Приложение 2

к приказу Министра внутренних дел

Республики Казахстан

от 28 июня 2019 года

№ 596

Приложение 3

к приказу Министра внутренних дел

Республики Казахстан

от 29 июля 2014 года № 477

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Департаменте собственной безопасности**

**Министерства внутренних дел Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Департамент собственной безопасности Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – ДСБ) является самостоятельным оперативно-следственным структурным подразделением Министерства внутренних дел Республики Казахстан (далее – МВД).

2. ДСБ в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Структура и штатная численность ДСБ утверждается Министром внутренних дел в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

4. ДСБ состоит из:

1) Руководства;

2) Управления антикоррупционного мониторинга;

3) Оперативного управления;

4) Управления расследований;

5) Инспекции по личному составу;

6) Канцелярии.

5. Управления собственной безопасности департаментов полиции городов Нур-Султан, Алматы, Шымкент, областей и на транспорте (далее - ДП) являются самостоятельными управлениями, входящими в структуру ДП, вертикально (прямо) подчиненными и подотчетными ДСБ.

Управление собственной безопасности Комитета уголовно-исполнительной системы (далее - КУИС) является самостоятельным управлением, входящий в структуру КУИС, вертикально (прямо) подчиненное и подотчетное ДСБ.

Группа собственной безопасности Комитета по чрезвычайным ситуациям (далее – КЧС) является самостоятельным подразделением, входящая в структуру КЧС, вертикально (прямо) подчиненная и подотчетная ДСБ.

Инспекции по личному составу (далее – ИЛС) Управлений кадровой политики ДП, подразделений кадровой работы Управлений специализированной службы охраны (далее- УССО), организаций образования МВД, территориальные подразделения собственной безопасности Департаментов уголовно-исполнительной системы (далее- ДУИС) и Департаментов по чрезвычайным ситуациям (далее – ДЧС) вертикально (прямо) подчиняются ДСБ и Управлений собственной безопасности (далее – УСБ) ДП.

**2. Основные задачи, функции, права и обязанности ДСБ**

6. Задача: защита конституционных прав и свобод физических   
и юридических лиц.

Функции:

1. осуществляет личный прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам, отнесенным к компетенции ДСБ;
2. осуществляет своевременный прием, регистрацию и рассмотрение устных и письменных обращений физических, юридических и должностных лиц, критических публикаций и сообщений в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции ДСБ;
3. осуществляет прием обращений по «телефону доверия»;
4. осуществляет проверки соблюдения учетно-регистрационной дисциплины сотрудниками органов внутренних дел (далее – сотрудник);
5. осуществляет выявление и пресечение фактов применения пыток сотрудниками;
6. осуществляет работу по мониторингу исполнения Конвенции ООН против пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращений и наказаний;
7. проводит проверки помещений подразделений и органов внутренних дел (далее – ОВД) на предмет незаконного содержания граждан сверх установленного законом срока;
8. взаимодействует с Комиссией при Президенте Республики Казахстан по правам человека, уполномоченным органом Республики Казахстан по правам человека, Национальным Центром по правам человека, другими государственными, правоохранительными и специальными органами, общественными организациями по вопросам защиты прав граждан;
9. обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов, тезисов докладов и выступлений к заседаниям (совещаниям) в Администрации Президента Республики Казахстан, Правительстве Республики Казахстан и других государственных и консультативно-совещательных органах по вопросам защиты прав граждан.

7. Задача: защита прав сотрудников и членов их семей.

Функции:

1. организует принятие мер по обеспечению личной защиты сотрудников и членов их семей, соблюдению их прав и свобод;
2. осуществляет оперативно-розыскную деятельность в целях защиты от преступных посягательств сотрудников и членов их семей;
3. осуществляет досудебное расследование по правонарушениям, совершенным в отношении сотрудников и членов их семей.

8. Задача: обеспечение собственной безопасности, борьбы с преступностью и иными нарушениями законности в ОВД.

