

Утверждено
приказом и.о. председателя Комитета
государственной инспекции
в агропромышленном комплексе
Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан
от «__» _____ 2019 года
№ _____

Положение
о государственном учреждении «Северо-Казахстанская областная
территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в
агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства
Республики Казахстан»

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение «Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан» (далее - Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Комитет), осуществляющим регулятивные, реализационные и контрольно-надзорные функции в области агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства, растениеводства, а также участвующим в выполнении стратегических в области защиты и карантина растений функций (далее – регулируемая сфера), возложенные на него Конституцией, законами, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим Положением.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 150007, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Парковая, дом 57В.

9. Полное наименование государственного органа государственное учреждение «Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

10. Инспекция имеет районные (городские) территориальные инспекции, в том числе фитосанитарные контрольные посты.

11. Настоящее положение является учредительным документом Инспекции.

12. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется за счет средств республиканского бюджета.

13. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Инспекции. Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

Глава 2. Основные задачи, функции, права и обязанности Инспекции

14. Задача: выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений.

Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;
- 3) выдает фитосанитарные и карантинные сертификаты на подкарантинную продукцию;
- 4) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств,

выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного и другого назначения;

5) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением в пределах своей компетенции;

6) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

7) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости - ее лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

8) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости - лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, свободных от карантинных объектов или с незначительной их распространенностью, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

9) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости - лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

10) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

11) рассматривает на постоянной основе наличие и правильность оформления карантинных документов на фитосанитарных контрольных постах вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости - ее лабораторную экспертизу с отбором образцов и

рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

13) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

14) осуществляет постоянный контроль и надзор за выполнением карантинных мер физическими и юридическими лицами;

15) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

16) осуществляет контроль и надзор за проведением мероприятий по карантину растений в карантинных зонах на территории двух или более областей;

17) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

15. Задача: выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений.

Функции:

1) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

2) организует фитосанитарные мероприятия;

3) участвует в реализации международных программ в области защиты растений;

4) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль на закрепленной территории;

5) организует ведение фитосанитарного учета и отчетности;

6) осуществляет контроль за проведением фитосанитарного мониторинга и фитосанитарных мероприятий на закрепленной территории;

7) посещает объекты государственного фитосанитарного контроля;

8) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области защиты растений местными исполнительными органами;

9) выносит физическим и юридическим лицам предписания по осуществлению фитосанитарных мероприятий на закрепленной территории и контроль за их исполнением;

10) выносит предписания физическим и юридическим лицам об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан о защите растений;

11) приостанавливает или запрещает деятельность индивидуальных предпринимателей и юридических лиц без судебного решения в исключительных случаях на срок не более трех дней с обязательным предъявлением в указанный срок искового заявления в суд;

12) привлекает к административной ответственности физических и юридических лиц в случае нарушения законодательства Республики Казахстан о защите растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

13) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

16. Задача: выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка.

Функции:

1) осуществляет мониторинг зернового рынка;

2) участвует в проведении ежегодного обследования хлебоприемных предприятий на соответствие их квалификационным требованиям;

3) выдает экспортерам зерна и хлебоприемным предприятиям предписания в случае выявления нарушений законодательства Республики Казахстан о зерне;

4) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

5) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне;

6) составляет протоколы об административных правонарушениях и вносит предложения о привлечении к административной ответственности в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

7) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

17. Задача: выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства.

Функции:

1) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

2) проводит ведомственные статистические наблюдения и обеспечивает формирование статистической информации в области племенного животноводства в соответствии со статистической методологией,

утвержденной уполномоченным органом в области государственной статистики;

3) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях»;

4) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

5) осуществляет государственный контроль за состоянием селекционной и племенной работы, ее учета и отчетности у физических и юридических лиц, получивших бюджетные субсидии;

6) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

7) проверяет достоверность данных, указанных в племенных свидетельствах;

8) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

9) выдает и контролирует исполнение предписаний;

10) рассматривает дела об административных правонарушениях в области племенного животноводства и налагает административные взыскания в порядке, предусмотренном Кодексом Республики Казахстан об административных правонарушениях;

11) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

18. Задача: выполнение реализационных и контрольных функций в области семеноводства.

Функции:

1) реализует государственную политику в области семеноводства;

2) реализует научно-технические программы по селекции, сортоиспытанию и семеноводству;

3) осуществляет мониторинг семенных ресурсов республики;

4) регистрирует оригинаторов сортов в соответствии с правилами регистрации сортов, утвержденными уполномоченным органом;

5) организует государственные испытания сортов отечественной и иностранной селекции;

6) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

19. Задача: выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса.

