

Қызылорда облысының Әділет департаментінің
Қармақшы ауданының Әділет басқармасы
20 16 ж. « 09 » шөніз
**ЗАҢДЫ ТҰЛҒА МЕМЛЕКЕТТІК ҚАЙТА
ТІРКЕУДЕН ӨТКІЗІЛДІ**
БИН № 020340001339
Куәлік 22-1933-04-17
Алғашқы тіркелген күні 2002 ж. 20 » 03

**Коммунальные государственного учреждения «Отдел
строительства, архитектуры и градостроительства
Кармакшинского района»**

ПОЛОЖЕНИЕ

Утверждено постановлением акимата
кармакшинского района от «26» апреля
2016 года № 233

**Коммунальные государственного учреждения «Отдел строительства,
архитектуры и градостроительства Кармакшинского района»
ПОЛОЖЕНИЕ**

1. Общие положения

1. Коммунальные государственное учреждение «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района» (далее - Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, уполномоченным акиматом Кармакшинской районный на осуществление функций в сфере строительства, архитектуры и градостроительства на территории Кармакшинского района.

2. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в Отдел казначейства.

4. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

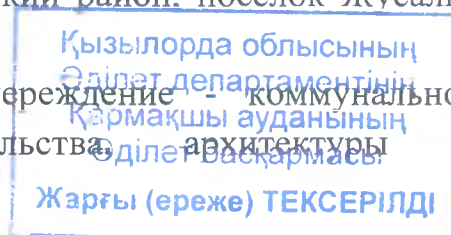
5. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

6. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя отдела.

7. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Место нахождения юридического лица: Республика Казахстан, Кызылординская область, индекс 120500, Кармакшинский район, поселок Жусалы, улица Ораз Ахун 44.

9. Полное наименование государственного учреждения «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района».



10. Настоящее Положение является учредительным документом отделения.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из Кармакшинского районного бюджета.

12. Коммунальное государственное учреждение «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района» запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями коммунальное государственное учреждение «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района».

13. Если коммунальное государственное учреждение «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района» законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

2. Миссия государственного органа, основные задачи, функции, права и обязанности

14. Миссия коммунальные государственное учреждение «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района»

1) Миссия: осуществление государственной политики в сфере архитектурной и градостроительной деятельности на территории района.

2) Осуществляет специальные функции, направленные на создание полноценных условий жизнедеятельности населения, проводит государственную политику в области совершенствования строительстве обеспечения населения питьевой водой, электричеством и другим видами строительства.

15. Основные задачи:

1) Исполнение местного бюджета, ведение бюджетного учета и отчетности, регулирование деятельности в сфере бухгалтерского учета и финансовой отчетности, реализация государственной политики в сфере строительства, а также в сфере обеспечения энергоресурсами и питьевой водой;

2) Осуществляет государственную политику в области строительства подведомственной территории;

3) Подготовка предложений в местных исполнительные органы по вопросам строительства;

4) Подготовка и реализация и бюджетной программы в области строительства, в сфере обеспечения населения энергоресурсами и питьевой водой;

Қызылорда облысының
Әділет департаментінің
Кармакшин ауданының
Әділет басқармасы
Жарғы (ереже) ТЕКСЕРІЛДІ

5) Проведение в установленном порядке открытых конкурсов по государственным закупкам строительных, проектных и других работ;

6) составление различных договоров, в числе договоров строительства;

7) Привлечение в установленном порядке специалистов для осуществления технического надзора на строящихся объектах;

8) Установления контроля за ходом строительства, объектов обеспечения населения энергоресурсами, питьевой водой и других видов строительства;

9) Реализация государственной политики в сфере строительства, архитектурной и градостроительной деятельности на территории Кармакшинского района, а также реализация иных задач, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.

16. Функции:

1) в установленном законодательством порядке организация разработки комплексной схемы градостроительного планирования территории района (проекта районной планировки) и представление в акимат области для последующего представления в областной маслихат на утверждение;

2) предоставление в установленном порядке информации и (или) сведений для внесения в базу данных государственного градостроительного кадастра;

3) информирование населения о планируемой застройке территории либо иных градостроительных изменениях;

4) регистрация актов приемки объектов в эксплуатацию и ведение учета объектов (комплексов), вводимых в эксплуатацию;

5) организация разработки и представление на утверждение районному маслихату схем градостроительного развития территории района, а также проектов генеральных планов городов районного значения, поселков и иных сельских населенных пунктов;

6) организация разработки и представление на утверждение в акимат области градостроительных проектов (проектов детальной планировки, проектов застройки), разрабатываемых для развития утвержденных генеральных планов (схем территориального развития) населенных пунктов, а также их реализация;

7) ведение мониторинга строящихся (намечаемых к строительству) объектов и комплексов в порядке, установленном уполномоченным органом по делам архитектуры, градостроительства и строительства;

8) внесение предложения по выбору, предоставлению, а в случаях, предусмотренных законодательными актами, и изъятию для государственных нужд земельных участков на подведомственной территории для застройки или иного градостроительного освоения;

9) Оказание государственной услуги «Выдача решения на реконструкцию (перепланировку, переоборудование) помещений (отдельных частей)

Әділет департаментінің
Қармақшы ауданының
Әділет басқармасы
Жарғы (ереже) ТЕКСЕРІЛДІ

существующих зданий с изменением несущих и ограждающих конструкций, инженерных систем и оборудования»;

10) оказание государственной услуги «Выдача архитектурно-планировочного задания»;