1. координирует и контролирует деятельность подразделений собственной безопасности;
2. разрабатывает и реализует меры по обеспечению собственной безопасности;
3. совершенствует нормативное правовое регулирование в области обеспечения собственной безопасности и противодействия коррупции;
4. организует и контролирует исполнение государственных и ведомственных программ в сфере противодействия коррупции;
5. осуществляет проверки состояния организации антикоррупционной работы, профилактики нарушений законности и деятельности по обеспечению собственной безопасности;
6. анализирует состояние дисциплины, законности и противодействия коррупции, в ОВД, выявляет причины и условия, способствующие совершению сотрудниками преступлений и иных правонарушений, вносит предложения и рекомендации по их устранению;
7. готовит информационно-справочные материалы о состоянии законности и противодействия коррупции;
8. обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов, тезисов докладов и выступлений к заседаниям (совещаниям) в Администрации Президента Республики Казахстан, Совете Безопасности, Правительстве, Координационном Совете по обеспечению законности, правопорядка и борьбы с преступностью и других вышестоящих и консультативно-совещательных органах по вопросам обеспечения собственной безопасности и противодействия коррупции в ОВД;
9. разрабатывает методические рекомендации по повышению эффективности борьбы с правонарушениями и преступностью среди личного состава ОВД;
10. оказывает практическую и методическую помощь руководителям служб и подразделений по вопросам укрепления дисциплины, соблюдения законности и противодействия коррупции;
11. осуществляет взаимодействие с государственными, правоохранительными и специальными органами по вопросам обеспечения собственной безопасности;
12. обеспечивает ведение единого учета информации о правонарушениях и преступлениях, совершенных сотрудниками;
13. осуществляет проверку кандидатов, представляемых к назначению на вакантные должности и присвоению специальных и воинских званий по учетам ДСБ;
14. осуществляет комплектование подразделений собственной безопасности МВД, ДП, ДУИС, ДЧС и ИЛС подразделений кадровой политики ДП, кадровой работы УССО и организаций образования МВД;
15. изучает и распространяет положительный отечественный и зарубежный опыт по противодействию коррупции, выявлению и документированию правонарушений и преступлений, совершаемых сотрудниками;
16. обеспечивает реализацию отраслевой и ведомственной программы по противодействию коррупции в органах внутренних дел.

9. Задача: предупреждение, выявление, пресечение и раскрытие преступлений и правонарушений, совершенных сотрудниками ОВД.

Функции:

1. координирует оперативно-розыскную деятельность подразделений собственной безопасности по предупреждению, выявлению, пресечению и раскрытию преступлений среди сотрудников, в том числе коррупционных;
2. осуществляет оперативно-розыскную деятельность на основе гласных, негласных методов и средств по предупреждению, выявлению, пресечению и раскрытию преступлений и правонарушений, в том числе коррупционных, готовящихся и совершенных сотрудниками;
3. обеспечивает пресечение участия сотрудников в противоправной и иной запрещенной законом деятельности;
4. осуществляет сбор и обмен гласной и негласной оперативной информации с территориальными и транспортными ОВД, правоохранительными и специальными органами;
5. осуществляет оперативное сопровождение досудебных расследований начатых в отношении сотрудников, а также в отношении лиц, совершивших преступления в отношении сотрудников и членов их семей;
6. организует разработку и реализацию оперативно-розыскных и иных мероприятий по предотвращению проникновений в ОВД представителей криминальных структур и лиц, преследующих противоправные цели;
7. выявляет и пресекает факты неправомерного взаимодействия сотрудников с преступными элементами;
8. осуществляет выявление и пресечение возможных каналов утечки секретной и оперативно-служебной информации в пределах своей компетенции;
9. обеспечивает ведение единого учета оперативно-розыскной информации в отношении сотрудников;
10. осуществляет контроль за проведением оперативно-розыскных и специальных мероприятий подразделениями собственной безопасности;
11. взаимодействует с иными правоохранительными и специальными органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;
12. проводит служебные расследования по фактам неправомерных действий сотрудников, содержащих признаки уголовного правонарушения и нарушений антикоррупционного законодательства.

10. Задача: досудебное расследование в отношении сотрудников ОВД.

Функции:

1. осуществляет досудебное расследование по преступлениям, совершенным сотрудниками;
2. взаимодействует с правоохранительными и специальными органами, осуществляющими следствие и дознание, по вопросам досудебного расследования по преступлениям, совершенным сотрудниками;
3. исполняет определения судов, постановления судей, письменные поручения прокуроров при производстве процессуальных действий;
4. осуществляет анализ результатов досудебных расследований, находящихся в производстве подразделений собственной безопасности и подготовку обзоров;
5. разрабатывает методические рекомендации по досудебному расследованию уголовных дел, в отношении сотрудников;
6. вносит представления об устранении нарушений законности, выявленных в ходе досудебного расследования уголовных дел.
7. Задача: профилактика нарушений законности и дисциплины сотрудниками ОВД.

Функции:

1. организует рассмотрение жалоб, заявлений и сообщений физических и юридических лиц на неправомерные действия сотрудников, не содержащих признаков уголовного правонарушения;
2. проводит служебные расследования по фактам чрезвычайных происшествий с участием сотрудников, а также нарушений ими служебной дисциплины и законности;
3. вносит руководителям ОВД представления об устранении нарушений служебной дисциплины и законности, допускаемых сотрудниками, и предложений по укреплению дисциплины и законности в подчиненных подразделениях;
4. осуществляет профилактические мероприятия, направленные на предупреждение, выявление нарушений дисциплины и законности среди личного состава ОВД;
5. проводит мероприятия по профилактике чрезвычайных происшествий;
6. проводит работу среди личного состава по соблюдению норм Этического кодекса государственных служащих Республики Казахстан;
7. в пределах своей компетенции обеспечивает укрепление служебной дисциплины среди личного состава, поддержание порядка трудового законодательства и законодательства о прохождении службы в ОВД. Проводит служебные расследования по фактам нарушения трудовой дисциплины и распорядка дня;
8. организует и обеспечивает работу Дисциплинарной комиссии МВД;
9. координирует деятельность ИЛС ОВД.

12. Права и обязанности ДСБ:

В целях реализации основных задач и осуществления возложенных функций, ДСБ в пределах компетенции имеет право:

1. заслушивать отчеты руководителей подразделений собственной безопасности, а по согласованию с руководством МВД, руководителей служб МВД, ДП, ДУИС, ДЧС, УССО и организаций образования МВД по вопросам, входящим в компетенцию ДСБ;
2. рассматривать заявления и сообщения о преступлениях, совершенных или готовящихся сотрудниками либо иными лицами в отношении сотрудников и членов их семей, регистрировать их;
3. рассматривать заявления и сообщения о правонарушениях со стороны сотрудников;
4. принимать меры по пресечению, раскрытию преступлений, совершенных или готовящихся сотрудниками либо иными лицами в отношении сотрудников и членов их семей, задержанию лиц, их совершивших, недопущению общественно-опасных последствий и досудебному расследованию уголовных дел;
5. при выявлении, пресечении и раскрытии преступлений, совершенных сотрудниками либо иными лицами в отношении сотрудников и членов их семей, давать обязательные для исполнения поручения и безвозмездно получать необходимую информацию в государственных органах, других организациях всех видов собственности, у должностных лиц и граждан;

6) при выявлении, пресечении нарушений служебной дисциплины и правонарушений, допущенных сотрудниками, давать обязательные для исполнения поручения и получать необходимую информацию у должностных лиц и граждан;

1. в целях раскрытия преступлений устанавливать сотрудничество на гласной и негласной основе с гражданами, изъявившими на это свое согласие;
2. производить оперативно-розыскные мероприятия с использованием научно-технических средств для сбора и исследования фактических данных;

9) производить профилактические мероприятия с использованием фото-видео, аудио средств для фиксации нарушений законности и служебной дисциплины;

1. знакомиться в установленном порядке с материалами оперативных дел, служебных расследований, картотечного и компьютерного учета лиц, иными материалами, находящимися в службах и подразделениях МВД, ДП, ДУИС, ДЧС, УССО и организаций образования МВД;
2. проводить специальные мероприятия по пресечению преступной деятельности сотрудников для чего, по согласованию с соответствующими руководителями ОВД, привлекать дополнительные силы и средства;
3. давать Седьмому департаменту МВД и Седьмым управлениям ДП обязательные для незамедлительного исполнения задания и запросы, подписанные начальником ДСБ или лицом, его замещающим;
4. запрашивать и принимать на временную связь негласных сотрудников ОВД;
5. беспрепятственно, в любое время суток, входить во все здания и помещения учреждений и подразделений ОВД и подведомственных им организаций по предъявлению служебного удостоверения или въезжать на служебном автотранспорте на прилегающую территорию. Требовать от руководителей и сотрудников оказания всемерного содействия сотруднику собственной безопасности и ИЛС при проведении им мер по обеспечению собственной безопасности;
6. требовать от руководителей ОВД в целях проведения оперативных мероприятий предоставление в распоряжение специальной техники и служебных помещений;
7. осуществлять досудебное расследование за совершение преступлений сотрудниками либо иными лицами в отношении сотрудников и членов их семей, а также по указанию руководства МВД по другим материалам досудебных расследований;
8. по находящимся в производстве досудебным расследованиям, материалам служебных проверок и расследований вызывать сотрудников и иных лиц, получать от них объяснения, документы, их копии, производить опросы, а также в установленном порядке подвергать приводу лиц, уклоняющихся от явки без уважительной причины;
9. истребовать для изучения материалы и досудебные расследования, находящиеся в производстве ОВД;
10. осуществлять проведение служебных проверок в отношении сотрудников по фактам нарушений законности, служебной дисциплины и чрезвычайных происшествий;
11. по материалам досудебных и служебных расследований давать руководителям служб МВД, ДП, ДУИС, ДЧС, УССО и организаций образования МВД обязательные для исполнения представления по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений;
12. запрашивать для изучения личные дела сотрудников, в случаях предусмотренных законодательством Республики Казахстан;
13. проводить проверки оперативно-служебной деятельности ОВД по соблюдению антикоррупционного законодательства и обеспечению собственной безопасности и вносить представления по устранению выявленных недостатков;
14. запрашивать и получать от служб МВД, ДП, ДУИС, ДЧС, УССО   
    и организаций образования МВД документы, справочные и иные материалы, необходимые для выполнения возложенных обязанностей;
15. давать обязательные для исполнения поручения должностным лицам ОВД по вопросам обеспечения собственной безопасности;
16. направлять сотрудников для участия в совещаниях, семинарах, проводимых в службах МВД и других государственных органах;
17. привлекать в установленном порядке для выработки управленческих решений соответствующие службы МВД, ДП, ДУИС, ДЧС, УССО   
    и организаций образования МВД;
18. привлекать для осуществления отдельных работ ученых и специалистов, в том числе на договорной основе;
19. проводить в установленном порядке совещания, рабочие встречи и семинары;
20. разрабатывать проекты нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность ДСБ;
21. проводить в структурных подразделениях ДСБ стажировку сотрудников подразделений собственной безопасности ОВД;
22. создавать при ДСБ рабочие группы, а также привлекать ученых и специалистов, в том числе зарубежных, для выработки предложений по совершенствованию оперативно-розыскной деятельности;
23. принимать участие в заседаниях и совещаниях, в том числе проводимых иными государственными органами, по вопросам, входящим в компетенцию ДСБ;
24. осуществлять по указанию руководства МВД проверки служебной,   
    в том числе финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений и организаций, находящихся в ведении МВД и его ведомств, согласно перечням, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 июня 2005 года № 607, по результатам которых проводить досудебные и служебные расследования с внесением представлений по устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
25. осуществлять в пределах компетенции иные права для реализации возложенных на него функций.

Обязанности ДСБ:

1. в соответствии с законодательством Республики Казахстан осуществлять защиту конституционных прав, свобод и законных интересов граждан, физических и юридических лиц, а равно чести, достоинства и безопасности сотрудников и членов их семей;
2. обеспечивать и координировать собственную безопасность ОВД;
3. при осуществлении своей деятельности неукоснительно соблюдать Конституцию Республики Казахстан, законы, акты Президента и Правительства Республики Казахстан и иные нормативные правовые акты;
4. в пределах своей компетенции оказывать всемерное содействие другим правоохранительным и специальным органам и службам ОВД при осуществлении ими своих полномочий;
5. исполнять иные обязанности, предусмотренные законами Республики Казахстан, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

**3. Организация деятельности ДСБ**

13. ДСБ обладает полномочиями, необходимыми для реализации его основных задач и функций, в соответствии с законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан.

14. ДСБ возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министром внутренних дел.

15. Начальник ДСБ имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Министром внутренних дел по представлению в установленном порядке.

16. Начальник осуществляет общее руководство деятельностью ДСБ и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и осуществление им своих функций, а также за состояние противодействию коррупции.

17. Начальник ДСБ представляет Министру предложения по структуре и штатам ДСБ.

18. Назначения сотрудников в подразделения собственной безопасности ОВД производится по представлению начальника Департамента собственной безопасности МВД без согласования с прямыми и непосредственными начальниками и командирами кандидатов.

19. В этих целях начальник ДСБ:

1. дает указания, обязательные к исполнению сотрудниками ДСБ и УСБ ДП;
2. утверждает план работы ДСБ;
3. определяет обязанности и полномочия своих заместителей, руководителей управлений;
4. определяет обязанности и полномочия сотрудников ДСБ;
5. осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

20. Заместитель начальника ДСБ:

1. координирует деятельность ДСБ в пределах своих полномочий;
2. в период отсутствия начальника ДСБ осуществляет общее руководство деятельностью структурного подразделения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ДСБ задач и осуществление им своих функций;
3. осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

21. Документы, направляемые от имени ДСБ в другие государственные органы, структурные подразделения МВД, органы и подразделения внутренних дел, юридическим и физическим лицам по вопросам, входящим в компетенцию ДСБ, подписываются начальником ДСБ, а в случае отсутствия лицом его замещающим.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_