Функции:

1) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

растениеводства;

пчеловодства;

- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный фитосанитарный контроль в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 4) определяет совместно с местными исполнительными органами порядок информационного взаимодействия между информационными системами центральных исполнительных органов и информационными системами местных исполнительных органов;
- 5) организует доступ физических и юридических лиц к государственным электронным информационным ресурсам и государственным информационным системам;
- 6) подготавливает и вносит в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, предложения о разработке технических регламентов или изменений и (или) дополнений в технические регламенты, актуализации и унификации нормативных документов по стандартизации;
- 7) осуществляет подготовку предложений по созданию технических комитетов по стандартизации, органов по подтверждению соответствия и лабораторий по продукции, подлежащей обязательному подтверждению соответствия;
- 8) осуществляет подготовку и реализацию планов по разработке стандартов и иных документов и их гармонизации с международными нормами и требованиями;
- 9) осуществляет анализ научно-технического уровня технических регламентов и взаимосвязанных с ними стандартов;
- 10) осуществляет организацию работ по разработке технических регламентов и национальных стандартов;
- 11) осуществляет участие в разработке неправительственных стандартов;
- 12) осуществляет инициирование разработки национальных стандартов на базе неправительственных стандартов;
- 13) осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в пределах компетенции, установленной законами Республики Казахстан;
- 14) обеспечивает подготовку бюджетной заявки Инспекции, территориальных подразделений Инспекции, представление ее в Комитет, а также выполнение иных процедур бюджетного процесса;
- 15) принимают участие в разработке и формировании статистической методологии в порядке, установленном уполномоченным органом;
- 16) участвует в разработке профессиональных стандартов совместно с Национальной палатой предпринимателей, отраслевыми объединениями работодателей и отраслевыми объединениями работников;
- 17) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг в Единый контакт-центр по вопросам оказания государственных услуг;

18) выдает документ об условиях переработки товаров на/вне таможенной территории и переработки для внутреннего потребления в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

19) выдает заключение об условиях переработки товаров в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

20) осуществляет в пределах своей компетенции государственный контроль и надзор за соблюдением требований, установленных законодательством Республики Казахстан в области безопасности машин и оборудования;

21) осуществляет иные полномочия, не противоречащие законодательствам Республики Казахстан.

20. Для реализации основных целей и осуществления своего предмета деятельности Инспекция в пределах своей компетенции в установленном законодательством порядке имеет следующие права и обязанности:

1) запрашивает и получает от иных государственных органов и должностных лиц информацию, документы и материалы необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Инспекции;

2) осуществляет внутренний контроль структурных подразделений, подведомственных учреждений и организаций;

3) обращается в суд с исками, участвует в их рассмотрении в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан в регулируемой сфере;

4) представляет необходимые материалы и справки в пределах своей компетенции и в рамках законодательства в случае официального запроса об этом структурными подразделениями Комитета и государственными органами;

5) обеспечивает соблюдение сотрудниками Инспекции норм этики административных государственных служащих;

6) осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан в регулируемой сфере.

Глава 3. Организация деятельности Инспекции

21. Руководство Инспекции осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих функций.

22. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

23. Руководитель Инспекции имеет одного заместителя, который назначается и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

24. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) инспекций;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Инспекции;

7) утверждает положения о районных (городских) территориальных инспекциях;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) утверждает положения о фитосанитарных контрольных постах;

10) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

11) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования;

12) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

25. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество Инспекции

26. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему

государством, и составляет активы Инспекции, стоимость которых отражается в балансе Инспекции.

27. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

28. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ней имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции

29. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Северо-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

1. Государственное учреждение «Айыртауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

2. Государственное учреждение «Акжарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

3. Государственное учреждение «Аккайынская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

4. Государственное учреждение «Территориальная инспекция района Магжана Жумабаева Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

5. Государственное учреждение «Есильская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

6. Государственное учреждение «Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в

агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

7. Государственное учреждение «Кызылжарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

8. Государственное учреждение «Мамлютская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

9. Государственное учреждение «Территориальная инспекция района Шал акына Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

10. Государственное учреждение «Тайыншинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

11. Государственное учреждение «Тимирязевская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

12. . Государственное учреждение «Уалихановская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

13. Государственное учреждение «Территориальная инспекция района Габита Мусрепова Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».

14. Государственное учреждение «Петропавловская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан».