым вопросам;

8) взаимодействует с Администрацией Президента Республики Казахстан и Канцелярией Премьер-Министра Республики Казахстан согласно функциям, указанным в Указе Президента Республики Казахстан от 27 апреля 2010 года № 976;

9) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

8. Задача: осуществление координации за деятельностью межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе.

Функции:

1) определяет потребности межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе в материальных ресурсах;

2) согласовывает договора государственных закупок на приобретение товаров, работ и услуг для обеспечения деятельности межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе и проводит мониторинг за их исполнением;

3) согласовывает финансовые и кадровые документы (служебные записки, приказы и прочее) межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе.

9. Департамент в пределах своих полномочий имеет право:

1. при участии в контролях в регулируемых сферах беспрепятственно посещать объекты контроля, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
2. в установленном законодательством порядке привлекать к работе специалистов государственных органов и иных организаций, а также иностранных и местных экспертов и специалистов при осуществлении возложенных на Департамент функций;
3. запрашивать и получать от исполнительных органов, недропользователей и иных организаций, а также граждан документы, сведения, необходимые материалы и информацию, в том числе по вопросам осуществления контроля в регулируемых сферах;

4) запрашивать от АО «Информационно-аналитического центра нефти и газа» информацию об объемах добычи, транспортировки, переработки нефти и газа и нефтепродуктов.

5) запрашивать от АО «Информационно-аналитического центра нефти и газа» информацию по недропользователям, в том числе результаты мониторинга по закупам товаров, работ и услуг, местного содержания товаров, работ, услуг и кадрах, обучения и т.д.;

6) запрашивать от АО «Информационно-аналитического центра нефти и газа» перечень приобретенных недропользователями товаров, работ и услуг при проведении операций по недропользованию;

7) запрашивать от структурных подразделений Министерства и АО «Информационно-аналитического центра нефти и газа» необходимую информацию (по отчетам, поступившим жалобам и обращениям, неблагоприятным происшествиям (авариям) и т.д.) для составления полугодовых списков проведения профилактического контроля и надзора с посещением субъекта (объекта) контроля в курируемых сферах в соответствии с Предпринимательским кодексом Республики Казахстан;

8) запрашивать от министерств, ведомств и иных центральных и местных исполнительных органов, предприятий и организаций, а также должностных лиц необходимую информацию в пределах своей компетенции;

9) вносить предложения по вопросам совершенствования разрешительной системы в сферах углеводородов и газа и газоснабжения и контроля за деятельностью недропользователей;

10) поручать межрегиональным управлениям государственной инспекции в нефтегазовом комплексе на проведение, в пределах их компетенции, разрешительного контроля на соответствие заявителей/услугополучателей квалификационным и (или) разрешительным требованиям в сферах углеводородов и газа и газоснабжения;

11) осуществлять координацию деятельности межрегиональных управлений государственной инспекции в нефтегазовом комплексе по вопросам осуществления государственного контроля;

12) осуществлять иные права, установленные действующими законодательными актами Республики Казахстан.

10. Обязанности Департамента:

1) проводить меры административно-правового воздействия;

2) принимать меры по устранению нарушений законодательства в регулируемых сферах;

3) принимает участие в предъявлении исковых требовании и выступлении истцом в судебных разбирательствах по делам о нарушениях требований законодательства в регулируемых сферах;

4) давать разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5) представлять необходимые материалы и справки в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом структурными подразделениями Министерства и государственными органами;

6) обеспечение соблюдения сотрудниками Департамента норм этики административных государственных служащих;

7) доведение до сведения руководства Министерства или до правоохранительных органов о ставших известными случаях коррупционных правонарушений;

8) недопущение гендерной дискриминации при исполнении функциональных обязанностей сотрудниками Департамента;

9) проведение правового мониторинга в отношении нормативных правовых актов, разработанных и (или) принятых Департаментом в пределах своей компетенции и представление в департамент юридической службы заключений правового мониторинга до первого числа последнего месяца полугодия (до 1 июня и 1 декабря), в случае необходимости внесение предложений по совершенствованию норм действующего законодательства;

10) обеспечивает в пределах своей компетенции соблюдение законов и иных нормативных правовых актов Республики Казахстан по национальной безопасности, защиты государственных секретов, гражданской защиты, мобилизационной подготовки и мобилизации, по противодействию коррупции, терроризму;

11) обеспечивает исполнение требований статей 8,9 и 10 Закона Республики Казахстан «О языках в Республике Казахстан» в делопроизводстве;

12) своевременно и качественно выполнять возложенные в соответствии с настоящим Положением на Департамент функции.

**3. Организация деятельности Департамента**

11. Департамент обладает полномочиями, необходимыми для реализации его основных задач и функций, в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

12. Департамент возглавляет Директор, назначаемый на должность  
и освобождаемый от должности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. Директор имеет одного заместителя.

14. Директор Департамента организует и осуществляет руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций.

15. Директор представляет руководству Министерства энергетики Республики Казахстан предложения по структуре и штатному расписанию Департамента.

16. В этих целях Директор Департамента:

1) вносит предложения Ответственному секретарю Министерства об изменении структуры и штатной численности Департамента;

2) определяет обязанности и полномочия своего заместителя;

3) определяет обязанности и полномочия руководителей управлений, входящих в состав Департамента;

4) несет персональную ответственность по противодействию коррупции;

5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

17. Заместитель Директора:

1) координирует деятельность Департамента в пределах своих полномочий;

2) в период отсутствия Директора осуществляет общее руководство деятельностью Департамента и несет персональную ответственность  
за выполнение возложенных на Департамент задач и осуществление им своих функций;

3) осуществляет иные функции, возложенные Директором.

18. Директор и его заместитель, а также руководитель Управления лицензирования подписывают разрешительные документы в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

19. Документы, направляемые от имени Департамента в другие структурные подразделения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента, подписываются Директором, а в случае отсутствия – лицом его замещающим.