11) осуществление в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

12) Организация работ в связи с окончанием работ на объектах строительства, объектах обеспечения населения энергоресурсами и питьевой водой других объектов и вводу их в эксплуатацию;

13) Участие в работе рабочей и государственной комиссий по приему в эксплуатацию объектов строительства, энергоресурсов и питьевой воды, а также других объектов по мере завершения их строительства;

14) Проведение мониторинга строящихся объектов и комплексов, а также объектов, строительство которых запланировано на будущее;

15) Ведение строгого учета и контроля за целевым использованием бюджетных средств;

16) Участие в различных семинарах, выставках и других мероприятиях;

17) Участие в установленном порядке в работе по привлечению иностранных других инвестиций;

18) оказание государственной услуги «Выдача справки по определению адреса объектов недвижимости на территории Республики Казахстан»;

19) оказание государственной услуги «Согласование эскиза (эскизного проекта)»;

20) выдача разрешений на размещение объектов наружной (визуальной) рекламы в населенных пунктах и осуществление в пределах своей компетенции контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан о рекламе;

21) рассмотрение обращений физических и (или) юридических лиц по вопросам рекламной деятельности;

22) организация деятельности архитектурно-градостроительного совета;

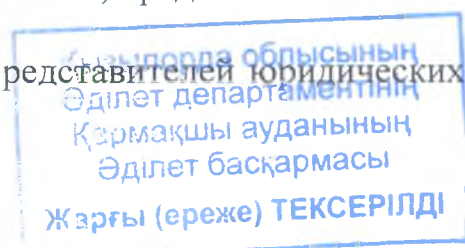
23) обеспечения ведения и наполнения информационной системы «Адресный регистр»;

24) оказание содействия в работе органа государственного архитектурно-строительного контроля на территории района;

25) принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;

26) рассмотрение обращения, направленные в Отдел физическими и юридическими лицами, контроль за их исполнением, в случаях и порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предоставляет на них ответы;

27) организация приема физических лиц и представителей юридических лиц;



28) в пределах своей компетенции реализация мероприятий в сфере мобилизационной подготовки и мобилизации;

29) осуществление в интересах местного государственного управления иные полномочия, возлагаемые на местные исполнительные органы законодательством Республики Казахстан.

17. Права и обязанности:

Отдел:

1) Участвовать и подготовке проектов нормативно-правовых актов акима и акимата района;

2) Создавать временные и постоянные рабочие группы и комиссии по вопросам строительства с привлечением специалистов из других государственных органов;

3) Вносить предложению работы отдела для рассмотрения руководством района на заседаниях коллегиального органа;

4) Отдел для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

запрашивать и получать от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

проводить совещания, семинары, консультации по вопросам, входящим в его компетенцию;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством;

2) Отдел:

принимать законные и обоснованные решения;

обеспечивать контроль за исполнением принятых решений;

реализовывать иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

3. Организация деятельности государственного органа

18. Руководство Отдела осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

19. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности акимом района.

20. Полномочия первого руководителя Отдела:

1) в процессе реализации своих полномочий отчитывается акиму района и курирующему заместителю акима района;

2) представляет Отдел в государственных органах и иных организациях в пределах своей компетенции;

Қызылорда облысының
Әділет департаментінің
Қармақшы ауданының
Әділет басқармасы
Жарғы (ереже) ТЕКСЕРІЛДІ

3) является коммунальные государственного учреждения «Отдел строительства, архитектуры и градостроительства Кармакшинского района»

4) в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Отдела;

5) участвует в разработке стратегических и программных документов;

6) в установленном законодательством порядке налагает дисциплинарные взыскания и применяет меры поощрения к сотрудникам Отдела:

7) подписывает приказы;

8) действует без доверенности от имени Отдела;

9) заключает договора;

10) выдает доверенности;

11) несет персональную ответственность за организацию работы по противодействию коррупции;

12) организует, координирует и контролирует работу Отдела;

13) исполняет поручения и акты акима и акимата района;

14) утверждает должностные инструкции работников Отдела;

15) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции;

16) обеспечивает соблюдение этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан;

17) реализует политику гендерного равенства;

18) утверждает график личного приема физических лиц и представителей юридических лиц;

19) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

21. Режим работы Отдела:

1) Отдел работает с понедельника по пятницу 5 (пять) дней в неделю;

2) время работы Отдела с 09.00 часов до 19.00 часов местного времени.

Перерыв: с 13.00 часов до 15.00 часов;

3) в субботу и в воскресенье, а также в установленные законодательством Республики Казахстан праздничные дни, Отдел не работает.

22. Взаимоотношения между Отделом и акиматом района, между отделом и уполномоченным органом в соответствующей сферы администрацией Отдела и его трудовым коллективом регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

4. Имущество государственного органа

Қызылорда облысының
Әділет департаментінің
Кармакшы ауданының
Әділет басқармасы
Жарғы (ереже) ТЕКСЕРІЛДІ

23. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к районной коммунальной собственности.

25. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

5 Реорганизация и упразднение государственного органа

26. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В случае ликвидации Отдела использование его имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Қызылорда облысының
Әділет департаментінің
Қармақшы ауданының
Әділет басқармасы
Жарғы (ереже) ТЕКСЕРІЛДІ

Тігілген, нөмірленген
_____ парақта
«Қармақшы ауданы әкімінің
аппараты»

« _____ 2016 жыл
_____ Б.Шерниязов

